



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 001368

del 04 DIC. 2020

**OGGETTO: Trattenimento in servizio del Dott. Amato Gaetano fino al compimento del 70°
anno di età - Dirigente Medico presso U.O.C. Patologia Clinica P.O. Civico**

<p style="text-align: center;">U.O.C. PROPONENTE RISORSE UMANE</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Proposta n. <u>628</u> del <u>23 NOV. 2020</u></p> <p><input type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u></p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile del procedimento (Sig.ra Lucia Oddo) <u>Lucia Oddo</u></p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile Posizione Organizzativa (Dr.ssa Maria Musso) <u>M. Musso</u></p> <p style="text-align: center;">Il Direttore U.O.C. Risorse Umane (Dr.ssa M. Luisa Curti) <u>M. Curti</u></p>	<p style="text-align: center;">U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2020</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2020 (euro) <u>Provvedimento non assoggettato a budget aziendale informatico</u></p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p style="text-align: center;">STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">Scheda BUDGET allegata datata <u>04</u></p> <p>Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. <u>U.O.C.</u></p>
--	--

L'anno duemilaventi il giorno quattro del mese di Dicembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dott. me P. V. Tele, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata:

26 NOV. 2020

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane

Vista la nota prot. n.12244 del 07.09.2020 con la quale il Dott. Amato Gaetano, matr. N. 35 nato a Palermo il 30.08.1951, Dirigente Medico presso l'U.O. Patologia Clinica del P.O. Civico, ha chiesto di permanere in servizio fino al 70° anno di età, superati i 40 anni di servizio effettivo, ai sensi della Legge n.77 del 17.07.2020 Legge Cura Italia e successive modifiche;

Visto l'anno deliberativo n.350 del 12.10.2017 con il quale è stato disposto il mantenimento in servizio del Dott. Amato Gaetano fino al 31.12.2020, data di conseguimento del 40° anno effettivo di servizio;

Vista la Legge Cura Italia n.77 del 17.07.2020 e successive modifiche, che stabilisce che il personale medico e sanitario del SSN potrà essere trattenuto in servizio anche oltre il compimento dell'età massima ordinamentale per la permanenza in servizio;

Preso atto che le amministrazioni possano accogliere la richiesta a prescindere dall'avvio delle procedure di reclutamento di nuovi specialisti;

Vista la nota prot. 24 del 10.09.2020 con la quale il Direttore U.O.C. Patologia Clinica, Dott. Tommaso Aronica, ha espresso parere favorevole al mantenimento in servizio del Dirigente medico, considerando l'attuale situazione di carenza organica e di impossibilità a procedere al reclutamento a tempo indeterminato di nuove unità di personale medico;

Ritenuto pertanto di dover procedere al trattenimento in servizio del Dott. Amato Gaetano, secondo le vigenti disposizioni di legge, fino al 31.08.2021, collocandolo conseguentemente a riposo il 01.09.2021, data del compimento del 70° anno d'età;

Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata

Dato Atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE di

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

- 1) **ACCOGLIERE** l'istanza di trattenimento in servizio del Dott. Amato Gaetano, matr. N. 35 nato a Palermo il 30.08.1951, Dirigente Medico presso l'U.O. Patologia Clinica del P.O. Civico, oltre i 40 anni di servizio effettivo, fino al 31.08.2021, e il conseguente collocamento a riposo a decorrere dal 01.09.2021, ai sensi della Legge Cura Italia n.77 del 17.07.2020 e successive modifiche.
 - 2) **DARE ATTO** che i costi del presente provvedimento, per il periodo dal 01.01.2021 al 31.08.2021, sono pari a € 71.031,98 di cui € 54.776,80 per competenze fisse, € 4.564,80 per tredicesima, € 6.646,31 per oneri sociali, € 5.044,07 per IRAP, sono da imputare rispettivamente sui conti 5.05.01.01.0101, 5.05.01.01.14.01, 5.05.01.01.14.03 e 9.01.01.01.0101 del bilancio anno 2021.
 - 3) **COLLOCARE** conseguentemente a riposo il Dott. Amato Gaetano dal 01.09.2021, data del compimento del 70° anno d'età.
 - 4) **DARE ATTO** della vacanza del posto con la decorrenza sopra specificata
 - 5) **DARE ATTO** che la spesa connessa al presente provvedimento non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica.
- CURERA** l'esecuzione del presente provvedimento l'Area Risorse Umane.

Il Direttore U.O.C.
Dr.ssa M. Luisa Curti

26 Nov
2020

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requirez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 06 DIC. 2020 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA *16.12.2020*

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ **Prot. n.** _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ **Prot. n.** _____

Notificata in Archivio **il** _____ **Prot. n.** _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
