



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DETERMINA n. 146

del 11-12-2020

OGGETTO: Emergenza COVID - 19 - Lavori urgenti di realizzazione di separazioni di percorsi per spostamento pazienti sospetti COVID mediante noleggio teli idonei al pad. 8 del P.O. Civico finalizzati al contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 - CIG: Z9A2CDEE2D - Riscatto pannellatura e liquidazione ditta Italtrent s.r.l.

U.O.C. GESTIONE TECNICA

Proposta n. 161 del 10-12-2020

Non comporta Spese e/o Oneri a carico
del Bilancio.

Il Funzionario Estensore
(Ing. S. Sapienza)

Il Direttore U.O.C. Gestione Tecnica F.F.
(Ing. V. Spera)

U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2020

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2020

(euro) _____

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Scheda BUDGET allegata

datata _____

Il Responsabile
del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica F.F. Ing. Vincenzo Spera

L'anno duemilaventi il giorno undici del mese di Novembre nella sede della U.O.C. Gestione Tecnica dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica F.F. Ing. Vincenzo Spera

in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n. 876 del 06/08/2020, assistito da Carimela Vella quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina:

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica F.F. Ing. Vincenzo Spera

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del S.S.R.";

Richiamata la deliberazione del Direttore Generale n. 876 del 06/08/2020, esecutiva, con la quale l'Ing. **Vincenzo Spera**, in qualità di Direttore F.F. dell'U.O.C. Gestione Tecnica è stato delegato, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

Premesso che con atto deliberativo n. 453 del 30.04.2020 è stato preso atto dell'affidamento in somma urgenza dei lavori di realizzazione di separazioni di percorsi per spostamento pazienti sospetti COVID mediante noleggio teli idonei al pad. 8 del P.O. Civico finalizzati al contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 alla ditta Italent s.r.l., con sede in Palermo, viale della Regione Siciliana sud-est, 4851 – P. I.V.A. 06646590825;

Dato atto che per far fronte all'emergenza sanitaria è stato attivato un Progetto denominato "COV-20" a gravare su somme extra budget, per cui il costo complessivo di € 6.060,90, compreso oneri fiscali, è stato imputato sul *Progetto COV-20 "Emergenza sanitaria Covid 19"* conto n. 5.02.02.01.9901;

Preso atto che il CIG attribuito dall'autorità di Vigilanza sui contratti pubblici risulta essere: **Z9A2CDEE2D**;

Vista la fattura di acconto n.0002-2020/EL del 03/06/2020 emessa dalla ditta Italent per € 4.000,00 iva compresa, già liquidata con determina n.84 del 07/08/2020;

Considerato il perdurare dello stato di emergenza e quindi vista la necessità di mantenere le installazioni di cui si tratta per un tempo ancora indefinito e ritenendo più conveniente l'acquisizione delle stesse rispetto al noleggio, con nota prot. n. 12548 del 04/08/2020 è stato richiesto preventivo in tal senso alla ditta;

Preso atto che con il preventivo n.046/2020 del 04/08/2020 la ditta Italent s.r.l. richiedeva per il riscatto delle pannellature la somma di € 1.500,00 oltre oneri fiscali che lo stesso veniva approvato con firma in calce dal Direttore F.F. dell'U.O.C. Gestione Tecnica ing. V. Spera;

Visto il DURC: prot. INPS 23777043 del 13/11/2020 con scadenza di validità 13/03/2021 risulta regolare;

Vista la fattura elettronica n. 007-2020/EL del 06.10.2020 emessa dalla ditta Italent s.r.l. per complessivi € 1.830,00 comprensivi di IVA;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione della suddetta fattura ed al pagamento dovuto in favore alla ditta Italent s.r.l., P. IVA 06646590825, che dovrà essere effettuato dall'U.O.C. Risorse Economiche;

Visto l'art. 113 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. che prevede la corresponsione di oneri per funzioni tecniche al personale che ha svolto le attività sopracitate, previa costituzione di un fondo e l'adozione di un regolamento indicante le modalità della suddetta corresponsione;

Visto l'atto deliberativo n.598 del 05/06/2020 con il quale è stato approvato il nuovo regolamento per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. nonché la costituzione del nuovo fondo;

Rilevato che tra le somme a disposizione dell'Amministrazione è prevista la quota di € 89,00 per spese per funzioni tecniche di cui all'art.113 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i., che sono state prenotate sul conto n. 5.02.02.01.9901, giusta delibera n.453 del 30/04/2020 e devono essere destinate nell'apposito fondo previsto dalla succitata norma;

Preso atto che l'attività di RUP e di Direttore dei Lavori è stata espletata dall'ing. S. Sapienza e che l'attività di supporto è stata espletata dal personale dell'U.O.C. Gestione Tecnica;

Rilevato pertanto che la somma di € 89,00 andrà ripartita per € 17,80 nella misura del 20% sul fondo per l'innovazione tecnologica, mentre per € 71,20 nella misura dell'80% al personale di seguito elencato, come da prospetto del RUP: Ing. S. Sapienza € 48,42, Dott. S. Bellissimo € 19,22 sul fondo incentivi funzioni tecniche art.113;

Ritenuto pertanto che la somma di € 89,00 verrà accantonata sui fondi sopracitati, con successivo provvedimento di ricognizione per l'anno 2020;

Ritenuto altresì che sull'applicativo contabile è stata prenotata la somma complessiva di € 6.060,90, per cui risulta un'economia di € 141,90 che può essere disimpegnata;

Dare atto che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'ufficio competente dell'U.O.C. Gestione Tecnica;


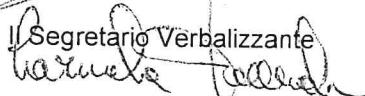
Dato atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2020-2022;

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti:

- 1) **Liquidare la somma di € 1.500,00**, oltre oneri fiscali, alla ditta Italent s.r.l., con sede in Palermo, viale della Regione Siciliana sud-est, 4851 – P. I.V.A. 06646590825;
- 2) **Dare atto** che il costo di cui al presente atto è stato imputato sul Progetto COV-20 "Emergenza sanitaria Covid 19" conto n. 5.02.02.01.9901 a gravare su somme extra budget, per un importo complessivo di € 1.830,00 compreso oneri fiscali;
- 3) **Dare mandato** all'U.O.C. Servizio Economico Finanziario di procedere al pagamento in favore della ditta Italent s.r.l., P. I.V.A. 06646590825 dell'importo di € 1.500,00 oltre oneri fiscali di cui alla fattura elettronica n. 007-2020/EL del 06.10.2020;
- 4) **Dare atto** che l'attività di RUP e di Direttore dei Lavori è stata espletata dall'ing. S. Sapienza e che l'attività di supporto è stata espletata dal personale dell'UOC Gestione Tecnica;
- 5) **Dare atto** che la somma di € 89,00, prevista nel quadro economico dell'appalto quale incentivo per funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i., andrà ripartita per € 17,80 nella misura del 20% sul fondo per l'innovazione tecnologica, mentre per € 71,20 nella misura dell'80% al personale di seguito elencato, come da prospetto del RUP: Ing. S. Sapienza € 48,42, Dott. S. Bellissimo € 19,22 sul fondo incentivi funzioni tecniche art.113;
- 6) **Dare atto** che la somma di € 89,00 verrà accantonata sui fondi sopracitati, con successivo provvedimento di ricognizione per l'anno 2020;
- 7) **Dare atto** altresì che sull'applicativo contabile è stata prenotata la somma complessiva di € 6.060,90, per cui risulta un'economia di € 141,90 che può essere disimpegnata;
- 8) **Dare atto** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'ufficio competente dell'U.O.C. Gestione Tecnica;
- 9) **Trasmettere** il presente provvedimento, per un eventuale successivo controllo, alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, ed alla U.O.C. Economico Finanziaria;
- 10) **Disporre** che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web aziendale nella sezione "Determine Dirigenziali" verrà curata da questa U.O.C. Gestione Tecnica;
- 11) **Dare atto** ex art. 6 bis L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il RUP e per chi lo adotta.

IL DIRETTORE F.F.
U.O.C. Gestione Tecnica
Ing. Vincenzo Spera


Il Segretario Verbalizzante


PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 13.12.2020 al giorno _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione
- Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

- IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
