



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

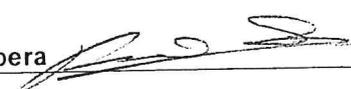
**DETERMINA** n. 149 /2020 del 11-12-2020

**OGGETTO:** Lavori per la messa in sicurezza dei prospetti degli edifici del P.O. G. Di Cristina CIG Z542E71E7B - Approvazione perizia e liquidazione 1° SAL alla ditta Levantino Group Unipersonale Srl

<p align="center"><b>U.O.C. GESTIONE TECNICA</b></p> <hr/> <p>Proposta n. 162 del 11/12/2020</p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p> <p>Il Responsabile del Procedimento (Ing. Vincenzo Graci)</p>  <p>Il F.F. Direttore U.O.C. Gestione Tecnica (Ing. Vincenzo Spera)</p> 	<p align="center"><b>U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO</b></p> <p align="center">VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2020</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2020 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p align="center">STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p align="center">_____</p> <p align="center">Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del Procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
---	---

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

**Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica F.F. Ing. Vincenzo Spera**



L'anno duemilaventi il giorno undici del mese di dicembre, nella sede della U.O.C. Gestione Tecnica dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo

**Il Direttore F.F. dell'U.O.C. Gestione Tecnica Ing. Vincenzo Spera**

in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n. 876 del 06/08/2020, assistito da arch. Vita Giostra, quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina:

**Visto** il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

Richiamata la deliberazione del Direttore Generale n. 876 del 06/08/2020, con la quale l'Ing. Vincenzo Spera, in qualità di Direttore F.F. dell'U.O.C. Gestione Tecnica è stato delegato, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

Il Direttore F.F. della U.O.C. Gestione Tecnica Ing. **Vincenzo Spera**,

Premesso che

- con Delibera n. 108/2020 del 25/09/202 è stato approvato l'affidamento ai sensi dell'art. 36 c.2 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i dei "Lavori per la messa in sicurezza dei prospetti degli edifici del P.O. G. Di Cristina" ditta Levantino Group Unipersonale Srl, con sede in viale Regione Siciliana sud-est, 5161, 90124 Palermo, P. IVA 05687860824., per un importo di € 19.545,50 incluso oneri della sicurezza ed escluso oneri fiscali, secondo il seguente quadro economico:

QUADRO ECONOMICO					
<b>A</b>	<b>LAVORI</b>				
A.01	Lavori			€ 19.545,50	€ 19.545,50
<b>B</b>	<b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>				
B.01	IVA di A		10%	€ 1.954,55	
B.02	Incentivo 2% di A			€ 390,91	
	Totale B			€ 2.345,46	€ 2.345,46
<b>(A+B)</b>	<b>IMPORTO COMPLESSIVO</b>				<b>€ 21.890,96</b>

- in data 21/10/2020 il Direttore dei Lavori procedeva alla consegna dei lavori, con concreto inizio il 03/10/2020;
- a causa delle avverse condizioni atmosferiche che non permettevano l'esecuzione dei attività in sicurezza, sono stati redatti dalla D.L. dei verbali di sospensione e ripresa dei lavori;
- in data 24/11/2020 è stata redatta una perizia di variante e suppletiva, ai sensi dell'art.106 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., rispettandone nello specifico sia il comma 1 lett. c, circostanze imprevedute ed imprevedibili per l'amministrazione, ed il comma 2, lett. c, la modifica non altera la natura del contratto. L'importo della PVS ammonta ad euro 24.444,00 di cui euro 21.825,00 per lavori al netto del ribasso, incluso oneri della sicurezza, ed euro 2.619,00 per somme a disposizione dell'amministrazione, di cui al seguente quadro economico:

<b>A</b>	<b>LAVORI</b>			€ 21.825,00	€ 21.825,00
<b>B</b>	<b>SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b>				
B1	IVA	10%	di A	€ 2.182,50	
B2	Incentivo	2%	di A	€ 436,50	
	Totale somme a disposizione			€ 2.619,00	€ 2.619,00
	<b>IMPORTO COMPLESSIVO DI PVS</b>				<b>€ 24.444,00</b>
	<b>IMPORTO DELIBERA AFFIDAMENTO</b>				<b>€ 21.890,96</b>
	<b>maggiore importo totale</b>				<b>2.553,04</b>

**Dare atto** che il maggiore importo dei lavori scaturente dalla PVS, che non trova copertura nell'Atto Deliberativo n. 108/2020 del 25/09/2020, comporta un onere aggiuntivo per un importo complessivo di € 2.507,45, compreso oneri fiscali, che deve essere imputato sul conto n. 5.03.01.01.0102 del Bilancio 2020 dell'ARNAS;

Ritenuto, altresì, di autorizzare l'U.O.C. Gestione Tecnica a prenotare sull'applicativo contabile il maggiore importo scaturente dalla PVS incluso oneri fiscali, ad eccezione della quota incentivo, pari ad € 2.507,45, i cui residui verranno svincolati al momento della conclusione dell'appalto;

- **Preso atto che**, per effetto dell'esecuzione dei lavori suppletivi citati, il termine contrattuale per l'ultimazione dei lavori, viene assegnato un ulteriore tempo di venticinque giorni naturali e consecutivi, per cui il tempo utile per l'ultimazione dei lavori resta in giorni 29 naturali e consecutivi oltre giorni 7 (per un totale di 36 giorni).
- **Visto** il I° SAL a tutto il 10/12/2020 redatto dal Direttore dei Lavori e il Certificato di pagamento n.1 di pari data, dal quale si evince che l'importo che può essere liquidato all'impresa è di € 19.545,50 al netto del ribasso d'asta, compreso gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso ed escluso gli oneri fiscali;
- **Atteso** che con Delibera n.108/2020 del 25/09/2020 è stata prenotata sull'applicativo contabile la somma complessiva prevista dal quadro economico dell'intervento pari ad € 21.500,05, per cui trova copertura il pagamento della fattura relativa al I°SAL;
- **Preso atto** che il CIG attribuito dall'autorità di Vigilanza sui contratti pubblici risulta essere il seguente: Z542E71E7B
- **Visto** l'Ordine di acquisto n.20012912 del 10/12/2020 per € 21.500,05;
- **Visto** che il DURC: prot. INAIL\_24753652 del 08/11/2020 con scadenza di validità 08/03/2020 risulta regolare;
- **Vista** la fattura elettronica n. 2.729/00 del 10/12/2020 emessa dalla ditta Levantino Group Unipersonale Srl, con sede in viale Regione Siciliana sud-est, 5161, 90124 Palermo, P. IVA 05687860824 per complessivi € 21.500,05 comprensivi di IVA, relativa al I° SAL;
- **Ritenuto** di dover liquidare la fattura elettronica n. 2.729/00 del 10/12/2020 emessa dalla ditta Levantino Group Unipersonale Srl, per complessivi € 21.500,05 comprensivi di IVA, relativa al I° SAL;
- **Visto** l'art 113 del D.lgs 50/16 che prevede la corresponsione di oneri per funzioni tecniche al personale che ha svolto le attività sopra citate, previa costituzione di un fondo e l'adozione di un regolamento indicante le modalità della suddetta corresponsione;
- **Visto** l'atto deliberativo n. 598 del 05/06/2020 con il quale è stato approvato il nuovo regolamento per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. nonché la costituzione del relativo fondo
- **Rilevato** che fra le somme a disposizione dell'amministrazione è prevista la quota di € 390,91 per spese per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i., che sono state prenotate con Delibera n.108/2020 del 25/09/2020, che a seguito della PVS la quota incentivi è pari ad euro 436,50, per cui va prenotata la maggiore quota pari ad euro 45,60 da destinare nell'apposito fondo previsto dalla succitata norma;
- **Preso** atto che l'attività di RUP è espletata dall'ing. Vincenzo Graci, l'attività di Direttore dei Lavori dall'arch. Vita Giostra e che l'attività di supporto è stata espletata dal personale dell'UOC Gestione Tecnica così come dettagliato nella nota della ripartizione delle somme per incentivo art. 113 D. Lgs. 50/16 e s.m.i. redatta dal RUP in data 10/12/2020;
- **Rilevato**, pertanto, che, ai sensi dell'art.5 c.5 del Regolamento interno, può essere liquidata la somma di € 390,91 prevista dalla Delibera n.108/2020 del 25/09/2020 e riferita al I° SAL, che andrà ripartita per 312,73 nella misura del 20% sul fondo per l'innovazione tecnologica, mentre per € 78,18 nella misura dell'80% al personale di seguito elencato, come da prospetto del RUP: matricola n.7403 € 113,93, matricola n.7341 € 22,00, matricola n.7809 € 157,14, matricola n.5936 € 6,29, matricola n.6464 € 31,43, matricola n.3473 € 3,14 sui fondi incentivi funzioni tecniche art. 113 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i.;
- **Ritenuto** pertanto, che le somme di € 390,91 verranno accantonate sui fondi sopra citati, con successivo provvedimento di ricognizione per l'anno 2020;
- **Dare atto** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'ufficio

competente dell'U.O.C. Gestione Tecnica;

- **Dato atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2020-2022;

### DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti:

- 1) **Approvare** la perizia di variante e suppletiva in linea amministrativa, atteso che è stata approvata in linea tecnica dal RUP in data 04/12/2020 il cui nuovo quadro economico risulta come sotto specificato:

2)

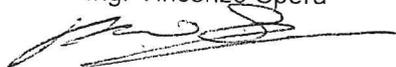
A	LAVORI			€ 21.825,00	€ 21.825,00
B	SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE				
B1	IVA	10%	di A	€ 2.182,50	
B2	Incentivo	2%	di A	€ 436,50	
	Totale somme a disposizione			€ 2.619,00	€ 2.619,00
	IMPORTO COMPLESSIVO DI PVS				€ 24.444,00
	IMPORTO DELIBERA AFFIDAMENTO				€ 21.890,96
	maggiore importo totale				2.553,04

- 3) **Prendere atto che**, per effetto dell'esecuzione dei lavori suppletivi citati, il termine contrattuale per l'ultimazione dei lavori, viene assegnato un ulteriore tempo di venticinque giorni naturali e consecutivi, per cui il tempo utile per l'ultimazione dei lavori resta in giorni 29 naturali e consecutivi oltre giorni 7 (per un totale di 36 giorni).
- 4) **Approvare** il 1° SAL a tutto il 10/12/2020 redatto dal Direttore dei Lavori e il Certificato di pagamento n.1 di pari data, dal quale si evince che l'importo che può essere liquidato all'impresa è di € 19.545,50 al netto del ribasso d'asta, compreso gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso ed escluso gli oneri fiscali;
- 5) **Dare atto** che il costo di cui al presente atto è stato imputato sul conto n. 5.03.01.01.0102 con Atto Deliberativo n. 108/2020 del 25/09/2020 imputato sul bilancio economico 2020, per un importo previsto dal quadro economico dell'intervento pari ad € 21.500,05, per cui trova copertura il pagamento della fattura relativa al 1°SAL, mentre il maggiore importo di perizia pari a complessivi € 2.507,45, compreso oneri fiscali, deve essere imputato sul conto n. 5.03.01.01.0102 del Bilancio 2020 dell'ARNAS;
- 6) **Dare mandato** all'U.O.C. Servizio Economico Finanziario di procedere al pagamento in favore della ditta Levantino Group Unipersonale Srl, per un importo di € 21.500,05 incluso oneri fiscali, di cui alla fattura elettronica n. n. 2.729/00 del 10/12/2020;
- 7) **Dare atto** che l'attività di RUP è espletata dall'ing. Vincenzo Graci, l'attività di Direttore dei Lavori dall'Arch. Vita Giostra e che l'attività di supporto è stata espletata dal personale dell'UOC Gestione Tecnica così come dettagliato nella nota della ripartizione delle somme per incentivo art. 113 D. Lgs. 50/16 e s.m.i. redatta dal RUP in data 10/12/2020;
- 8) **Dare atto** che la quota di € 390,91 per spese per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i., prevista nel quadro economico dell'appalto, è prenotata sull'apposito fondo di cui alla Delibera n.108/2020 del 25/09/2020, e che, a seguito della PVS, la quota incentivi è pari ad euro 436,50, per cui va prenotata la maggiore quota pari ad euro 45,60 da destinare nell'apposito fondo previsto dalla succitata norma;
- 9) **Dare atto** che, ai sensi dell'art.5 c.5 del Regolamento interno, può essere liquidata la somma di €

390,91 prevista dalla Delibera n.108/2020 del 25/09/2020 e riferita al I° SAL, che andrà ripartita per 312,73 nella misura del 20% sul fondo per l'innovazione tecnologica, mentre per € 78,18 nella misura dell'80% al personale di seguito elencato, come da prospetto del RUP: matricola n.7403 € 113,93, matricola n.7341 € 22,00, matricola n.7809 € 157,14, matricola n.5936 € 6,29, matricola n.6464 € 31,43, matricola n.3473 € 3,14 sui fondi incentivi funzioni tecniche art. 113 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i.;

- 10) **Dare atto che** le somme di € 436,50 verranno accantonate sui fondi sopra citati, con successivo provvedimento di ricognizione per l'anno 2020;
- 11) **Dare atto** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'ufficio competente dell'U.O.C. Gestione Tecnica;
- 12) **di trasmettere** il presente provvedimento, per un eventuale successivo controllo, alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, ed all' U.O.C. Economico Finanziaria;
- 13) **di disporre**, che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web aziendale nella sezione "Determine Dirigenziali" verrà curata da questa U.O.C. Gestione Tecnica;
- 14) **di dare atto** ex art. 6 bis L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il RUP e per chi lo adotta.

Il Direttore F.F. U.O.C. Gestione Tecnica  
Ing. Vincenzo Spera



Il Segretario Verbalizzante  
Arch. Vita Giostra



**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informativo dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 13-12-2020 al giorno \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- =====
- Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA**

- Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione
- Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Altre annotazioni

---

---

---

---