

E.I.



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 001434

del 22 DIC. 2020

**OGGETTO:** Proroga comando in entrata, ex art. 20 CCNL Comparto Sanità 20/09/2001, per un periodo di anni uno, presso questa Azienda. – Sig.ra VENTIMIGLIA Angela, Collaboratore Professionale Sanitario-Infermiere ctg. D, dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda Pubblica dei Servizi alla persona - Città di Bologna -

**U.O.C. RISORSE UMANE**

Proposta n. 664/A del 14 DIC. 2020

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Responsabile del Procedimento  
Grazia Lo Nobile

Il Dirigente UOS  
Gestione giuridica del personale  
Dott. Fabio Marussich

IL Direttore UOC  
Risorse Umane  
Dott.ssa Maria Luisa Curti

**U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO**  
**VERIFICA CONTABILE - BILANCIO**  
**Esercizio 2020**

N° Conto economico \_\_\_\_\_

N° Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_

Budget assegnato anno 2020  
(euro) \_\_\_\_\_

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

\_\_\_\_\_

Scheda BUDGET allegata

datata \_\_\_\_\_

Il Responsabile del procedimento \_\_\_\_\_ Il Direttore dell'U.O.C.. \_\_\_\_\_

L'anno duemilaeventi giorno Ventidue del mese di Dicembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da Dott. P. U. Kelf, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

## **Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane dott.ssa Maria Luisa Curti**

**PREMESSO** che, con delibera n. 148 del 19/02/2020 è stato dato l'assenso al comando presso questa Azienda della Sig.ra **VENTIMIGLIA Angela**, nata a Munchen (Germania) il 11/08/1975, Collaboratore Professionale Sanitario-Infermiere ctg. D/0 in servizio a tempo indeterminato dell'Azienda Pubblica dei Servizi alla persona - Città di Bologna, per la durata di anni uno, a decorrere dal 07 gennaio 2020 e sino al 6 gennaio 2021;

### **VISTA:**

- ✓ l'istanza del 23/11/2020 del C.P.S.- Infermiere Sig.ra **VENTIMIGLIA Angela** con cui chiede la proroga del comando;
- ✓ la richiesta di proroga del comando, in calce all'istanza dell'interessata, formulata dal Dirigente delle professioni sanitarie del P.O. Di Cristina;
- ✓ la nota prot.n. 0019817 del 26/11/2020 con la quale questa ARNAS ha chiesto all'Azienda Pubblica dei Servizi alla persona - Città di Bologna, ai sensi dell'art. 20 del CCNL integrativo del 20/09/2001, la proroga del comando del C.P.S.- Infermiere Sig.ra **VENTIMIGLIA Angela**;
- ✓ la nota prot.n. 19364 del 03/12/2020, con cui l'Azienda Pubblica dei Servizi alla persona - Città di Bologna ha comunicato la concessione del rinnovo del comando, per un ulteriore anno, **dal 07/01/2021 al 06/01/2022**;

**VISTO** l'art.20 *comma 1 e 2*, del contratto collettivo nazionale di lavoro integrativo del CCNL del personale del comparto sanità, stipulato il 7 aprile 1999;

**DATO ATTO** della vacanza dei posti in dotazione organica in ordine al profilo giuridico/professionale di Collaboratore Professionale Sanitario-Infermiere ctg. D;

**RITENUTO** di disporre la proroga della posizione di comando presso questa Azienda della Sig.ra **VENTIMIGLIA Angela**, nata a Munchen (Germania) il 11/08/1975, Collaboratore Professionale Sanitario-Infermiere ctg. D/0 in servizio a tempo indeterminato dell'Azienda Pubblica dei Servizi alla persona - Città di Bologna, per la durata di anni uno, a decorrere **dal 07 gennaio 2021 e sino al 6 gennaio 2022**;

**RITENUTO DI DARE ATTO** che questa ARNAS continuerà a provvedere al pagamento diretto degli emolumenti all'interessato e degli oneri relativi al comando, così come concordato con l'Azienda di provenienza ed altresì a rilevare le presenze/assenze e a regolare i diritti relativi alla fruizione di ferie, malattie e permessi del C.P.S.- Infermiere;

**RITENUTO DI DARE ATTO** che:

- ✓ *qualora l'accertamento della compatibilità dell'idoneità fisica alla mansione del personale comandato rispetto all'U.O. di assegnazione dovesse avere esito negativo, conseguentemente questa ARNAS procederà a revocare il comando con un preavviso di giorni 15 (quindici);*
- ✓ *nel caso in cui il personale comandato, per qualsiasi motivazione non sarà in grado di garantire i turni sulle 24 ore (con riferimento in particolare al turno notturno), si procederà a revocare la posizione del comando con un preavviso di almeno 15 giorni;*
- ✓ *tale comando potrebbe risolversi anticipatamente qualora si verifici un esubero di personale nel profilo giuridico ricoperto dal dipendente in comando, o per eventuali diverse decisioni aziendali, con un preavviso di almeno 15 giorni;*

**RITENUTO DI DARE ATTO** che La documentazione citata nel presente provvedimento è agli atti dell'U.O.C. RisorseUmane;

**Dato Atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

### **PROPONE**

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

1. **DISPORRE** la proroga della posizione di comando presso questa Azienda della Sig.ra **VENTIMIGLIA Angela**, nata a Munchen (Germania) il 11/08/1975, Collaboratore Professionale Sanitario-



Infermiere ctg. D/0 in servizio a tempo indeterminato dell'Azienda Pubblica dei Servizi alla persona - Città di Bologna, per la durata di anni uno, a decorrere dal **07 gennaio 2021** e sino al **6 gennaio 2022**.

2. **DARE ATTO** che questa ARNAS provvederà direttamente al pagamento degli emolumenti all'interessato e degli oneri relativi al comando, così come concordato con l'Azienda di provenienza ed altresì a rilevare le presenze/assenze e a regolare i diritti relativi alla fruizione di ferie, malattie e permessi del C.P.S.- Infermiere;
3. **DARE ATTO** che alla Sig.ra **VENTIMIGLIA Angela** sono riconosciute le competenze fisse percepite nell'Azienda di provenienza e rilevate dallo statino stipendiale, così come statuito nel provvedimento n. 148 del 19/02/2020.
4. **DARE ATTO** che:
  - *qualora l'accertamento della compatibilità dell'idoneità fisica alla mansione del personale comandato rispetto all'U.O. di assegnazione dovesse avere esito negativo, conseguentemente questa ARNAS procederà a revocare il comando **con un preavviso di giorni 15 (quindici)**;*
  - *nel caso in cui il personale comandato, per qualsiasi motivazione non sarà in grado di garantire i turni sulle 24 ore (con riferimento in particolare al turno notturno) , si procederà a revocare la posizione del comando **con un preavviso di almeno 15 giorni**;*
  - *tale comando potrebbe risolversi anticipatamente qualora si verifichi un esubero di personale nel profilo giuridico ricoperto dal dipendente in comando, o per eventuali diverse decisioni aziendali, **con un preavviso di almeno 15 giorni**.*
5. **DARE ATTO** che La documentazione citata nel presente provvedimento è agli atti dell'U.O.C. Risorse Umane;
6. **CURERA'** l'esecuzione del presente provvedimento l'U.O.C Risorse Umane.
7. **NOTIFICARE** il presente provvedimento all'Azienda Pubblica dei Servizi alla persona - Città di Bologna, oltre che all'interessato.
8. **MUNIRE** il presente provvedimento della clausola di immediata esecutività-

Il Direttore U.O.C. *Risorse Umane*  
**Dott.ssa MMara Luisa Curti**

*B18bis*  
*2020*

---

Sul presente atto viene espresso

parere *favorevole* dal

parere *favorevole* dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott. Francesco Paolo Tronca

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Salvatore Requierez

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti

---

*[Signature]*

**Il Segretario verbalizzante**

*[Signature]*  
Paolo Vitali

## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 25 DIC. 2020 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni  
 Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

## ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.  
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

## Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---