E.I.

Civico Di Cristina Benfratelli

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 001465 del 29 DIC. 2020

OGGETTO: Autorizzazione comando in entrata Dott. ssa Adele Busardò dirigente medico a tempo indeterminato in servizio presso la UO Lungodegenza del PO Civico .

U.O.C. PROPONENTE

RISORSE UMANE

Proposta n. 698 del 23 DIC. 2020

☒ Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Dirigente UOS
Gestione giuridica del personale
Dott. Fabio Marussich

IL Direttore UOC
Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO

VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2020

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2020

(euro)_____

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

_____

Scheda BUDGET allegata

datata_____

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

L'anno duemilaventi il giorno Ventinove del mese di Dicembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dott.ssa P. Vitale, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

28 DIC. 2020

Il Direttore della UOC Risorse Umane dott.ssa Maria Luisa Curti

Premesso che:

- la Dott.ssa Maria Adele Busardò, nata a Vibo Valentia il 30/06/1973, è un dirigente medico a tempo indeterminato dell'ASP di Trapani in servizio a tempo determinato presso la UO lungodegenza di questa Arnas;
- con nota prot. n. 20598 del 10/12/2020 indirizzata all'ASP di Trapani questa ARNAS ha richiesto il nulla osta al comando in entrata del dirigente medico di che trattasi;
- con nota introitata al prot. n. 21028 del 16/12/2020 l'ASP di Trapani ha concesso il nulla osta per anni uno con decorrenza 01/01/2021 e scadenza 31/12/2021;

Ritenuto, pertanto, di autorizzare il comando in entrata della Dott.ssa Maria Adele Busardò per un periodo di anni 1 con decorrenza 01/01/2021 e scadenza il 31/12/2021 ;

Dato atto che il presente provvedimento dare atto che il costo del presente provvedimento troverà copertura nell'ambito del bilancio di previsione anno 2021 nel rispetto del tetto di spesa assegnato ;

Dato atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

Ritenuto di conferire esecutività immediata al presente provvedimento (art. 53, comma 2, L.R.n° 30 del 03/11/1993);

P R O P O N E di

, per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

- **AUTORIZZARE** il comando in entrata della Dott.ssa Maria Adele Busardò, nata a Vibo Valentia il 30/06/1973, dirigente medico a tempo indeterminato dell'ASP di Trapani in servizio a tempo determinato presso la UO Lungodegenza,;
- **DARE ATTO** che il suddetto comando ha durata di anni 1 con decorrenza 01/01/2021 e scadenza il 31/12/2021;
- **DARE ATTO** che il presente provvedimento dare atto che il costo del presente provvedimento troverà copertura nell'ambito del bilancio di previsione anno 2021 nel rispetto del tetto di spesa assegnato;
- **NOTIFICARE** il presente provvedimento all'ASP di Trapani e al Dirigente medico;
- **CONFERIRE** esecutività immediata al presente provvedimento (art. 53, comma 2, L.R.n° 30 del 03/11/1993);
- **Curerà** l'esecuzione del presente provvedimento l'UOC risorse umane

Il Direttore dell'U.O.C.
Avv. M.L. Curti

28 dic 2020

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Salvatore Requirez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante
Paola Vitale

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 01 GEN. 2021 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

☐ Non sono pervenute opposizioni

☐ Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

☑ **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il_____ **Prot. n.**_____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____del _____come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____del _____come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il_____**Prot. n.**_____

Notificata in Archivio il_____**Prot. n.**_____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

_____

_____

_____