

Den. Amm. : A.R.N.A.S.
Cod. AOO : DIRAZI
N. Prot. : 0017801
Data Prot. : 28-10-2020 10:52:54
Tipo Reg. : Uscita
Cod. Reg. : REG_PRO_GEN_191217170554_E_U

All "A"

001477



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO
NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Alla Soprintendenza dei Beni Culturali

Alla c.a. della Dott.ssa Elena Montagno

saas-sipa@beniculturali.it

OGGETTO: SERVIZIO QUINQUENNALE DI ARCHIVIAZIONE E GESTIONE DI CARTELLE CLINICHE, DOCUMENTAZIONE SANITARIA E AMMINISTRATIVA. Richiesta di ulteriore parere.

Facendo seguito a pregressa corrispondenza e al cortese e prezioso colloquio con la Dott.ssa Montagno, si chiede di esprimere un parere circa il capitolato speciale d'appalto (CSA) della indicata gara (che si allega), rivisitato alla luce delle indicazioni che codesta Soprintendenza ha manifestato a questa ARNAS.

In particolare, si pone in rilievo quanto previsto dal CSA in materia di processi di digitalizzazione e di scarto delle cartelle cliniche dopo eventuale autorizzazione della competente Soprintendenza.

Si richiede l'attenzione della Soprintendenza proprio su tale aspetto, constatati gli altissimi costi di conservazione cartacea scaturenti dall'affidamento in outsourcing del servizio in parola, e cioè se sia possibile, con l'autorizzazione della Soprintendenza, procedere allo scarto delle cartelle cliniche una volta che queste siano state digitalizzate secondo la vigente normativa. Infatti, se tale operazione non fosse consentita, la scrivente si troverebbe costretta a sostenere sia il costo a metro lineare della conservazione cartacea che quello della digitalizzazione della cartella clinica, valutato orientativamente in € 5,00 oltre iva per ciascuna di esse, sulla scorta degli esiti della procedura definita dall'ESTAR Toscana.

Poiché questa ARNAS presumibilmente rivestirà la qualità di capofila stazione appaltante, vale a dire che espletterà la procedura di selezione del contraente in nome e per conto di altre Aziende Sanitarie, la questione assume speciale urgenza, per cui si chiede che codesta Soprintendenza esprima un parere nel più breve tempo possibile.

Confidando nella sicura comprensione della Soprintendenza circa la delicatezza del tema trattato, si porgono distinti saluti.

Il Provveditore

Ing. Vincenzo Spera



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO
NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Alla Soprintendenza dei Beni Culturali

Alla c.a. della Dott.ssa Elena Montagno

saas-sipa@beniculturali.it

OGGETTO: SERVIZIO QUINQUENNALE DI ARCHIVIAZIONE E GESTIONE DI CARTELLE CLINICHE, DOCUMENTAZIONE SANITARIA E AMMINISTRATIVA. NOTA DELL'ARNAS PROT. N. 17801 DEL 28.10.2020 - Sollecito di parere.

Si fa seguito a pregressa corrispondenza citata in epigrafe.

Come già rappresentato più volte, anche per le vie brevi, questa ARNAS deve espletare, nella qualità di capofila stazione appaltante e nel più breve tempo possibile, una procedura di selezione del contraente in nome e per conto di altre Aziende Sanitarie.

Con nota prot. n. 17801 del 28.10.2020, rimasta inevasa, si chiedeva a codesta Autorità di pronunciarsi circa la possibilità di procedere alla scarto delle cartelle cliniche, una volta digitalizzate in funzione sostitutiva del cartaceo, nella prospettiva di un abbattimento dei rilevantissimi costi di affidamento all'esterno della custodia del cartaceo.

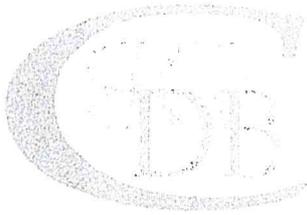
Tale possibilità sembrerebbe consentita per le cartelle cliniche prodotte dal 1978 in poi, alla luce dell'esame della circolare n. 41 del 14.12.2015, con cui il Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo dichiara che "Restano escluse dalla distruzione le cartelle cliniche anteriori al 1978".

Tuttavia i dubbi permangono, tenuto conto che, come è noto, le circolari hanno natura di atti meramente interni della P.A., in quanto contengono istruzioni, ordini di servizio, direttive impartite dalle autorità amministrative centrali o gerarchicamente superiori agli enti o organi periferici o subordinati, e dunque esauriscono la loro portata ed efficacia giuridica nei rapporti tra i suddetti organismi e i loro funzionari. Assume, dunque, speciale urgenza un parere che codesta Soprintendenza vorrà formulare, confidando nella sicura comprensione circa la delicatezza del tema trattato.

Nell'attesa, si porgono distinti saluti.

Il Provveditore

Ing. Vincenzo Spera



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione

All. "B"

001477

Den. Amm. : A.R.N.A.S.
Cod. AOO : DIRAZI
N. Prot. : 0020900
Data Prot. : 15-12-2020 09:12:44
Tipo Reg. : Uscita
Cod. Reg. : REG_PRO_GEN_191217170554_E_U



U.O.C. AFFARI GENERALI
PIAZZA NICOLA LEOTTA, 4

90127 PALERMO
Telefono :
091 6662284-182-457-
e-mail: vincenzo.spera@arnascivico.it

Spett. le Ditta Sikelia Gestione Archivi
XVI Strada G. Virlinzi 70/74
95121 CATANIA

OGGETTO: Prosecuzione del contratto.

Con la presente si chiede a codesta spett. le Ditta la disponibilità alla prosecuzione del contratto per un periodo di 6 mesi, e precisamente dall' 1.01.2021 al 30.06.2021, alle stesse condizioni economiche, nelle more che la scrivente ARNAS provveda ad avviare le procedure di gara per l'affidamento del medesimo servizio, con la possibilità di sospensione anticipata nel caso in cui si definiscano le suddette procedure di gara.

Distinti Saluti

IL DIRETTORE UOC AFFARI GENERALI

Ing. Vincenzo Spera

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesco Paolo Tronca

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Den. Amm. : A.R.N.A.S.
Cod. AOO : DIRAZI
N. Prot. : 0020927
Data Prot. : 15-12-2020 12:30:53
Tipo Reg. : Entrata
Cod. Reg. : REG_PRO_GEN_191217170554_E_U

07. 22 Benvenuto
All. "C"

001477



Spett.le
A.R.N.A.S.
Civico Di Cristina Benfratelli
U.O.C. Affari Generali
Piazza Nicola Leotta, 4
90127 Palermo (PA)

Inviato a mezzo pec: sfm.ospedalecivicopa@pec.it

Oggetto: Servizio di outsourcing di gestione cartelle cliniche. CIG 0649729D51.

Spett.le Azienda

Letta la Vostra nota prot. n. 0020900 del 15/12/2020, la scrivente si dichiara disponibile alla prosecuzione del contratto per un ulteriore periodo di 6 mesi, dal 01.01.2021 a 30.06.2021, alle medesime condizioni economiche oggi intercorrenti, con possibilità di sospensione anticipata nel caso in cui l'Azienda avvii le procedure di gara necessarie per un nuovo affidamento del medesimo servizio.

Distinti saluti.

Riposto, 15 dicembre 2020

Sikelia Gestione Archivi S.r.l.
L'Amministratore Delegato
Ing. Michele Di Re