

E.I.



Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 001497

del 31 DIC. 2020

**OGGETTO:** Rettifica deliberazioni n. 1434 e n. 1435 del 22/12/2020 relative proroga comando in entrata del Sig. BUTTITTA Stefano e Sig.ra VENTIMIGLIA Angela, Collaboratori Professionali Sanitari-Infermieri ctg. D, dipendenti a tempo indeterminato dell'Azienda Pubblica dei Servizi alla persona - Città di Bologna -

**U.O.C. PROPONENTE  
RISORSE UMANE**

Proposta n. ZIZARU del 30 DIC. 2020

**U.O.C. PROPONENTE**

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Responsabile del Procedimento  
Grazia Lo Nobile

Il Dirigente UOS  
Gestione giuridica del personale  
Dott. Fabio Marussich

IL Direttore UOC  
Risorse Umane  
Dott.ssa Maria Luisa Curti

**U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO  
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO  
Esercizio 2020**

N° Conto economico \_\_\_\_\_

N° Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_

Budget assegnato anno 2020

(euro) \_\_\_\_\_

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Scheda BUDGET allegata

datata \_\_\_\_\_

Il Responsabile  
del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

L'anno duemilaeventi giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da \_\_\_\_\_, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

30 DIC. 2020

## **Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane dott.ssa Maria Luisa Curti**

**Premesso** che :

- con delibera n. 1435 del 22/12/2020 è stato prorogato il comando presso questa Azienda del Sig. **BUTTITTA Stefano**, nato a Bagheria (PA) il 10/09/1963, Collaboratore Professionale Sanitario-Infermiere ctg. D/0 in servizio a tempo indeterminato dell'Azienda Pubblica dei Servizi alla persona - Città di Bologna, per la durata di anni uno, a decorrere dal 07 gennaio 2021 e sino al 6 gennaio 2022;
- con delibera n. 1434 del 22/12/2020 è stato prorogato il comando presso questa Azienda della Sig.ra **VENTIMIGLIA Angela**, nata a Munchen (Germania) il 11/08/1975, Collaboratore Professionale Sanitario-Infermiere ctg. D/0 in servizio a tempo indeterminato dell'Azienda Pubblica dei Servizi alla persona - Città di Bologna, per la durata di anni uno, a decorrere dal **07 gennaio 2021 e sino al 6 gennaio 2022.**

**Rilevato** che nei succitati provvedimenti erroneamente veniva riportato che questa ARNAS avrebbe continuato a provvedere al pagamento diretto degli emolumenti all'interessato e degli oneri relativi al comando, così come concordato con l'Azienda di provenienza ed altresì a rilevare le presenze/assenze e a regolare i diritti relativi alla fruizione di ferie, malattie e permessi del C.P.S.- Infermiere;

**Ritenuto**, pertanto, di rettificare i due provvedimenti nelle parti in cui si determina la modalità di pagamento statuendo, così come già concordato fra le Aziende e riportato nei provvedimenti di concessione del nulla osta al comando n.148/2020 e n. 149/2020, che :

- l' Azienda Pubblica dei Servizi alla Persona "Città di Bologna", provvederà al pagamento degli emolumenti relativi alle competenze del Sig. **BUTTITTA Stefano** e della Sig.ra **VENTIMIGLIA Angela** per il periodo per il quale è concessa la posizione di comando presso questa Azienda;
- il Servizio Economico-Finanziario e Patrimoniale di questa ARNAS provvederà ad effettuare il ristoro delle competenze versate dall'ASP Città di Bologna dietro ricezione di idonea e legale quietanza periodicamente trasmessa;
- l'ASP Città di Bologna dovrà comunicare, con cadenza mensile, la quantizzazione dell'importo dovuto dell'IRAP, che rimane a diretto carico di questa ARNAS;
- questa ARNAS provvederà a rilevare le presenze/assenze e a regolare i diritti relativi alla fruizione di ferie, malattie e permessi.

**Ritenuto di Dare Atto** che La documentazione citata nel presente provvedimento è agli atti dell'U.O.C. Risorse Umane;

**Dato Atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

### **PROPONE**

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

**Rettificare** i provvedimenti n. 1435 del 22/12/2020 nelle parti in cui si determina la modalità di pagamento statuendo, così come già concordato e riportato nei provvedimenti di concessione del nulla osta al comando n.148/2020 e n. 149/2020, che :

- l' Azienda Pubblica dei Servizi alla Persona "Città di Bologna", provvederà al pagamento degli emolumenti relativi alle competenze del Sig. **BUTTITTA Stefano** e della Sig.ra **VENTIMIGLIA Angela** per il periodo per il quale è concessa la posizione di comando presso questa Azienda;
- il Servizio Economico-Finanziario e Patrimoniale di questa ARNAS provvederà ad effettuare il ristoro delle competenze versate dall'ASP Città di Bologna dietro ricezione di idonea e legale quietanza periodicamente trasmessa;
- l'ASP Città di Bologna dovrà comunicare, con cadenza mensile, la quantizzazione dell'importo dovuto dell'IRAP, che rimane a diretto carico di questa ARNAS;
- questa ARNAS provvederà a rilevare le presenze/assenze e a regolare i diritti relativi alla fruizione di ferie, malattie e permessi.

**1. DARE ATTO** che La documentazione citata nel presente provvedimento è agli atti dell'U.O.C. Risorse Umane;

2. **CURERA'** l'esecuzione del presente provvedimento l'U.O.C. Risorse Umane.
3. **NOTIFICARE** il presente provvedimento all'Azienda Pubblica dei Servizi alla persona - Città di Bologna, oltre che agli interessati.
4. **MUNIRE** il presente provvedimento della clausola di immediata esecutività.

Il Direttore U.O.C. *Risorse Umane*  
Dott.ssa Maria Luisa Curti

30612  
2020

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott. Francesco Paolo Tronca

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Salvatore Requiez

**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti

**Il Segretario verbalizzante**

## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 01 GEN. 2021 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

## ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

## Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---