



Civico Di Cristina Benfratelli

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

ARNAS

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000019

del 14 GEN. 2021

OGGETTO: programma triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2018/2020 – proroga per l'anno 2021

<p>U.O.C. PROPONENTE</p> <p>RISORSE UMANE</p>
<p>Proposta n. <u>15/AU</u> del <u>13 GEN. 2021</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u></p> <p>Il Dirigente UOS Gestione giuridica del personale Dott. <u>Fabio Marussich</u></p> <p>IL Direttore UOC Risorse Umane Dott.ssa <u>Maria Luisa Curti</u></p>

<p>U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO</p> <p>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO</p> <p>Esercizio 2021</p>
<p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2021</p> <p>(euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p>_____</p> <p>Scheda BUDGET allegata</p> <p>datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____</p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>

L'anno duemilaventuno il giorno quattordici del mese di Gennaio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da dott. Paolo Vitali, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata:

13.01.2021

Il Direttore della UOC Avv. Maria Luisa Curti

Premesso che con deliberazione n. 362/2018 è stato adottato il piano triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2018/2020;

Dato atto che:

- con D.A. n. 2201/2019 l'Assessorato Regionale della Salute ha emanato le linee guida per la rideterminazione dei piani di fabbisogno e delle dotazioni organiche delle Aziende sanitarie regionali e delle relative tabelle;
- l'emergenza connessa alla diffusione del COVID -19 ha fatto ripetutamente slittare i termini di presentazione delle nuove dotazioni organiche e dei relativi piani di fabbisogno triennale del personale da parte delle Aziende del SSr;
- ad oggi non è stato fissato un nuovo termine di adozione dei provvedimenti programmatori di cui trattasi;
- le assunzioni previste nel piano triennale del fabbisogno di personale adottato con provvedimento n. 362/2018 con riferimento agli anni 2018/2020 sono state effettuate parzialmente, sia per la programmata modifica della dotazione organica sia per la pandemia in atto;

Rilevato che l'art. 6 comma 2 del D.Lgs. n. 165/01 prevede che *“allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter”* e al successivo comma 6 dispone che *“Le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale”*

Ritenuto, nelle more della adozione della nuova dotazione organica aziendale, di procedere all'aggiornamento del piano triennale del fabbisogno di personale mediante la proroga per l'anno 2021 della programmazione anno 2020 definita con deliberazione n. 362/2018;

dato atto che detta proroga è disposta garantendo il rispetto del tetto di spesa assegnato in sede di negoziazione di budget anno 2019;

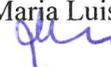
Dato atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE di

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

1. procedere all'aggiornamento del piano triennale del fabbisogno di personale mediante la proroga per l'anno 2021 della programmazione anno 2020 definita con deliberazione n. 362/2018;
2. dare atto che detta proroga è disposta:
 - nelle more della adozione della nuova dotazione organica aziendale;
 - garantendo il rispetto del tetto di spesa assegnato in sede di negoziazione di budget anno 2019;
3. munire il presente provvedimento della clausola di immediata esecutività (art.53 comma 2 L.R. n°30 del 30/11/1993) attese le procedure di assunzione a tempo indeterminato in corso;

Il Direttore UOC Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti



13
21

Sul presente atto viene espresso

parere FAVOREVOLE dal

parere FAVOREVOLE dal

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesco Paolo Tronca

DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requirez

IL DIRETTORE GENERALE

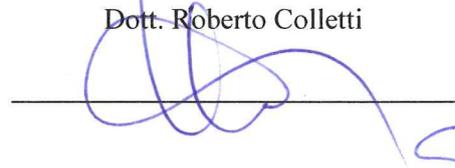
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

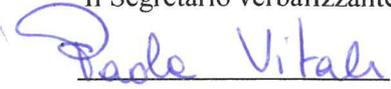
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 11 7 GEN. 2021 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

