



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

EL

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000098

del 29 GEN. 2021

OGGETTO: Autorizzazione all'indizione della procedura di gara per la fornitura biennale in somministrazione di reattivi per il dosaggio quantitativo di analiti con test Elisa in micropiastrella ed uso gratuito service full risk della relativa apparecchiatura (lavatore automatico e fotometro per micropiastre Elisa, da espletare sul MEPA ai sensi dell'art. 36 D.lgs. 50/2016 s.m.i. .

U.O.C. PROVVEDITORATO

Proposta n. 12 del 26/01/2021

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio

Il Responsabile del Procedimento
Il Titolare della Posizione Organizzativa
Flussi informativi, gestione delle fatture e dell'ordinato
Rag. Giuseppe Salamone

Il Direttore ff UOC Provveditorato
Ing. Vincenzo Spera

U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2021

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2021

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DEL BUDGET

Scheda BUDGET allegata

datata _____

Il Responsabile del procedimento _____

Il Direttore dell'U.O.C.
Dr.ssa Rosaria Di Fresco _____

L'anno duemilaventuno giorno ventinove del mese di febbraio nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.S.G del 04/04/2019 assistito da Dott. Donato Velardi quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

26 GEN. 2021

Il Direttore ff: U.O.C. Provveditorato, Ing. Vincenzo Spera

Premesso che il Direttore dell'U.O.C. di Patologia Clinica del P.O. Civico, Dott. Tommaso S. Aronica, con nota prot. 14077 del 07.10.2020, ha richiesto l'acquisto di reattivi per il dosaggio quantitativo di analiti con test Elisa in micropiastra;

Atteso che la suddetta richiesta, scaturisce da una necessità evidenziata dal Direttore del Dipartimento di Medicina Clinica, con la nota del 29.07.2020, condivisa dal Direttore Sanitario, dott. Salvatore Requirez, circa il potenziamento delle capacità diagnostiche, per la valutazione dei pazienti con patologie autoimmuni, attraverso l'assetto citochinico, anti-TNF- α e interferone- γ ;

Considerato che l'UOC Provveditorato ha diramato apposita consultazione preliminare di mercato, pubblicata sul sito aziendale dell'Arnas il 09.11.2020, al fine di verificare l'esistenza di operatori economici in grado di fornire quanto richiesto dall'UOC di Patologia Clinica;

Riscontrato che alla suddetta consultazione preliminare di mercato hanno manifestato interesse tre operatori economici: Pantec SRL, con sede a Torino, Beta diagnostici S.A.S con sede a Messina e la Tecan Italia S.r.l con sede a Cernusco sul Naviglio (Mi);

Rilevato che per i kit per il dosaggio delle Citochine, oggetto della presente procedura, è stato individuato un prezzo di riferimento nazionale;

Quantificata in €. 212.129,40 oltre iva la somma necessaria a garantire copertura all'acquisto di quanto richiesto su base biennale oltre iva;

Considerato che la normativa vigente obbliga le pubbliche amministrazioni, per acquisti sotto soglia comunitaria, a ricorrere alle convenzioni CONSIP, se presenti, o, in alternativa all'utilizzo di strumenti di acquisto e negoziazioni telematici (MEPA);

Atteso che alla data odierna non vi sono convenzioni CONSIP attive per il dosaggio delle Citochine oggetto della presente procedura di gara;

Ritenuto di procedere all'acquisto di quanto richiesto, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 utilizzando il MEPA, mercato elettronico della pubblica amministrazione, aperta a tutti gli operatori economici ed utilizzando il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4) lett. B) del D.Lgs. n. 50/16, consentendo il principio dell'equivalenza e ciò ai sensi dell'art. 170 c.3 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i.;

Visti gli schemi degli atti di gara uniti al presente provvedimento per costituirne parte integrante:

- Lettera-invito – **Allegato "a"**;
- Clausole contrattuali - **Allegato "b"**;
- avviso di gara – **Allegato "c"**;
- Capitolato tecnico– **allegato "d"**;
- modello DGUE ----**allegato "e"**;
- domanda di ammissione e dichiarazione a corredo dell'offerta ----**allegato "f"**;
- quadro economico -----**allegato "g"**;
- patto d'integrità (**allegato h**);

Preso atto che:

- l'adozione del presente provvedimento non comporta immediati oneri di spesa e che l'importo per far fronte all'affidamento della presente fornitura sarà assunto con l'atto deliberativo di aggiudicazione e graverà sui fondi di bilancio di competenza;

- con atto deliberativo n. 598 del 05.06.2020 è stato adottato il regolamento per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/16;
- le somme di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. e del regolamento adottato con atto "ut supra" risultano pari €. 2.121,29 (così come riportato nel quadro economico) e verranno ripartite con successivo atto alle figure sotto individuate dal Direttore dell'UOC Provveditorato sentito il R. U.P.;
- sarà onere dell'UOC Economico Finanziario di accantonare la somma di €. 2.121,29 sul fondo incentivi ex art. 113 del D.Lgs.50/16 (€. 1.697,03 sul fondo incentivi funzioni tecniche conto 2.02.05.06.0101 ed €. 424,26 sul fondo per l'innovazione tecnologica conto 2.01.05.06.0102);
- l'attività di RUP è svolta dal Rag. Giuseppe Salamone ;
- l'attività di DEC sarà espletata dal Direttore di Farmacia dott.ssa Patrizia Marrone e/ o suo delegato mentre l'attività di supporto amministrativo dal personale dell'UOC Provveditorato dell'UOC Provveditorato; dell'UOC Economico Finanziario e dal Servizio di Farmacia (Rag. Giuseppe Salamone; Sig.ra Lucia Stallone; Sig. Salvatore Delia; Sig.ra Maria Antonia Fallo; Sig.ra Tamara Romeo; Sig. Traina Antonino; Sig. Valerio Cortese; Sig.ra Zugna A.; Sig. Abbruscato Antonio e Rag. Giovanni Amato) ;
- il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543 , come modificato dalla L.20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L.6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

Rilevate le ragioni di estrema urgenza a tutela della salute dei pazienti da trattare dal sistema in oggetto della presente procedura;

Visto l'art.53, punto 7 della L.R. 30/93

P R O P O N E

per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti:

Indire una gara da espletare sulla piattaforma MEPA, articolata in un unico lotto , ai sensi dell'art.36 del D.lgs.50/16, da condurre sul MEPA per la fornitura biennale in somministrazione **di reattivi per il dosaggio quantitativo di analiti con test Elisa in micropiastre ed uso gratuito service full risk della relativa apparecchiatura (lavatore automatico e fotometro per micropiastre Elisa**, ricorrendo al criterio di aggiudicazione del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera B) del suddetto D.lgvo, ed aperta a tutti gli operatori economici consentendo il principio dell'equivalenza e ciò ai sensi dell'art. 170 c.3 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i.

Approvare gli schemi degli atti di gara :

- Lettera-invito – **Allegato "a"**;
- Clausole contrattuali - **Allegato "b"** ;
- avviso di gara – **Allegato "c"**;
- Capitolato tecnico– **allegato "d"**;
- modello DGUE ----**allegato "e"**;
- domanda di ammissione e dichiarazione a corredo dell'offerta ----**allegato "f"**;

-quadro economico ----allegato "g";

- patto d'integrità ----allegato "h";

Disporre la pubblicazione dell'avviso di gara sul sito internet aziendale www.arnascivico.it .

Dare atto che:

- la somma necessaria a garantire la copertura finanziaria alla presente procedura sarà imputata con il successivo provvedimento di aggiudicazione e graverà sui relativi bilanci di competenza;
- con atto deliberativo n. 598 del 05.06.2020 è stato adottato il regolamento per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/16;
- le somme di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. e del regolamento adottato con atto "ut supra" risultano pari €. 2.121,29 (così come riportato nel quadro economico) e verranno ripartite con successivo atto alle figure sotto individuate dal Direttore dell'UOC Provveditorato sentito il R.U.P.;
- sarà onere dell'UOC Economico Finanziario di accantonare la somma di €. 2.121,29 sul fondo incentivi ex art. 113 del D.Lgs.50/16 (€. 1.697,03 sul fondo incentivi funzioni tecniche conto 2.02.05.06.0101 ed €. 424,26 sul fondo per l'innovazione tecnologica conto 2.01.05.06.0102);
- l'attività di RUP è svolta dal Rag. Giuseppe Salamone ;
- l'attività di DEC sarà espletata dal Direttore di Farmacia dott.ssa Patrizia Marrone e/ o suo delegato mentre l'attività di supporto amministrativo dal personale dell'UOC Provveditorato dell'UOC Provveditorato; dell'UOC Economico Finanziario e dal Servizio di Farmacia (Rag. Giuseppe Salamone; Sig.ra Lucia Stallone; Sig. Salvatore Delia; Sig.ra Maria Antonia Fallo; Sig.ra Tamara Romeo; Sig. Traina Antonino; Sig. Valerio Cortese; Sig.ra Zugna A.; Sig. Abbruscato Antonio e Rag. Giovanni Amato) ;
- tutta la documentazione relativa alla presente procedura è agli atti d'ufficio dell'UOC Provveditorato.

Dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Dichiarare gli allegati "A-B-C-D-E-F-G-H" parte integrante del presente provvedimento.

Il Direttore ff U.O.C Provveditorato

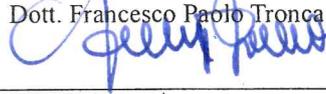
Ing. Vincenzo Spera



26 Gen
2021

parere favorevole dal

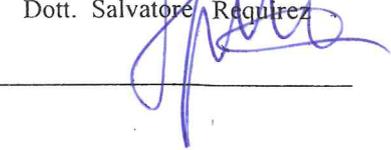
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Francesco Paolo Tronca



Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Salvatore Requiez



IL DIRETTORE GENERALE

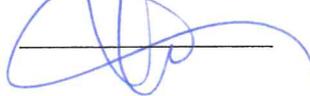
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 31 GEN. 2021 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
 Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni