

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilevo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000102

del 29 GEN. 2021

OGGETTO: "Adozione del "Piano della Performance 2021-2023"

U.O.C. PROPONENTE STAFF DIREZIONE GENERALE	U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2021
Proposta n. <u>13</u> del <u>23-01-2021</u> ☐ Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio. Il Responsabile del procedimento D.ssa Silvia Valenti <u>Silvia Valenti</u> Il Dirigente U.O.S. Flussi Informativi e Monitoraggio Strategico D.ssa Sabrina Arnone <u>Sabrina Arnone</u> Il Direttore U.O.C. Staff Direzione Generale Ing. Salvatore Caronia <u>Salvatore Caronia</u>	N° Conto economico _____ N° Conto Patrimoniale _____ Budget assegnato anno 2021 (euro) _____ Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET _____ Scheda BUDGET allegata datata _____ Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____

L'anno duemilaventuno il giorno ventinove del mese di gennaio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dott. Roberto Colletti, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

28 GEN. 2021 RC

Il Direttore dell'U.O.C. Staff Direzione Generale, Ing. Salvatore Caronia

VISTI:

- il D. Lgs. 30/12/1992 n. 502 *“Riordino della disciplina in materia sanitaria a norma dell’art. 1 della legge 23 ottobre 1992 n. 421”* e ss.mm.ii;
- la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 *“Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale”*;
- il D. Lgs 27 ottobre 2009 n. 150 e ss.mm.ii recante *“Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”*.

ATTESO:

- che il D. Lgs. da ultimo citato si propone di offrire un sistema nuovo ed alternativo per misurare la produttività del settore pubblico, con l'intento di avviare un percorso di miglioramento e di incentivare l'efficienza e la produttività complessiva del sistema;
- che l'art. 10 dello stesso decreto, in particolare, prevede che le amministrazioni pubbliche sono tenute a redigere, ogni tre anni, il *“Piano della Performance”*, ovvero il documento programmatico che individua, conformemente alle risorse assegnate e nel rispetto della programmazione sanitaria regionale e dei vincoli di bilancio, gli obiettivi, gli indicatori e i risultati attesi delle varie strutture di questa ARNAS.

CONSIDERATO:

- che le Aziende del SSN , per loro natura, sono assimilate a sistemi ultra-complessi, che devono tenere conto della dinamicità del contesto in cui operano e della necessità di misurare costantemente i risultati, al fine di riorientarli in base al divenire del contesto di riferimento;
- che i fattori di complessità sono sostanzialmente riconducibili all'interdipendenza dei processi, che implica un forte bisogno di integrazione e coordinamento in funzione della pluralità dei bisogni da soddisfare in una visione unitaria, nonché della diversità dei prodotti e dei servizi da gestire;
- che il Piano della Performance dell'Azienda di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione Ospedali Civico Benfratelli Di Cristina illustra l'organizzazione e la mappatura degli obiettivi dell'Azienda in quanto strumento organizzativo gestionale che sistematizza missione, obiettivi strategici, obiettivi operativi ed attività dell'Azienda in connessione con il bilancio di previsione e con il processo di budgeting;
- che il predetto Piano rappresenta, pertanto, uno degli strumenti per migliorare l'efficienza nell'utilizzo delle risorse e nell'azione verso l'esterno, nonché per promuovere la trasparenza e prevenire la corruzione;
- che il documento deve essere, quindi, redatto, nel rispetto dei principi contenuti nel D. Lgs. n. 150/2009 ed in conformità alle linee guida fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) alle Amministrazioni destinatarie dello stesso decreto;

- che il collegamento tra le attività svolte e le risorse impiegate trova espressione, a cadenza annuale, nel processo di budget;
- che il suddetto Piano, pur essendo un atto di programmazione pluriennale, è tuttavia modificabile, con cadenza annuale, in relazione a:
 1. obiettivi strategici ed operativi definiti in sede di programmazione annuale;
 2. modifiche del contesto interno ed esterno di riferimento;
 3. modifica della struttura organizzativa e, più in generale, delle modalità di funzionamento dell'Azienda.

VISTA, quindi, la nota n. 370 del 8 gennaio 2021, con la quale la Direzione Strategica di questa ARNAS ha comunicato all'Assessore alla Salute della Regione Sicilia, al Dirigente Generale DPS e al Dirigente Generale DASOE dello stesso Assessorato, alcune, importanti precisazioni in merito all'adeguamento del "*Piano della Performance*" agli obiettivi di salute e di programmazione economico-finanziaria individuati dalla Regione Sicilia nella delibera di Giunta n. 106 del 13/03/2019.

CONSIDERATO, pertanto, che, a causa dell'improvviso diffondersi della pandemia da COVID 19, che ha reso necessarie misure di contenimento urgenti e ha posto in seria difficoltà le tenuta dei servizi sanitari, alcuni degli obiettivi proposti si sono dimostrati particolarmente gravosi se non, in taluni casi, irrealizzabili.

DATO ATTO che, come espresso nella citata nota n. 370 del 8 gennaio 2021, per il Piano 2021-2023, da adottarsi, come di consueto, entro il 31 gennaio 2021, la Direzione Strategica ARNAS ha ritenuto di declinare, per le singole strutture, obiettivi perseguibili e raggiungibili che, da un canto, siano effettivamente volti a garantire una ripresa delle attività nelle aree meno colpite dall'emergenza COVID 19 e, dall'altro, siano, al contempo, quanto più aderenti possibile a quelli previsti dalla delibera di Giunta n. 106 del 13/03/2019.

CONSIDERATO, inoltre, che, gli obiettivi assegnati saranno costantemente monitorati e che gli stessi, laddove dovesse migliorare la situazione di emergenza COVID 19, saranno rinegoziati in maniera più aderente alla Mission dell'Azienda.

DATO ATTO che il predetto Piano, anche nell'attuale periodo di emergenza, e conformemente alla vigente normativa, persegue le seguenti finalità:

- portare a conoscenza di tutti i portatori di interesse (*stakeholders*) degli obiettivi strategici, degli obiettivi operativi e delle azioni che l'Azienda intende realizzare;
- valorizzare e riqualificare il processo di budget ed il sistema di valutazione ed incentivazione del personale;
- integrare il ciclo della performance con gli strumenti e i processi relativi a qualità dei servizi, trasparenza, integrità e prevenzione della corruzione;
- porre in essere percorsi di miglioramento continuo della Performance;

- applicare le metodologie valutative previste dal Piano ai fini della verifica del raggiungimento dei risultati riportati annualmente nella relazione della Performance.

VISTI, infine:

- la delibera n. 112/2010 con la quale la “*Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche*” ha approvato la “*Struttura e modalità di redazione del Piano della Performance*”;
- il D.A. dell'Assessorato della Salute della Regione Sicilia n. 1821 del 26/09/2011 “*Linee guida di indirizzo regionali in materia di verifica e di valutazione del personale dipendente del SSR*”;
- il testo del “*Piano della Performance 2021-2023*”, allegato, quale parte integrante, al presente atto, sub lett. “A”.

RITENUTO:

- come previsto dalla vigente normativa, di dover procedere all'adozione del “*Piano della Performance 2021-2023*” entro il 31 gennaio 2021;
- di dover trasmettere copia del documento di che trattasi all'Assessorato della Salute della Regione Sicilia, alle OO.SS, al Comitato Consultivo Aziendale e all'Ufficio per la Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza.

CONSIDERATO che dal presente atto non deriva alcun onere di spesa.

DATO ATTO della regolarità dell'istruttoria e della conformità della presente proposta alla normativa che disciplina la materia trattata.

PROPONE di

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte

- 1 – **PRENDERE ATTO** di quanto comunicato, con nota n. 370 del 8 gennaio 2021, dalla Direzione Strategica ARNAS, all'Assessore alla Salute della Regione Sicilia, al Dirigente Generale DPS e al Dirigente Generale DASOE dello stesso Assessorato, in merito all'adeguamento del “*Piano della Performance*” agli obiettivi di salute e di programmazione economico-finanziaria individuati dalla Regione Sicilia nella delibera di Giunta n. 106/2019, tenuto conto del diffondersi e del perdurare dell'emergenza COVID 19.
- 2- **PRENDERE ATTO**, in forza di quanto espresso al precedente punto 1, del fatto che la Direzione Strategica ARNAS ha ritenuto, per il “*Piano della Performance 2021-2023*”, di declinare, per le singole strutture, obiettivi perseguibili e raggiungibili che, da un canto, siano effettivamente volti a garantire una ripresa delle attività nelle aree meno colpite dall'emergenza COVID 19 e, dall'altro, siano, al contempo, quanto più aderenti possibile a quelli previsti dalla

delibera di Giunta n. 106 del 13/03/2019.

3 – **ADOTTARE**, ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. 150/2009 e ss.mm.ii., il **"Piano della Performance 2021-2023"** dell'ARNAS Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo, allegato quale parte integrante al presente atto sub lett. "A"

4 – **DISPORRE**, a cura dell'U.O.S. ITC Management, la pubblicazione del predetto Piano sul sito web aziendale nella sezione *"Amministrazione Trasparente"*.

5 – **TRASMETTERE**, a cura dell'U.O.C. proponente, copia del *"Piano della Performance 2021-2023"* all'Assessorato Regionale della Salute, alla Struttura Tecnica OIV, alle OO.SS e all'Ufficio per la Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza.

6 - **DARE ATTO** che dal presente atto non deriva alcun onere di spesa.

7 – **MUNIRE** il presente atto della clausola della esecutività immediata atteso che il suddetto Piano, ai sensi della vigente normativa, deve essere adottato entro il 31 gennaio 2021.

Il Responsabile del procedimento

Dire Silvia Valenti



Il Dirigente

U.O.S. Flussi Informativi e Monitoraggio Strategico

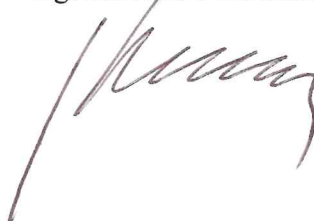
D.ssa Sabrina Arnone



IL DIRETTORE

U.O.C. Staff Direzione Aziendale

Ing. Salvatore Caronia



Sul presente atto viene espresso

28 Gen
2021

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

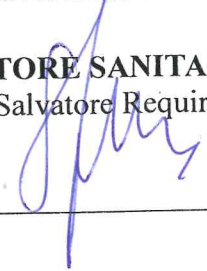
Dott. Francesco Paolo Tronca



parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requirez



IL DIRETTORE GENERALE

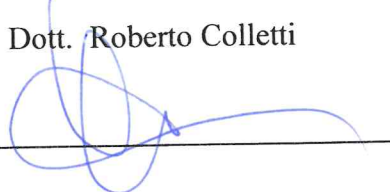
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

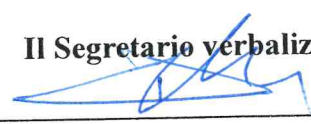
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 31 GEN. 2021 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

☐ Non sono pervenute opposizioni

☐ Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

☒ **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni