



Civico Di Cristina Benfratelli

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 000110

del 03 FEB. 2021

**OGGETTO:** ACCETTAZIONE della donazione, da parte della Famiglia Guardo, relativa alla fornitura di n.6 tende a rullo, da installare alle finestre della stanza infermieri, stanza medici e stanza degenza box della U.O.C. Il Pediatria ad Indirizzo Pneumologico – Fibrosi Cistica del P.O. G. Di Cristina dell'ARNAS.

<b>U.O.C. PROPONENTE</b> <b>AFFARI GENERALI</b>	<b>U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO</b> <b>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO</b> <b>Esercizio 2021</b>
<p>Proposta n. <u>15</u> del <u>2/2/2021</u></p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p> <p>Il Responsabile del procedimento (Sig.ra Maria Guardo) <u>Maria Guardo</u></p> <p>Sig.ra Caterina Romano <u>C. Romano</u></p> <p>Il Direttore U.O.C. Affari Generali (Ing. Vincenzo Spera) <u>Vincenzo Spera</u></p>	<p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2021 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p><b>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</b> _____</p> <p>Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>

L'anno duemilaventuno il giorno tre del mese di Febbraio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da dottoressa P.V. Vulp, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

02 FEB. 2021

Il Direttore della U.O.C. Affari Generali

**VISTA** la nota del 20/9/2020, acquisita al prot. gen.le n.774 del 18/01/2021, con la quale la sig.ra Calogera Guardo, in nome e per conto della Famiglia Guardo, trasmette il modulo "A" relativo alla proposta di donazione per la fornitura di n.6 tende a rullo, da installare alle finestre della stanza infermieri, stanza medici e stanza degenza box della U.O.C. II Pediatria ad Indirizzo Pneumologico – Fibrosi Cistica del P.O. G. Di Cristina dell'ARNAS;

**VISTA** la fattura di acquisto n.138/2020 del 08/09/2020 della ditta Lavori & Forniture, trasmessa con la nota di cui sopra, dalla quale risulta che il valore commerciale della suddetta fornitura ammonta complessivamente ad €.900,00 oltre IVA, compreso il relativo montaggio;

**PRESO ATTO** che il Direttore della U.O.C. II Pediatria ad Indirizzo Pneumologico – Fibrosi Cistica del P.O. G. Di Cristina, così come previsto dal Regolamento Aziendale per la disciplina e la gestione delle donazioni e delle erogazioni liberali e per l'acquisizione dei beni in comodato d'uso gratuito, ha prodotto:

- il mod. C con il quale esprime, unitamente al Direttore Sanitario Aziendale, Dott. Salvatore Requirez, il parere favorevole all'accettazione della donazione;
- la dichiarazione sul conflitto d'interesse (mod.E);

**DATO ATTO** che i contratti di donazione sono disciplinati dagli artt. 782 e 783 del c.c.;

**VISTO** il Regolamento aziendale per la disciplina e la gestione delle donazioni e delle erogazioni liberali e per l'acquisizione dei beni in comodato d'uso gratuito, approvato con atto deliberativo n.677 del 30/9/2019;

**RILEVATO** che la donazione di che trattasi, ai sensi del sopracitato regolamento, si può classificare di "modico valore", rendendo quindi applicabili le disposizioni di cui al citato art. 783 del c.c. che escludono l'obbligatorietà dell'atto pubblico per le donazioni di modico valore;

**RITENUTO** di accettare, dalla Famiglia Guardo, la donazione relativa alla fornitura di n.6 tende a rullo, da installare alle finestre della stanza infermieri, stanza medici e stanza degenza box della U.O.C. II Pediatria ad Indirizzo Pneumologico – Fibrosi Cistica del P.O. G. Di Cristina dell'ARNAS;

**PRENDERE ATTO** che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa per l'Azienda;

**PRENDERE ATTO** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio proponente;

**DATO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.3 del d.L.23 ottobre 1996 n.543, come modificato dalla L.20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n.190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

#### PROPONE di

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

- 1) **ACCETTARE** la donazione, da parte della Famiglia Guardo, relativa alla fornitura di tende a rullo, da installare alle finestre della stanza infermieri, stanza medici e stanza degenza box della U.O.C. II Pediatria ad Indirizzo Pneumologico – Fibrosi Cistica del P.O. G. Di Cristina dell'ARNAS;
- 2) **DARE ATTO** che il valore commerciale della suddetta fornitura ammonta complessivamente ad €. 900,00 oltre IVA, compreso il relativo montaggio;
- 3) **DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa per l'Azienda;
- 4) **DARE ATTO** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio proponente;
- 5) **DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà inviato a cura della U.O.C. Affari Generali per il seguito di competenza:
  - Alla Famiglia C. Guardo – Ribera (Ag.);

- Al Direttore U.O.C. alla U.O.C. II Pediatria ad Indirizzo Pneumologico – Fibrosi Cistica P.O. G. Di Cristina ;
- Alla Direzione Sanitaria P.O. G. Di Cristina;
- Alla U.O.C. Economico- Finanziario – U.O.S. Patrimonio;
- Alla U.O.C. Gestione Tecnica;

IL DIRETTORE  
U.O.C. Affari Generali  
(Ing. Vincenzo Spera)

*ae feb*  
*ei*

---

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dott. Salvatore Requirez

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti

---

**Il Segretario verbalizzante**

*Paola Vitala*

---

**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 07 FEB. 2021 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA** 17 FEB. 2021

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

**Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_**

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

**Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_**

**Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_**

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---