

E.I.

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000140

del 05 FEB. 2021

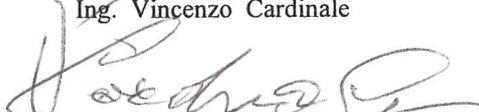
OGGETTO: Processo civile telematico – rinnovo licenza d'uso applicativo software "Principe".

U.O. PROPONENTE
UOC Gestione Tecnica

Proposta n. 4 del 28-01-2021

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Responsabile dell'istruttoria
Il Dirigente UO ICT Management
Ing. Vincenzo Cardinale



Il Dirigente F.F. UOC Servizio Gestione Tecnica
Ing. Vincenzo Spera



U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2021

N° Conto economico 5.02.02.01.0601

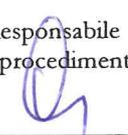
N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2021
(euro) 731.500,00

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET
GESTIONE TECNICA

Scheda BUDGET allegata
datata 28/01/2021

Il Responsabile del procedimento 

Il Direttore dell'U.O.C. 

L'anno duemilaventuno il giorno cinque del mese di Febbraio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da dott. Paolo Vitali, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

04 FEB. 2021

Il Responsabile del Servizio Gestione Tecnica Ing. Vincenzo Spera

PREMESSO:

- **che** con la Legge di Stabilità del 2013 è divenuto obbligatorio il processo telematico, strumento che consiste nella possibilità data alle parti, al giudice e alla cancelleria, di formare, comunicare e notificare gli atti processuali, mediante documenti informatici <"... dal 30 giugno 2014 nei procedimenti civili, contenziosi o di volontaria giurisdizione, innanzi al tribunale, il deposito degli atti processuali e dei documenti da parte dei difensori delle parti precedentemente costituite ha luogo esclusivamente con modalità telematiche, nel rispetto della normativa anche regolamentare, concernente la sottoscrizione, la trasmissione e la ricezione dei documenti informatici">;

- **che** l'Azienda, pertanto, stante la necessità di dotarsi di un applicativo software per il deposito telematico degli atti giudiziari, imposto dalla normativa sopra indicata, con atto deliberativo n. 887 del 24.06.2014 ha disposto l'acquisto dell'applicativo Principe mediante attivazione di un abbonamento triennale per il complessivo costo di euro 1.800,00 oltre IVA, con decorrenza 1° gennaio 2015/ 31 dicembre 2017;

- **che** con atto deliberativo n.39 del 16.01.2018 si è proceduto al rinnovo della licenza in uso per ulteriori tre anni al medesimo costo iniziale;

VISTA la nota prot. n.1337 del 26.01.2021 con la quale il Servizio legale, nel rappresentare che la società proprietaria del software <Legali on line di Gianvito Cuccia>, stante la scadenza alla data del 31 dicembre 2020 della licenza d'uso, ha proposto il rinnovo della stessa per un altro triennio agli stessi costi <costo per abbonamento triennale + una licenza aggiuntiva: euro 1.800,00 oltre iva>, rilevandone la necessità per attendere agli adempimenti istituzionali connessi al contenzioso pendente;

RITENUTO, pertanto, di dovere procedere all'attivazione dell'abbonamento triennale per il complessivo costo di euro 1.800,00 oltre IVA, con decorrenza 1° gennaio 2021/ 31 dicembre 2023

Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata

PROPONE di

- **determinare** in euro € 2.196,00 la somma occorrente per la esecuzione del presente atto;

- **dare atto** che il costo di cui al presente provvedimento, da imputare sul conto 5.02.02.01.0601 "servizi di assistenza informatica", grava sul bilancio preventivo economico annuale del corrente esercizio;

- **attivare** un abbonamento triennale per l'attivazione dell'abbonamento per la licenza d'uso del software Principe per il complessivo costo di euro 1.800,00 oltre IVA, con decorrenza 1° gennaio 2021-31 dicembre 2023;

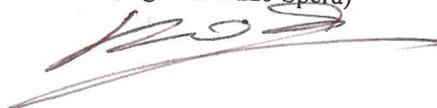
- **liquidare e pagare** a Legali Online sas di Gianvito Cuccia & C., con sede in Milano, via Vincenzo Monti m, 47, 20123 - P.I. 08922210961 - la complessiva somma di euro 2.196,00, mediante bonifico bancario, per l'attivazione dell'abbonamento per la licenza d'uso del software Principe inerente il processo telematico per i prossimi tre anni (2021/2023);

- **autorizzare** l'Area Risorse Economiche ad emettere il relativo ordinativo di pagamento, nonché ad implementare il budget inerente il conto 5.02.02.01.0601 "servizi di assistenza informatica" per l'importo di cui al presente atto;

- **dotare il presente atto di immediata esecutività** attesa l'urgenza di provvedere, stante l'imminente scadenza di utilizzabilità del software.

La documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'ufficio proponente

*IL RESPONSABILE U.O.C. Gestione Tecnica
(Ing. Vincenzo Spera)*





Civico Di Cristina Benfratelli

A.R.N.A.S. Civico - Di Cristina - Benfratelli
Piazza Nicola Leotta, 4/n90127 Palermo
sito: <https://www.arnascivico.it/> tel. +39 091/6661111
P.IVA 05941770928

000140

Pagina 1 di 1

Allegato alla proposta nr n.4/I/CT del 28/01/2021

Importo Proposta

2.196,00

Oggetto: Processo civile telematico -rinnovo licenza d'uso applicativo software Principe

Conto Economico	Macro Struttura	Budget Assegnato	Variazioni Budget	Budget Autorizzato	Prop. Delibera	Budget Impegnato Delibera nr.	Importo	Budget Disponibile
5.02.02.01.0601 - Servizi di assistenza informatica	TECN	731.500,00	0,00	122.993,35				593.154,54

n.4/I/CT

2.196,00

TOTALE PRENOTATO

2.196,00

Il Responsabile della Struttura Assegnataria di Budget

04 feb
2021

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requirez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno _____ e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
 Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

- IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
