



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DETERMINA n. 3 del 05-02-2021

OGGETTO: Lavori per la messa in sicurezza dei prospetti degli edifici del P.O. G. Di Cristina
CIG Z542E71E7B - Approvazione stato finale ditta Levantino Group Unipersonale
Srl

U.O.C. GESTIONE TECNICA

Proposta n. 15 del 05/02/2021

Non comporta Spese e/o Oneri a
carico del Bilancio.

Il Responsabile del Procedimento
(Ing. Vincenzo Graci)

Il F.F. Direttore U.O.C. Gestione Tecnica
(Ing. Vincenzo Spera)

U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO

VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2020

N° Conto economico

N° Conto Patrimoniale

Budget assegnato anno 2020

(euro) _____

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Scheda BUDGET allegata

datata _____

Il Responsabile
del Procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica F.F. Ing. Vincenzo Spera

L'anno duemilaventuno il giorno _____ del mese di febbraio, nella sede della U.O.C. Gestione Tecnica dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica F.F. Ing. Spera
in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n. 876 del 06/08/2020, assistito dall'arch. Vita Giostra, quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina:

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

Richiamata la deliberazione del Direttore Generale n. 876 del 06/08/2020, con la quale l'Ing. Vincenzo Spera, in qualità di Direttore F.F. dell'U.O.C. Gestione Tecnica è stato delegato, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

Il Direttore F.F. della U.O.C. Gestione Tecnica **Ing. Vincenzo Spera,**

Premesso che

- con Delibera n.108/2020 del 25/09/2020 è stato approvato l'affidamento ai sensi dell'art. 36 c.2 del D.L.gs 50/2016 e s.m.i dei "Lavori per la messa in sicurezza dei prospetti degli edifici del P.O. G. Di Cristina" ditta Levantino Group Unipersonale Srl, con sede in viale Regione Siciliana sud-est, 5161, 90124 Palermo, P. IVA 05687860824., per un importo di € 19.545,50 incluso oneri della sicurezza ed escluso oneri fiscali;
- in data 21/10/2020 il Direttore dei Lavori procedeva alla consegna dei lavori, con concreto inizio il 03/10/2020;
- a causa delle avverse condizioni atmosferiche che non permettevano l'esecuzione delle attività in sicurezza, sono stati redatti dalla D.L. dei verbali di sospensione e ripresa dei lavori;
- in data 24/11/2020 è stata redatta una perizia di variante e suppletiva, ai sensi dell'art.106 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., rispettandone nello specifico sia il comma 1 lett. c, circostanze imprevedute ed imprevedibili per l'amministrazione, ed il comma 2, lett. c, la modifica non altera la natura del contratto. L'importo della PVS ammonta ad euro 24.444,00 di cui euro 21.825,00 per lavori al netto del ribasso, incluso oneri della sicurezza, ed euro 2.619,00 per somme a disposizione dell'amministrazione, di cui al seguente quadro economico:

A	LAVORI			€ 21.825,00	€ 21.825,00
B	SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE				
B1	IVA	10%	di A	€ 2.182,50	
B2	Incentivo	2%	di A	€ 436,50	
	Totale somme a disposizione			€ 2.619,00	€ 2.619,00
	IMPORTO COMPLESSIVO DI PVS				€ 24.444,00
	IMPORTO DELIBERA AFFIDAMENTO				€ 21.890,96
	maggior importo totale				2.553,04

- **Visto** lo stato finale dei lavori eseguiti a tutto il 16 gennaio 2021 per un importo netto di 21.850,00, incluso oneri sicurezza e oltre oneri fiscali;
- **Visto** il Certificato di pagamento n. 1 del 04/12/2020 pari ad euro 19.545,50, oltre oneri fiscali, relativo al I SAL;
- **Visto** il certificato di regolare esecuzione, redatto dal Direttore dei Lavori in data 18 gennaio 2021, dal quale si evince che i lavori sono stati ultimati in data 16 gennaio 2021, con il quale i lavori vengono collaudati positivamente e dal quale si evince che il credito a saldo che può essere liquidato all'impresa è di € 2.279,50 al netto del ribasso d'asta, compreso gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso ed escluso gli oneri fiscali;
- **Visto** il Certificato di pagamento n. 2 del 18/01/2021 pari ad euro 2.279,50, oltre oneri fiscali, relativo allo Stato Finale;
- **Atteso** che con Determina n.149/2020 del 11/12/2020 è stata approvata la PVS e imputato l'onere aggiuntivo risultante dalla stessa, per un importo complessivo di € 2.507,45, sul conto n. 5.03.01.01.0102 del Bilancio 2021;

- **Preso atto** che il CIG attribuito dall'autorità di Vigilanza sui contratti pubblici risulta essere il seguente CIG Z542E71E7B
- **Visto** che il DURC prot. INAIL_24753652 del 08/11/2020 con scadenza di validità 08/03/2021 risulta regolare;
- **Atteso che** è stato liquidato lo Stato finale alla Ditta Levantino Group Unipersonale Srl;
- **Visto** l'art. 113 del D.lgs 50/16 che prevede la corresponsione di oneri per funzioni tecniche al personale che ha svolto le attività sopra citate, previa costituzione di un fondo e l'adozione di un regolamento indicante le modalità della suddetta corresponsione;
- **Visto** l'atto deliberativo n. 598 del 05/06/2020 con il quale è stato approvato il nuovo regolamento per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. nonché la costituzione del relativo fondo;
- **Rilevato** che la quota per funzioni tecniche è pari ad euro 436,50, di cui euro 390,91 è stata accantonata sul Bilancio 2020 e la quota di € 45,49, derivante dalla PVS verrà accantonata nell'apposito fondo previsto dalla succitata norma;
- **Preso atto** che l'attività di RUP è stata espletata dall'Ing. Vincenzo Graci, l'attività di Direttore dei Lavori dall'Arch. Vita Giostra e che l'attività di supporto è stata espletata dal personale dell'UOC Gestione Tecnica così come dettagliato nella nota della ripartizione delle somme per incentivo ex art. 113 D. Lgs. 50/16 e s.m.i. redatta dal RUP in data 11/08/2020;
- **Rilevato**, pertanto, che la somma residua di € 45,90 andrà ripartita per € 9,12 nella misura del 20% sul fondo n. 2.02.05.06.0102 per l'innovazione tecnologica, mentre per € 36,47 nella misura dell'80% al personale di seguito elencato, come da prospetto del RUP: matricola n.7403 € 10,48, matricola n.7341 € 2,44, matricola n.7809 € 17,46, matricola n.5936 € 0,70, matricola n.6464 € 3,49, matricola n.3473 € 0,35 sul fondo n. 2.02.05.06.0101 incentivi funzioni tecniche art. 113 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i.;
- **Ritenuto**, pertanto, che le somme di € 45,90 verranno accantonate sui fondi sopra citati e liquidati nel 2022, con successivo provvedimento di ricognizione per l'anno 2021;
- **Dare atto** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'ufficio competente dell'U.O.C. Gestione Tecnica;
- **Dato atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2020-2022;


D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti:

- 1) ~~**Approvare** lo stato finale dei lavori eseguiti a tutto il 16/01/2021, nonché il Certificato di Regolare esecuzione redatto dal Direttore dei Lavori in data 18/01/2021, con il quale sono stati collaudati positivamente i lavori;~~
- 2) **Dare atto** che e la quota di € 45,49, derivante dalla PVS verrà accantonata nell'apposito fondo previsto dalla succitata norma;
- 3) **Dare atto** che l'attività di RUP è stata espletata dall'Ing. Vincenzo Graci, che l'attività di Direttore dei Lavori è stata espletata dall'Arch. Vita Giostra e che l'attività di supporto è stata espletata dal personale dell'UOC Gestione Tecnica così come dettagliato nella nota della ripartizione delle somme per incentivo art. 113 D.Lgs. 50/16 e s.m.i. redatta dal RUP in data 11/08/2020;

- 4) **Dare atto** che la quota per funzioni tecniche è pari ad euro 436,50, di cui euro 390,91 è stata accantonata sul Bilancio 2020, mentre la somma di € 45,49, derivante dalla PVS, andrà ripartita per € 9,12 nella misura del 20% sul fondo n. 2.02.05.06.0102 per l'innovazione tecnologica, mentre per € 36,47 nella misura dell'80% al personale di seguito elencato, come da prospetto del RUP: matricola n.7403 € 10,48, matricola n.7341 € 2,44, matricola n.7809 € 17,46, matricola n.5936 € 0,70, matricola n.6464 € 3,49, matricola n.3473 € 0,35 sul fondo n. 2.02.05.06.0101 incentivi funzioni tecniche art. 113 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i.;
- 5) **Dare atto che** le somme di € 45,49 verranno accantonate sui fondi sopra citati e liquidati nel 2022, previo successivo provvedimento di ricognizione per l'anno 2021;
- 6) **Dare atto** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'ufficio competente dell'U.O.C. Gestione Tecnica;
- 7) **Di trasmettere** il presente provvedimento, per un eventuale successivo controllo, alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale e all' U.O.C. Economico Finanziaria;
- 8) **Di disporre**, che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web aziendale nella sezione "Determine Dirigenziali" verrà curata da questa U.O.C. Gestione Tecnica;
- 9) **Di dare atto** ex art. 6 bis L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il RUP e per chi lo adotta.

Il F.F. Direttore U.O.C. Gestione Tecnica
Ing. Vincenzo Spera



Il Segretario Verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 07-02-2021 al giorno _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione
- Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
