Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

000150

Direzione Generale
Piazza Nicola Leotta, 4
90127 Palermo

WEB
www.arnascivico.it

DIREZIONE GENERALE

AVVISO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DIRIGENZIALE DI DIREZIONE DELLA UOC PROVVEDITORATO TRAMITE L'ISTITUTO GIURIDICO CONTRATTUALE DEL COMANDO

Visti gli artt. 27 e segg. del CCNL 08.06.2000 Area Dirigenza PTA;
Visto l'art. 56 del D.P.R 3/57 recante norme sul comando presso altra amministrazione come modificato dall'art. 17 comma 17 della Legge 127/97;
Vista la deliberazione n° 1501 del 01.08.2012 di approvazione della graduazione delle funzioni degli incarichi dirigenziali.

Il Direttore Generale
Dott. Roberto Colletti
nominato con DP N 195/Serv 1/S.G. del 04.04.2019

PREMESSO

All'interno del Dipartimento Amministrativo, è presente, tra le altre, la UOC Provveditorato, la predetta UOC è rimasta priva di Direzione, a seguito della nomina a Direttore Amministrativo, presso l'ASP di Palermo, della dott.ssa Nora Virga, dirigente amministrativo in servizio presso questa ARNAS, con incarico di direzione della struttura complessa di che trattasi e posta in aspettativa per incarico giusta deliberazione n°324/2019 a far data dal 18.06.2019, per tutta la durata dell'incarico, ai sensi dell'art 3 bis comma 11 del decreto leg.vo n°502/92 e ssmmi.
A causa della consistente carenza di dirigenti amministrativi di ruolo presso questa Azienda (dotazione organica 15 unità- in servizio soltanto n°5 unità di cui una per l'appunto in aspettativa), la predetta UOC., di importanza strategica per l'Azienda, soprattutto nell'attuale situazione Emergenziale, è stata affidata, con l'istituto dell'*interim,* ad altro direttore di struttura complessa, Ing Spera giusta deliberazione n°371/2019; al predetto, sempre con l'istituto dell'interim, è stata altresì affidata la direzione della UOC Tecnico con deliberazione n°876 del 06.08.2020.
Il mantenimento della direzione di tre strutture non può che ritenersi temporaneo attesa la complessità delle diverse attività di competenza.
Pertanto, considerata l'importanza strategica che riveste la UOC Provveditorato, occorre provvedere al reclutamento di una professionalità già formata al fine di dotare l'UOC. di un Responsabile cui affidare il relativo incarico e che possa coordinare e attivare tutte le procedure di competenza dell'Area.
Tanto attraverso l'istituto giuridico-contrattuale del comando che determina una temporanea utilizzazione presso questa Azienda del personale comandato, senza l'effetto di modificare lo stato giuridico né di costituire un nuovo o

diverso rapporto di impiego, quindi senza comportare una novazione soggettiva dell'ordinario rapporto di lavoro e la nascita di uno con quest'Azienda.
La durata del comando resta correlata al periodo di aspettativa per incarico di direttore Amministrativo del dirigente dott.ssa Virga; il rientro della stessa determina la cessazione automatica della posizione di comando. In ogni caso il periodo di comando non potrà superare il periodo massimo previsto dalle vigenti leggi

Requisiti di ammissione.

1. Essere Dirigente dell'Area PTA a tempo pieno e indeterminato, preferibilmente dipendente di Enti e Aziende del SSN o in Enti Locali (Regioni, ex Province, Comuni) ovvero nelle Pubbliche Amministrazioni indicate all'art. 1 comma 2 e art.2 del D.Lgs 165/01 inquadrati nel profilo professionale oggetto del presente avviso;
2. Anzianità di servizio di almeno cinque anni maturati nel profilo professionale Dirigente dell'Area PTA;
3. Non avere procedimenti penali in corso né avere subito condanne penali;
4. Idoneità all'impiego: l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego sarà effettuato a cura dell'Azienda;

TITOLI PREFERENZIALI:

1. Documentata esperienza di almeno anni cinque,nel settore appalti e forniture, svolta nel ruolo dirigenziale;
2. Particolare competenza e conoscenza della normativa nel settore appalti e forniture applicata alle Aziende Sanitarie del SSN, documentate nel curriculum ed attestate dall'istante.

Modalità di presentazione della domanda.

I Dirigenti interessati possono presentare apposita istanza come da schema esemplificativo allegato, indirizzata al Direttore generale dell'ARNAS Civico di Palermo.,con allegato curriculum professionale, a mezzo pec al seguente indirizzo:**ospedalecivicopa@pec.it**
La detta domanda dovrà essere inviata da indirizzo pec personale del candidato.
Il termine è di gg 15 decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul sito web aziendale.

Modalità di pubblicizzazione

Il presente atto di interpello verrà divulgato attraverso la pubblicazione sul sito web aziendale nonché all'albo aziendale.

Trattamento dei dati personali

Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso in relazione alla presente procedura verranno trattati nel rispetto del D. Lgs. n°196/2003 e s.m.i..

Il candidato, nella domanda, dovrà sottoscrivere apposita dichiarazione relativa al trattamento dei dati personali.

Modalità di affidamento e durata dell'Incarico.

Il Direttore Generale procede con atto motivato all'individuazione del dirigente cui affidare l'incarico.
Ai fini del conferimento si tiene conto in relazione alla natura ed alle caratteristiche degli obbiettivi prefissati ed alla complessità della struttura interessata delle attitudini e alle capacità professionali del singolo dirigente, dei risultati conseguiti in precedenza nell'Azienda di provenienza e della relativa valutazione, delle specifiche competenze

organizzative possedute nonché delle esperienze di direzione eventualmente maturate all'estero, presso il settore privato o presso pubbliche amministrazioni purché attinenti al conferimento del'incarico.

In caso di più candidati per l'incarico da affidare l'Azienda procede su una rosa di idonei selezionati da una apposita commissione nominata dal Direttore Generale.
Per stabilire l'idoneità del Dirigente interessato all'incarico si prenderanno in considerazione:
a) la valutazione riportata nell'ultimo quinquennio dal dirigente candidato attestata dall'Azienda/Ente di provenienza;
b) il grado di professionalità desunta dai titoli presentati e dal curriculum professionale allegato alla domanda.
La durata dell'incarico di direzione della UOC resta legata al periodo di aspettativa per incarico di direttore Amministrativo della dott.ssa Virga ed in ogni caso soggetta all'autorizzazione da parte dell'Ente di appartenenza del candidato.

Trattamento Economico.

Al Dirigente nominato Direttore dell'UOC. sarà corrisposta la retribuzione prevista come da contratto (struttura complessa) e in coerenza alla graduazione delle funzioni di cui alla delibera in premessa citata.

Norme Finali

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso si rinvia alle disposizioni indicate in premessa ed ai CCNL vigenti. L'Amministrazione di quest'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso ovvero di riaprire i termini di scadenza del medesimo. L'immissione in servizio presso quest'Azienda del candidato dichiarato idoneo avrà luogo a seguito del rilascio del relativo certificato di *"Nulla Osta"* da parte dell'Ente distaccante, all'acquisizione della dichiarazione comprovante di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità/inconferibilità, richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. N.165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, e dall'attuale normativa in materia di anticorruzione nonché all'accertamento del possesso dell'idoneità fisica alle mansioni da svolgere.

Responsabile del procedimento: Dott Fabio Marussich Resp. UOS Stato Giuridico del personale fabio.marussich@armascivico.it

Direttore UOC Risorse Umane Dott Maria Luisa Curti marialuisa.curti@arnascivico.it

Segreteria ARU tel 0916662671 segreteria.aru@arnascivico.it

Il Direttore Generale

Dott. R. Colletti

AL DIRETTORE GENERALE
Azienda di Rilievo Nazionale
e di alta specializzazione
Civico Di Cristina Benfratelli
P.zza N. Leotta 4/A - 90127 Palermo
concorsi@pec.arnascivico.it

Il/La sottoscritto/a _____ chiede di partecipare alla procedura **"Indizione Avviso per il conferimento di incarico dirigenziale di direzione derlla UOC Provveditorato tramite l'istituto giuridico contrattuale del comando. Atto di interpello"**

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:
1) di essere nato a..... il.....e di risiedere a.....,via..... ..n..... cell……..
2) di essere di stato civile.....(figli n.....)
3) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana_____);
4) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di..... (ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo);
5) di non avere riportato condanne penali (ovvero: di avere riportato le seguenti condanne penali……);
6) di avere/non avere carichi pendenti;
7) di essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione previsti dall'avviso di Interpello:
- ……, …….
- ::::::::…… ……..
- ……
8) di essere in possesso del seguente diploma di laurea_____conseguita il_____ presso l'Università degli Studi di_____
9) di essere/non essere in possesso della seguente specializzazione
12) di non essere incorso nella destituzione, dispensa o decadenza da precedente impiego presso la pubblica amministrazione.
13) di acconsentire alla raccolta ed al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, per le finalità inerenti alla procedura concorsuale e l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro (art. 23 del D. Lgs. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i.).
14) di autorizzare la pubblicazione sul sito Internet aziendale dei verbali e degli esiti della valutazione di ciascun partecipante (Nota Ass.to alla Salute n. 23509 dell'11/08/10).

Chiede, infine, che ogni comunicazione sia fatta alla seguente PEC personale (obbligatoria):

……..

Data.....

Firma……..

Si allegano:
A) Elenchi numerati, datati e firmati di tutti i documenti prodotti ed allegati all'istanza e/o autocertificati secondo i modelli allegati A – B – C – D – E
B) Curriculum redatto su conforme modello europeo, DA AUTOCERTIFICARE AI SENSI DI LEGGE
C) Formula di acquisizione del consenso per il trattamento e la pubblicazione sul sito dell'ARNAS dei propri dati personali;
D) Copia fotostatica di un valido documento di identità.

Data_____ (Firma per esteso) _____

(1) è richiesta la cittadinanza italiana, ovvero quella di uno dei Paesi dell'Unione Europea, in caso di appartenenza a paesi extracomunitari è richiesta copia del permesso di soggiorno.
(2) in caso positivo, specificare di quale Comune; in caso negativo indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.
(3) in caso affermativo specificare quali.
(4) la firma in calce alla domanda non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto alla ricezione delle domande. Nel caso in cui la domanda venga spedita a mezzo di PEC, alla stessa dovrà essere allegata copia fotostatica di un **documento di identità** del candidato.

INFORMATIVA

Gentile Signore/a,
La presente informativa Le viene consegnata in ottemperanza all'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003.

Il trattamento dei dati si svolgerà nel pieno rispetto delle libertà fondamentali senza ledere la Sua riservatezza e la Sua dignità, adottando sempre principi ispirati alla correttezza, liceità e trasparenza e per scopi non eccedenti rispetto alle finalità della raccolta.
I dati da Lei forniti verranno trattati per l'espletamento di tutte le fasi concorsuali (art. 23 del D. Lgs. 196 del 30/06 2003 e s.m.i.)
Il trattamento potrà riguardare anche dati personali rientranti nel novero dei dati "sensibili" (l'eventuale adesione a partiti o sindacati, lo stato di salute) e "giudiziari"(certificati del casellario giudiziale, eventuali cessioni del quinto a seguito di ordinanza giudiziaria), indispensabili per svolgere quelle attività concorsuali e che non possono essere adempiute, caso per caso, mediante il trattamento di dati anonimi o di dati personali di natura diversa. Tale trattamento può essere autorizzato solo con il Suo consenso manifestato per iscritto.
I dati trattati non verranno comunicati a soggetti esterni privi di autorizzazione concessa dal Titolare, fatta salva la comunicazione di dati richiesti, in conformità alla legge, da forze di polizia, dall'autorità giudiziaria, da organismi di informazione e sicurezza o da altri soggetti pubblici autorizzati e/o diffusi al fine degli adempimenti derivanti delle norme in materia di trasparenza.
Per il trattamento dei Suoi dati verranno utilizzati strumenti sia elettronici che manuali adottando tutte le misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza e l'integrità dei dati.
Il conferimento dei dati è facoltativo ma il rifiuto a fornirli pregiudicherebbe la parziale o totale partecipazione a tutte le fasi concorsuali ivi comprese le fasi di nomina di conferimento dell'incarico.

Il Titolare del trattamento dei dati è:
Azienda di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione "Civico - G. Di Cristina - Benfratelli" - Palermo, legalmente rappresentata dal Direttore Generale pro-tempore.

In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.Igs.196/2003.

FORMULA DI ACQUISIZIONE DEL CONSENSO
AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, DATI SENSIBILI e/o GIUDIZIARI
(compilare e sbarrare le caselle interessate)

Il/La sottoscritto/a, Cognome _____ Nome_____

nato/a a _____ il _____, quale soggetto interessato nella procedura di selezione per l'affidamento dell'incarico di _____ indetta da questa ARNAS – Civico, acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'art. 13 del D.Igs. n. 196/2003, e consapevole, che il trattamento riguarderà sia i dati personali che, in particolare, i dati "sensibili" e/o "giudiziari" di cui all'art.4 comma 1 lett. d) e lett. e), nonché artt. 26-27 del D.Lgs.196/2003, vale a dire i dati *"idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale" e "dati personali idonei a rivelare provvedimenti di cui all'articolo 3, comma 1, lettere da a) a o) e da r) a u), del D.P.R. 14 novembre 2002, n. 313, in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del codice di procedura penale".*

O Presta il suo consenso per il trattamento dei dati personali necessari allo svolgimento delle operazioni indicate nell'informativa e acconsente alla pubblicazione sul sito Web dell'Azienda degli esiti della valutazione di ciascun partecipante (nota Ass.to Salute prot. n. 23509 dell'11/08/2010).

In particolare (sbarrare le caselle interessate)
O Presta **O Non presta** il suo consenso per la diffusione dei dati **sensibili e/o giudiziari** per le finalità e nell'ambito indicato nell'informativa.

Luogo_____ **Data,**_____ Firma leggibile _____