



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000153

del 12 FEB. 2021

OGGETTO : Mobilità volontaria, ai sensi dell'art.30 – comma 2 bis – del D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii., riservato al personale comandato/assegnato c/o ARNAS. Immissione in servizio a tempo indeterminato del C.P.S.-ortottista ctg. D, dipendente dell'Azienda Ospedaliera "Pugliese-Ciaccio" di Catanzaro, Sig.ra VERDUCI Loredana.

U.O.C. RISORSE UMANE

Proposta n. 80/ACU del 09 FEB. 2021

U.O.C. PROPONENTE

☐ Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Responsabile del Procedimento
Grazia Lo Nobile

Il Dirigente UOS
Gestione giuridica del personale
Dott. Fabio Marussich

IL Direttore UOC
Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO

**VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2021**

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2021

(euro) _____

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Scheda BUDGET allegata

datata _____

Il Responsabile
del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

L'anno duemilaventuno il giorno dieci del mese di Febbraio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dott. me Paolo V. V. V., quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

11 FEB 2021

Il Direttore U.O.C Risorse Umane

Visto l'art.30 del D.Lgs. n.165/2001 relativo al passaggio diretto di personale tra pubbliche amministrazioni ed in particolare il comma 2 bis a norma del quale "le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli in cui prestano servizio. Il trasferimento è disposto, nei limiti dei posti vacanti, con inquadramento nell'area funzionale e posizione economica corrispondente a quella posseduta presso le amministrazioni di provenienza";

Vista la nota circolare della Funzione Pubblica n.11786/2011 secondo cui "...E' necessario, altresì, rispettare quanto previsto dall'art.30, comma 2 bis, circa l'immissione prioritaria in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando e fuori ruolo, subordinatamente alla verifica dell'esistenza dei necessari presupposti normativi, e, in ogni caso, nel rispetto delle disposizioni in materia di assunzioni. L'immissione in ruolo del personale comandato può essere decisa dall'amministrazione a prescindere dall'avvio delle procedure concorsuali. In tal caso il bando dei posti che l'Amministrazione intende occupare può avere rilevanza interna rivolta solo a coloro che siano in posizione di comando. Questa procedura non libera l'amministrazione dall'obbligo di cui al comma 1 dell'art.30 del D.Lgs. n.165/2001 (bando di mobilità) laddove si intenda procedere con assunzioni dall'esterno...";

Vista la Legge, la 56/2019 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale del 22 Giugno 2019, e specificatamente l'art 3 "Misure per accelerare le assunzioni mirate e il ricambio generazionale nella pubblica amministrazione" che prevede nel triennio 2019-2021 per le Pubbliche Amministrazioni non più l'obbligo, bensì la facoltà, di espletare le Mobilità in maniera propedeutica rispetto ai concorsi;

Atteso che questa Amministrazione intende dare corso in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli in cui prestano servizio così come previsto dalle disposizioni del comma 2 bis dell'art. 30 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

Preso atto che, ai sensi del comma 2 bis dell'art. 30 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, il sotto indicato dipendente, in comando in entrata ai sensi ai sensi della Legge 100/87, del combinato disposto dell'art.17 della Legge n. 266/99 e dell'art. 20 del CCNLI del 20/09/2001, presso questa ARNAS con il profilo di C.P.S.-Ortottista ctg. D, ha presentato domanda di trasferimento definitivo nei ruoli di questa Azienda :

N.	Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Prot.n. istanza presentata
1	VERDUCI	Loredana,	Reggio Calabria	29/01/1981	0009662 del 10/07/2020

Dato Atto :

- **che** la Sig.ra VERDUCI Loredana, dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato dell'Azienda Ospedaliera "Pugliese- Ciaccio" di Catanzaro, in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario – Ortottista ctg. D, in comando in entrata ai sensi ai sensi della Legge 100/87, del combinato disposto dell'art.17 della Legge n. 266/99 e dell'art. 20 del CCNLI del 20/09/2001, ha formalmente richiesto il trasferimento definitivo presso questa ARNAS;
- **che** l'interessata è in possesso dei requisiti previsti dall'art. 30 comma 2 bis del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
- **che** il Dirigente delle Professioni Sanitarie della Riabilitazione ha espresso parere favorevole alla mobilità volontaria della Sig.ra VERDUCI Loredana presso questa ARNAS apponendo il nulla osta in calce all'istanza dell'interessata;
- **che** è stato richiesto con nota prot.n. 0021754 all'Azienda di provenienza del C-P-S.- Ortottista ctg. D, Sig.ra VERDUCI Loredana, il rilascio del nulla-osta all'immissione in servizio a tempo pieno ed indeterminato presso questa ARNAS proponendo la data del 16/01/2021 per il trasferimento definitivo;
- **che** la Sig.ra VERDUCI Loredana ha trasmesso a questa ARNAS la deliberazione n. 74/2021 del 22/01/2021 notificata alla stessa con nota del 25/01/2021 dall'Azienda Ospedaliera "Pugliese- Ciaccio" di Catanzaro che ha concesso il trasferimento definitivo con immissione in ruolo presso questa ARNAS, mediante mobilità volontaria di cui all'art. 30 comma 2 bis del D. Lgs. n. 165/2001, dell'interessata a decorrere dal 16/01/2021;

Ritenuto, pertanto, di prendere atto dell'immissione in servizio a tempo pieno ed indeterminato, *a seguito di mobilità volontaria di cui all'art. 30 comma 2 bis del D. Lgs. n. 165/2001*, presso questa ARNAS, a decorrere dal **16/01/2021** della Sig.ra **VERDUCI Loredana**, nata a Reggio Calabria il 29/01/1981, Collaboratore Professionale Sanitario-Ortottista ctg. D/0, *personale già in comando in entrata presso questa ARNAS*, per effetto della positiva comunicazione di concessione del nulla osta all'immissione in ruolo da parte dell'Azienda Ospedaliera di Catanzaro "Pugliese- Ciaccio", Ente di provenienza dell'interessata;

Ritenuto, conseguentemente, di considerare conclusa a decorrere dal 16/01/2021 (ultimo giorno il 15/01/2021) il comando, *ai sensi* ai sensi della Legge 100/87, *del combinato disposto dell'art.17 della Legge n. 266/99 e dell'art. 20 del CCNLI del 20/09/2001*, della Sig.ra **VERDUCI Loredana**, presso questa ARNAS, decorso dal 01/12/2019, di cui alle deliberazioni n. 917/2019 e 1281/2020;

Ritenuto di dare atto che si procederà ad immettere in ruolo il restante personale comandato all'invio, da parte degli Enti di provenienza, di positiva comunicazione e/o provvedimento di concessione del nulla osta al trasferimento definitivo per mobilità dei dipendenti in posizione di comando/assegnazione, a decorrere dalla data che verrà concordata fra le parti;

Ritenuto di dare atto che l'art.30 – comma 2-quinquies – del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., prevede che: "Salvo diversa previsione, a seguito di iscrizione nel ruolo dell'amministrazione di destinazione, al dipendente trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti nel comparto della stessa amministrazione";

Ritenuto di dare atto che si procederà a stipulare con il suindicato dipendente contratto individuale di lavoro in cui saranno fissati le condizioni, modalità, termini e durata;

Ritenuto di conferire esecutività immediata al presente provvedimento ai sensi dell'art. 53 della L.R. n. 30 del 3/11/93, per l'approssimarsi della decorrenza della data concordata fra le Aziende per il trasferimento definitivo;

Ritenuto di dare atto della copertura in dotazione organica di n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario-Ortottista ctg. D;

Ritenuto di dare atto che la documentazione citata nel presente provvedimento è agli atti dell'U.O.C. Risorse Umane;

Dato Atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

- DARE ATTO** dell'immissione in servizio a tempo pieno ed indeterminato, *a seguito di mobilità volontaria di cui all'art. 30 comma 2 bis del D. Lgs. n. 165/2001*, della sottoindicata dipendente, in possesso dei requisiti previsti dalla normativa di riferimento essendo in servizio presso questa Azienda, *in posizione di comando ai sensi* ai sensi della Legge 100/87, *del combinato disposto dell'art.17 della Legge n. 266/99 e dell'art. 20 del CCNLI del 20/09/2001* :

Matric. n.	COGNOME	NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA	PROFILO GIURIDICO	AZIENDA DI PROVENIENZA	DECORRENZA TRASFERIMENTO
1	VERDUCI	Loredana	Reggio Calabria	29/01/1981	C.P.S.- Ortottista ctg. D/0	Azienda Ospedaliera di Catanzaro "Pugliese- Ciaccio"	16/01/2021

2. Dare Atto che :

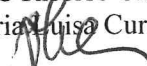
- l'art.30 – comma 2-quinquies – del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., prevede che: "Salvo diversa previsione, a seguito di iscrizione nel ruolo dell'amministrazione di destinazione, al dipendente trasferito per mobilità

si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti nel comparto della stessa amministrazione”;

- si procederà a stipulare con il suindicato dipendente contratto individuale di lavoro in cui saranno fissati le condizioni, modalità, termini e durata.

3. **Dare Atto** della copertura in dotazione organica di n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario-Ortottista ctg. D.
4. **Considerare** conclusa a decorrere dal 16/01/2021 (ultimo giorno il 15/01/2021) il comando, *ai sensi* ai sensi della Legge 100/87, *del combinato disposto dell'art. 17 della Legge n. 266/99 e dell'art. 20 del CCNL del 20/09/2001*, della Sig.ra **VERDUCI Loredana**, presso questa ARNAS, decorso dal 01/12/2019, di cui alle deliberazioni n. 917/2019 e 1281/2020.
5. **Dare Atto** che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi sul BEP corrente in quanto già previsti nel provvedimento autorizzativo del comando in ingresso del dipendente di cui trattasi;
6. **Dare Atto** che si procederà ad immettere in ruolo il restante personale comandato all'invio, da parte degli Enti di provenienza, di positiva comunicazione e/o provvedimento di concessione del nulla osta al trasferimento definitivo per mobilità dei dipendenti in posizione di comando/assegnazione, a decorrere dalla data che verrà concordata fra le parti;
7. **Dare Atto** che la documentazione citata nel presente provvedimento è agli atti dell'U.O.C. Risorse Umane;
8. **Dichiarare** il presente provvedimento **immediatamente esecutivo**, ai sensi dell'art. 53 p.7 L.R. n. 30/93, essendo già trascorsa la data concordata fra le Aziende per il trasferimento mediante mobilità della dipendente in questione.

Il Direttore UOC Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti



11 feb
es

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesco Paolo Tronca

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requierez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

Paolo Vitali

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 14 FEB. 2021 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- ☐ Non sono pervenute opposizioni
- ☐ Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
- ☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- ☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- ☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

☒ **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
