



Civico Di Cristina Benfratelli

## AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

### DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000221

del 26 FEB. 2021

**OGGETTO:** Autorizzazione e Rimborso spese per iscrizione e partecipazione della dipendente Arch. Alba Cristofaro matr.7838 al Corso di alta formazione denominato "RTD Responsabile per la Transizione al Digitale" organizzato su piattaforma telematica Team-Microsoft del Dipartimento di Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali Palermo.

<b>U.O.C. PROPONENTE</b> <b>RISORSE UMANE</b>	<b>U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO</b> <b>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO</b> <b>Esercizio 2021</b>
<p>Proposta n. <u>115/AD</u> del <u>23 FEB. 2021</u></p> <p><input type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u></p> <p>Il Dirigente U.O.S. Risorse Umane (Dr. Fabio Marussich)</p> <p>Il Direttore U.O.C. Risorse Umane (Dr.ssa Maria Luisa Curti)</p>	<p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2021 <b>Provvedimento non assoggettato</b> (euro) <u>a budget aziendale informatico</u></p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p>Scheda BUDGET allegata</p> <p>datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____</p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>

L'anno duemilaventuno il giorno ventisei del mese di Febbraio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dott. Paolo Virely, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

25 FEB. 2021

## Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane

**Premesso** che con la nota Prot.2050 del 04/02/2020 il Direttore dell'UOC Affari Generali trasmette la richiesta di autorizzazione della dipendente Arch. Alba Cristodaro matr. 7838 per l'iscrizione e la relativa partecipazione al Corso di alta formazione denominato "RTD Responsabile per la Transizione al Digitale"organizzato su piattaforma telematica Team-Microsoft del Dipartimento di Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali Palermo.

Il costo del Corso è pari ad € 480,00 e le relative lezioni si svolgeranno il venerdì dalle ore 15.00 alle ore 19.00 e il sabato dalle ore 9.00 alle ore 13.00 per un totale di 80 ore – 20 giornate di formazione.

**Visti** i nulla osta posti in calce sulla richiesta di autorizzazione del Direttore Amministrativo e del Direttore dell'UOC Affari Generali;

**Vista** la nota di integrazione richiesta prot. 2050/21 con cui la dipendente invia copia del Bonifico bancario di pagamento del Corso di cui trattasi e contestualmente ne richiede il rimborso di € 480,00

**Ritenuto** conseguentemente di autorizzare la partecipazione e la relativa iscrizione la dipendente Arch. Alba Cristodaro matr. 7838 al Corso di alta formazione denominato "RTD Responsabile per la Transizione al Digitale"organizzato su piattaforma telematica Team-Microsoft del Dipartimento di Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali Palermo. Di rimborsare € 480,00 per le spese relative all'iscrizione al Corso di cui trattasi;

**Dato atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L.6 novembre 2012 n.190- "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"- nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

### PROPONE di

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte;

**Autorizzare** la dipendente Arch. Alba Cristodaro matr. 7838 alla partecipazione e relativa iscrizione al Corso di alta formazione denominato "RTD Responsabile per la Transizione al Digitale"organizzato su piattaforma telematica Team-Microsoft del Dipartimento di Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali Palermo. Di rimborsare € 480,00 per le spese relative all'iscrizione al Corso di cui trattasi;


Imputare la Spesa sul Conto 5.02.02.01.2101- Rimborsi spese viaggi e soggiorno Personale dipendente.

Dare atto che la spesa connessa al presente provvedimento non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica.

Curerà l'esecuzione del presente provvedimento la UOC Risorse Umane che procederà alla notifica dello stesso all'ARE per le consequenziali annotazioni.

Curerà l'esecuzione del presente provvedimento la UOC Risorse Umane.

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane

Dr.ssa Maria Luisa 



Sul presente atto viene espresso

25 Feb  
2021

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott. Francesco Paolo Tronca



parere favorevole dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Salvatore Requierez



---

**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

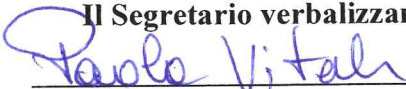
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti



**Il Segretario verbalizzante**





**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 28 FEB. 2021 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA** 10 MAR 2021

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---