



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO
NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000230

del 26 FEB. 2021

OGGETTO: Ricognizione degli emolumenti relativi alle competenze per funzioni Tecniche ex art. 113 D.Lgs. 50/16 e s.m.i., anno 2016, U.O.C. Provveditorato.

U.O.C. PROVVEDITORATO	U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
<p>Proposta n. <u>22</u> del <u>18-02-2021</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Non comporta spese e/oneri a carico del Bilancio</p> <p>IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Titolare della Posizione Organizzativa Flussi Informativi, gestione delle fatture e dell'ordinato Rag. Giuseppe Salamone</p> <p><i>[Signature]</i> Il Direttore ff UOC Provveditorato Ing. Vincenzo Spera</p> <p><i>[Signature]</i></p>	<p>ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2021</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2021 _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del budget aziendale</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DEL BUDGET</p> <hr/> <p>Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____</p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. Dr.ssa Rosaria Di Fresco _____</p>

L'anno duemilaventuno giorno ventisei del mese di Febbraio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 **Palermo**, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv. S.G. del 04.04.2019, assistito da Ilme Rado V. N. de, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

Il Direttore ff della UOC Provveditorato, Ing. Vincenzo Spera

Premesso:

- con atto deliberativo n. 598 del 05/06/2020 questa A.R.N.A.S. ha approvato il regolamento per la disciplina, la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche e l'innovazione tecnologica, redatto ai sensi dell'art.113 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i.;
- ha istituito apposito fondo per la funzione tecnica e l'innovazione tecnologica, alimentato da risorse finanziarie in misura strettamente aderenti a quanto riportato nel suddetto regolamento;

Dato atto che:

- il compenso incentivante è finalizzato a stimolare una più attenta gestione delle fasi di programmazione e dell'esecuzione dei contratti pubblici (lavori, opere, forniture e servizi);
- che con la succitata delibera 598 del 05/06/2020 è tra l'altro demandato ai Direttori delle UU.OO.CC. Interessate, di quantificare esattamente l'ammontare delle competenze per funzioni tecniche spettanti al personale che già effettivamente svolto le attività di cui all'art. 2 del Regolamento relativamente a tutti gli appalti avviati dall'entrata in vigore del D.Lgs 50/16 e s.m.i. al 31/12/2019;
- con nota prot. n.6404 del 15.05.2020 l'U.O.C. Provveditorato ha quantificato, su richiesta dell'U.O.C. Economico Finanziario, l'ammontare delle risorse necessarie per la costituzione del fondo Patrimoniale di Bilancio Finalizzato agli utilizzi previsti dall'art.113 del D.Lgs. 50/16;
- con successiva nota prot. 8792 del 29.06.2020 il Direttore ff dell'U.O.C. Provveditorato , in riscontro alla nota dell'U.O.C. Economico Finanziario prot. 8610 del 24.06.2020 ha chiarito che le somme da accantonare sono da ascrivere al solo fondo incentivi Funzioni Tecniche art. 113 D.Lgs. 50/16, numero di conto 2.02.05.06.0101;
- come emerge con chiarezza dalle schede riepilogative, numerate da 1 a 22 (allegate al presente provvedimento sub.lettera A) relative alle procedure d'appalto espletate a far data 16.04.2016 al 31.12.2016 e concluse in esercizi diversi (in considerazione della validità contrattuale), che formano oggetto della presente ricognizione e costituiscono parte integrante del presente provvedimento, la U.O.C. Provveditorato ha esperito corrispondenti procedure dirette a selezionare il contraente a cui affidare la fornitura di beni e servizi per soddisfare le esigenze istituzionali dell'Arnas;

Rilevato che:

- le citate schede attengono a procedure di acquisizione di beni e servizi avviate a far data dell'entrata in vigore del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. , e precisamente dal 18.04.2016 al 31.12.2016, dal quale risulta un importo complessivo da corrispondere al personale per funzioni tecniche ex art. 113 D.lgs 50/16 pari ad €. 48.972,25 ;
- le schede sono state redatte in perfetta aderenza all'art. 3 e 5 e agli allegati A e B del regolamento per funzioni tecniche di all'art. 113 del D.lgs 50/16 e s.m.i. approvato con l'atto deliberativo n. 598 del 05/06/2020;
- le forniture ed i servizi in argomento risultano eseguite con regolarità come attestato dai D.E.C. delle singole procedure (documentazione custodita agli atti del Provveditorato);
- con nota prot. 311 del 27.11.2017 l'U.O.C. Provveditorato, nel dare riscontro a quanto richiesto dall'ARU con nota la nota prot. 9575/ARU del 16.07.2017, ha comunicato al Direttore Amministrativo , pro-tempore Dott. Vincenzo Barone, le gare indette dal 18.04.2016 al 2017 con l'indicazione del personale a supporto dell'attività dei R.U.P. e dei D.E.C. ;
- l'importo effettivo da corrispondere al personale coinvolto nelle suddette procedure è pari ad € 48.972,25 già decurtato del 20% per innovazione tecnologica, così come si evince da scheda riepilogativa che si allega alla presente sub-lettera-b, e che di seguito viene riportata:

Abbruscato Antonio	€. 914,12
Amato Giovanni	€. 6.675,17
Carlino Colomba	€. 6.053,73
Cortese Valerio Maria (dal 02.02.2018)	€. 875,15
Covais Patrizia	€. 3.438,96
D'Agostino Giovanni	€. 1.481,97
Delia Massimo Salvatore	€. 2.235,94
Gagliardo Maria Ernesta	€. 1.507,55
Gelsomino Maria Sabrina	€. 318,04
Geraci Francesco	€. 668,01
Giambona Antonio	€. 1.174,15
Giannobile Chiara	€. 506,25
Mancuso Rosalinda	€. 1.214,38
Miceli Rosalia Valeria	€. 1.965,38
Nasta Valentina	€. 970,02
Nicotra Francesco	€. 1.182,86
Pandolfo Santo	€. 6.567,64
Salamone Giuseppe	€. 7.090,92
Spina Vito	€. 1.121,59
Tamburello Rosaria	€. 345,00
Traina Antonino	€. 1.173,45
Zugna Angelina	€. 1.491,97

□ gli importi in questione non superano l'importo del 50% del trattamento economico complessivo annuo (2016) lordo per ciascun dipendente, così come previsto da Regolamento Aziendale;

Ritenuto che la liquidazione delle competenze al personale che ha espletato le funzioni tecniche e collaboratori per complessivi €. 48.972,25 così come sopra indicato, dovrà essere effettuata con determina Dirigenziale del Direttore F.F. dell'U.O.C. Provveditorato come previsto dall'art. 5 c. 4 del Regolamento, mentre il pagamento verrà riconosciuto nell'ambito degli emolumenti stipendiali emessi dall'U.O.C. Risorse Umane ed imputando le relative somme al pertinente fondo per funzioni tecniche ex art. 113 D.lgs 50/16 conto 2.02.05.06.0101 che ne offre la disponibilità;

Dato atto:

- che sulla scorta della disamina delle predette schede, risulta un credito chiaro nel suo contenuto e non controverso; liquido, in quanto il suo ammontare è determinato, o comunque determinabile attraverso un semplice calcolo aritmetico; esigibile, poichè non è sottoposto a condizione sospensiva o a termine ;
- della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;
- che il presente provvedimento non comporta oneri sul bilancio corrente trattandosi di somme di competenza dell'anno 2016 ed accantonate nel suddetto Fondo;
- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio

pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639 e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella P.A.", nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE DI

Prendere atto della ricognizione effettuata dal Direttore FF. dell'U.O.C. Provveditorato relativa alle schede da n. 1 alla n.22, afferenti a procedure di affidamento di forniture e servizi avviate dal 16.04.2016 al 31.12.2016 e concluse in esercizi diversi (in considerazione della validità contrattuale).

Dare atto che:

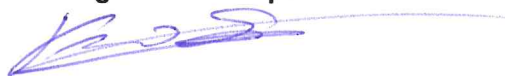
- sono state oggetto di ricognizione le schede dalla n. 1 alla n. 22 , formulate in riferimento alle procedure d'appalto espletate dall' U.O.C. Provveditorato nell'anno 2016 ed elaborate secondo i criteri di ripartizione specificati nel citato regolamento , che allegate al presente provvedimento ne formano parte integrante sub-lettera "A";
- la liquidazione delle competenze al personale che ha espletato le funzioni tecniche e collaboratori per complessivi €. 48.972,25 così come indicato in premessa e riportato nell'allegato b del presente provvedimento ;
- si provvederà alla liquidazione della suddetta somma, con determina Dirigenziale del Direttore F.F. dell'U.O.C. Provveditorato come previsto dall'art. 5 c. 4 del Regolamento, mentre il pagamento verrà riconosciuto nell'ambito degli emolumenti stipendiali emessi dall'U.O.C. Risorse Umane ed imputando le relative somme al pertinente fondo per funzioni tecniche ex art. 113 D.lgs 50/16 conto 2.02.05.06.0101 che ne offre la disponibilità;
- il presente provvedimento non comporta oneri sul bilancio corrente trattandosi di somme di competenza dell'anno 2016 ed accantonate nel suddetto Fondo.

Dichiarare l'allegato A parte integrante del presente provvedimento .

Dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Il Direttore ff. dell'U.O.C. Provveditorato

Ing. Vincenzo Spera



18/2
2021

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesco Paolo Tronca

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requerez

IL DIRETTORE GENERALE

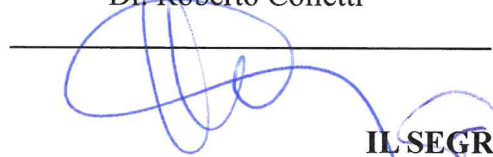
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

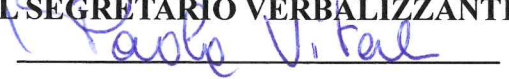
- di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Roberto Colletti



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 28 FEB 2021 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
 Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni