

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n° 30 del 03.11.1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 07-03-2021 al giorno _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28, comma 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7

✓ IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

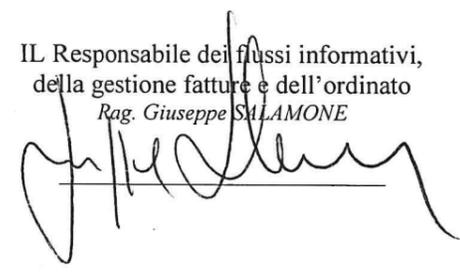


Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DETERMINA n. 13 / U.O.C. PROVVEDITORATO del 01-03-2021

OGGETTO: Liquidazione e pagamento delle competenze per funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs.50/20216 e s.m.i. anno 2016 al personale dell'Arnas .

<p style="text-align: center;">U.O.C. Provveditorato</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Proposta n. <u>14</u> del <u>01-03-2021</u></p> <p>✓ <u>Non comporta spese e/o oneri a carico del Bilancio</u></p> <p style="text-align: center;">L'Istruttore Amministrativo Agr. Valerio Maria CORTESE</p> <hr/> <p>IL Responsabile dei flussi informativi, della gestione fatture e dell'ordinato Rag. Giuseppe SALAMONE</p> 	<p style="text-align: center;">U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO</p> <p style="text-align: center;">VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2021</p> <p>N° Conto Economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2020 _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p style="text-align: center;">STRUTTURA ASSEGNATARIA DEL BUDGET</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">Scheda BUDGET allegata</p> <p style="text-align: center;">datata _____</p> <p>Il Responsabile del Procedimento _____</p> <p style="text-align: right;">Il Direttore dell'U.O.C. dott.ssa Rosaria DI FRESCO</p>
--	--

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

Il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato ing. Vincenzo SPERA 

L'anno duemilaventuno, il giorno 01 del mese di marzo, nella sede dell'U.O.C. Provveditorato dell'A.R.N.A.S. Civico - Di Cristina - Benfratelli di Palermo, in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n. 172 del 23/05/2019, assistito dalla sig.ra Rosalinda Mancuso segretario verbalizzante adotta la seguente determina:

CONSIDERATO

- il D. Lgs. 502 del 30.12.1992 e s.m.i.;
- la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

RICHIAMATA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 172 del 23.05.2019 e la deliberazione n. 371 del 28.06.2019, entrambi esecutive, con cui l'ing. Vincenzo SPERA, in qualità di Direttore *ad interim* dell' U.O.C. proponente, ai sensi di legge è stato delegato alla firma di specifici provvedimenti amministrativi, tra cui il presente;

PREMESSO che con atto deliberativo n. 598 del 05.06.2020 è stato approvato in nuovo regolamento per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/16, rielaborato secondo le linee guida del regolamento adottato dalla Regione Siciliana;

RILEVATO, che il suddetto regolamento trova applicazione per le attività riferibili a contratti le cui procedure di affidamento sono state avviate successivamente alla data di entrata in vigore del codice dei contratti pubblici, anche se avviate prima dell'entrata in vigore del presente regolamento, così come previsto dal citato atto deliberativo n. 598 del 05.06.2020;

DATO ATTO, che :

- con delibera n. 230 del 26.02.2021 è stata approvata la ricognizione degli emolumenti per funzioni tecniche relativa alle procedure definite facenti capo al personale dell'Arnas;
- ai sensi dell'art. 5 del citato regolamento gli incentivi vengono liquidati con determina del Dirigente dell'UOC che gestisce i fondi;
- dalle schede numerate da 1 a 22 risulta un importo complessivo da corrispondere al personale per funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs. 50/16 pari ad €. 48.972,25 ;
- nelle succitate schede predisposte dal Direttore ff. UOC Provveditorato si riportano le competenze per funzioni tecniche del personale che ha posto in essere tutte le attività relative all'acquisizione dei beni come di seguito indicato:

Abbruscato Antonio "matricola 9000005"	€. 914,12
Amato Giovanni "matricola 3473"	€. 6.675,17
Carlino Colomba "matricola 431"	€. 6.053,73
Cortese Valerio Maria (dal 02.02.2018) "matricola 3475"	€. 875,15
Covais Patrizia "matricola 3714"	€. 3.438,96
D'Agostino Giovanni "matricola 3317"	€. 1.481,97
Delia Massimo Salvatore "matricola 6117"	€. 2.235,94
Gagliardo Maria Ernesta "matricola 404"	€. 1.507,55
Gelsomino Maria Sabrina "matricola 3650"	€. 318,04
Geraci Francesco "matricola 3083"	€. 668,01
Giambona Antonio "matricola 706"	€. 1.174,15
Giannobile Chiara "matricola 409"	€. 506,25
Mancuso Rosalinda "matricola 439"	€. 1.214,38
Miceli Rosalia Valeria "matricola 3634"	€. 1.965,38
Nasta Valentina "matricola 440"	€. 970,02
Nicotra Francesco "matricola 4068"	€. 1.182,86
Pandolfo Santo "matricola 433"	€. 6.567,64
Salamone Giuseppe "matricola 3453"	€. 7.090,92
Spina Vito "matricola 4034"	€. 1.121,59
Tamburello Rosaria "matricola 254"	€. 345,00
Traina Antonino "matricola 2950"	€. 1.173,45

Zugna Angelina "matricola 5037"	€. 1.491,97
---------------------------------	-------------

RILEVATO, altresì che si è verificato per ciascun dipendente non è stato superato il limite del 50% del trattamento economico complessivo annuo lordo, di ciascun anno;

RITENUTO, pertanto:

- di poter procedere alla liquidazione delle competenze al personale che ha espletato le funzioni tecniche e collaboratori per complessivi €. 48.972,25 dovrà essere effettuato dall'UOC Risorse Umane;
- di dovere dare mandato che il pagamento delle competenze per come sopra distribuito avverrà a cura dell'UOC Risorse Umane che ripartirà tutti gli oneri accessori connessi all'erogazione ivi compresa la quota degli oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'ARNAS, conto 2.02.05.06.0101 ;

DARE ATTO che :

- i documenti inerenti al presente atto sono custoditi presso l'UOC Provveditorato;
- il Dirigente proponente attesta analiticamente la piena legittimità delle liquidazioni di tutti i documenti processati e qui proposti ed allegati *sub littera* "A", e che gli stessi sono utili per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 543 del 23.10.1996, come modificato dalla L. 639 del 20.12.1996, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione), nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

DETERMINA

per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti:

- LIQUIDARE** le competenze al personale che ha espletato le funzioni tecniche e collaboratori per complessivi €. 48.972,25 così come sopra riportato, il cui pagamento dovrà essere effettuato dall'U.O.C. Risorse Umane.
- DARE ATTO** che l'importo da destinare al fondo per l'innovazione tecnologica risulta essere pari ad €. 48.972,25 numero di conto 2.02.05.06.0101.
- DARE ATTO** altresì, che per ciascun dipendente non è stato superato il limite del 50% del trattamento economico complessivo annuo lordo, di ciascun anno.
- DARE MANDATO** all'U.O.C. Risorse Umane di curare gli incumbenti necessari affinché siano corrisposti, da nettare di tutti gli oneri accessori connessi all'erogazione ivi compresa la quota degli oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'Arnas e ciò tramite versamento sul conto corrente ove ordinariamente vengono canalizzati gli emolumenti mensili di ogni beneficiario:

Abbruscato Antonio "matricola 9000005"	€. 914,12
Amato Giovanni "matricola 3473"	€. 6.675,17
Carlino Colomba "matricola 431"	€. 6.053,73
Cortese Valerio Maria (dal 02.02.2018) "matricola 3475"	€. 875,15
Covais Patrizia "matricola 3714"	€. 3.438,96
D'Agostino Giovanni "matricola 3317"	€. 1.481,97
Delia Massimo Salvatore "matricola 6117"	€. 2.235,94
Gagliardo Maria Ernesta "matricola 404"	€. 1.507,55
Gelsomino Maria Sabrina "matricola 3650"	€. 318,04
Geraci Francesco "matricola 3083"	€. 668,01
Giambona Antonio "matricola 706"	€. 1.174,15
Giannobile Chiara "matricola 409"	€. 506,25

Mancuso Rosalinda "matricola 439"	€. 1.214,38
Miceli Rosalia Valeria "matricola 3634"	€. 1.965,38
Nasta Valentina "matricola 440"	€. 970,02
Nicotra Francesco " matricola 4068"	€. 1.182,86
Pandolfo Santo "matricola 433"	€. 6.567,64
Salamone Giuseppe "matricola 3453"	€. 7.090,92
Spina Vito "matricola 4034"	€. 1.121,59
Tamburello Rosaria "matricola 254"	€. 345,00
Traina Antonino "matricola 2950"	€. 1.173,45
Zugna Angelina "matricola 5037"	€. 1.491,97

5. **DATO ATTO** che la copertura finanziaria è assicurata dalle somme appostate in bilancio dell'U.O.C. Economico Finanziario, sul conto 2.02.05.06.0101 per gli incentivi Funzioni tecniche .
6. **DISPORRE** che l'esecuzione del presente provvedimento verrà curata dalla U.O.C. Economico Finanziario e U.O.C. Risorse Umane, ognuna per le proprie competenze.
7. **TRASMETTERE** pertanto , copia del presente provvedimento ad entrambe le suddette UU.OO.C. Economico Finanziario e Risorse Umane .
8. **DARE** immediata esecuzione al presente provvedimento, ad evitare aggravii di oneri scaturenti da ritardo nei successivi dovuti pagamenti.

IL DIRETTORE dell'U.O.C. Provveditorato

Ing. Vincenzo SPERA

Il Segretario Verbalizzante

Sig.ra Rosalinda Mancuso