

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informativo dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 14 MARZO 2021 al giorno \_\_\_\_\_

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi  
Dott.ssa Paola Vitale

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione
- Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

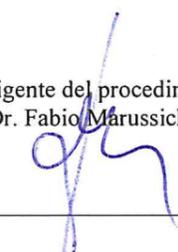
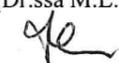


Civico Di Cristina Benfratelli

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DETERMINA n. 61/ARL

del 09 MAR. 2021

<b>OGGETTO:</b> <i>Matr. N.4328 – Dispensa dal servizio per inidoneità</i>	
<p align="center"><b>U.O.C. RISORSE UMANE</b></p> <hr/> <p><input checked="" type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p> <p align="center">Il Dirigente del procedimento (Dr. Fabio Marussich)</p>  <hr/> <p align="center">Il Direttore U.O.C. (Dr.ssa M.L. Curti)</p>  <hr/>	<p align="center"><b>U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO</b> VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2021</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2021 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p align="center">STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p align="center">_____</p> <p align="center">Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____</p> <p align="right">Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
<p>Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.</p> <p align="center"><b>Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane</b> Dott.ssa M. L. Curti</p>	

L'anno duemilaventuno il giorno NOVE del mese di MARZO, nella sede della U.O.C. Risorse Umane dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n. 172 del 23/05/2019, assistito dal Collab. Amm/vo MONDELLO GIUSEPPINA, quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina:

**Visto** il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

**Vista** la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

**Richiamata** la deliberazione del Direttore Generale n. 172 del 23/05/2019, esecutiva, con la quale la Dott.ssa Maria Luisa Curti, in qualità di Direttore U.O.C. AREA RISORSE UMANE è stata delegata, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

**VISTA** la nota prot. N. 16966 del 16/10/2020 con la quale il dipendente **Matr. N.4328** chiede di essere sottoposto a visita domiciliare dalla Commissione Medica di Verifica per dispensa per inidoneità fisica;

**VISTA** la nota, assunta al protocollo generale di questa Azienda con N.5310 del 05/03/2021, con cui la C.M.V. trasmette il verbale di visita medica collegiale N.23419 del 01/03/2021;

**VISTO** l'estratto del verbale, MODELLO **BL/S** – N.23419 datato 01/03/2021, con cui la Commissione Medica di Verifica di Palermo esprime per detto dipendente **Matr. N.4328** il seguente Giudizio Medico - Legale:

**"E' NON IDONEO permanentemente in modo assoluto al servizio come dipendente di Amministrazione Pubblica ex art. 55 octies D.Lgs 165/2001"**.

**RITENUTO** di dovere dispensare dal servizio il dipendente **Matr. N.4328** a decorrere dal 05/03/2021, ultimo giorno lavorativo il 04/03/2021;

**RITENUTO**, altresì, di munire il presente atto della clausola di esecutività immediata, stante la natura del provvedimento;

**DATO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

#### DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti :

1. **DI DARE ATTO** che il dipendente, **Matr. N.4328** è stato giudicato dalla Commissione Medica di Verifica di Palermo, come da estratto del verbale MODELLO **BL/S** - N. 23419 datato 01/03/2021:

**"E' NON IDONEO permanentemente in modo assoluto al servizio come dipendente di Amministrazione Pubblica ex art. 55 octies D.Lgs 165/2001"**.

2. **DISPENSARE** dal servizio il predetto dipendente a decorrere dal 05/03/2021 e pertanto si consideri ultimo giorno lavorativo il 04/03/2021;
3. **DARE ATTO** della vacanza del posto con decorrenza dal 05/03/2021;
4. **TRASMETTERE** il presente provvedimento, per un eventuale successivo controllo, alla Direzione Generale al Collegio Sindacale per i successivi adempimenti di competenza alla Segreteria della Direzione Generale ed all'Ufficio Delibere;
5. **DOTARE** il presente Atto di immediata esecuzione, ai sensi dell'art. 53 del punto 7 della L.R. n°30/93 al fine di potere assicurare adeguata tempestività agli adempimenti amministrativi attribuiti alle competenze dei Direttori delle U.U.O.O.C.C. interessate

IL DIRETTORE U.O.C. Risorse Umane  
Dott.ssa Maria Luisa Curti



Il Segretario Verbalizzante

