



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

N. 000317

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

del **18 MAR. 2021**

OGGETTO: Accettazione alla prova/visione di un "Ecocolordoppler modello BK Specto cod. 1300-21 di produzione B-K Medical completo di accessori d'uso" - fornito dalla Ditta BK Medical Italia S.r.l. - c/o il complesso operatorio della Chirurgia Pediatrica del P.O. G. Di Cristina.

<p><b>U.O.C. PROPONENTE</b> <b>AFFARI GENERALI</b></p> <hr/> <p>Proposta n. <u>37</u> del <u>16/03/2021</u></p> <p>Il Dirigente U.O.s. Monitoraggio e Gestione Servizi (Dott.ssa A. Di Benedetto)</p> <p><i>A. Di Benedetto</i></p> <p>IL Direttore dell'U.O.C. (Ing. Vincenzo Spera)</p> <p><i>V. Spera</i></p>	<p><b>U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO</b> <b>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO</b> <b>Esercizio 2021</b></p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2021 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p>_____</p> <p>Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____</p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
--	--

L'anno duemilaventuno il giorno dieciotto del mese di Marzo, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dr. Roberto Colletti, nominato con D.P. N. 195/SERV. 1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da Dr. Paolo Virelli, quale Segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

**17 MAR 2021**

Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali, Ing. Vincenzo Spera

**PREMESSO** che questa ARNAS con deliberazione n. 306 del 26/2/2016 ha approvato il regolamento aziendale per l'accettazione e l'utilizzazione dei beni in visione o in prova;

**VISTA** la richiesta del Dott. M. Milazzo n.q. di Direttore F.F. dell'U.O.C. Chirurgia Pediatrica del P.O. G. Di Cristina con cui chiede alla Direzione Sanitaria Aziendale di essere autorizzato alla prova/visione del sistema "Ecocolordoppler modello BK Specto cod. 1300-21 di produzione B-K Medical completo di accessori" c/o il complesso operatorio della Chirurgia Pediatrica del P.O. G. Di Cristina (All. A);

**VISTA** la lettera di manleva del 22/01/2021 della ditta fornitrice che dichiarandosi disponibile a fornire a titolo gratuito la suddetta apparecchiatura, specifica le condizioni della fornitura, e allega la relativa documentazione tecnica (manuali di istruzioni, dichiarazioni, schede tecniche ecc.), nonché le dichiarazioni rese ex art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 prevedendo il periodo di prova di 2 giorni a partire dalla data di collaudo con esito positivo (All. B);

**DATO ATTO** che l'U.O.C. Affari Generali, coinvolta per competenza dalla Direzione Sanitaria, ha istruito la pratica nei termini previsti dal suddetto regolamento, acquisendo tra l'altro, i pareri favorevoli dei Direttori/Responsabili delle seguenti strutture:

- U.O.C. Gestione Tecnica che comprende in sé anche il Servizio di Ingegneria Clinica che prevedono specifici adempimenti a carico della Ditta giusta nota prot. 3820 del 04/03/2021 (All. C);
- Servizio Protezione e Prevenzione (All. D) pur subordinato all'esecuzione di specifiche attività stabilite nella stessa nota prot. n. 3322/SPP del 25/02/2021;
- Direzione Medica del Presidio di pertinenza giusta nota prot. 4391 del 12/03/2021 (All. E);

**ATTESO** che con nota prot. 4411/AA.GG. del 12/03/2021 (All. F) l'U.O.C. competente ha trasmesso l'intera pratica alla Direzione Sanitaria Aziendale per consentirle di valutare la concessione dell'autorizzazione alla prova ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 del suddetto regolamento;

**VISTA** la nota prot. n. 4432 del 12/03/2021 (All. G) con cui il Direttore Sanitario ha concesso l'autorizzazione richiesta e, contestualmente tra l'altro, ha attestato la coerenza dell'apparecchiatura rispetto alle funzioni dell'U.O. interessata, riservandosi di verificare le risultanze della demo anche per valutarne l'inserimento nella programmazione aziendale, qualora non presente;

**DATO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta, che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1996 n.543, come modificato dalla L. 20/12/1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6/11/2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

#### PROPONE

- 1) **ACCETTARE** la prova/visione del "Sistema Ecocolordoppler modello BK Specto cod. 1300-21 di produzione B-K Medical completo di accessori" fornito dalla ditta BK Medical Italia S.r.l. c/o il complesso Operatorio della Chirurgia Pediatrica del P.O. G. Di Cristina per un periodo di 2 giorni a partire dalla data di collaudo con esito positivo, evidenziando le specifiche attività/adempimenti previsti nei pareri favorevoli (All. C e D) compreso l'onere di trasmettere all'U.O. AA.GG. della documentazione di consegna e di ritiro dell'apparecchiatura;
- 2) **DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 7 ultimo capoverso del regolamento la consegna e l'installazione dell'attrezzatura deve essere effettuata entro 30 giorni lavorativi dalla data del provvedimento autorizzativo.
- 3) **DICHIARARE** che gli allegati formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 4) **DARE MANDATO** all'U.O.C. AA.GG. dopo l'adozione della deliberazione di:
  - ✓ comunicare l'autorizzazione alla prova/visione al Direttore dell'U.O. interessata e alla ditta fornitrice, affinché provvedano a tutti gli adempimenti consequenziali, compresi quelli previsti dal regolamento, dandone comunicazione all'U.O.C. Affari Generali
  - ✓ prendere atto di tale prova/visione nel registro di carico e scarico;
- 5) **DARE ATTO** che la presente deliberazione non comporta alcun onere di spesa.
- 6) **DARE** atto che la documentazione tecnica trasmessa dalla Ditta è custodita presso l'Ufficio proponente.

Il Direttore U.O.C. Affari Generali  
Ing. V. Spera

17 Mar  
2021

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Salvatore Requirez

---

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

Paolo Vitali

**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno **21 MAR 2021** e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA 31 MAR 2021**

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---