

E.I.



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000422

del 02 APR. 2021

OGGETTO: adeguamento del piano del fabbisogno e della dotazione organica per gli anni 2021/2023

U.O.C. PROPONENTE
RISORSE UMANE

Proposta n. 204/Adel del 01 APR. 2021

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Dirigente UOS
Gestione giuridica del personale
Dott. Fabio Marussich

IL Direttore UOC
Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2021

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2021
(euro) _____

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Scheda BUDGET allegata
datata _____

Il Responsabile del procedimento _____

Il Direttore dell'U.O.C. _____

L'anno duemilaventuno il giorno due del mese di Aprile, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Matteo Tode V. Kelly, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata:

01 APR. 2021

Il Direttore della UOC Avv. Maria Luisa Curti

Premesso che:

- Con D.A. n. 2201/2019 l'Assessorato Regionale della Salute ha emanato le linee guida per la rideterminazione dei piani di fabbisogno e delle dotazioni organiche delle Aziende sanitarie regionali e delle relative tabelle;
- L'emergenza connessa alla diffusione del COVID-19 ha fatto ripetutamente slittare i termini di presentazione delle nuove dotazioni organiche e dei relativi piani di fabbisogno triennale del personale da parte delle Aziende del SSr;
- Con D.A. n. 614/2020 è stata prevista per questa Arnas l'attivazione di n. 4 P/L aggiuntivi di terapia intensiva oltre che la riconversione di n. P/L di medicina e di n. 4 P/L di pneumologia in posti di terapia semi intensiva
- Con nota n. 5462/2021 è stata emanata una appendice alle linee guida su citate con la rideterminazione del tetto di spesa per il personale in EURO 157.151.000,00 ;
- Con nota n.8081/2031, notificata in data 16/2/2021, l'Assessorato Regionale della Salute ha fissato in quarantacinque giorni il termine ultimo per l'adozione del piano del fabbisogno e della nuova dotazione organica;

Rilevato che l'art. 6 comma 2 del D.Lgs. n. 165/01 prevede che *“allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter”* e al successivo comma 6 dispone che *“Le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale”*

Dato atto che in data 9/9/2020:

- la delegazione trattante aziendale ha incontrato, previa informativa, le OO.SS. della Dirigenza e del Comparto e la RSU per l'illustrazione della nuova dotazione organica aziendale;
- in data 25/3/2021 la formulazione della dotazione organica è stata trasmessa alle OO.SS. ed alla RSU, con le integrazioni imposte dal D.A. n. 614/2020;

Dato atto che sono stati alimentati i *format* assessoriali per l'adeguamento del piano del fabbisogno (allegato A) e della dotazione organica (allegato B) per gli anni 2021/2023

Ritenuto, per quanto sopra, di adeguare il piano del fabbisogno e della dotazione organica per gli anni 2021/2023 dell'Arnas nel rispetto del D.A. n. 2201/2019, del D.A. n. 614/2020 e della nota n. 5462/2021;

Dato atto che:

1. La dotazione organica dell'Arnas è determinata in n. 2896 unità di personale;
2. La spesa *netta* per il personale è quantificata in Euro 150.444.171, quindi nel rispetto del tetto di spesa assegnato;
3. Alla presente deliberazione sono, altresì, allegate:
 - Relazione tecnica esplicativa della metodologia di determinazione della dotazione organica e definizione della dotazione organica parallela della UOC CRT;
 - Tabelle riepilogative per profilo professionale

Dato atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”* – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE di

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

1. adeguare il piano del fabbisogno (allegato A) e della dotazione organica (allegato B) per gli anni 2021/2023 dell'Arnas nel rispetto del D.A. n. 2201/2019, del D.A. n. 614/2020 e della nota n. 5462/2021;
2. Dare atto che:
 - La dotazione organica dell'Arnas è individuata in n. 2896 unità di personale;
 - La spesa *netta* per il personale è quantificata in Euro 150.444.171, quindi nel rispetto del tetto di spesa assegnato;
3. Dare atto che alla presente deliberazione sono, altresì, allegate:
 - relazione tecnica esplicativa della metodologia di determinazione della dotazione organica e definizione della dotazione organica parallela della UOC CRT;
 - Tabelle riepilogative per profilo professionale
4. Notificare il presente atto alle OO.SS della Dirigenza e del Comparto ed alla RSU;
5. Trasmettere la presente deliberazione all'Assessorato Regionale della Salute per il previsto riscontro tutorio;
6. munire il presente provvedimento della clausola di immediata esecutività (art.53 comma 2 L.R. n°30 del 30/11/1993) al fine di permettere all'Assessorato Regionale il previsto riscontro;

Il Direttore UOC Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

Sul presente atto viene espresso

parere FAVOREVOLE dal

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesco Paolo Torca

parere FAVOREVOLE dal

DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requirez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

Paolo Vitali

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 04 APR. 2021 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
