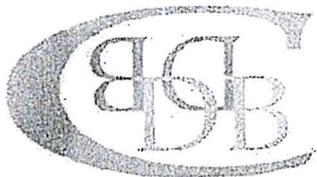


PROP. 58.

Cod. AUU : DIRAZI  
N. Prot. : 0017865  
Data Prot. : 09-12-2020 15:15:17  
Tipo Reg. : Interno  
Cod. Reg. : REG\_INT\_191217170702\_1



Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Riferimento Nazionale ad Alta Specializzazione



DIREZIONE MEDICA  
P.O. CIVICO

Piazza Nicola Leotta nr. 4  
90127 PALERMO

Telefono:  
091.6666235/6662644  
dscivico@arnascivico.it

Fax:  
091.6662296  
www.arnascivico.it

Al Direttore U.O.C. Provveditorato  
Al Direttore U.O. Affari Generali  
All'Avv. Pandolfo Santo  
Sede

**Oggetto:** gara di appalto per la fornitura di materiale di consumo per la eliminazione dei rifiuti biologici con noleggio dei relativi maceratori con assistenza tecnica full risk- RISCONTRO

In riferimento a quanto richiesto con note 15320 del 27/10/2020 e 17476 del 02/12/2020 si trasmette in allegato il prospetto dei maceratori da installare presso le UU.OO. dell'ARNAS da chiedere in noleggio.

Si richiedono in totale n°53 maceratori e il materiale monouso con le stesse caratteristiche tecniche della gara precedente, per il fabbisogno annuo.

Nel materiale di consumo è stata altresì inserita la brocca graduata di cui si allega la scheda tecnica.

Si è ravvisata inoltre la necessità per 13 UU.OO. di chiedere in noleggio la macchina svuota sacche sia per evitare il rischio di contagio degli operatori durante la manovra di svuotamento delle sacche di urina, o sacche di drenaggi ecc. sia per evitare di inserire queste sacche nei contenitori dei rifiuti ad alto rischio infettivo che, essendo di cartone, spesso si bagnano e bisogna sostituirli; senza contare che la sacca piena inserita nel contenitore dei rifiuti contribuisce ad aumentare il peso dello stesso, con conseguente aumento della spesa per lo smaltimento dei rifiuti speciali.

Si richiede di prendere visione della campionatura dei prodotti monouso.

#### Allegati :

Prospetto dell' UU.OO .che necessitano dei maceratori e delle macchine svuota sacche

Scheda tecnica per brocca graduata

Scheda tecnica per la macchina svuota sacche

Tabella per il fabbisogno del materiale monouso

Tabella del materiale non monouso da installare presso le UU.OO.



Il Direttore Medico P.O.Civico  
Rosa Mancuso



**Civico Di Cristina Benfratelli**  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione



U.O.C. Affari Generali  
Il Responsabile: Ing. V.zo Spera

Piazza Nicola Leotta, 4  
90127 Palermo

Ufficio sinistri  
091 6662547-187 -289

EMAIL  
[gestione.sinistri@arnascivico.it](mailto:gestione.sinistri@arnascivico.it)

WEB  
[www.arnascivico.it](http://www.arnascivico.it)

Alla DIREZIONE MEDICA  
All' Attenzione D.ssa Mancuso-S E D E

**OGGETTO : Gara di appalto per la fornitura di materiale di consumo per la eliminazione dei rifiuti biologici con noleggio dei relativi maceratori con assistenza tecnica full risk. Sollecito.**

In riferimento alla nota prot. 15320 del 27.10.2020, che all'uopo si allega, con la quale è stato richiesto di verificare le eventuali modifiche o variazioni al contratto di appalto della gara di cui all'oggetto, si invita la S.V. volere riscontrare la presente in tempi relativamente brevi, al fine di consentire agli uffici preposti di indire la gara nei tempi previsti. Si prega inviare la documentazione relativa al capitolato al Servizio Provveditorato Avv. Santo Pandolfo.

IL DIRIGENTE  
D.ssa A. Di Benedetto



**Civico Di Cristina Benfratelli**  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

Den. Amm. : A.R.N.A.S.  
Cod. AOO : DIRAZI  
N. Prot. : 0015320  
Data Prot. : 27-10-2020 15:44:28  
Tipo Reg. : Interno  
Cod. Reg. : REG\_INT\_191217170702\_I

U.O.C. Affari Generali  
Il Responsabile: Ing. V. Zo' Spera

Piazza Nicola Leotta, 4  
90127 Palermo

Ufficio Sinistri  
091 6662265

EMAIL  
[gestione.sinistri@arnascivico.it](mailto:gestione.sinistri@arnascivico.it)

WEB  
[www.arnascivico.it](http://www.arnascivico.it)



Alla Direzione Medica

P.O. Civico

D.ssa Rosa Mancuso – C.E.L.S.

**Oggetto: Gara di appalto per la fornitura di materiale di consumo per la eliminazione dei rifiuti biologici con noleggio dei relativi maceratori con assistenza tecnica full risk.**

In riferimento al contratto, di cui all'oggetto, in scadenza il 13 marzo 2021 facendo questa Azienda procedere alla gara di appalto, si invia, in allegato copia del "capitolato speciale di appalto", al fine di verificare ed eventualmente apportare modifiche, integrazioni o variazioni a qualsiasi titolo.

Si prega inviare la documentazione relativa al capitolato, di che trattasi, alla suddetta Unità Operativa Affari Generali oltre che al Servizio Provveditorato, Avv. Santo Pandolfo.

Si invita, altresì, riscontrare la suddetta nota in tempi relativamente brevi, al fine di consentire agli Uffici preposti di indire la gara, in oggetto.

II DIRIGENTE  
D.ssa A. Di Benedetto



**Civico Di Cristina Benfratelli**  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione



U.O.C. Affari Generali  
Il Responsabile: Ing. V.zo Spera

Piazza Nicola Leotta, 4  
90127 Palermo

Ufficio sinistri  
091 6662547-187 -289

EMAIL  
[gestione.sinistri@arnascivico.it](mailto:gestione.sinistri@arnascivico.it)

WEB  
[www.arnascivico.it](http://www.arnascivico.it)

Alla DIREZIONE MEDICA  
All' Attenzione D.ssa Mancuso-S E D E

**OGGETTO : Gara di appalto per la fornitura di materiale di consumo per la eliminazione dei rifiuti biologici con noleggio dei relativi maceratori con assistenza tecnica full risk. Sollecito.**

In riferimento alla nota prot. 15320 del 27.10.2020, che all'uopo si allega, con la quale è stato richiesto di verificare le eventuali modifiche o variazioni al contratto di appalto della gara di cui all'oggetto, si invita la S.V. volere riscontrare la presente in tempi relativamente brevi, al fine di consentire agli uffici preposti di indire la gara nei tempi previsti. Si prega inviare la documentazione relativa al capitolato al Servizio Provveditorato Avv. Santo Pandolfo.

IL DIRIGENTE  
D.ssa A. Di Benedetto


**Civico Di Cristina Benfratelli**  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

Den. Amm. : A.R.N.A.S.  
Cod. AOO : DIRAZI  
N. Prot. : 0015320  
Data Prot. : 27-10-2020 15:44:28  
Tipo Reg. : Interno  
Cod. Reg. : REG\_INT\_191217170702\_I

U.O.C. Affari Generali  
Il Responsabile: Ing. V.zo Spera

Piazza Nicola Leotta, 4  
90127 Palermo

Ufficio Sinistri  
091 6662289

EMAIL  
[gestione.sinistri@arnascivico.it](mailto:gestione.sinistri@arnascivico.it)

WEB  
[www.arnascivico.it](http://www.arnascivico.it)



Alla Direzione Medica  
P.O. Civico  
D.ssa Rosa Mancuso – S E D E

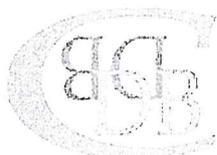
**Oggetto: Gara di appalto per la fornitura di materiale di consumo per la eliminazione dei rifiuti biologici con noleggio dei relativi maceratori con assistenza tecnica full risk.**

In riferimento al contratto, di cui all'oggetto, in scadenza il 13 marzo 2021 dovendo questa Azienda procedere alla gara di appalto, si invia, in allegato copia del "capitolato speciale di appalto", al fine di verificare ed eventualmente apportare modifiche, integrazioni o variazioni a qualsiasi titolo.

Si prega inviare la documentazione relativa al capitolato, di che trattasi, alla suddetta Unità Operativa Affari Generali oltre che al Servizio Provveditorato, Avv. Santo Pandolfo.

Si invita, altresì, riscontrare la suddetta nota in tempi relativamente brevi, al fine di consentire agli Uffici preposti di indire la gara, in oggetto.

IL DIRIGENTE  
D.ssa A. Di Benedetto



Civico Di Cristina Benfratelli

## **Protocollo di Legalita'/Patto di Integrita'**



Civico Di Cristina Benfratelli

## PROTOCOLLO DI LEGALITA'/PATTO DI INTEGRITA'

tra

l'ARNAS Civico Di Cristina Benfratelli e i PARTECIPANTI  
alla scelta del contraente

### PARTECIPANTE \_\_\_\_\_

Specificare tipologia e oggetto procedura \_\_\_\_\_

CIG \_\_\_\_\_ CUP \_\_\_\_\_; (ove prevista)

### PREMESSA

Al fine di rafforzare le condizioni di legalità e di sicurezza nella gestione degli appalti e dei contratti pubblici, già sancite, nel 2005, nel Protocollo di Legalità "Carlo Alberto Dalla Chiesa", con l'aggiornamento 2019 al Piano Anticorruzione e Trasparenza, si ritiene opportuno procedere ad un aggiornamento alla luce dall'art. 1, comma 17, della L. 6 novembre 2012, n. 190.

Ai sensi della citata normativa, è stato previsto nell'avviso, bando di gara o lettera d'invito che il mancato rispetto delle clausole contenute in questo documento costituisce causa di esclusione dalla procedura di scelta o di applicazione delle sanzioni previste all'art. 4.

Il presente documento deve essere pertanto obbligatoriamente ed attentamente esaminato, sottoscritto in calce e siglato su ogni foglio e presentato insieme all'offerta o al preventivo, dal titolare o rappresentante legale del soggetto partecipante alla procedura in oggetto.

La mancata consegna di questo documento debitamente sottoscritto comporterà mancanza di elemento essenziale sottoposto a soccorso istruttorio ai sensi del D.L. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014 previo pagamento di sanzione a titolo di penale.

Esso costituisce parte integrante della procedura in oggetto ed esplica la sua efficacia su qualsiasi contratto conseguentemente assegnato dall'ARNAS.

Nel caso di procedura di scelta *on line* il documento sarà predisposto a cura dell'ARNAS ed inserito negli atti e modelli di gara che ciascun concorrente deve esaminare, sottoscrivere ed inviare nei termini perentori all'amministrazione aggiudicatrice.

### Art. 1 - Oggetto

1.1. Questo Protocollo di legalità/Patto d'Integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione dell'ARNAS e dei partecipanti alla procedura in oggetto di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'esplicito impegno anti-corruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

### Art. 2 - Obblighi dell'ARNAS

2.1. Il personale, i collaboratori ed i consulenti dell'ARNAS impiegati ad ogni livello nell'espletamento della procedura in oggetto e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli del presente Protocollo di legalità/Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto di questo Patto.

2.2. A tal fine, il predetto personale si impegna a comunicare prontamente al proprio Responsabile di struttura/RUP e al Responsabile Prevenzione Corruzione eventuali comportamenti difforni posti in essere dai concorrenti/contraenti.

2.3 L'Azienda si impegna a comunicare a tutti i partecipanti alla procedura di scelta del contraente, con le forme previste dalla normativa vigente e normalmente mediante evidenza nelle sedute pubbliche, i dati più rilevanti riguardanti la gara: l'elenco dei concorrenti ed i relativi prezzi quotati, l'elenco delle offerte respinte con la motivazione dell'esclusione e le ragioni specifiche per l'assegnazione del contratto al vincitore con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione indicati nel capitolato di gara/manifestazione d'interesse.

### **Art. 3 Obblighi del partecipante alla procedura di scelta**

3.1. Il Partecipante alla procedura di scelta s' impegna a segnalare all'ARNAS qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura in oggetto e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura stessa.

3.2. Il Partecipante dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri partecipanti; in caso contrario deve dichiarare ogni situazione di controllo o di collegamento sostanziale e formale e dichiara di avere formulato autonomamente l'offerta, allegando documentazione idonea a dimostrare che la situazione di controllo e/o di collegamento non ha influito sulla formulazione dell'offerta stessa.

3.3. Il Partecipante dichiara altresì di non avere concluso né che concluderà con altri operatori economici alcun tipo di accordo volto ad alterare o limitare la concorrenza.

3.4. Il partecipante si obbliga ad acquisire con le stesse modalità e gli stessi adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di subappalto, preventiva autorizzazione da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice, anche per i sub-affidamenti relativi alle seguenti categorie:

- a) trasporto di materiali a discarica per conto di terzi;
- b) trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento rifiuti per conto terzi;
- c) estrazione, fornitura e trasporto terra e materiali inerti;
- d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
- e) noli a freddo di macchinari;
- f) forniture di ferro lavorato;
- g) noli a caldo;
- h) autotrasporti per conto di terzi
- i) guardiania dei cantieri.

3.5. Il partecipante si obbliga altresì ad inserire identiche clausole di integrità e anti-corruzione nei contratti di subappalto e di subcontratto ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

3.6. L'assegnatario s'impegna a rendere noti, su richiesta dell'ARNAS, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto assegnato, inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo ammontare dovuto per servizi legittimi" in riferimento a tariffe professionali laddove presenti.

3.7. Il partecipante s' impegna al pieno e leale rispetto delle norme contenute nel Codice Etico e nel Codice di Comportamento adottato vigenti all'interno dell'ARNAS, dei quali dichiara di aver preso piena visione e conoscenza.

3.8. Il partecipante è a conoscenza del disposto dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, così come modificato dalla Legge n. 190/2012 e dal Piano Nazionale Anticorruzione, disposizione per la quale è fatto divieto a

dipendenti dell'ARNAS che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa pubblica amministrazione, di svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. Il concorrente dichiara quindi di non avere attualmente in essere rapporti di lavoro o professionali con il predetto personale dell'Azienda e si impegna altresì a non instaurarne fino a tre anni dopo la cessazione dal rapporto di pubblico impiego, consapevole che i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dalla predetta normativa, sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati, ad essi riferiti.

**3.9.** Il partecipante è a conoscenza di quanto previsto dall'art. 4 commi 2 e 6 del D.P.R. n. 62/2013, disposizioni per le quali:

**a)** è fatto divieto a dipendenti dell'ARNAS di accettare, per sé o per altri, regali o altre utilità, salvo quelli d'uso di modico valore pari ad € 150,00 calcolato su base annua, per ciascun donante effettuati occasionalmente nell'ambito delle normali relazioni di cortesia e nell'ambito delle consuetudini internazionali. In ogni caso, indipendentemente dalla circostanza che il fatto costituisca reato, il dipendente non chiede, per sé o per altri, regali o altre utilità, neanche di modico valore a titolo di corrispettivo per compiere o per aver compiuto un atto del proprio ufficio da soggetti che possano trarre benefici da decisioni o attività inerenti all'ufficio, né da soggetti nei cui confronti è o sta per essere chiamato a svolgere o a esercitare attività o potestà proprie dell'ufficio ricoperto;

**b)** è fatto divieto a dipendenti dell'ARNAS di accettare incarichi di collaborazione da soggetti privati che abbiano, o abbiano avuto nel biennio precedente, un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti all'ufficio di appartenenza.

**3.10.** Il partecipante dichiara quindi di rispettare i divieti di cui alle precedenti lettere a) e b), non offrendo regali o altre utilità o incarichi in violazione delle predette disposizioni impegnandosi prontamente a segnalare al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione ARNAS eventuali comportamenti difforni posti in essere da personale dipendente dell'amministrazione.

## **Art. 4 Sanzioni**

**4.1.** Il sottoscritto soggetto partecipante prende nota ed accetta che, ferme restando le penalità e le cause di risoluzione previste dalla normativa e dai capitolati speciali di appalto/contratti, nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Protocollo di legalità/Patto di integrità comunque accertato dall'ARNAS, potranno essere applicate le seguenti sanzioni, non in maniera alternativa ma anche congiuntamente, nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità, in relazione alla gravità dell'evento e all'eventuale recidiva dello stesso:

**a)** escussione della cauzione provvisoria;

**b)** risoluzione del contratto anche nel caso di un solo episodio perché comunque giudicato grave e rilevante;

**c)** escussione della cauzione definitiva;

**d)** penali previste dall'amministrazione, applicate per danni accertati arrecati all'ARNAS nella misura della percentuale prevista, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;

**e)** esclusione del concorrente dalle procedure indette dall'ARNAS per 1 anno.

**f)** segnalazione alle Autorità competenti, compresa l'Autorità Nazionale Anticorruzione;

**g)** nullità dei contratti e degli incarichi e divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti, per i soggetti privati che violano le disposizioni del precedente comma 3.8.

## **Art. 5 Durata del Protocollo di Legalità/Patto di Integrità e delle relative sanzioni**

5.1. Il presente Protocollo di Legalità/Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili, resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura in oggetto.

Per le specifiche previsioni di cui all'art. 53 del D.lgs n. 165/2001, così come modificato dalla Legge 190/2012 e di cui dall'art. 4, commi 2 e 6, del D.P.R. n. 62/2013, ambedue descritte all'art. 3 "**Obblighi del partecipante alla procedura di scelta**", il presente Protocollo di Legalità/Patto di Integrità e le relative sanzioni restano in vigore anche successivamente alla completa esecuzione del contratto, per i periodi corrispondenti alle annualità fissate dalle predette disposizioni.

## **Art. 6 Foro competente per la risoluzione di controversie**

6.1. Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente Protocollo di Legalità/Patto d'Integrità fra l'ARNAS ed i Partecipanti e tra gli stessi Partecipanti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente del Foro di Palermo in quanto Foro esclusivo.

Per l'ARNAS

---

Per il Partecipante

---

(timbro della società)  
(firma legale rapp.r.te)



CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	CIG  [ [ ]
--	---------------------

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

## Parte II: Informazioni sull'operatore economico

### A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[ ]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ] [ ]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto <sup>(6)</sup> : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media <sup>(7)</sup> ?	[ ] Si [ ] No
Solo se l'appalto è riservato <sup>(8)</sup> : l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" <sup>(9)</sup> o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?  In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[ ] Si [ ] No  [.....] [.....]

<sup>6</sup>      0      Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

<sup>7</sup>      0      Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici. **Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

**Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

**Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

<sup>8</sup>      0      Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

<sup>9</sup>      0      Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ?</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</p> <p>a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione</p> <p>b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale <sup>(10)</sup>:</p> <p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p><b>In caso di risposta negativa alla lettera d):</b></p> <p><b>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</b></p> <p><b>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</b></p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non applicabile</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p><b>In caso affermativo:</b></p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<sup>10</sup> I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.

<b>Forma della partecipazione:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri <sup>(11)</sup> ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</b>	
<b>In caso affermativo:</b> a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.): b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto: c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante: d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	a): [.....] b): [.....] c): [.....] d): [.....]
<b>Lotti</b>	<b>Risposta:</b>
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[ ]

**B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

<b>Eventuali rappresentanti:</b>	<b>Risposta:</b>
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

**C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avalimento)**

<b>Affidamento:</b>	<b>Risposta:</b>
---------------------	------------------

<sup>11</sup> 0 Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[ ]Sì [ ]No
<b>In caso affermativo:</b>	
Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

*In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.  
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo, della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.*

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO  
(ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)**

*(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).*

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[ ]Sì [ ]No
<b>In caso affermativo:</b>	
Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

*Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.*

**PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE** (Articolo 80 del Codice)

**A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI**

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale<sup>(12)</sup>
2. Corruzione<sup>(13)</sup>
3. Frode<sup>(14)</sup>;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche<sup>(15)</sup>;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo<sup>(16)</sup>;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani<sup>(17)</sup>

**CODICE**

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati <b>condannati con sentenza definitiva</b> o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]<sup>(18)</sup></p>

<sup>12</sup> <sup>0</sup> Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

<sup>13</sup> <sup>0</sup> Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

<sup>14</sup> <sup>(1)</sup> Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

<sup>15</sup> <sup>0</sup> Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

<sup>16</sup> <sup>0</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

<sup>17</sup> <sup>0</sup> Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

<sup>18</sup> <sup>0</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>In caso affermativo, indicare <sup>(19)</sup>:</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [ ];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>a) Data:[ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi:[ ]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [ ],</p>
<p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione<sup>20</sup> (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?</p> <p>2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?</p> <p>3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hanno risarcito interamente il danno?</li> <li>- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p> <p>5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>[.....]</p>

**B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI**

<p><b>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> (Articolo 80, comma 4, del Codice):</p>	<p><b>Risposta:</b></p>	
<p>L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli <b>obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b>, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>	
<p>In caso negativo, indicare:</p>	<p><b>Imposte/tasse</b></p>	<p><b>Contributi previdenziali</b></p>

<sup>19</sup> 0 Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>20</sup> 0 In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>a) Paese o Stato membro interessato</p> <p>b) Di quale importo si tratta</p> <p>c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:</p> <p>1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tale decisione è definitiva e vincolante?</li> <li>- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.</li> <li>- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita <b>direttamente</b> nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione:</li> </ul> <p>2) In <b>altro modo</b>? Specificare:</p> <p>d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)<sup>(21)</sup>:</p> <p>[.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI <sup>(22)</sup>

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

<p>Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<sup>21</sup> 0 Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>22</sup> 0 Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<p>conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, <sup>(23)</sup> di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p><b>In caso affermativo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</li> <li>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</li> </ul> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p><b>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</li> <li>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</li> </ul>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b><sup>(24)</sup> di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>

<sup>23</sup> <sup>0</sup> Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<sup>24</sup> <sup>0</sup> Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:  - ha risarcito interamente il danno?  - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi<sup>(25)</sup> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

<p>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001</p>	<p>Risposta:</p>
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]<sup>(26)</sup></p>

<sup>25</sup> 0 Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

<sup>26</sup> () Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo :  - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:    - la violazione è stata rimossa ?</p> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo:  - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?    - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:  (numero dipendenti e/o altro ) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
--	--

<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
--	--

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione  $\alpha$  o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

$\alpha$ : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione  $\alpha$  della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento <sup>(27)</sup></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [ ... ] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

<sup>27</sup> <sup>6</sup> Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE, gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente <sup>(28)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):                      [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente <sup>(29)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):                      [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari <sup>(30)</sup> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y <sup>(31)</sup>, e valore)                      [.....], [.....] <sup>(32)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>

<sup>28</sup> 0 Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>29</sup> 0 Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>30</sup> 0 Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>31</sup> 0 Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>32</sup> 0 Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
--	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento<sup>(33)</sup> l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...]</p> <p>Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati<sup>(34)</sup>:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara):</p> <p>[.....]</p> <table border="1" data-bbox="831 1081 1374 1189"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici<sup>(35)</sup>, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								

33 () Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.

34 () In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

35 () Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche<sup>36</sup> delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p> <p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare<sup>37</sup> la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

<sup>36</sup> () La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

<sup>37</sup> <sup>0</sup> Si noti che se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una quota dell'appalto e fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

<p>12) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b>:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti <b>certificati</b> rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del <b>controllo della qualità</b>, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli eventuali <b>altri requisiti tecnici e professionali</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate <b>norme di garanzia della qualità</b>, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b>?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

**Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)**

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente <sup>(38)</sup>, indicare per ciascun documento:</p>	<p>[.....]</p> <p>[ ] Si [ ] No <sup>(39)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]<sup>(40)</sup></p>

**Parte VI: Dichiarazioni finali**

*Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.*

*Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:*

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro <sup>(41)</sup>, oppure*
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 <sup>(42)</sup>, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

*Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].*

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

<sup>38</sup> 0 Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

<sup>39</sup> 0 Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>40</sup> 0 Ripetere tante volte quanto necessario.

<sup>41</sup> 0 A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

<sup>42</sup> 0 In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.



REGIONE SICILIANA  
AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE  
OSPEDALI CIVICO, G. DI CRISTINA E BENFRATELLI

AVVISO

**Numero di gara N°**                      - **CIG**  
Giusta deliberazione n.              del                      è stata indetta procedura aperta, in unico lotto, per la fornitura quinquennale di materiale di consumo per eliminazione di rifiuti biologici, con noleggio di 53 maceratori, con assistenza tecnica full risk, per un importo complessivo di € 814.550,00 oltre iva.

L'incanto sarà disciplinato dal codice degli appalti e il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso (art.95, comma 4, del D.Lgs.50/2016). Il termine per le offerte è fissato per il                      . La celebrazione dell'asta avverrà su apposita piattaforma elettronica, accessibile dal sito [www.arnascivico.it](http://www.arnascivico.it). Le offerte dovranno essere presentate in modalità completamente telematica attraverso la piattaforma.

Il bando integrale e il capitolato speciale d'appalto che regoleranno il rapporto, sono visionabili e scaricabili presso il sito internet [www.arnascivico.it](http://www.arnascivico.it) .

Il Provveditore ff

Ing. Vincenzo Spera

REGIONE SICILIANA

AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE OSPEDALI CIVICO,

G.DI CRISTINA E BENFRATELLI (ARNAS)

BANDO DI GARA N° - CIG

**1. OGGETTO, DURATA E IMPORTO**

**Ente appaltante:** Azienda di rilievo nazionale e di alta specializzazione “Ospedali Civico, G. Di Cristina e Benfratelli” (ARNAS) - via N. Leotta n. 4- 90127 Palermo - Tel.(091) 6662350 .

Descrizione dell'appalto, luogo di esecuzione e durata:

- a) procedura aperta per la fornitura quinquennale in noleggio di 53 maceratori con assistenza tecnica full risk e per l'acquisizione di materiale di consumo, e non, per eliminazione dei rifiuti biologici, meglio descritto nel capitolato speciale d'appalto (CSA) a cui si fa rinvio;
- b) l'appalto, in unico lotto, verrà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso. Il valore dell'appalto è di € 814.550,00 oltre iva;
- c) la fornitura dovrà essere svolta presso il p.o. Civico e il p.o. Di Cristina dell'ARNAS, i maceratori verranno allocati nelle unità operative indicate nel capitolato speciale d'appalto ;
- d) la fornitura avrà decorrenza dalla data indicata nel contratto.

**Procedura di aggiudicazione:** procedura aperta da esperire ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs n. 50/2016. Il criterio di aggiudicazione è quello contemplato dall'art. 95, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 (prezzo più basso). La procedura verrà espletata ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 in modalità telematica, mediante la piattaforma di *e-procurement* (di seguito “Piattaforma”) disponibile sul sito: <https://eprocurement.arnascivico.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>.

Si invitano quindi i concorrenti a prendere visione del manuale di utilizzo della Piattaforma telematica.

Il Bando di gara, il presente Disciplinare, il Capitolato speciale, gli allegati sono disponibili e scaricabili in formato elettronico sul profilo dell'ARNAS, al seguente indirizzo: [www.arnascivico.it](http://www.arnascivico.it).

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte, è necessario:

- *essere in possesso di una firma digitale valida, del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;*
- *essere in possesso di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC);*
- *essere in possesso delle credenziali di accesso alla Piattaforma. Per il primo accesso è necessario registrarsi alla stessa, raggiungibile all'indirizzo: [eprocurement.arnascivico.it/PortaleAppalti](http://eprocurement.arnascivico.it/PortaleAppalti)*
- *[www.arnascivico.it](http://www.arnascivico.it), seguendo la procedura di iscrizione ed ottenendo username e una password per gli accessi successivi all'area riservata;*
- *visionare le istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel “Manuale del Portale Appalti dell'ARNAS”, reperibile all'indirizzo: [eprocurement.arnascivico.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_istruzioni.wp](http://eprocurement.arnascivico.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp)*

- gli utenti autenticati alla Piattaforma, nella sezione “Bandi di gara” in corso possono navigare sulla procedura di gara di interesse e selezionare la voce “Presenta offerta”.

Con l'aggiudicatario verrà stipulato un contratto in forma pubblica amministrativa ai sensi dell'art.32 del D.Lgs. 50/2016 e smi.

Le richieste di chiarimenti da parte delle Ditte concorrenti dovranno pervenire all'ARNAS CIVICO DI PALERMO esclusivamente mediante la piattaforma telematica sul sito [eprocurement.arnascivico.it/PortaleAppalti](http://eprocurement.arnascivico.it/PortaleAppalti), entro dieci giorni antecedenti la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, fissato per il \_\_\_\_\_, ore 10,00.

Le risposte ai chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni saranno fornite entro il \_\_\_\_\_, e saranno pubblicate nella suddetta piattaforma telematica nella sezione relativa alla gara in oggetto.

Le comunicazioni dell'ARNAS agli operatori economici avverranno **esclusivamente** utilizzando la piattaforma elettronica.

È pertanto onere delle Imprese concorrenti visionare tale piattaforma fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche e/o precisazioni, che avranno valore di notifica.

È disponibile un servizio di assistenza tecnica sull'utilizzo della piattaforma attivo tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì con orario 09:00 – 13,00; 14,30- 18:00 e con risponditore automatico fuori da tali orari, raggiungibile dagli utenti tramite:

- modulo web di assistenza integrato nella piattaforma sezione “Assistenza Tecnica”.

Il Responsabile del procedimento dell'Azienda Sanitaria, in coordinamento con il Direttore dell'Esecuzione (direttore UOC Economico Finanziario), assume specificamente in ordine al singolo Ordinativo di fornitura, o istruzione/direttiva di qualunque natura, attuativo del Contratto, i compiti di cura, controllo e vigilanza nella fase di esecuzione, nonché nella fase di verifica della conformità delle forniture del servizio e delle prestazioni.

Il quadro economico è il seguente:

a)	base d'asta	€ 814.550,00
	Iva	€ 179.201,00
	Sub totale a)	€ 993.751,00
b)	somme a disposizione della S.A.	
	accantonamento di cui all'art.113 D.Lgs.50/16 0,50% incentivi	€ 4.072,00 da erogare comunque nei limiti previsti dall'art.113 del D.Lgs.50/2016
	pagamento Cig a carico della S.A.	€375,00
	sub totale b)	€ 4.447,00
	Totale costo gara a)+b)	€ 998.198,00

## **2. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

La partecipazione alla gara è riservata alle imprese che abbiano eseguito forniture della stessa tipologia (noleggio maceratori e materiale di consumo) nell'ultimo triennio (2018-2020) per un fatturato complessivo non inferiore a € 500.000,00 oltre iva.

Come descritto in premessa, la gara in oggetto verrà espletata in modalità completamente telematica attraverso la "Piattaforma", il cui accesso è consentito ai soli utenti registrati; i potenziali partecipanti, quindi, dovranno procedere alla registrazione, indicata nella Premessa, per potere presentare la propria Offerta.

Per partecipare alla gara, gli Operatori economici interessati dovranno far pervenire tutta la documentazione richiesta, esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico, sottoscritta con firma digitale di cui all'articolo 1, comma 1, lettera s), D.Lgs. 82/2005, entro il termine perentorio delle **ore 10,00 del giorno \_\_\_\_\_**.

Le operazioni di gara saranno presiedute dal Provveditore, o da funzionario all'uopo delegato. Non saranno ritenute accettabili offerte presentate in modalità cartacea, via PEC, o altri mezzi o metodi diversi da quelli prescritti e/o offerte pervenute oltre il predetto termine di ricezione.

Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana e si precisa che in caso di documentazione, dichiarazioni, ecc., rilasciati in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Ai sensi di quanto stabilito dall'articolo 32, comma 4, D.Lgs. 50/2016, ciascun operatore economico non può presentare più di un'offerta.

Saranno esclusi dalla gara i Concorrenti che presentino:

- offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di erogazione della fornitura e delle attività specificate negli atti di gara;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte espresse in modo indeterminato;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni del servizio.

### **4) Documenti pertinenti alla gara:**

La fornitura in argomento sarà disciplinata, oltre che dalle norme vigenti in materia, dalle norme contenute dal capitolato speciale d'appalto cui si fa espresso rinvio che potrà essere visionato al sito Internet dell'ARNAS.

## **3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Come precedentemente sottolineato, la gara in oggetto verrà espletata in modalità telematica, attraverso la piattaforma di e-procurement accessibile dal link suddetto.

La Piattaforma prevede il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

- A. **Busta A** – Documentazione amministrativa;
- B. **Busta B** – Offerta tecnica ;
- C. **Busta C** – Offerta economica.

Il contenuto di ciascuna delle buste è descritto approfonditamente nei successivi paragrafi.

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica costituirà causa di esclusione.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar, ecc.).

L'Operatore economico ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale, nella sezione riservata alla presentazione dei documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte, ammesse a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito dal paragrafo 2 "Modalità di partecipazione" del presente Disciplinare.

### **3.1. Busta A – Documentazione Amministrativa**

La busta telematica relativa alla documentazione amministrativa dovrà contenere a pena di esclusione :

- A. Indice completo del contenuto della busta;

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Indice Busta A> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

- B. Dichiarazione firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante dell'Operatore economico ovvero da un procuratore con poteri di firma, conforme a quanto riportato nell'Allegato 1 "Istanza di partecipazione", attestante (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il successivo paragrafo 4 del presente Disciplinare):
  - I. l'indicazione del lotto (in questo caso unico) per il quale il concorrente intende partecipare;
  - II. l'accettazione incondizionata di tutto quanto previsto nel Bando, nel Capitolato speciale, nonché negli eventuali chiarimenti pubblicati sulla piattaforma nella pagina relativa alla presente procedura di acquisto;
  - III. l'impegno a mantenere valida l'offerta per un tempo non inferiore a 180 giorni dal termine fissato per la presentazione dell'offerta;
  - IV. che l'Impresa, in caso di aggiudicazione, acconsentirà all'effettuazione dei controlli che il Committente, o per esso qualunque Ufficio dipendente, si riserva di disporre sull'efficienza ed efficacia del servizio;
  - V. che l'Impresa è in regola con gli obblighi assicurativi e previdenziali nei confronti del personale dipendente e si impegna a rispettare gli stessi e ad applicare le norme dei contratti collettivi di lavoro e degli accordi integrativi;
  - VI. che l'Impresa è informata, ai sensi e per gli effetti del regolamento (UE) n. 2016/679, e meglio noto con la sigla GDPR, del fatto che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con

strumenti informatici, esclusivamente ai fini della partecipazione alla procedura di gara per la quale la presente dichiarazione viene resa;

- VII. in caso di partecipazione di Impresa avente sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddette “black list” di cui al Decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 ed al Decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001, dichiarazione in merito al possesso dell’autorizzazione rilasciata ai sensi dell’articolo 37 del D.L. 78/2010 e del D.M. 14 dicembre 2010 ovvero all’invio di apposita istanza per ottenere l’autorizzazione medesima. Il mancato possesso dell’autorizzazione in corso di validità sopra indicata o il mancato avvio del procedimento per il rilascio della medesima autorizzazione, alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, comporta l’esclusione dalla gara;
- VIII. in caso di partecipazione di Impresa non residente e priva di stabile organizzazione in Italia, l’impegno della stessa ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. 633/1972 e a comunicare al Committente la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- IX. l’avvenuto esame da parte dell’Impresa, con diligenza ed in modo adeguato, di tutte le prescrizioni tecniche fornite dalla Stazione Appaltante, di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull’esecuzione dei servizi e delle forniture tali da farle giudicare le attività realizzabili, gli elaborati tecnici adeguati ed i prezzi remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- X. l’impegno dell’Impresa ad eseguire l’appalto nei modi e nei termini stabiliti nel Capitolato speciale, nello Schema di Contratto e, comunque, nel Bando di gara, e loro allegati;

Con riferimento alle singole dichiarazioni effettuate ai fini della partecipazione alla gara, l’Operatore economico, oltre all’elezione di domicilio e comunicazione dell’indirizzo PEC necessario alla partecipazione alla gara, indica, altresì, negli allegati di cui al Modello A.1, gli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati necessari all’effettuazione, da parte della Stazione Appaltante, degli accertamenti relativi alle singole cause di esclusione.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Istanza di partecipazione> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

- C. Referenze bancarie *Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente - \_referenze bancarie > ed essere sottoscritto con firma digitale.*

C.1 Nel caso di specie, si richiede anche autodichiarazione circa un fatturato, per forniture della stessa tipologia (maceratori e materiale di consumo), nell’ultimo triennio 2018-2020, non inferiore complessivamente a € 500.000,00, oltre iva. Se l’operatore economico, per fondati motivi, non è in grado di presentare le due referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante produzione di una sola referenza bancaria e del bilancio.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_ capacità economico finanziaria > ed essere sottoscritto con firma digitale.*

- D. Dichiarazione redatta con le formalità di cui all'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 riportante l'elenco dei principali contratti stipulati o in corso, nei tre anni antecedenti la pubblicazione della presente procedura, con la descrizione sintetica della fornitura eseguita e/o in corso, del soggetto committente, dell'importo e del periodo di esecuzione;

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_elenco principali forniture> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

- E. Dichiarazioni, conformi a quanto riportato nell'Allegato "Documento di Gara Unico Europeo" (DGUE), concernenti informazioni sull'Operatore economico, sull'eventuale esercizio delle facoltà di utilizzo dell'istituto del subappalto, nonché attestanti il possesso degli ulteriori requisiti di cui al paragrafo 2 "Modalità di partecipazione" del presente Bando, fatta salva l'osservanza delle ulteriori specifiche indicazioni e prescrizioni previste nel suddetto paragrafo.

Si specifica che il modello DGUE, firmato digitalmente da parte del relativo titolare o legale rappresentante ovvero da un procuratore con poteri di firma, deve essere presentato da parte di tutti i soggetti individuati, nella parte II, lettera A – Informazioni sull'Operatore economico, quali facenti parte di eventuale R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE, di eventuali esecutori individuati dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) o c), D.Lgs. 50/2016 o dalla Rete d'Impresa di cui all'articolo 3, comma 4-ter, D.L. 5/2009, oltre che dal Consorzio e dall'Impresa che riveste la funzione di organo comune della Rete, nonché, in caso di subappalto, da parte di tutti i soggetti individuati all'atto dell'offerta tra i quali sarà individuato il soggetto esecutore dei servizi o parti dei servizi che si intendono subappaltare.

Il DGUE va redatto anche in caso di subappalto.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_DGUE> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

- F. Documento, sottoscritto con firma digitale, comprovante, ai sensi dell'articolo 93 del D.Lgs. 50/2016, la costituzione di una garanzia provvisoria a corredo dell'offerta, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'Operatore economico, pari al 2% (due per cento) dell'importo posto a base d'asta, come sopra indicato del presente Disciplinare. L'importo della cauzione potrà essere ridotto ai sensi dell'art. 93, comma 7, D.Lgs 50/2016.

La cauzione deve essere costituita, a favore della AZIENDA conto corrente bancario individuato dal seguente codice IBAN: IT 32 I 02008 04671 0003734729.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie diverse dall'offerente e assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari autorizzati, di cui all'articolo 93, comma 3, D.Lgs. 50/2016.

La garanzia dovrà essere prestata nei tempi e modi prescritti dall'articolo 93 del D.Lgs. 50/2016 e dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, eventualmente prorogabile, a richiesta della Stazione Appaltante.

Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte dell'Amministrazione. La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

La mancata costituzione, alla data di scadenza per la presentazione delle offerte e con decorrenza dalla stessa, della garanzia provvisoria o dell'impegno sopra indicato comporta l'esclusione dalla gara.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Garanzia Provvisoria> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

- G. Ricevuta in originale, o in copia dichiarata autentica e corredata da un valido documento di identità del dichiarante, dell'avvenuto pagamento della contribuzione a favore dell'ANAC. Le Imprese concorrenti devono versare il contributo ANAC per la presente gara, commisurato al valore dell'appalto .

Il versamento dovrà essere effettuato con le modalità indicate sul portale dell'ANAC, riportando causale e CIG. In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, il versamento viene effettuato dal soggetto Mandatario.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Pagamento CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

- H. Copia del documento attestante l'attribuzione del PASSOE da parte del servizio AVCPass.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_PASSOE> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

- I. Patto di Integrità come da allegato – “Patto di Integrità e Protocollo di Legalità”.

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Patto di Integrità\_Protocollo di Legalità> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

- L. copia dello schema di contratto come da allegato .

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Schema di contratto> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

Tutte le dichiarazioni ed i documenti richiesti alle lettere precedenti, devono essere firmati digitalmente dal medesimo soggetto di cui alla lettera B (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il

successivo paragrafo 6 del presente Bando di gara), fatto salvo quanto ulteriormente prescritto al punto C circa la presentazione del DGUE da parte dei soggetti ivi indicati. Alle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, deve essere allegata copia per immagine (es: scansione) di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ed eventualmente della procura, in caso di presentazione dei documenti da parte del procuratore. Nel caso in cui il medesimo soggetto debba rendere più di una dichiarazione sostitutiva è sufficiente la presentazione di una sola copia del documento di identità. La documentazione amministrativa deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta le conseguenze, responsabilità e sanzioni civili e penali di cui agli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000;
- b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente gara;
- c) comporta la segnalazione all'ANAC ai fini dell'avvio del relativo procedimento finalizzato all'iscrizione nel casellario informatico ed alla conseguente sospensione dell'impresa dalla partecipazione alle gare;
- d) comporta altresì la segnalazione all'Autorità Giudiziaria territorialmente competente.

#### **AVVALIMENTO**

L'operatore economico potrà utilizzare il rimedio dell'avvalimento di cui all'art.89 del D.Lgs. 50/2016 e smi, a cui si fa espresso rinvio, nel caso di carenza dei requisiti di ordine oggettivo richiesti dal presente bando.

#### **SUBAPPALTO**

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e smi e non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri del potenziale Aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti della Stazione appaltante. Resta inteso che, qualora l'Aggiudicatario non si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto del contratto. L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi del richiamato art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e smi, a cui si fa espresso rinvio, fermo restando che il concorrente deve indicare in fase di gara i servizi o parte dei servizi che intende subappaltare, specificati per lotto di partecipazione, producendo per I SUBAPPALTORI il relativo DGUE. In ogni caso, l'aggiudicatario deve, unitamente al contratto di subappalto da depositare presso l'ARNAS almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate, produrre dichiarazione in formato elettronico relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'art. 2359 c.c. con l'impresa subappaltatrice, e sostituire i subappaltatori in relazione ai quali dopo apposita verifica abbia dimostrato la sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e smi.

## SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda è sanabile attraverso la procedura di soccorso istruttorio, comunque nei limiti di cui al comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016.

In tal caso, il seggio di gara assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, a pena di esclusione dalla presente procedura, nel caso di inutile decorso del tempo di regolarizzazione.

## MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ove non ancora attiva la Banca dati di cui all'art.81 del codice dei contratti, la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC con la Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i. Pertanto, tutti gli Operatori economici interessati devono registrarsi al sistema AVCPass, secondo le indicazioni presenti sul sito [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it).

L'Operatore economico, individuata la presente procedura di gara cui intende partecipare, ottiene dal sistema il c.d. PASSOE, che deve essere inserito all'interno della Busta Amministrativa, come già in precedenza descritto. Nel caso in cui un Operatore economico non abbia proceduto alla registrazione presso il sistema AVCPass e/o non abbia ottenuto il PASSOE per partecipare alla presente procedura, la Stazione Appaltante provvederà con apposita comunicazione, ad assegnare un termine per la registrazione e/o l'acquisizione del PASSOE.

### 3.2. Busta B – Offerta Tecnica

La piattaforma telematica richiede l'inserimento dei seguenti documenti per ciascun lotto, in questo caso un solo lotto, per il quale il concorrente intende partecipare:

1. Dichiarazione attestante l'accettazione delle prestazioni richieste con il capitolato speciale di gara nonché eventuale altra documentazione a carattere tecnico che l'Operatore economico ritenga utile.  
*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente\_Dichiarazione accettazione capitolato> ed essere sottoscritto con firma digitale.*
2. A) Schede tecniche in grado di descrivere i maceratori da acquisire in noleggio, secondo le caratteristiche specificate nel CSA. B) Schede tecniche del materiale monouso (**si segnala che per partecipare alla gara è richiesta campionatura del materiale monouso che deve essere inviata all'ARNAS entro e non oltre il termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione alla gara, a pena di esclusione**). C) Schede tecniche del materiale non monouso.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dal concorrente comporta l'esclusione dalla gara. L'operatore economico deve inoltre dichiarare, ai sensi dell'articolo 53 del D.Lgs. 50/2016, quali tra le informazioni fornite, inerenti l'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza.

Tutta la documentazione contenuta nella Busta B deve essere firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante dell'Operatore economico ovvero da persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa.

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.

### 3.3 Busta C – Offerta Economica

La piattaforma telematica richiede l'inserimento dei seguenti documenti :

1. Modulo di offerta economica, a pena di esclusione, presente in piattaforma. "L'offerta deve essere compilata e firmata digitalmente dal legale rappresentante, o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa .

*Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato <Denominazione Concorrente \_Offerta Economica> ed essere sottoscritto con firma digitale.*

**Devono essere indicati i prezzi del canone di noleggio dei maceratori e quelli del materiale monouso, e non.**

Il concorrente dovrà produrre obbligatoriamente, pena l'esclusione, la ricevuta, scannerizzata, dell'imposta di bollo pagata su modello F23 .

In ogni caso, l'offerta si intende onnicomprensiva di tutti gli oneri, spese e remunerazione per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale e si intende, altresì, fissa ed invariabile per tutta la durata del contratto. A tal fine, l'offerta economica contiene espressa dichiarazione da parte dell'operatore economico. Altresì l'offerta è comprensiva delle forniture connesse dichiarate, ed eventualmente approvati, in sede di offerta tecnica.

Si precisa, inoltre:

- ai fini dell'espletamento della gara, si applicherà il disposto di cui all'articolo 95, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 come modificato da ultimo dal D.L. n.32 del 18.04.2019;
- il prezzo dell'offerta deve essere espresso con un numero massimo di 2 (due) cifre decimali;
- i valori offerti devono essere indicati sia in cifre sia in lettere; in caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido il valore in lettere;
- i valori offerti devono essere indicati IVA esclusa;
- sono ammesse esclusivamente offerte a ribasso; in caso di discordanza tra il valore riportato a Sistema e quello indicato nel modulo di offerta, firmato digitalmente, prevarrà quello indicato in quest'ultimo; ai sensi dell'articolo 95, comma 10, D.Lgs. 50/2016.

L'Offerta non dovrà contenere riserva alcuna, né condizioni diverse da quelle previste dal Capitolato speciale e dal presente Bando di gara. Non sono ammesse offerte indeterminate, parziali o condizionate. Nella Offerta Economica, oltre a quanto sopra indicato, non dovrà essere inserito nessun altro documento. L'offerta è vincolante per il periodo di 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La Stazione Appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine. In caso di offerte anormalmente basse, troverà applicazione quanto stabilito all'articolo 97 del D.Lgs. 50/2016 come modificato dal D.L. n. 32/2019.

Resta a carico dell'Aggiudicatario ogni imposta e tassa relativa all'appalto in oggetto, esistente al momento dell'offerta e sopravvenuta in seguito, con l'esclusione dell'IVA che verrà corrisposta ai termini di legge, nonché il rimborso delle spese sostenute per la pubblicità e di quelle per la registrazione del contratto.

La Stazione Appaltante non è tenuta a rimborsare alcun onere o spesa sostenute dalle imprese offerenti per la preparazione e la presentazione delle offerte medesime, anche nel caso di successiva adozione di provvedimenti in autotutela, che comportino la mancata aggiudicazione della presente gara e/o la mancata stipula del relativo contratto.

#### **4. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.), CONSORZI, RETI D'IMPRESA E GEIE**

È ammessa la partecipazione alla procedura di gara di Concorrenti nella forma di R.T.I., di Consorzio di Imprese e Rete d'Impresa, con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 45, 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016, a cui si fa espresso rinvio, ovvero, per le Imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento. Le modalità sono le seguenti:

- Con riferimento alla fase di registrazione al portale di e-procurement, ai fini della partecipazione alla procedura è necessario che la stessa venga effettuata da parte della sola impresa mandataria o dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016 o dal Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti;
- Nel caso di specie (RTI, ecc), tutti i relativi documenti devono essere prodotti con scansione.
  - La dichiarazione di cui al paragrafo 3.1, lettera B (Allegato 1 – Istanza di partecipazione), deve essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante della mandataria
- Nei casi di cui sopra, con riferimento al contenuto della Offerta tecnica e al contenuto della Offerta economica, tutta la documentazione in esse presente, deve essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante come sopra individuato.
- In caso di aggiudicazione, ad un R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa, dovrà essere presentata la documentazione prevista dai citati articoli.

#### **5. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA**

L'aggiudicazione della presente procedura avverrà ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs n. 50/2016, secondo il criterio del minor prezzo, secondo quanto già indicato in premessa .

#### **6. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA**

Lo svolgimento della procedura di gara avverrà ai sensi dell'art.58 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.i.m..

Apposita commissione valuterà le offerte tecniche. Verranno ammessi alla fase dell'apertura delle offerte economiche gli operatori economici le cui offerte tecniche saranno giudicate conformi al CSA.

Successivamente, il seggio di gara procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

Saranno esclusi dalla procedura di selezione dell'offerta economica, i partecipanti che offriranno un importo complessivo eccedente l'importo complessivo a base d'asta per il lotto.

#### **AGGIUDICAZIONE DELLA GARA**

Risulterà aggiudicatario della gara il concorrente che avrà formulato l'offerta al prezzo più basso.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà: di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, di sospendere, revocare, reindire e/o non aggiudicare la gara motivatamente, di annullare o revocare in autotutela l'aggiudicazione della gara.

Qualora i punteggi attribuiti dovessero risultare uguali si procederà all'aggiudicazione della gara mediante sorteggio.

#### **7.ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALLA AGGIUDICAZIONE**

A conclusione delle operazioni di gara, l'ARNAS provvede ad effettuare i controlli in merito al possesso dei requisiti, previsti dal presente Bando di gara, nei confronti dell'Aggiudicatario e del Concorrente che segue in graduatoria, attraverso il sistema AVCPass. La Stazione Appaltante si riserva altresì di procedere ad ulteriori verifiche, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni presentate.

Una volta effettuate le verifiche sulla documentazione presentata, si richiederà all'aggiudicatario la garanzia definitiva, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016, sotto forma di cauzione o fideiussione, con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, e con applicazione delle riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del medesimo Decreto.

L'aggiudicatario deve fornire la garanzia definitiva entro 15 giorni dalla data di ricevimento della richiesta e procedere al rimborso degli oneri pubblicitari. La garanzia si intende costituita a garanzia dell'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali.

La mancata costituzione del deposito cauzionale definitivo determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte dell'Azienda Sanitaria contraente, che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. Per quanto non specificamente indicato, si applica quanto previsto dall'articolo 97 del D.Lgs. 50/2016.

#### **8. FLUSSI FINANZIARI**

Trova applicazione la legge n. 136 del 2010 a cui si fa espresso rinvio, con particolare all'obbligo a carico dell'aggiudicatario di comunicare gli estremi del conto corrente bancario in cui fare confluire le somme derivanti dalla fornitura.

## **9. Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza e Codice di comportamento.**

L'aggiudicatario si impegna a rispettare le norme del Piano triennale per la prevenzione della corruzione (PTPC), nonché le disposizioni del Codice di comportamento, entrambi pubblicati sul sito istituzionale.

## **10. STIPULA CONTRATTO E SUA ESECUZIONE**

Ad esito della procedura di gara l'aggiudicatario stipulerà con l'ARNAS Contratto che disciplinerà la sua esecuzione.

## **11. ORGANO COMPETENTE PER LE PROCEDURE DI RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, il Direttore Generale dell' ARNAS nomina l'avv. Santo Pandolfo quale responsabile del Procedimento (RUP).

Il RUP ha competenza in ordine all'intera fase di celebrazione della procedura aperta sino alla sottoscrizione del contratto.

## **12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati pervenuti si svolgerà in conformità alle disposizioni del Regolamento UE n.679 del 2016.

In particolare, tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara e non verranno né comunicati né diffusi, I titolari del trattamento sono la Stazione Appaltante e le Aziende, nei confronti delle quali l'interessato potrà far valere i diritti previsti dal Regolamento UE.

## **13. RICORSO**

Organo competente per tutte le questioni relative la procedura di gara e le procedure di ricorso è il Foro di Palermo.

Il Provveditore ff ARNAS Palermo

Ing. Vincenzo Spera

**REGIONE SICILIANA**

AZIENDA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE OSPEDALI CIVICO, G. DI CRISTINA E BENFRATELLI - BANDO DI GARA

N.GARA N° - CIG

**1) Ente appaltante:** Azienda di rilievo nazionale e di alta specializzazione "Ospedali Civico, G. Di Cristina e Benfratelli" (ARNAS) - via N. Leotta n. 4- 90127 Palermo - Tel.(091) 6662350 -.

**2) Descrizione dell'appalto, luogo di esecuzione:** fornitura quinquennale di materiali di consumo per eliminazione di rifiuti biologici, con noleggio dei relativi maceratori, con assistenza tecnica full risk. Il valore dell'appalto è di euro 814.550,00, oltre iva, la fornitura dovrà essere svolta presso il p.o. Civico e il p.o. Di Cristina dell'ARNAS.

**3) Procedura di selezione del contraente:** aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs n. 50/2016.

**4) Documenti pertinenti alla gara:** il servizio sarà disciplinato, oltre che dalle norme vigenti in materia, dalle norme contenute nel bando e nel capitolato speciale il quale potrà essere visionato al sito Internet: [www.arnascivico.it](http://www.arnascivico.it)

**5) Presentazione delle offerte:** la procedura verrà espletata su apposita piattaforma elettronica dell'ARNAS. Sono ammesse a presentare offerte anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate ex art 48 del D. Lgs. n. 50/2016. L'offerta dovrà essere corredata dalla garanzia ex art.93 del D.Lgs. 50/2016. **Il termine di scadenza è fissato per il .**

**6) Criterio per l'aggiudicazione dell'appalto:** del minor prezzo ex art. 95, comma 4, del D.Lgs. n.50/2016.

**7) Altre indicazioni:** tutti i documenti da presentare dovranno essere prodotti in bollo ad eccezione di quelli per i quali il bollo è esplicitamente escluso o per i quali è assolto in modo virtuale.

8) L'operatore economico aggiudicatario è tenuto alla garanzia provvisoria di cui all'art. 93, D.Lgs. 50/2016. L'ufficio responsabile delle attività istruttorie, propositive e di quelle propedeutiche all'attività contrattuale è l'UOC Provveditorato. Il funzionario responsabile del procedimento è l'avv. Santo Pandolfo. Il presente bando di gara è stato inviato, per soddisfare gli oneri pubblicitari alla GURI, pubblicato, per estratto, nell'albo aziendale e sul sito internet aziendale. Deve essere provato il pagamento del CIG con l'invio di originale della ricevuta del versamento, a pena di inammissibilità dell'offerta.

**9) MISURE DI CONTRASTO ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA (L. R. 15/2008).** Ai sensi della L.R. 20/11/2008 n. 15, è prevista la risoluzione del contratto nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata. Alle procedure di gara e al relativo contratto di appalto si applicheranno le norme della Legge 13 agosto 2010, n. 136, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari; troveranno applicazione il Patto di integrità, il Piano per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza e il codice di comportamento adottati dall'ARNAS.

Palermo,

**Il Direttore UOC Provveditorato**

**Ing. Vincenzo Spera**



Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

*allegato*

**DOMANDA DI AMMISSIONE E DICHIARAZIONE  
A CORREDO DELL'OFFERTA**

- a) **Oggetto: PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA QUINQUENNALE DI MATERIALE DI CONSUMO, E NON, PER ELIMINAZIONE DEI RIFIUTI BIOLOGICICON NOLEGGIO DEI RELATIVI MACERATORI, E ASSISTENZA TECNICA FULL RISK;**

**LOTTO Unico – CIG**

L'importo a base d'asta del SERVIZIO in epigrafe, è pari ad €. 814.550,00 oltre iva.

***Istanza di ammissione alla gara e connessa dichiarazione***

Il sottoscritto ..... nato il ..... a ..... in qualità di  
..... dell'impresa ..... con sede in  
..... con codice fiscale n. .... con partita IVA n .....  
con la presente

**CHIEDE**

Di partecipare alla gara in epigrafe:

**come impresa singola.**

**Oppure**

**come capogruppo** di un'associazione temporanea o di un consorzio di tipo orizzontale/verticale/misto **già costituito** fra le seguenti imprese:  
.....

**Oppure**

**come capogruppo** di un'associazione temporanea o di un consorzio di tipo orizzontale/verticale/misto **da costituirsi** fra le seguenti imprese:  
.....

**Oppure**

**come mandante** di una associazione temporanea o di un consorzio di tipo orizzontale/verticale/misto **già costituito** fra le imprese:  
.....

## Oppure

**come mandante** di una associazione temporanea o di un consorzio di tipo orizzontale/verticale/misto **da costituirsi** fra le seguenti imprese:

.....

Il sottoscritto, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

### DICHIARA

1. di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 80 del D.lgs 18.04.2016, n.50 e precisamente di non aver subito condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

g) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile ex art. 80 comma 1 lett. B bis del D.lgs. 50/16 introdotta dal Dlgs 56/2017;

h) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

Le suddette dichiarazioni vanno espresse:

- dal titolare o dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- da un socio o dal direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- dai soci accomandatari o dal direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata;

*(l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato e' stato depenalizzato ovvero quando e' intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima).*

*2. di non incorrere in cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto.*

*3. dichiara inoltre, di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti.*

*(Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostantive al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015).*

*4. dichiara di non trovarsi in stato di fallimento o di liquidazione coatta, di concordato preventivo;*

*5. di non aver commesso gravi infrazioni in materia di salute e sicurezza nonché violazione degli obblighi di cui all'art.30 comma 3 del D.lgs 18.04.2016*

*6. di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali tali da rendere dubbia la sua integrità e affidabilità, a causa di: significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;*

*7. dichiara che la partecipazione non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, non diversamente risolvibile;*

*8. dichiara che non ha provocato una distorsione della concorrenza per il coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto;*

*9. dichiara che non ha riportato sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;*

*10. dichiara che non si trova iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;*

*11. dichiara che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55.*

*(L'esclusione ha durata di un anno decorrente all'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non e' stata rimossa)*

*12. la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di*

concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)

**Oppure**

**12.** la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000).

**13.** di non aver omesso di denunciato i fatti all' autorità giudiziaria, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203;

**14.** dichiara di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;

**15.** dichiara di non trovarsi in una delle situazioni di cui al punto 1, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o al comma 5, fatta salva la possibilità di provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

(Se la stazione appaltante ritiene che le misure di cui al predetto punto sono sufficienti, l'operatore economico non e' escluso della procedura d'appalto; viceversa dell'esclusione viene data motivata comunicazione all'operatore economico).

**16.** che intende, ai sensi dell' art.105 del D.lgs 18.04.2016, n.50, subappaltare le seguenti parti della fornitura, ai sensi e nella misura stabiliti dalla predetta norma ;

**Oppure**

**16.** Che non intende, subappaltare la fornitura

**17.** di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel Capitolato Speciale

**18.** di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali;

**19.** di essere Iscritto alla Camera di commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza;

**20.** di avere nel complesso preso conoscenza della natura della fornitura, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

**21.** di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante la fornitura, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatte salve quelle previste da disposizioni normative in materia;

**22.** di aver tenuto conto nell'offerta di tutti gli oneri a carico dell'appaltatore previsti nel Capitolato;

**23.** ai fini delle comunicazioni relative al presente appalto di eleggere domicilio in \_\_\_\_\_ (..) via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ Pec \_\_\_\_\_

**24.** (nel caso di associazione o consorzio non ancora costituito) che in caso di aggiudicazione,

sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo all'impresa:..... e dichiara di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi. Inoltre prende atto che è vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui agli art. 45 e 48 del D.lgs 18.04.2016, n.50 rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;

25. che l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti è il seguente:

---

**26. di impegnarsi ai sensi della legge n. 136/2010 a comunicare in caso di aggiudicazione il n.ro di conto corrente unico in cui la S.A. potrà confluire le somme relative all'appalto.**

**27. di accettare senza riserva i principi e le norme contenute nel Codice Etico adottato da questa Arnas con delibera n.665 del 30 aprile 2013.**

**28. di aver aderito ai principi contenuti nel protocollo di legalità proposto da Confindustria o da altra associazione di categoria dotata di analogo protocollo di legalità, e di accettare con apposita sottoscrizione per accettazione Il Protocollo di Legalità 2019 adottato dall'ARNAS di Palermo;**

**29. di essere consapevole che la violazione dei principi e le norme contenute nel Codice Etico, se rilevata nel corso del rapporto contrattuale, ne comporterà la immediata risoluzione, mentre, se accertata successivamente, determinerà l'avvio di un giudizio risarcitorio teso alla tutela della immagine dell'Azienda.**

**30. di accettare che l'Arnas possa svolgere ogni accertamento finalizzato alla verifica della sussistenza dei requisiti previsti dal protocollo di legalità.**

31. di impegnarsi, ai sensi della legge anticorruzione n. 190 del 06 novembre 2012 al rispetto dei principi contenuti nel protocollo di legale e del codice di comportamento della stazione appaltante

**32. di essere in possesso del requisito di cui all'art.53, comma 16-ter, del d.lgs.165/2001, secondo cui" I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti."**

33. l'impegno a ritenere vincolante la propria offerta per almeno 180 giorni dal termine ultimo di presentazione della stessa;

34. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al regolamento UE 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

35. di essere in possesso degli ulteriori requisiti previsti dall' art. 83 e dall'allegato XVII del D.lgs 18.04.2016, n.80 , relativi sia alla Capacità Economica e Finanziaria che alla Capacità Tecnica;

pertanto, allega:

a) *Capacità Economica e Finanziaria: dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs.1/09/93 n. 385 e dichiarazione concernente il fatturato globale che non può essere inferiore, per forniture della stessa tipologia (maceratori e materiale di consumo), nell'ultimo triennio 2018-2020, non inferiore complessivamente a € 500.000,00, oltre iva.*

b) *Capacità Tecnica: principali forniture prestate negli ultimi tre anni (2018-2020) con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari e a tal fine allega l'elenco delle forniture effettuate nell'ultimo triennio con l'indicazione degli importi di aggiudicazione.*

*La comprova dei requisiti generali dovrà avvenire anche mediante AVCP PASS.*

*Pertanto gli operatori economici dovranno comunicare i propri dati alla Banca dati nazionale dei contratti Pubblici (BDNCP) e saranno tenuti a registrarsi al sistema AVCP Pass, accedendo all'apposito link sul portale AVCP e inserire nella documentazione amministrativa, **pena l'esclusione**, il documento "PASS OE" rilasciato dal servizio AVCP PASS*

*36. l'offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza;*

*37. l'impegno a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza;*

*38. non si è accordato e non si accorderà con gli altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;*

*39. in caso di aggiudicazione di appalti o subappalti, l'impresa unitamente alle eventuali imprese con la quale possono instaurarsi rapporti derivati si obbliga – pena il recesso dal contratto – a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in locali preposti alla produzione o commercializzazione etc);*

*40. l'impresa è in regola con le vigenti disposizioni in materia di obblighi sociali e di sicurezza sul lavoro;*

*41. impegnarsi ad eseguire il contratto secondo le disposizioni vigenti in tema di sicurezza antinfortunistica, lavoro, oltre a quanto specificatamente previsto in merito agli aspetti retributivi e fiscali.*

*42. di aver preso visione del Regolamento aziendale relativo alle modalità accettazione/rifiuto delle comunicazioni e atti notarili di cessioni del credito derivanti da contratti di fornitura di beni e servizi, pubblicato sul sito web aziendale nella sezione destinata alle informative ai fornitori;*

*43. di accettare senza riserva i principi e le norme contenute nel predetto Regolamento aziendale relativo alle modalità accettazione/rifiuto delle comunicazioni e atti notarili di cessioni del credito derivanti da contratti di fornitura di beni e servizi.*

TIMBRO E FIRMA

---

**N.B.**

*La presente deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.*

## AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO della procedura aperta per la fornitura quinquennale di materiale di consumo per l'eliminazione dei rifiuti biologici con noleggio dei relativi maceratori con assistenza tecnica full risk**

### INDICE

ART.	OGGETTO	PAG
1	OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO	3
2	PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE	4
3	SOPRALLUOGO	4
4	CAMPIONATURA	4
5	ESECUZIONE DEL CONTRATTO	5
6	VERIFICHE DI QUALITA' NELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO	6
7	PENALI	6
8	SOSTITUZIONI DEI PRODOTTI	7
9	CONDIZIONI DI FORNITURA	8
10	CONTROLLO	8
11	CONFEZIONAMENTO - IMBALLAGGIO ED ETICHETTATURA	8
12	FORNITURA DI SISTEMI IN NOLEGGIO	9
13	CONSEGNA DELLE APPARECCHIATURE	10
14	COLLAUDO DELLE APPARECCHIATURE	11
15	FUNZIONAMENTO DELLE APPARECCHIATURE	11
16	DISPONIBILITA' DELLE APPARECCHIATURE	11
17	PREZZI	12
18	RISARCIMENTO DANNI ED ESONERO DA RESPONSABILITA'	12
19	MODALITA' DI FATTURAZIONE	12
20	PAGAMENTO DELLE FORNITURE	12
21	SPESE CONTRATTUALI	13



22	CAUZIONE	13
23	CALENDARIO APERTURA BUSTE	13
24	CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA	13
25	REGISTRAZIONE DEL CONTRATTO	14
26	FORO COMPETENTE	14
27	SUBAPPALTO	14
28	TRASPARENZA AMMINISTRATIVA E DIRITTO D'ACCESSO	14
29	RINVIO ALLA NORMATIVA GENERALE	15
30	ULTERIORI INFORMAZIONI	15
Allegato N.1	Descrizione del lotto in gara	16
Allegato N.2	Distribuzione maceratori	20

## ARTICOLO 1 OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

L'appalto, articolato in unico lotto, ha per oggetto la fornitura quinquennale in somministrazione di materiale di consumo per l'eliminazione dei rifiuti biologici con noleggio di 53 maceratori comprensiva di assistenza tecnica full risk per l'Azienda **Arnas Civico-Di Cristina e Benfratelli di Palermo**

I quantitativi del materiale monouso, indicati nell'allegata scheda tecnica, sono riferiti ad un presunto consumo annuo.

Relativamente ai materiali non monouso (supporti, rastrelliere e distributori) si precisa che il quantitativo indicato è riferito al consumo totale necessario per tutta la durata quinquennale della fornitura e pertanto i quantitativi, a differenza dei consumabili, non vanno moltiplicati.

**La durata del rapporto contrattuale, e, quindi, delle forniture e del noleggio dei maceratori, è di sessanta mesi.**

Il contratto che si instaura con l'affidamento della fornitura è un contratto di **noleggio, con assistenza tecnica e manutenzione full risk** per i maceratori e di **fornitura in somministrazione** del materiale di consumo e quant'altro necessario per l'utilizzo di dette apparecchiature.

Il contratto decorrerà dalla data della sua stipula oppure dalla data di esecuzione anticipata del contratto stesso richiesta ai sensi dell'art. 32, comma 13, D. Lgs. 50/2016 ed smi.

Le caratteristiche tecniche dei materiali oggetto della fornitura, gli importi a base asta di ciascuna voce, sono compiutamente indicati nelle schede tecniche allegate al presente capitolato per costituirne parte integrante.

**La descrizione delle caratteristiche tecniche, se dovesse individuare una fabbricazione o provenienza determinata o un procedimento particolare, un marchio o un brevetto determinato, un tipo o un'origine o una produzione specifica, deve intendersi integrata dalla menzione "o equivalente", e ciò ai sensi dell'art.68 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.**

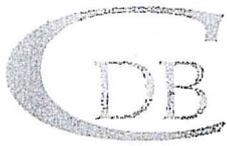
I quantitativi esposti, per ciascuna voce, hanno valore meramente indicativo, in quanto riferiti al consumo storico e pertanto l'entità della somministrazione sarà correlata al reale fabbisogno delle UU.OO. dell'Azienda, che sarà determinato dalle patologie che si riscontreranno nel corso della fornitura. Pertanto, le quantità sopraindicate non impegneranno questa Amministrazione che si riserva di procedere agli ordini, esclusivamente sulla base delle necessità che saranno rappresentate dal personale utilizzatore relativamente alle patologie che necessiteranno del materiale di che trattasi.

L'Amministrazione di questa Azienda potrà, pertanto, arrecare, senza alcun limite minimo, variazioni in meno dei quantitativi indicati, in relazione all'andamento delle patologie relative, mentre potrà apportare maggiorazioni del quantitativo nel limite massimo del 20% di quello esposto, ai sensi degli artt. 1559 e 1560 del codice civile.

Qualora il materiale consumabile previsto in gara risultasse sottostimato, pur avendo esteso la fornitura del 20%, l'erosione dell'importo di spesa prevista per il materiale di consumo, determinerà l'anticipata cessazione del contratto, con il venir meno della corresponsione dei canoni di noleggio eventualmente residui.

Forma, altresì, parte integrante del presente capitolato:

- **l'allegato n. 1** nel quale sono descritte le caratteristiche tecniche del lotto oggetto della presente gara.
- **l'allegato n. 2** nel quale sono individuati il numero di maceratori attribuiti alle varie UU.OO e la loro ubicazione.



## ARTICOLO 2 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione verrà effettuata, in unico lotto, con il criterio del prezzo più basso, di cui all'art.95 del D.Lgs. 50/2016.

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 95, comma 12, si riserva la facoltà di non aggiudicare qualora ricorrano motivi di opportunità e convenienza, senza che le ditte in gara possano pretendere compensi, indennizzi, rimborsi, spese o altro.

## ARTICOLO 3 SOPRALLUOGO

Causa l'epidemia Covid, la ditta partecipante alla gara, in sostituzione del sopralluogo, potrà visionare la planimetria dei luoghi dei presidi ospedalieri espressamente indicati, dove andranno ubicate le macchine maceratrici.

## ARTICOLO 4 CAMPIONATURA

Per partecipare alla gara è richiesta campionatura.

**La mancata acquisizione della suddetta campionatura comporterà la ESCLUSIONE della ditta.**

I campioni non sono fatturabili e si intendono **GRATUITI** - nella bolla di consegna dovrà essere specificato "campioni gratuiti per gara Maceratori". La campionatura sarà trasmessa a spese e rischio delle Ditte partecipanti e sarà restituita, ad istanza delle stesse nelle condizioni in cui si troverà per effetto del controllo eseguito dalla componente tecnica, senza che possano essere vantati diritti a rimborsi o ad indennizzi a qualsiasi titolo.

La campionatura dei prodotti offerti dalle Ditte sarà trattenuta dall'Azienda e costituirà parametro di valutazione della fornitura nel corso della vigenza del rapporto contrattuale, al fine di verificare l'identità del prodotto aggiudicato con quello fornito nel corso dell'intera fornitura.

Al fine di rendere più agevole la visione della campionatura, alle ditte partecipanti è fatto carico di apporre su ciascun campione presentato:

- descrizione del prodotto offerto
- la ragione sociale della Ditta offerente.

Altresì, nel plico contenente la campionatura dovrà essere inserito un elenco dettagliato dei prodotti campionati, nel quale specificare:

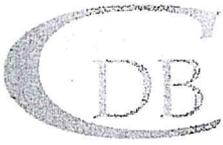
1. codice/codici del prodotto offerto
2. tipologia del prodotto offerto
3. nome commerciale del prodotto

I campioni devono essere uguali al prodotto offerto, anche per etichetta e confezionamento.

Tutta la campionatura confezionata come sopra indicato, deve essere racchiusa in un plico, sigillato e recante all'esterno l'indicazione: **"CONTIENE CAMPIONI GARA PER LA FORNITURA QUINQUENNALE IN SOMMINISTRAZIONE di materiale di consumo per l'eliminazione dei rifiuti biologici con noleggino dei relativi maceratori"**.

Dovrà essere consegnata, entro i termini perentori indicati nella richiesta, esclusivamente presso l'Ufficio Protocollo dell' Arnas.

L'Azienda si riserva la facoltà di sottoporre, nel corso della fornitura, i prodotti a verifiche di qualità, anche presso organismi esterni all'Azienda al fine di accertare la conformità del materiale fornito con quello aggiudicato e campionato. La complessiva spesa relativa ai suddetti controlli sarà a totale carico della Ditta aggiudicataria della fornitura.



## ARTICOLO 5 ESECUZIONE DEL CONTRATTO

L'impresa aggiudicataria è tenuta all'esecuzione delle prestazioni contrattuali a regola d'arte, secondo gli usi commerciali, delle prestazioni contrattuali. Nell'esecuzione, l'impresa aggiudicataria è tenuta alla diligenza del buon padre di famiglia ed a una particolare attenzione qualitativa derivante dalla natura sanitaria ed ospedaliera delle attività e dei servizi perseguiti dall'Arnas.

Gli imballaggi che, a giudizio del personale dell'Arnas, presentassero difetti saranno rifiutati ed il fornitore dovrà provvedere, nei termini indicati nella richiesta, alla loro sostituzione.

La consegna dei beni di consumo deve essere effettuata, nelle modalità e tempi prestabiliti dal presente capitolato speciale, durante il normale orario di lavoro, presso i locali del Servizio di Farmacia dell'Arnas.

In caso di indisponibilità temporanea di uno o più prodotti l'impresa fornitrice è tenuta a segnalarlo urgentemente ai Servizi di Farmacia e all'Area Provveditorato ed Economato dell'Azienda.

In caso di richiesta urgente, l'evasione dello stesso dovrà avvenire entro il termine perentorio di 24 ore dal ricevimento della richiesta.

La consegna dei beni deve essere effettuata durante il normale orario di lavoro, a terra franco locali indicati di volta in volta nell'ordine.

Le merci devono essere consegnate con la relativa bolla di accompagnamento, compilata con riferimento al numero d'ordine, in duplice copia, una delle quali viene resa al fornitore o vettore, debitamente firmata per ricevuta. La firma all'atto del ricevimento della merce indica solamente la corrispondenza del numero dei colli inviati con quelli ricevuti.

L'Azienda ha la facoltà di annullare la richiesta di fornitura dei beni, comunicando l'annullamento con urgenza.

La fornitura dei beni deve possedere le stesse caratteristiche richieste dal Capitolato Speciale; l'Azienda può, in caso di difformità tra le caratteristiche tecniche contrattuali e le caratteristiche tecniche dei beni offerti, rifiutare la parte di fornitura non conforme e richiedere, alternativamente, la tempestiva sostituzione dei beni con altri adeguati o l'acquisto dei beni presso altre imprese, con addebito al fornitore inadempiente delle eventuali maggiori spese, senza possibilità di opposizione e/o eccezione di sorta da parte del medesimo, salvo, in ogni caso, l'eventuale risarcimento dei danni subiti.

L'impresa aggiudicataria deve effettuare le consegne dei beni con gestione a proprio rischio ed accettare che l'offerta economica è comprensiva di tutti gli oneri necessari per il trasporto all'interno dei locali e delle spese di qualsiasi natura necessarie per l'esecuzione contrattuale nei termini e con le modalità indicate nel contratto e/o capitolato speciale di gara.

Tutte le spese di imballaggio, di trattamento protettivo, di trasporto ed eventuali oneri connessi con le spedizioni sono a carico dell'impresa aggiudicataria, la quale effettua le consegne, franco da qualunque spesa esclusivamente nei magazzini, nei reparti dell'Azienda sanitaria. Non sono consentiti carichi di spesa per richieste condizionate ai quantitativi e/o all'importo dell'ordine e neppure per imballaggio, trasporti, quand'anche effettuati per consegne urgenti.

I deterioramenti subiti dai beni oggetto del contratto per negligenza, insufficienti imballaggi e trattamenti protettivi od in conseguenza del trasporto conferiscono all'Arnas il diritto di rifiutare i beni deteriorati.

L'impresa aggiudicataria garantisce l'Azienda, escludendo ogni responsabilità, contro azioni o condanne per risarcimento di danni a persone o cose causate a terzi in ragione o in occasione dell'esecuzione del contratto o derivanti da difetti dei prodotti forniti nell'esecuzione del contratto.

Il fornitore garantisce, inoltre, che i prodotti forniti abbiano, alla data di consegna, un periodo di validità e scadenza non inferiore ai due terzi della durata prevista.

L'aggiudicataria deve rendersi disponibile alla sostituzione di prodotti già consegnati, ma assoggettati ad una scadenza prossima, con altri con scadenza di 2/3 del periodo di validità.



L'impresa aggiudicataria si impegna, altresì, al ritiro ed alla relativa sostituzione dei dispositivi giacenti presso i locali dell'Azienda nei casi di ritiro dal mercato degli stessi dispositivi da parte del produttore e/o fornitore.

## ARTICOLO 6 VERIFICHE DI QUALITA' NELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

L'Azienda si riserva, in sede di effettivo utilizzo, di procedere ad una verifica sulla corrispondenza delle caratteristiche dei prodotti consegnati con quanto dichiarato ed offerto dal fornitore, con riferimento alla documentazione tecnica prodotta in sede di gara.

Tali verifiche, da effettuarsi secondo le specifiche norme tecniche previste per ciascun prodotto, hanno lo scopo di accertarne il regolare funzionamento, nonché la rispondenza alle norme di sicurezza e di qualità.

Eventuali spese per analisi e verifiche quantitative saranno a carico dell'impresa fornitrice qualora le caratteristiche rilevate risultassero difformi da quelle dichiarate.

Il fornitore, in tal caso, dovrà, a propria cura e spese, provvedere alla sostituzione dei prodotti inadeguati entro il termine fissato nella lettera di comunicazione.

La presa in carico da parte dell'Azienda dei beni forniti dall'impresa aggiudicataria non comporta l'accettazione definitiva delle forniture stesse. L'accettazione di presa in carico dei beni, non esonera, comunque, il fornitore dalla responsabilità per eventuali difetti non rilevanti e non rilevabili al momento dell'accettazione ed accertati successivamente al momento dell'effettivo utilizzo presso l' Unità Operativa.

Ove le verifiche ponessero in evidenza difetti, vizi, difformità, guasti o inconvenienti, l'impresa aggiudicataria sarà obbligata a provvedere alla loro eliminazione o alla sostituzione delle parti difettose, entro il termine specificamente previsto dall'Azienda.

Infatti, se la prestazione contrattuale si rivela danneggiata, difettosa o non conforme alle disposizioni del contratto, l'Azienda non disporrà l'accettazione definitiva; della contestazione viene redatto un verbale e lo stesso trasmesso all'impresa aggiudicataria.

A scelta dell'Arnas, l'impresa aggiudicataria deve riparare o sostituire a proprie spese le forniture che non soddisfino le condizioni prescritte dall'appalto. Le merci che risultassero essere già state consegnate saranno immediatamente restituite alle imprese interessate.

I prodotti che risultassero, a seguito di verifica, difettati o viziati, saranno tenuti a disposizione dell'impresa aggiudicataria e successivamente restituiti; l'impresa aggiudicataria deve accettare la restituzione di beni difettosi anche se privi degli imballaggi originari.

I prodotti risultati a seguito di verifica, difettati o viziati, saranno tenuti (anche se tolti dagli imballaggi originali) a disposizione del fornitore che provvederà al loro ritiro, a proprie cure e spese, con l'immediata sostituzione con altri che soddisfino le condizioni prescritte.

## ARTICOLO 7 PENALI

La Ditta affidataria deve eseguire, a proprio rischio e spese, la consegna del materiale di consumo richiesto.

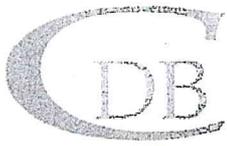
In particolare la consegna dei materiali dovrà avvenire **entro e non oltre il termine di giorni dieci, naturali e consecutivi**, dalla data di ricezione dell'ordine.

Le consegne dei materiali dovranno essere effettuate presso l'U.O. di Farmacia dell'Arnas.

Il termine di esecuzione potrà essere differito soltanto per motivi

connessi a cause di forza maggiore, debitamente comprovati con valida documentazione e riconosciuti dall'Amministrazione.

La Ditta, in tal caso, deve effettuare specifica comunicazione alla stazione appaltante entro 2 giorni dal verificarsi dell'evento. In mancanza o per ritardo della comunicazione nessuna causa di forza maggiore potrà essere addotta a giustificazione di eventuali ritardi rispetto al termine di consegna.



Nel caso in cui la consegna non dovesse essere eseguita nel termine previsto l'Amministrazione, a suo giudizio insindacabile, applicherà una penale pari al 2% calcolato sull'ammontare della fornitura non consegnata o consegnata in ritardo.

Configurerà, e sarà disciplinata altresì, come "mancata consegna", la fornitura di materiale difforme da quello offerto. La merce difforme sarà restituita al fornitore, a spese e mezzi dello stesso, senza che lo stesso possa pretendere compensi a qualsiasi titolo.

Nell'ipotesi di consegna di materiale difforme da quello offerto, il Servizio di Farmacia, deputato a ricevere la merce, non prenderà in consegna la stessa.

Qualora il ritardo nella consegna dovesse protrarsi oltre il termine di sette giorni consecutivi, l'Amministrazione ha facoltà di risolvere il contratto ed affidare la fornitura ad altra ditta operante nel mercato – addebitando al fornitore inadempiente, per le forniture residue, l'eventuale maggior prezzo pagato. Qualora, in tale ipotesi, il deposito cauzionale non dovesse essere sufficiente a rifondere i danni patiti dall'Ente, quest'ultimo potrà agire per le ulteriori spettanze.

L'ammontare delle penali di cui sopra e degli eventuali danni riconosciuti a carico dell'Impresa sarà alla impresa stessa direttamente addebitati mediante deduzione dei suoi crediti e, qualora detti crediti risultassero insufficienti, mediante rivalsa sul deposito cauzionale definitivo o, a discrezione dell'Azienda Sanitaria, mediante emissione di nota di addebito.

Non si darà corso al pagamento delle fatture in contestazione finché l'impresa fornitrice non avrà provveduto al versamento dell'importo relativo alle penali notificate ed alle maggiori spese sostenute conseguenti alle inadempienze contrattuali.

Costituisce prova delle inadempienze, tanto in via amministrativa quanto in via giudiziaria, la contestazione scritta del Responsabile dell'Area Provveditorato ed Economato, con riferimento alla data di emissione dell'ordinativo.

Ogni contestazione in merito alla quantità, alla qualità della merce consegnata, alla ritardata consegna od alla inadempienza di servizi offerti viene motivata, di volta in volta, e notificata.

In ogni caso non verranno liquidate e pagate fatture relative ad ordinativi già eseguiti o che non siano stati emessi dal centro ordinatore incaricato per quanto di competenza.

## **ARTICOLO 8 SOSTITUZIONE DEI PRODOTTI**

Qualora i prodotti forniti siano divenuti obsoleti o siano in via di sostituzione sul mercato, da parte dell'aggiudicatario, in corso di fornitura, o qualora esso ponga in commercio prodotti nuovi, analoghi a quelli aggiudicati ma con migliori caratteristiche di rendimento e funzionalità, l'aggiudicatario dovrà richiedere all'Azienda di modificare con i nuovi beni l'oggetto della originaria prestazione, fermo restando il prezzo pattuito. L'aggiudicatario ha l'obbligo di segnalare all'Azienda l'evoluzione tecnologica, mentre l'utilizzatore ha la facoltà di chiedere la modifica delle originarie prestazioni. Le migliori prestazioni dei prodotti saranno valutate dai sanitari utilizzatori con propria relazione e, verranno forniti in luogo di quelli aggiudicati, senza ulteriori aggravii di costo.

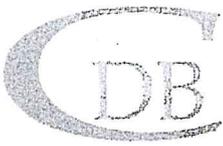
In caso di prodotti immagazzinati e prossimi alla scadenza, non utilizzati, la Direzione di Farmacia può contattare la Ditta aggiudicataria per il loro ritiro e sostituzione con nuovi prodotti.

L'impresa aggiudicataria deve garantire, assumendosi le correlative responsabilità, che la fornitura è del tutto conforme alle disposizioni di legge vigenti in campo nazionale e comunitario in materie di produzione, importazione, commercio, vendita e trasporto.

Le caratteristiche qualitative dei prodotti devono corrispondere ai requisiti prescritti dalle leggi e regolamenti in materia sia in campo nazionale che comunitario nonché ad ogni altra disposizione in materia o che entrerà in vigore nel periodo di validità del contratto.

L'autorizzazione alla produzione, alla importazione ed alla immissione in commercio devono essere conformi alle norme vigenti in campo nazionale ed europeo.

I prodotti offerti devono essere disponibili e commercializzati già al momento di presentazione dell'offerta; non saranno presi, pertanto, in considerazione offerte per prodotti disponibili successivamente a tale data. L'Azienda potrà tuttavia richiedere la sostituzione dei prodotti aggiudicati con altri di nuova fabbricazione, ferme restando le condizioni pattuite.



## **ARTICOLO 9 CONDIZIONI DI FORNITURA**

I prodotti da fornire, le loro principali caratteristiche tecniche ed i relativi quantitativi presunti, espressi su base annuale rilevati dal consumo storico del precedente esercizio, sono elencati nella scheda tecnica allegata al presente Capitolato.

La Ditta aggiudicataria dovrà eseguire puntualmente le forniture richieste di volta in volta.

I prodotti richiesti devono essere contenuti in confezioni che ne garantiscano la buona conservazione, il facile immagazzinamento per sovrapposizione e riportare sulla confezione esterna la descrizione quali-quantitativa del contenuto, il nome del produttore, la data di produzione e di scadenza, il lotto di produzione, ed ogni altra informazione utile al riconoscimento, a caratteri ben leggibili ed in lingua italiana.

Le iscrizioni indicanti il numero della voce devono sempre apparire immediatamente decifrabili.

Tutte le etichette devono essere in lingua italiana e a caratteri ben leggibili. Le iscrizioni indicanti la data di preparazione, di sterilizzazione ed il numero di lotto per quanto riguarda i dispositivi sterili, la data di preparazione ed il numero di lotto per quanto riguarda i dispositivi non sterili devono sempre apparire immediatamente decifrabili.

L'impresa aggiudicataria, rendendosene garante nei confronti dell'Azienda è tenuta all'osservanza di tutte le norme vigenti in merito alla produzione, al confezionamento, alla conservazione ed alla distribuzione dei prodotti oggetto della fornitura.

L'impresa è altresì tenuta all'osservanza di tutte le eventuali norme che possono essere emanate in materia da parte delle autorità competenti durante il periodo contrattuale.

## **ARTICOLO 10 CONTROLLO**

Il controllo della merce viene effettuato dal Direttore della Farmacia dell'Azienda o da suoi delegati. L'Amministrazione accetta la merce salvo verifica. La firma, all'atto di ricevimento della merce, deve indicare solo una corrispondenza dei colli inviati.

Data l'impossibilità di periziare tutta la merce all'atto dell'arrivo, il fornitore dovrà accettare le eventuali contestazioni sulle quantità e sulla qualità e confezionamento in genere anche a ragionevole distanza di tempo dalla consegna, quando cioè aprendo i colli ne sarà possibile il controllo oppure, limitatamente alla qualità, anche quando il difetto si appalesi al momento dell'uso.

Agli effetti del controllo qualitativo, la firma apposta per ricevuta al momento della consegna non esonera la ditta fornitrice dal rispondere ad eventuali contestazioni che potessero insorgere all'atto dell'utilizzazione del prodotto.

La quantità sarà esclusivamente quella accertata presso il Magazzino del Servizio di Farmacia.

L'A.O. e per essa l'Ufficio di Farmacia ha facoltà di contestare e di rifiutare la merce riconosciuta difettosa o non rispondente in tutto o in parte ai requisiti e alle caratteristiche previste; inoltre sarà cura dell'Ufficio di Farmacia segnalare oltre che alla Ditta fornitrice anche al Ministero della Sanità eventuali difformità evidenziate nel corso dell'uso del prodotto.

In caso di mancata corrispondenza dei prodotti ai requisiti contrattuali, la ditta fornitrice sarà tenuta a ritirarla a sue spese e sostituirla nel termine di 10 giorni.

Ugualmente, la ditta fornitrice dovrà procedere, ove le contestazioni insorgessero all'atto dell'utilizzazione del prodotto.

## **ARTICOLO 11 CONFEZIONAMENTO – IMBALLAGGIO ED ETICHETTATURA**

I materiali offerti dovranno essere confezionati in idonei imballaggi secondo procedure appropriate in modo tale che siano sterili al momento dell'immissione sul mercato e che



mantengano tale sterilità nel tempo alle condizioni previste di immagazzinamento e trasporto. I materiali dovranno essere confezionati a tenuta di polvere ed umidità idonea a garantire la sterilità nel tempo.

I singoli dispositivi, devono essere confezionati in scatole di cartone dalle quali devono essere facilmente prelevabili. Le scatole a loro volta saranno confezionate in cartoni resistenti, facili da immagazzinare per sovrapposizione.

Per tutti i prodotti la scatola ed i singoli imballaggi primari debbono essere muniti di un'etichetta recante:

- Marcatura di conformità CE
- Descrizione del prodotto in lingua italiana
- Numero dei pezzi in essi contenuti e indicazione delle misure dei prodotti
- Dicitura monouso e/o sterile
- Nome ed indirizzo del produttore e/o del distributore
- Eventuali istruzioni d'uso
- Numero identificativo del lotto e data di produzione
- Data di scadenza
- Metodo di sterilizzazione
- Codice del prodotto
- Numero di repertorio e CND
- Informazioni necessarie alla corretta conservazione

## ARTICOLO 12 FORNITURA DI SISTEMI IN NOLEGGIO

In particolare, la fornitura dei sistemi in noleggio comporterà i seguenti obblighi del LOCATARIO:

- **FORNIRE**, entro trenta giorni naturali e consecutivi dalla ricezione di apposito ordine, susseguente all'adozione del provvedimento di affidamento la quantità di sistemi in gara, di ultima generazione e nuove di fabbrica e non ricondizionate che dovranno essere corredati da tutti gli accessori necessari al loro buon funzionamento;
- **RENDERE disponibili** sistemi di riserva per qualsiasi esigenza, in grado di essere operativi in tempo utile per non causare interruzioni di trattamento sanitario;
- **GARANTIRE** l'assistenza tecnica full risk ordinaria e straordinaria, feriale e festiva, diurna e notturna dei sistemi per tutta la durata contrattuale, i cui oneri risultano compresi nei prezzi di cessione dei beni indicati nell'offerta, nella quale sono considerati ad esclusivo carico della locataria:
  - spese di installazione;
  - danni derivanti da cattivo utilizzo dell'operatore;
  - occlusione del sistema di scarico per presenza di corpi estranei accidentalmente caduti nella macchina ;
  - sostituzione dei pezzi di ricambio necessari;
  - interventi a chiamata, senza alcun limite, che devono essere eseguiti entro le 6 ore dalla chiamata stessa da parte dell'operatore; la mancata esecuzione dell'intervento tecnico entro le 12 ore, determinando il fermo tecnico dell'apparecchiatura fa sorgere l'obbligo di approntare un sistema di riserva; va da sé che in difetto di sostituzione verrà trattenuta la quota di canone dell'apparecchio non funzionante per il tempo del fermo tecnico;
  - Ad intervento tecnico effettuato, la ditta avrà cura di presentare apposita modulistica, controfirmata dal coordinatore infermieristico dell'U.O. che dovrà essere consegnata alla Direzione Sanitaria di Presidio;
  - saranno inoltre a carico della ditta le forniture di materiale di consumo imputabile a documentabile malfunzionamento delle apparecchiature, nonché quelle relative al collaudo ed alla messa a punto delle attrezzature in occasione di ogni intervento manutentivo.



- Sanificazione con cadenza quindicinale delle macchine, effettuata attraverso sistemi chimico-fisici (detergenti, vaporizzatori ecc), di comprovata efficacia sui principali ceppi batterici, fungini e virali. Tale procedimento deve essere attestato con emissione di un report, che controfirmato dal coordinatore infermieristico dell'U.O. dovrà essere consegnata alla Direzione Sanitaria di Presidio.
- ove necessario, sostituzione a spese della ditta fornitrice, delle parti rotte o guaste e se ciò non fosse sufficiente, ritirare l'intero sistema e sostituirlo con altro nuovo;
- l'impegno a sostituire il bene o singole sue componenti nel caso in cui non sia possibile ripararlo;
- Fornitura dei materiali (consumabili ecc.) occorrenti nelle quantità presunte richieste;
- **ASSICURARE** eventuali corsi di formazione al personale utilizzatore, presso la sede delle UU.OO. aziendali, per gli operatori;
- **ASSICURARE** la costante reperibilità del personale tecnico, di cui dovranno essere comunicati i recapiti, ad esempio, con una targhetta adesiva apposta su ogni apparecchiatura;
- **PROVEDERE** allo spirare del termine contrattuale finale al ritiro delle attrezzature locate, a proprie spese, messi e rischio, e senza alcuna comunicazione in tal senso del conduttore. L'utilizzo dei sistemi che dovesse conseguire al mancato ritiro degli stessi non potrà essere invocato ai sensi dell'art. 2041 del c.c. così come l'eventuale furto, perimento o danneggiamento dei sistemi non potrà essere oggetto, da parte della ditta fornitrice, di eventuali azioni risarcitorie.
- **RILASCIARE** idonea polizza assicurativa per danni a terzi ed operatori sanitari che eventualmente conseguano a malfunzionamenti dei sistemi con esclusione dei rischi derivanti da uso improprio di quest'ultimi;
- **TUTTE** le ulteriori obbligazioni che il codice civile impone al locatario.

i seguenti obblighi del CONDUTTORE:

- **PRENDERE** in consegna i sistemi ordinati procedendo all'immediato collaudo degli stessi, mediante proprio personale tecnicamente idoneo ovvero mediante personale all'uopo incaricato in contraddittorio con persona designata dall'impresa locataria; ciò al fine di accertare i requisiti e la funzionalità richiesta e l'obbedienza alle vigenti normative. L'assenza di persona designata dal locatore alle operazioni di collaudo sarà considerata come tacita acquiescenza alle contestazioni ed ai risultati cui pervengono i collaudatori. Il regolare collaudo, e l'accettazione con presa in carico, non esonerano la ditta locataria da responsabilità per difetti o imperfezioni occulti, o, comunque, non emersi al momento del collaudo.
- **PAGARE** il canone complessivo quinquennale in 60 canoni mensili posticipati a ricezione fatture e a mezzo mandati di pagamento resi esigibili dal cassiere dell'azienda; Eventuali difformità tra il documento contabile prodotto e gli esiti di affidamento imputabili a colpa della ditta, sospenderanno la decorrenza dei suddetti termini.
- **TUTTE** le ulteriori obbligazioni che il codice civile impone al conduttore.

### **ARTICOLO 13 CONSEGNA DELLE APPARECCHIATURE**

La consegna delle apparecchiature dovrà essere effettuata da parte della ditta aggiudicataria presso le UU.OO. destinatarie delle stesse, entro e non oltre 30 giorni di calendario dalla data di ricezione dell'ordine che verrà inoltrato da parte dell'Azienda.

**Durante le operazioni di trasporto, di consegna e di messa in opera dei sistemi, nonché durante il periodo in cui questo rimane installato nei locali dell'Azienda Ospedaliera, la ditta aggiudicataria assume l'obbligo di sollevare l'Amministrazione da ogni responsabilità per tutti i rischi di perdite e di danni subiti dalle apparecchiature non imputabili, direttamente o indirettamente, a dolo o colpa grave di quest'ultima.**



L'impresa inoltre garantisce l'amministrazione contro i danni procurati ai locali e a terzi dalle apparecchiature fornite o di fatto dai suoi incaricati per fatti non imputabili a dolo o a colpa grave della stazione appaltante.

Le apparecchiature consegnate dovranno essere conformi a tutta la normativa vigente in materia di sicurezza degli apparecchi elettromedicali, con preciso riferimento alle norme generali CEI e a quant'altro inerente e materialmente non menzionato.

La ditta aggiudicataria, inoltre, dovrà farsi carico della copertura assicurativa delle apparecchiature consegnate contro rischi di incendio, furto etc.

#### **ARTICOLO 14 COLLAUDO DELLE APPARECCHIATURE**

Le operazioni di collaudo delle attrezzature dovranno essere eseguite dalla ditta aggiudicataria, a suo totale rischio e spesa, e dovranno essere ultimate, a perfetta regola d'arte, entro 30 giorni lavorativi dalla data di consegna dell'attrezzatura, salvo imprevedibili circostanze di forza maggiore.

Nell'ipotesi in cui le operazioni di collaudo non avvengano entro il quarantesimo giorno dalla data di consegna dell'attrezzatura, il ritardo equivarrà a mancata consegna.

Il collaudo dovrà risultare da apposito verbale in contraddittorio fra la ditta fornitrice ed i responsabili tecnico-sanitari designati dall'Amministrazione.

Saranno eseguite prove pratiche, verifiche ed ogni altra operazione al fine di accertare la perfetta funzionalità dell'apparecchiatura risultante conforme alle condizioni contrattuali ed alla buona regola d'arte. La ditta dovrà fornire, a proprie spese, tutto quanto necessario (consumabili ecc.) al collaudo dell'apparecchiatura consegnata, previo contatto con gli utilizzatori.

Qualora l'esito del collaudo dovesse risultare negativo, alla ditta aggiudicataria incombe l'onere di provvedere alla sostituzione dell'apparecchiatura entro il termine di 15 giorni lavorativi, decorsi infruttuosamente i quali, l'Amministrazione provvederà all'annullamento dell'aggiudicazione, al conseguente incameramento del deposito cauzionale definitivo fino a concorrenza del danno subito, fatta salva ogni altra azione per il risarcimento dell'eventuale ulteriore danno non coperto da deposito cauzionale.

Il regolare collaudo, la certificazione di regolare esecuzione e l'accettazione con presa in carico, non esonerano il fornitore da responsabilità per difetto o imperfezioni occulti, o comunque non emersi al momento del collaudo, per tutta la durata della garanzia che decorrerà dal giorno successivo da quello di collaudo se positivo.

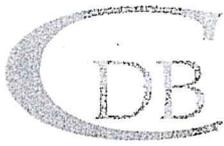
#### **ARTICOLO 15 FUNZIONAMENTO DELLE APPARECCHIATURE**

A decorrere dalla data del verbale di collaudo, l'impresa deve garantire:

1. il perfetto funzionamento dei sistemi forniti per tutta la durata del contratto prevista in sessanta mesi;
2. i sistemi forniti da ogni tipo di inconveniente segnalato dall'Amministrazione, salva la prova che lo stesso derivi da cause di forza maggiore o da fatti imputabili all'Ente. Si precisa, a tal fine, che l'incertezza sulle cause che hanno determinato il guasto e conseguentemente il soggetto (impresa o stazione appaltante) a carico del quale dovranno gravare i relativi oneri di spesa, non potrà in alcun modo incidere sulla tempestività dell'intervento da parte dell'impresa che rimane, comunque, obbligata a porre rimedio all'inconveniente segnalato dall'Amministrazione.

La ditta si impegna a rispondere degli eventuali danni a cose e/o persone derivanti dall'utilizzo dei prodotti forniti e delle apparecchiature concesse in uso e causati da difetti o imperfezioni dei medesimi beni.

Ogni qualvolta per motivi contingenti qualcuna delle strumentazioni, non dovesse essere utilizzata, la ditta sarà invitata a ritirarsi la strumentazione con correlativa decurtazione del canone di noleggio.



## **ARTICOLO 16 DISPONIBILITÀ DELLE APPARECCHIATURE**

La disponibilità delle apparecchiature dovrà essere assicurata, anche oltre il periodo di validità del rapporto contrattuale, e comunque per un periodo massimo di sei mesi, senza aggravio di costi. Durante tale periodo rimarranno a carico della ditta fornitrice tutti gli obblighi originari.

Alla scadenza del contratto la ditta dovrà provvedere a proprie spese al ritiro delle apparecchiature fornite in uso, rimanendo tale onere a carico della ditta fornitrice.

L'utilizzo del sistema che dovesse conseguire al mancato ritiro degli stessi non potrà essere invocato ai sensi dell'art. 2041 del C.C. così come l'eventuale furto, perimento o danneggiamento del sistema non potrà essere oggetto, da parte della ditta fornitrice, di eventuali azioni risarcitorie.

Qualora il materiale consumabile previsto in gara, risultasse sottostimato, pur avendo esteso la fornitura del 20%, l'erosione dell'importo di spesa prevista per il materiale di consumo, determinerà l'anticipata cessazione del contratto, con il venir meno della corresponsione dei canoni di noleggio eventualmente residui.

## **ARTICOLO 17 PREZZI**

Le condizioni economiche, prezzi unitari e sconto su listino rimarranno invariati per tutta la durata della fornitura. Nei prezzi unitari è sempre compreso il costo del trasporto, dell'imballaggio (che dovrà essere curato in modo da garantire la merce da deterioramento durante il trasporto) e di ogni altro onere accessorio, con esclusione dell'IVA.

## **ARTICOLO 18 RISARCIMENTO DANNI ED ESONERO DA RESPONSABILITÀ**

L'Azienda Ospedaliera è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovesse accadere al personale della ditta aggiudicataria nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tal riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto stesso.

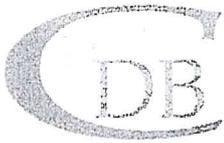
La ditta aggiudicataria risponde pienamente dei danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa od ai suoi dipendenti e dei quali danni fosse chiamata a rispondere l'Azienda Ospedaliera che fin d'ora si intende sollevata da ogni e qualsiasi responsabilità.

Nel merito le parti danno atto che l'esecuzione del contratto si intende subordinata all'osservanza delle disposizioni del Testo Unico Sicurezza del Lavoro che si intendono, a tutti gli effetti, parte integrante del contratto medesimo.

## **ARTICOLO 19 MODALITÀ DI FATTURAZIONE**

La ditta dovrà emettere due distinte fatture secondo le seguenti modalità:

1. Canone di locazione apparecchiature e canone del servizio di assistenza: le relative fatture dovranno essere emesse con periodicità mensile posticipata;
2. prodotti di consumo: le fatture dovranno essere emesse a consegna effettuata ed a saldo di ciascun ordinativo. Nelle stesse dovrà essere riportata i codici, i quantitativi, i prezzi unitari dei singoli prodotti di consumo utilizzati, i codici Cig, con indicazione dei relativi documenti di accompagnamento.



Le eventuali difformità delle fatture comporterà la sospensione dei termini di pagamento e l'obbligo per la ditta di conformarsi a quanto espressamente richiesto con il presente articolo.

## **ARTICOLO 20 PAGAMENTO DELLE FORNITURE**

L'appalto è finanziato con i fondi tratti dagli appositi conti iscritti nel bilancio di competenza.

Il pagamento dei corrispettivi viene effettuato, di norma, secondo i termini di legge dalla data di presentazione delle relative fatture, previa attestazione da parte dei Responsabili dell'Azienda addetti al controllo della regolare esecuzione della fornitura. Si precisa, inoltre, che in ogni caso, il ritardato pagamento non può essere invocato come motivo di sospensione nella consegna della fornitura.

Alle summenzionate fatture dovranno essere allegate le correlative bolle di accompagnamento e il relativo ordine di approvvigionamento.

Nelle bolla di accompagnamento dovrà essere apposta la presa in carico del magazzino di Farmacia dell'Azienda.

In applicazione del decreto legge n.136/10, modificato successivamente con D.Lgs. n. 187 del 12.11.10, la ditta affidataria della fornitura è tenuta a riportare nelle fatture il numero di conto corrente bancario o postale ed il numero Cig dedicato al contratto oggetto della fornitura.

Tale adempimento è essenziale ed obbligatorio per il pagamento delle fatture.

Le ditte fornitrici sono, peraltro, tenute all'osservanza delle norme fiscali disciplinanti l'emissione delle fatture in osservanza ai termini previsti dalle normative vigenti.

## **ARTICOLO 21 SPESE CONTRATTUALI**

Sono a carico della ditta aggiudicataria tutte indistintamente le spese inerenti la fornitura (trasporto, facchinaggio,) le spese di registrazione del contratto e tutte quelle altre spese, imposte e tasse che dovessero colpire la fornitura.

L'IVA verrà assolta a mente delle vigenti disposizione di legge.

## **ARTICOLO 22 CAUZIONE**

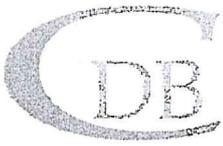
La cauzione definitiva, resa ai sensi dell'art.103 del D.Lgs.50/2016, versata a garanzia della fornitura, resterà vincolata fino a quando, eseguita regolarmente la fornitura, sarà stato liquidato l'ultimo conto e saranno state definite tutte le controversie che fossero eventualmente insorte tra le parti.

## **ARTICOLO 23 CALENDARIO APERTURA BUSTE**

La procedura aperta in esame verrà espletata su piattaforma elettronica. Si fa espresso rinvio agli atti di gara, e alle comunicazioni, pubblicati su tale piattaforma.

## **ARTICOLO 24 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

La ditta è responsabile del corretto ed esatto adempimento di tutte le clausole indicate nel presente capitolato.



L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere in danno il presente contratto in applicazione dell'art. 108 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (e dell'art. 1456 c.c.) con diritto ad incamerare la cauzione definitiva e con risarcimento del danno a carico della aggiudicataria:

- per persistenti ritardi nelle consegne;
- per accertata scadente qualità dei prodotti e/o per difformità nei confezionamenti,
- in caso di sentenza di fallimento nei confronti della ditta fornitrice;
- in caso di cessazione di attività, di concordato preventivo, di fallimento nei confronti della ditta aggiudicataria;
- nel caso in cui si ripeta, per almeno tre volte, un ritardo nella consegna dei beni oggetto della fornitura, entro i termini previsti dal presente capitolato;
- nell'ipotesi in cui si rilevi un ritardo nella consegna superiore a dieci giorni, ovvero interruzione della produzione del materiale aggiudicato, con affidamento a terzi della fornitura in danno dell'Impresa aggiudicataria.
- qualora il materiale consumabile previsto in gara, risultasse sottostimato, pur avendo esteso la fornitura del 20%, l'erosione dell'importo di spesa prevista per il materiale di consumo, determinerà l'anticipata cessazione del contratto, con il venir meno della corresponsione dei canoni di noleggio eventualmente residui.

L'Azienda sanitaria si riserva la facoltà di recedere dal contratto ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con semplice preavviso di trenta giorni, senza che l'impresa aggiudicatrice possa pretendere danno o compensi di sorta, ai quali essa dichiara, con la sottoscrizione del presente capitolato, di rinunciare nei seguenti casi:

- qualora, nel corso della validità del contratto, il sistema di convenzione per l'acquisto di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni (CONSIP) (o la Centrale Unica di Committenza per la Sicilia), aggiudicasse la fornitura dei prodotti di cui alla presente gara a condizioni economiche inferiori;
- in qualsiasi momento per suo motivato e insindacabile giudizio;
- in qualsiasi momento del contratto, qualora i controlli ai sensi dell'art. 11 commi 2 e 3 del D.P.R. 252/1998, relativi alle infiltrazioni antimafia, diano esito positivo;
- qualora si addivenga nell'ambito della Regione Siciliana, ad una gara di Bacino da cui risulti che i costi siano più vantaggiosi.

A tal proposito, durante il periodo di validità del contratto, l'impresa è obbligata a comunicare all'Azienda le variazioni intervenute nel proprio assetto societario (fusione e/o trasformazioni, variazioni di soci o componenti dell'organo di amministrazione) trasmettendo il certificato aggiornato di iscrizione al Registro delle Imprese, con la dicitura antimafia, entro trenta giorni dalla data delle variazioni.

Il recesso non ha effetto per le prestazioni già eseguite o in corso di esecuzione.

## **ARTICOLO 25 REGISTRAZIONE CONTRATTO E ULTERIORI ONERI**

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le spese contrattuali con i relativi oneri fiscali, nonché il rimborso delle spese per pubblicazione di bando e avviso come per legge.

## **ARTICOLO 26 FORO COMPETENTE**

Il giudizio su eventuali controversie relative all'esecuzione del contratto che consegue all'aggiudicazione di gara, è devoluto alla giurisdizione del Foro di Palermo.

Il foro esclusivo, così pattuito dalle parti, è opponibile dall'Azienda al creditore cessionario. Rimane ferma pertanto la competenza del foro di Palermo nelle ipotesi in cui il credito derivante dal presente rapporto obbligatorio venga ceduto a terzi nelle forme di legge.

E' esclusa ogni competenza arbitrale.



Civico Di Cristina Benfratelli  
Società a partecipazione pubblica

## ARTICOLO 27 SUBAPPALTO E MODIFICHE SOGGETTIVE

La disciplina del subappalto è regolamentata dall'art. 105 del d.lgs. 50/2016.

Si richiamano le norme contenute nell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e smi per quanto attiene le modifiche soggettive del contraente.

## ARTICOLO 28 TRASPARENZA AMMINISTRATIVA E DIRITTO D'ACCESSO

Si applica in materia l'art.53 del D.Lgs. 50/2016 e smi, dettato in tema di diritto di accesso, con i casi di esclusione e di differimento stabiliti in relazione alla correlata trasparenza imposta alle pubbliche amministrazioni.

## ARTICOLO 29 RINVIO ALLA NORMATIVA GENERALE

Per tutto quanto non previsto dal bando di gara e dal presente capitolato valgono, in quanto applicabili, le norme di cui al D.Lgs. 50/2016 e smi, nonché le norme della Legge Regionale in materia di appalti e, per ultimo le disposizioni del codice civile che disciplinano i contratti.

## ART. 30 ULTERIORI INFORMAZIONI

In tema di norme per la tutela della salute e della sicurezza sul lavoro, l'Azienda ha effettuato la valutazione delle possibili interferenze e ha concluso che il contratto in oggetto, trattandosi sia di attrezzature che possono essere installate nell'arco di 48 ore in ambiente a rischio biologico trascurabile, sia di mera fornitura, e dunque **non si ravvisano interferenze, pertanto i costi per la sicurezza sono pari a zero.**

Eventuali chiarimenti potranno essere chiesti mediante l'utilizzo della piattaforma elettronica sulla quale verrà pubblicata la gara.

Tutte le comunicazioni sulla piattaforma avranno valore di notifica, pertanto, è onere della ditta accedere a tale strumento sito fino al termine di presentazione delle offerte e durante l'espletamento della gara.

Ai sensi del Regolamento europeo 679/2016 e successive modificazioni, i dati forniti dalle ditte partecipanti saranno trattati secondo le norme, e per gli effetti, ivi contenute.

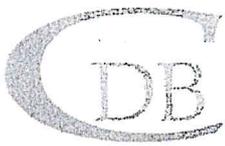
Palermo li, \_\_\_\_\_

**Il Provveditore ff  
Ing. V. spera**

**Per accettazione con firma digitale.**

**Il rappresentante legale dell'operatore economico partecipante alla gara**

\_\_\_\_\_



## Procedura aperta per la fornitura quinquennale di materiale di consumo per l'eliminazione dei rifiuti biologici con noleggio dei relativi maceratori con assistenza tecnica full risk in favore di Arnas Civico-Di Cristina e Benfratelli di Palermo

### Allegato n.1 al C.S.A.

Il materiale oggetto della presente fornitura è quello riportato nell'elenco che segue e i quantitativi annui indicati devono ritenersi approssimativi e suscettibili di variazioni, per cui l'assuntore non potrà trarne titolo a rifiuto di somministrazioni maggiori o a pretese di compenso alcuno per somministrazioni minori.

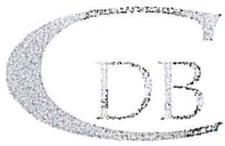
Qualora la descrizione di qualcuno dei prodotti messi a gara dovesse individuare una fabbricazione o una provenienza determinata o un procedimento particolare, un marchio o un brevetto determinato, un tipo, o un origine o una produzione specifica che avrebbero come effetto di favorire o eliminare talune imprese o prodotti, detta indicazione deve intendersi integrata dalla menzione "o equivalente". L'impresa concorrente che propone prodotti equivalenti ai requisiti definiti dalle specifiche tecniche è obbligata a segnalarli con separata dichiarazione da allegare alla relativa scheda tecnica.

### SCHEDA TECNICA MACCHINE MACERATRICI

APPARECCHIATURE RICHIESTE	Arnas Civico N. Apparecchiature	
MACERATORI	53	

I maceratori da noleggiare per l'ARNAS CIVICO saranno allocati presso le UU.OO. indicate nell'allegato 2 al c.s.a..

	Caratteristiche	Specifica
1	Massima superficie occupata	0,3m <sup>2</sup>
2	Massima altezza raggiunta a coperchio aperto	1,35m
3	Massimo peso a pieno carico	Non oltre 110Kg
4	Massima durata totale del ciclo (macchina pronta per nuovo ciclo)	120 s
5	Minima capacità di triturazione pezzi per ciclo	4
6	Massima dimensione del singolo risultato della macerazione	15 mm <sup>2</sup>
7	Massimo consumo di acqua fredda per ciclo	25 l
8	Massima potenza elettrica assorbita	1 KW
	<b>Costituiscono altresì requisiti imprescindibili alla fornitura:</b>	
9	Predisposizione per allacciamento ad impianto elettrico preesistente e conforme alla normativa vigente;	
10	Predisposizione per allacciamento ad impianto idrico preesistente e conforme alla normativa vigente;	
11	Compatibilità per allacciamento con la rete fognaria aziendale e presenza funzione di troppo pieno.	
12	Sistema di blocco del coperchio durante il ciclo di funzionamento;	
13	Inibizione del funzionamento a coperchio aperto;	
14	Sensore di livello acqua.	
15	I maceratori devono essere dotati di un dispositivo di sicurezza che impedisca l'apertura	



	accidentale del coperchio durante il ciclo di funzionamento e la dispersione di odori molesti
16	dovranno inoltre assicurare l'efficacia del trattamento, con un'adeguata triturazione del materiale con garanzia di non determinare occlusione della rete fognaria Aziendale.
17	La gestione dell'apparecchiature deve essere tale da impedire al personale sanitario la contaminazione biologica evitando manipolazioni dei presidi contenenti liquidi biologici al momento del loro inserimento nella macchina maceratrice.
18	Dovranno essere conformi alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario (direttive CE ed EN) per quanto attiene l'autorizzazione alla produzione, alla importazione e alla immissione in commercio

## DISPOSITIVI MONOUSO

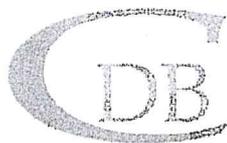
	REQUISITI
1	Certificazione in lingua italiana di un laboratorio italiano o straniero dalla quale risulti che il materiale componente i presidi monouso, dopo aver subito il processo di macerazione è da considerarsi biodegradabile
2	Completezza della gamma richiesta [pappagallo, padella piana, arcella reniforme, brocca graduata, catino rettangolare, gel solidificante];
3	Certificazione del sistema di qualità UNI EN ISO 9001:2015, o comunque quella vigente alla data di presentazione delle offerte secondo la legislazione nazionale e comunitaria, rilasciata da appositi organismi accreditati

## SUPPORTI ED ACCESSORI

	REQUISITI
1	Supporti per padelle, pappagalli e bacinelle prodotti in polipropilene o altro materiale plastico lavabile, disinfettabile, atto a contenere il materiale monouso;
2	Manuali delle procedure opportune per la disinfezione dei supporti;
3	Distributori pappagalli a muro in materiale metallico inossidabile o plastico, facilmente lavabili, atti a contenere i supporti ed il materiale monouso.

## ASSISTENZA POST VENDITA

1	Piano di formazione del personale utilizzatore articolato in almeno due corsi per unità operativa;
2	Assistenza tecnica di manutenzione full risk e manutenzione preventiva periodica per la durata della fornitura dalla data di installazione e collaudo.
3	Tempo di intervento in caso di guasto del maceratore entro 6 ore dal momento in cui viene segnalato dal personale sanitario dell'U.O. al numero telefonico della ditta aggiudicataria, numero che dovrà essere portato a conoscenza degli operatori, ad esempio con una targhetta adesiva apposta su ogni apparecchiatura; Ad intervento tecnico effettuato, la ditta avrà cura di presentare apposita modulistica, controfirmata dal coordinatore infermieristico dell'U.O. che dovrà essere consegnata alla Direzione Sanitaria di Presidio;
4	Sanificazione con cadenza quindicinale delle macchine, effettuata attraverso sistemi chimico-fisici (detergenti, vaporizzatori ecc), di comprovata efficacia sui principali ceppi batterici, fungini e virali. Tale procedimento deve essere attestato con emissione di un report, che controfirmato dal coordinatore infermieristico dell'U.O. dovrà essere consegnata alla Direzione Sanitaria di Presidio.



## MATERIALI DI CONSUMO

1. **Pappagallo**: in forma classica con bordi arrotondati per evitare lesioni alla cute capienza minima 800 ml
2. **Padella italiana**: con superficie di contatto con la cute liscia bordi arrotondati completa di coperchio capacità non inferiore a 1500 ml
3. **Bacinella multiuso**: con capacità non inferiore a 2000 ml diametro interno di circa 24-30 cm resistente a 35°C
4. **Arcella reniforme** : con lunghezza di circa 20-30 cm e di altezza 5 cm
5. **Gel solidificante** : in bustine monodose assorbente che permette di solidificare i liquidi biologici, biodegradabile e macerabile.
6. **Catino rettangolare** lunghezza circa 330 mm, larghezza circa 260 mm altezza circa 93 mm, capacità massima 4 litri in grado di essere utilizzato con acqua ad una temperatura massima di 45° per un periodo non superiore a 4 ore, che non necessiti di supporto;

### Scheda tecnica del materiale non monouso

- **Supporto padella italiana**: costituito in polipropilene o altro materiale lavabile e disinfettabile adatto a contenere la padella monouso
- **Supporto letto pappagallo maschile**: costituito in polipropilene o altro materiale lavabile e disinfettabile, adatto a contenere il pappagallo monouso
- **Supporto per bacinella multiuso**: costituito in polipropilene o altro materiale lavabile e disinfettabile, adatto a contenere bacinella monouso
- **Distributori per materiale monouso**: costituito in polipropilene o altro materiale adatto a contenere materiale monouso.

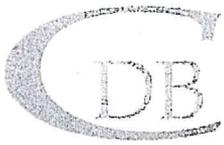
Tali supporti devono essere sanificabili e sanitizzabili con i disinfettanti

### Materiali monouso

Articolo	ARNAS Fabbisogno annuo	
Pappagallo	50.000	
Padella italiana con coperchio	40.000	
Brocca graduata	15.000	
Arcella reniforme	20.000	
Gel solidificante	20.000	
Catino rettangolare	30.000	

Materiali non monouso che andrà installato dalla ditta aggiudicataria presso le UU.OO. destinatarie dei maceratori con impegno, in caso di usura, a sostituirle gratuitamente, qualora nel corso della fornitura dovesse essere necessario.

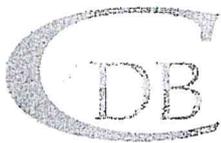
Articolo	ARNAS Fabbisogno previsto per l'intera fornitura	
Supporto letto pappagallo	600	



Civico Di Cristina Benfratelli  
Assessorato Urbanistico e Urbanizzazione

<b>Supporto per padella italiana</b>	<b>600</b>	
<b>Supporto bacinella</b>	<b>1500</b>	
<b>Distributore pappagallo</b>	<b>50</b>	

**Importo quinquennale a base d'asta € 814.550,00 oltre iva.**



Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda Ospedaliera

**Procedura aperta  
per la fornitura quinquennale  
di materiale di consumo per l'eliminazione dei rifiuti biologici  
con noleggio dei relativi maceratori con assistenza tecnica full risk  
Azienda Arnas Civico-Di Cristina e Benfratelli di Palermo**

**Allegato n.2 al C.S.A.**

**DISTRIBUZIONE MACERATORI**

**UU.OO. dell'ARNAS CIVICO DESTINATARIE DEI MACERATORI**

<b>Presidio Ospedaliero</b>	<b>UU.OO.</b>	<b>Numero maceratori</b>
<b>Arnas Civico</b>	MEDICINA	2
	MATERNITA'	3
	CHIRURGIE	10
	PSICHIATRIA	1
	CHIRURGIA PLASTICA	4
	CHIRURGIA TORACICA	5
	EMERGENZA	8
	CHIRURGIE SPECIALI	1
	PADIGLIONE 11	3
	PADIGLIONE 12	3
	REPARTO SPECIALE(DETENUTI)	1
	A. MAURIZIO ASCOLI	2
	PADIGLIONE 17/B	1
	PADIGLIONE 17/C	2
	POLO ONCOLOGICO	4
	P.O. DI CRISTINA	3
	<b>totale</b>	<b>53</b>