

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilevo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000447

del 09 APR. 2021

OGGETTO: "Partecipazione al Progetto di alta formazione "Bussola", di ricerca sul Clinical Costing di II livello"

U.O.C. PROPONENTE STAFF DIREZIONE GENERALE	U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2021
Proposta n. <u>34</u> del <u>08.04.2021</u>	N° Conto economico _____
<input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.	N° Conto Patrimoniale _____
Il Responsabile del procedimento D.ssa Silvia Valenti <u>Silvia Valenti</u>	Budget assegnato anno 2021 (euro) _____
Il Dirigente U.O.S. Flussi Informativi e Monitoraggio Strategico D.ssa Sabrina Arnone <u>Sabrina Arnone</u>	Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dr. Francesco Paolo Tronca <u>Francesco Paolo Tronca</u>	STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET _____
	Scheda BUDGET allegata datata _____
	Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____

L'anno duemilaventuno il giorno novel del mese di Aprile, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dott. me Paolo Vito, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

08 APR. 2021

Il Direttore Amministrativo, Dott. Francesco Paolo Tronca:

PREMESSO che, con atto deliberativo n. 848 del 28 luglio 2020, questa ARNAS ha deciso di aderire all'Associazione no-profit “**Network Italiano Sanitario – N.I.San.**” con sede in Genova, presso l’ “Ente Ospedaliero Ospedali Galliera”, Mura delle Cappuccinelle 14.

ATTESO che, l’adesione al N.I.San, nel corso del 2020, ha consentito di avviare l’Activity Based Costing (ABC), interventi di *benchmarking*, di porre a confronto i processi interni delle varie unità operative, e di individuare i migliori di essi come punti di riferimento, nonché di partecipare ad attività formative e di ricerca scientifica in materia di costi standard.

VISTA la nota allegata ad oggetto “*Invito a partecipare al Progetto Bussola*”, con la quale il Presidente del NISAN ha trasmesso la brochure illustrativa dell’evento, volto ad acquisire strumenti tecnici e ad accrescere la professionalità in ordine alle metodologie ed alle tecniche di gestione che, in questi ultimi anni, hanno permesso di utilizzare la piattaforma cloud del sistema *Compass Clinical Costing*, in grado di elaborare i dati informativi aziendali attraverso opportuni indicatori gestionali e decisionali.

VISTO, inoltre, il modulo di adesione al “*Progetto Bussola*” che illustra, tra l’altro, le condizioni generali del corso che verrà erogato in modalità webinar

CONSIDERATO:

- che, il suddetto evento formativo riveste particolare interesse dal momento che il *Clinical Costing* rappresenta la metodologia di riferimento internazionale, di gran lunga più avanzata, per la determinazione, l’analisi, e la valutazione, mediante i costi standard, dei costi delle prestazioni e dei rendimenti delle Aziende Sanitarie quali DRG, interventi chirurgici, prestazioni di specialistica ambulatoriale e territoriale;
- che il costo del percorso formativo, per n. 4 operatori in servizio presso la UOS Flussi Informativi e Monitoraggio Strategico è pari ad euro 1.250,00 da imputare sul conto economico 5.02.02.04.0201 “*Formazione (esternalizzata e non) da privato*”, come si evince dalla nota prot. n. 5840 del 02/04/2021 a firma del Responsabile UOS Formazione

VISTA, inoltre, l’annotazione apposta in calce alla predetta nota del 02/04/2021, con la quale il Direttore Amministrativo, in data 7 aprile 2021, ha autorizzato lo svolgimento del corso in argomento,

RITENUTO, pertanto:

- di dovere autorizzare la partecipazione di n. 4 operatori in servizio presso la UOS Flussi Informativi e Monitoraggio Strategico al “*Progetto Bussola*”;
- di procedere al pagamento della predetta quota di euro 1250,00, da imputare sul conto economico 5.02.02.04.0201 “*Formazione (esternalizzata e non) da privato*”;
- di dover dare mandato all’UOC Servizio Economico Finanziario di effettuare il predetto pagamento;
- di procedere alla prenotazione di Budget informatico di cui al precedente conto “*Formazione (esternalizzata e non) da privato.*”

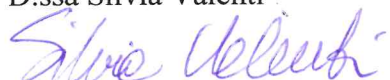
PROPONE di

per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

- 1 – **AUTORIZZARE** la partecipazione di n. 4 operatori in servizio presso la UOS Flussi Informativi e Monitoraggio Strategico al “*Progetto Bussola*”;
- 2 – **PROCEDERE** al pagamento della predetta quota di euro 1250,00, da imputare sul conto economico 5.02.02.04.0201 “*Formazione (esternalizzata e non) da privato*”;
- 3 – **DARE MANDATO** all’UOC Servizio Economico Finanziario di effettuare il predetto pagamento;
- 4 – **PROCEDERE** alla prenotazione di Budget informatico di cui al precedente conto “*Formazione (esternalizzata e non) da privato.*”

Il Responsabile del procedimento

D.ssa Silvia Valenti



Il Dirigente

U.O.S. Flussi Informativi e Monitoraggio Strategico

D.ssa Sabrina Arnone



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesco Paolo Tronca



08 APR
2021

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requirez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informativo dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 11 APR. 2021 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 21 APR. 2021

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
