

U.O.C. RISORSE UMANE

Stato Giuridico del Personale

Il Responsabile dell'istruttoria



TRASMISSIONE

Albo Aziendale

PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto dichiara che il presente atto, in copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'albo della Azienda di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione – Civico - Di Cristina – Benfratelli

a decorrere dal **18 APR. 2021**

L'incaricato

.....



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione



SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE



Regione Siciliana

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
CIVICO - DI CRISTINA - BENFRATELLI**
Sede legale: Piazza Nicola Leotta n. 4 - 90127 Palermo

**DETERMINA DIRIGENZIALE
DEL DIRETTORE U.O.C.
RISORSE UMANE**

N. **63**

DEL **16 APR. 2021**

OGGETTO: Infortunio sul lavoro del **01 / 07 / 2020**

Denuncia cautelativa

Dipendente **PASSERINI VINCENZA**

U.O.C. Risorse Umane

Proposta n.

Il Responsabile dello Stato Giuridico del Personale
Dott. Fabio Marussich



IL DIRETTORE U.O.C.

VISTA la dichiarazione presentata dalla Sig.ra **PASSERINI VINCENZA** dipendente di questa Azienda con la qualifica di **INFERMIERA** con la quale ha comunicato di essersi infortunata sul lavoro il **01 / 07 / 2020**;

VISTO l'art. 44 del C.C.N.L. 20/06/2018;

VISTO l'art. 17 del Decreto Legislativo n.165/01 che disciplina le funzioni dei dirigenti;

CONSIDERATO che i provvedimenti in ordine alle assenze per infortunio sul lavoro rientrano fra le funzioni di competenza del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane;

PRESO ATTO dell'infortunio sul lavoro occorso alla predetta dipendente giorno **01/07/2020**;

D E T E R M I N A

per i motivi di cui in premessa:

PRENDERE ATTO dell'infortunio sul lavoro occorso alla predetta dipendente il **01/07/2020**;

ATTRIBUIRE alla stessa dipendente per il periodo anzidetto, tutti gli assegni, comprensivi del trattamento accessorio, ai sensi degli artt. 23-24, comma 6 lett. A) del C.C.N.L. 94/97.

Il Direttore U.O.C.
avv. Maria Luisa Curti

