



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000512

del 23 APR. 2021

OGGETTO: Sig.ra **BIVONA Cinzia**, Collaboratore Professionale Sanitario-Infermiere ctg. D, dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda Ulss 3 Serenissima – Mestre. Assenso al comando in entrata, ex art. 20 CCNL Comparto Sanità 20/09/2001, per un periodo di anni uno, presso questa Azienda. – Decorrenza immissione in servizio.

<p>U.O.C. RISORSE UMANE</p> <p>Proposta n. <u>248</u> del <u>21 APR. 2021</u></p> <p>U.O.C. PROPONENTE</p> <p>_____</p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p> <p>Il Responsabile del Procedimento Grazia Lo Nobile</p> <p>Il Dirigente UOS Gestione giuridica del personale Dott. Fabio Marussich</p> <p>IL Direttore UOC Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti</p> <p>_____</p>	<p>U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2021</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2021</p> <p>(euro) <u>Provvedimento non assoggettato a budget aziendale informatico</u></p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p>_____</p> <p>Scheda BUDGET allegata</p> <p>datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____</p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
---	---

L'anno duemilaeventuno giorno ventitré del mese di Aprile, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da Dott. Roberto Velez, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

22 apr 2021

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane dott.ssa Maria Luisa Curti

Visti:

- la richiesta di comando in entrata presso questa ARNAS- Civico del 17/09/2020, rubricata al prot. gen. al n. 0015089 del 18/09/2020, della Sig.ra **BIVONA Cinzia**, nata a Salemi (TP) il 07/02/1994, Collaboratore Professionale Sanitario-Infermiere ctg. D, dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda Ulss 3 Serenissima – Mestre;
- il parere favorevole apposto dal Dirigente delle Professioni Infermieristiche ed Ostetriche del P.O. Civico al reperimento dell'unità in questione;
- la nota prot.n. 0015953 del 02/10/2020, con la quale è stato chiesto all'Azienda di appartenenza della Sig.ra **BIVONA Cinzia**, il nulla osta alla concessione della posizione di comando per la durata di anni uno, ai sensi dell'art. 20 del CCNL integrativo del 20/09/2001;
- la nota prot.n. 0152704 del 12/10/2020 e n. 0054453 del 01/04/2021, registrate al protocollo generale n. 0016505/2020 e n. 0007370/2021, con cui l'Azienda di appartenenza ha manifestato preliminarmente il nulla osta al comando e successivamente ha comunicato a questa Azienda la decorrenza dell'Istituto per la data del 27/04/2021, per un anno;

Dato Atto che è stato concordato che le competenze stipendiali e tutti gli oneri spettanti al dipendente e derivanti dall'attivazione dell'Istituto saranno interamente a carico di questa ARNAS e corrisposte direttamente;

Considerato che si appalesa opportuno ai fini dell'assolvimento dei Lea e del mantenimento di una adeguata organizzazione reperire personale infermieristico, in considerazione della carenza di personale in detto profilo in un periodo di emergenza epidemiologica legata al Covid;

Visto l'art.20 *comma 1* del contratto collettivo nazionale di lavoro integrativo del CCNL del personale del comparto sanità, stipulato il 7 aprile 1999, che recita " *per comprovate esigenze di servizio la mobilità del dipendente può essere attuata anche attraverso l'istituto del comando tra Aziende ed enti del comparto anche di diversa Regione ovvero da e verso altre pubbliche amministrazioni di diverso comparto, che abbiano dato il loro assenso, nel rispetto della categoria, profilo professionale e disciplina, ove prevista, del dipendente*";

Visto l'art. 20 *comma 2* del medesimo CCNL che recita " *il comando è disposto per tempo determinato ed in via eccezionale con il consenso del dipendente alla cui spesa provvede direttamente ed a proprio carico l'Azienda o l'amministrazione di destinazione. Il servizio prestato in posizione di comando è equiparato al servizio prestato presso l'azienda di provenienza*";

Dato Atto della vacanza dei posti in dotazione organica in ordine al profilo giuridico/professionale di Collaboratore Professionale Sanitario-Infermiere ctg. D;

Ritenuto di concedere la posizione di comando presso questa Azienda alla Sig.ra **BIVONA Cinzia**, nata a Salemi (TP) il 07/02/1994, Collaboratore Professionale Sanitario-Infermiere ctg. D, dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda Ulss 3 Serenissima – Mestre, per la durata di anni uno, a decorrere **dal 27 aprile 2021 e sino al 26 aprile 2022**;

Ritenuto di dare atto che questa ARNAS provvederà direttamente al pagamento degli emolumenti all'interessato e degli oneri relativi al comando, così come concordato con l'Azienda di provenienza ed altresì a rilevare le presenze/assenze e a regolare i diritti relativi alla fruizione di ferie, malattie e permessi del C.P.S.- Infermiere;

Ritenuto di dare atto che alla Sig.ra **BIVONA Cinzia**, continueranno ad essere riconosciute le competenze fisse già percepite nell'Azienda di provenienza e rilevate dallo statino stipendiale;

Ritenuto di determinare che:

- l'onere mensile lordo per la remunerazione della Sig.ra **BIVONA Cinzia** ammonta ad €. 2.152,84= comprensivo del rateo 13^, oltre ad €. 105,06= per INADEL ed €.512,38= quale CPDEL ed €. 182,99= per IRAP;
- per il periodo 27/04/2021 – 31/12/2021 la spesa pari ad €. 17.509,77= per le competenze stipendiali comprensive del rateo tredicesima è da imputarsi sul conto 5.05.02.01.0101, oltre ad €. 854,48= per INADEL sul conto 5.05.02.02.0502, ed €. 4.167,32= quale CPDEL sul conto 5.05.02.02.0501 ed €. 1.488,33= per IRAP sul conto 9.01.01.01.0101 del B.E.P. **2021**;

Ritenuto di dare atto che:

- qualora l'accertamento della compatibilità dell'idoneità fisica alla mansione del personale comandato rispetto all'U.O. di assegnazione dovesse avere esito negativo, conseguentemente questa ARNAS procederà a revocare il comando **con un preavviso di giorni 15 (quindici)**;
- nel caso in cui il personale comandato, **per qualsiasi motivazione** non sarà in grado di garantire i turni sulle 24 ore (con riferimento in particolare al turno notturno) , si procederà a revocare la posizione del comando **con un preavviso di almeno 15 giorni**;
- tale comando potrebbe risolversi anticipatamente qualora si verifici un esubero di personale nel profilo giuridico ricoperto dal dipendente in comando, o per eventuali diverse decisioni aziendali, **con un preavviso di almeno 15 giorni**.

Dare Atto che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è agli atti dell'U.O.C. Risorse Umane;

Dato Atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

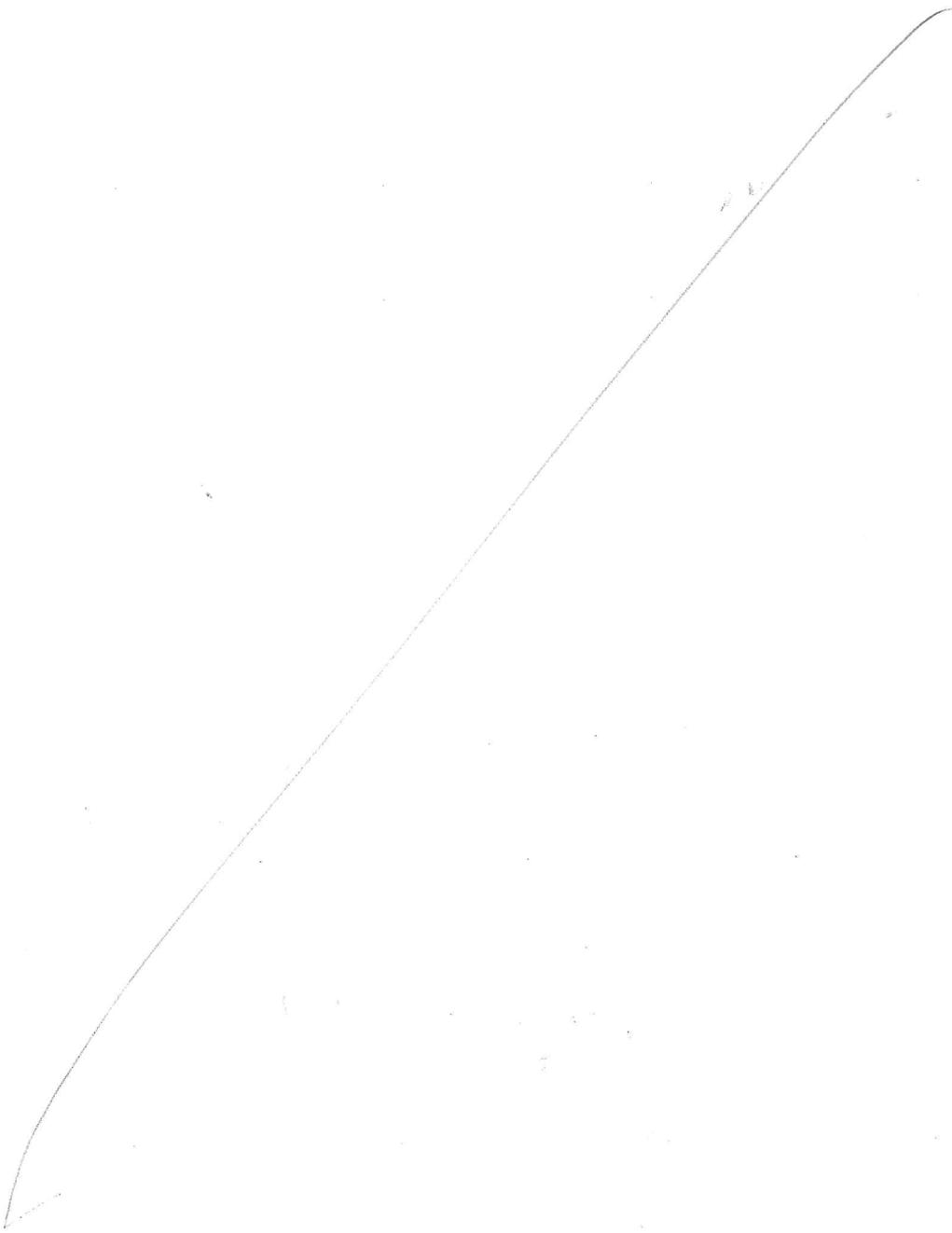
PROPONE

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

1. **Prendere Atto** dell'assegnazione in posizione di comando presso questa Azienda della Sig.ra **BIVONA Cinzia**, nata a Salemi (TP) il 07/02/1994, Collaboratore Professionale Sanitario-Infermiere ctg. D, dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda Ulss 3 Serenissima – Mestre, per la durata di anni uno, a decorrere **dal 27 aprile 2021 e sino al 26 aprile 2022**;
2. **Dare Atto** che questa ARNAS provvederà direttamente al pagamento degli emolumenti all'interessato ed a farsi carico degli oneri relativi al comando, ed altresì a rilevare le presenze/assenze e a regolare i diritti relativi alla fruizione di ferie, malattie e permessi del Collaboratore Professionale Sanitario-Infermiere;
3. **Determinare** che:
 - l'onere mensile lordo per la remunerazione della Sig.ra **BIVONA Cinzia** ammonta ad €. 2.152,84= comprensivo del rateo 13[^] , oltre ad €. 105,06= per INADEL ed €.512,38= quale CPDEL ed €. 182,99= per IRAP;
 - per il periodo 27/04/2021 - 31/12/2021 la spesa pari ad €. 17.509,77= per le competenze stipendiali comprensive del rateo tredicesima è da imputarsi sul conto 5.05.02.01.0101, oltre ad €. 854,48= per INADEL sul conto 5.05.02.02.0502, ed €. 4.167,32= quale CPDEL sul conto 5.05.02.02.0501 ed €. 1.488,33= per IRAP sul conto 9.01.01.01.0101 del B.E.P. 2021;
4. **Dare Atto** che:
 - qualora l'accertamento della compatibilità dell'idoneità fisica alla mansione del personale comandato rispetto all'U.O. di assegnazione dovesse avere esito negativo, questa ARNAS procederà conseguentemente a revocare il comando **con un preavviso di giorni 15 (quindici)**;
 - nel caso in cui il personale comandato, **per qualsiasi motivazione**, non sarà in grado di garantire i turni sulle 24 ore (con riferimento in particolare al turno notturno) , si procederà a revocare la posizione del comando **con un preavviso di almeno 15 giorni**;
 - tale comando potrebbe risolversi anticipatamente qualora si verifici un esubero di personale nel profilo giuridico ricoperto dal dipendente in comando, o per eventuali diverse decisioni aziendali, **con un preavviso di almeno 15 giorni**.
5. **Dare Atto** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è agli atti dell'U.O.C. Risorse Umane;
6. **Curera'** l'esecuzione del presente provvedimento l'U.O.C. Risorse Umane.

7. **Notificare** il presente provvedimento all'Azienda Ulss 3 Serenissima – Mestre, oltre che all'interessata.
8. **Curerà** l'esecuzione del presente provvedimento l'U.O.C. Risorse Umane.

Il Direttore della U.O.C.
Dott.ssa Maria Luisa Curti



22 Apr
2021

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesco Paolo Tronca

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requirez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno **25 APR. 2021** e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA **05 MAG 2021**

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
