

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DETERMINA n. 51 TEC/2021 del 07-05-2021

<b>OGGETTO:</b>	Emergenza COVID - Spostamento letti da degenza, mediante smontaggio trasporto e rimontaggio, all'interno dei plessi ospedalieri "Civico" e "Di Cristina", con affidamento mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 art. 36 comma 2 lettera a) e art. 63 comma 2 lettera c)
-----------------	---

<p align="center"><b>U.O.C. Gestione Tecnica</b></p> <hr/> <p>Proposta n. <u>50</u> del <u>30/04/2021</u></p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del <u>Bilancio</u></p> <p align="center">L'Estensore Dott. Sebastiano Campo</p> <p align="center"><u>Sebastiano Campo</u></p> <p align="center">Il Collaboratore Tecnico Dott.ssa Marie-France Monachino</p> <p align="center"><u>Marie-France Monachino</u></p> <p align="center">Il Direttore F.F. dell'U.O.C. Gestione Tecnica Ing. Vincenzo Spera</p> <p align="center"><u>Vincenzo Spera</u></p>	<p align="center"><b>U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO</b></p> <p align="center">VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2021</p> <p>N° Conto economico <u>PROGETTO COV-21</u> N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2021 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p align="center">STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p align="center">_____</p> <p align="center">Scheda BUDGET allegata datata <u>30/04/2021</u></p> <p>Il Responsabile del Procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. Dott.ssa Rosaria Di Fresco _____ <u>Rosaria Di Fresco</u></p>
<p>Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.</p> <p><b>Il Direttore f.f. dell'U.O.C. Gestione Tecnica Ing. Vincenzo Spera</b></p>	

L'anno duemilaventuno il giorno 7 del mese di Maggio, nella sede della U.O.C. Gestione Tecnica dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n.876 del 06/08/2020 assistito da Maria Selodino quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina:

## **Il Direttore F.F. dell'U.O.C. Gestione Tecnica, Ing. Vincenzo Spera**

**Vista** la deliberazione del Direttore Generale n. 876 del 06/08/2020 con la quale l'Ing. Vincenzo Spera, in qualità di Direttore F.F. U.O.C. Gestione Tecnica è stato delegato, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

**Viste** le richieste pervenute alla scrivente U.O. Gestione Tecnica in ordine alla impellente necessità di attrezzare i reparti COVID di un numero adeguato di posti letto;

**Visto** che per la insufficienza degli spazi negli impianti elevatori si è reso indispensabile lo smontaggio ed il rimontaggio dei letti e delle relative dotazioni elettriche e meccaniche nelle sedi di destinazione ed è stato pertanto necessario l'intervento di tecnici specializzati;

**Preso atto** che lo spostamento dei letti di degenza non rientra tra le attività previste dal Servizio Integrato di Gestione e Manutenzione delle apparecchiature elettromedicali in atto con la ditta Tecnologie Sanitarie spa;

**Preso atto** che i letti di marca "Doimo" sono assistiti da garanzia, a condizione che qualsiasi intervento tecnico sui dispositivi venga eseguito dalla ditta fornitrice;

**Considerato** che i lavori oggetto della presente procedura non rientrano tra i servizi prestati senza oneri di spese in garanzia;

**Considerato** che la scrivente U.O. Gestione Tecnica ha valutato che non volendo compromettere le condizioni di garanzia è stato necessario procedere all'affidamento dei lavori di spostamento dei letti marca "Doimo" alla ditta produttrice e fornitrice "Mis Medical srl" che presta la suddetta garanzia;

**Considerato** che, per tutti i motivi sopra evidenziati sono stati affidati con procedura di estrema urgenza i lavori di spostamento dei letti di marca "Linnet" alla ditta fornitrice di questa ARNAS "F.A.S. Hospital srl" ed i letti "Doimo" alla ditta produttrice e fornitrice "Mis Medical srl";

**Visto** il D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi", che inquadra espressamente la fattispecie in oggetto all'art. 36 "Contratti sotto soglia", comma 2 lettera a (affidamento diretto per importi sino a 40.000 €), e - per quanto riguarda la procedura di scelta del contraente - all'art. 63 "Uso della procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara", lettera c (motivi di estrema urgenza);

**Visti** i preventivi di costo ricevuti dalle ditte incaricate a seguito di sopralluogo tecnico in presenza della scrivente U.O. e segnatamente:

1. preventivo Mis Medical srl del 12.10.2020 per lo spostamento dei letti Doimo presso il P.O. Di Cristina, per un importo valorizzato in base alle ore di manodopera consumate e al costo di trasporto al chilometro, rispettivamente pari a € 65,00/ora/persona e € 1,00 chilometro (oltre IVA);
2. preventivo Mis Medical srl del 15.4.2021 per lo spostamento dei letti Doimo presso il P.O. Civico alle medesime condizioni di cui al punto 1;
3. preventivo F.A.S. Hospital srl del 15.4.2021 per lo spostamento di n.3 letti Linet, valorizzato in € 425,00 (oltre IVA) e quantificato in costi di manodopera di due persone per complessive sei ore, oltre costi di logistica.



**Valutati** positivamente i suddetti preventivi di spesa, sia in ordine alla disponibilità ad eseguire i lavori con immediatezza, che in ordine alla congruità e ragionevolezza dei costi e alla modalità di quantificazione in ore/manodopera e costi accessori;

**Visti e approvati** i rapporti tecnici e di collaudo prodotti dalle ditte incaricate, a seguito della supervisione dei lavori da parte di questa U.O. e della verifica funzionale dei letti nella sede finale di destinazione e constatata la corretta quantificazione delle ore di manodopera effettiva a consuntivo;

**Considerato** che dai rapporti tecnici come sopra approvati sono dovuti complessivamente alle ditte incaricate corrispettivi per costi pari a € 1.042,50 oltre IVA pari a € 229,35 per un totale di € 1.271,85 come da seguente quadro riepilogativo:

<i>Ditta</i>	Base imponibile	Iva 22%	Totale fattura
<i>MIS MEDICAL srl</i>			
Consuntivo del 23.10.2020 (rapporto tecnico del 12.10.2020)	162,50 €	35,75 €	198,25 €
Consuntivo del 22.4.2021 (rapporto tecnico del 16.4.2021)	455,00 €	100,10 €	555,10 €
<i>totale</i>	<i>617,50 €</i>	<i>135,85 €</i>	<i>753,35 €</i>
<i>F.A.S. Hospital srl</i>			
Preventivo del 15.4.2021 (scheda intervento del 19.4.2021)	425,00 €	93,50 €	518,50 €
<i>totale lavori</i>	<i>1.042,50 €</i>	<i>229,35 €</i>	<i>1.271,85 €</i>

**Dato atto** che il costo del presente provvedimento pari a € 1.271,85 (iva compresa) va imputato sul conto 5.03.03.01.0101 "Manutenzione e riparazione delle attrezzature tecnico-scientifiche sanitarie";

**Visti** i seguenti codici identificazione gara (CIG) rilasciati dalla Autorità Nazionale Anticorruzione:

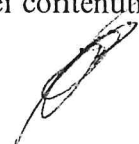
- CIG n° Z0F3185B6B in relazione all'affidamento diretto alla ditta Mis Medical srl;
- CIG n° ZA13185C88 in relazione all'affidamento diretto alla ditta F.A.S. Hospital srl;

**Visti** gli esiti regolari dei DURC (documento unico di regolarità contributiva) rispettivamente acquisiti per:

- la ditta Mis Medical srl, con documento n. INAIL\_26134063 emesso in data 15.2.2021, valevole per 120 giorni e quindi sino al 15.6.2021;
- la ditta F.A.S. Hospital srl, con documento n. INAIL\_25763837 emesso in data 20.1.2021, valevole per 120 giorni e quindi sino al 20.5.2021;

**Preso atto** della regolarità dell'istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

**Dato atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del Decreto Legge 23.10.1996 n.543, come modificato dalla Legge 6.11.1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della Legge 6.11.2012 n.190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e della illegalità nella pubblica amministrazione", nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020-2022;



## DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti:

1. di **prendere atto** che gli interventi di spostamento dei letti da degenza mediante smontaggio, trasporto, rimontaggio e collaudo nei reparti di emergenza COVID sono stati eseguiti a regola d'arte e con estrema urgenza;
2. di **prendere atto** della regolarità dell'istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;
3. di **quantificare** il costo derivante dal presente provvedimento in € 1.271,85 così suddiviso:
  - a. ditta **MIS Medical**: € 617,50 oltre IVA per € 135,85 per un totale di € **753,35**;
  - b. ditta **F.A.S. Hospital**: € 425,00 oltre IVA per € 93,50 per un totale di € **518,50**;
4. di **dare atto** che il costo del presente provvedimento va imputato al conto 5.03.03.01.0101 "Manutenzione e riparazione delle attrezzature tecnico-scientifiche sanitarie";
5. di **dare mandato** all'U.O. Gestione Tecnica di mettere in atto tutti gli atti successivi consequenziali per il pagamento delle ditte fornitrici;
6. di **dare mandato** all'U.O. Gestione Tecnica di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet aziendale nella sezione "Determine U.O.C. Gestione Tecnica";
7. di **prendere atto** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso la scrivente U.O. Gestione Tecnica;
8. di **trasmettere** il presente provvedimento all'U.O.C. Economico Finanziario per i successivi adempimenti di propria competenza;
9. di **dare atto** ex art. 6 bis L. n. 241/1990 e s.m.i. che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il R.U.P. e per chi lo adotta;

Il Direttore f.f dell'U.O.C. Gestione Tecnica  
Ing. Vincenzo Spera

Il segretario verbalizzante



## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 09.05.2021 al giorno \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

---

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

### ESECUTIVA

Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Altre annotazioni

---

---

---

---