



E.I.

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000706

del 28 MAG. 2021

OGGETTO: Liquidazione Rateo Tredicesima *Indennità di Vacanza Contrattuale* - Periodo 2014-2018.
Integrazione

U.O.C. PROPONENTE	U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO
<p>U.O.C. RISORSE UMANE</p> <p>Proposta n. <u>338</u> del <u>27 MAG 2021</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u></p> <p>IL Dirigente Trattamento Economico Risorse Umane Dott.ssa Maria Grazia Gennaro</p> <p>Il Dirigente UOS Gestione giuridica del personale Dott. Fabio Marussich</p> <p>IL Direttore UOC Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti</p>	<p>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2021</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2021 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p>_____</p> <p>Scheda BUDGET allegata</p> <p>datata _____</p> <p>Responsabile del procedimento _____</p> <p>Direttore dell'U.O.C. _____</p>

L'anno duemilaventuno giorno ventotto del mese di Maggio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da Giuseppe Paolo Vitale, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

27 MAG 2021

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane – Dott.ssa Maria Luisa Curti

Premesso che l'Azienda ARNAS Civico di Palermo ha erogato, a decorrere da Aprile 2010, l'Indennità di *"Vacanza Contrattuale"* secondo le indicazioni fornite dal Ministero del Tesoro, procedendo alla liquidazione dell'indennità di cui trattasi in 12 mensilità;

Evidenziato che con Delibera n. 664 del 20 Maggio 2021 ad oggetto "Liquidazione Rateo Tredicesima Indennità di Vacanza Contrattuale - Periodo 2014-2018" questa Amministrazione ha disposto di procedere a estinguere i debiti non prescritti per il periodo 2014- 2018 e corrispondere al personale in servizio negli anni 2014 – 2018 il rateo di tredicesima maturato sull'Indennità di Vacanza Contrattuale percepita nel periodo di cui trattasi secondo i prospetti forniti dalla SWHouse GPI agli atti dell'U.O. Risorse Umane;

rilevato che la sopra citata Delibera ha dato atto che con nota 1156 del 23/09/2019, il sindacato dei lavoratori UIL FPL ha chiesto di corrispondere a tutto il personale dell'ARNAS Civico (comparto, dirigenza medica e non medica) il rateo di tredicesima connesso all'indennità di vacanza contrattuale , individuando nella nota in oggetto l'atto interruttivo del termine prescrittivo quinquennale previsto per i crediti di natura retributiva;

rilevato dover precisare che, come rinvenibile dai verbali agli atti dell'U.O. Risorse Umane, la richiesta di procedere all'erogazione del rateo di tredicesima connesso all'indennità di vacanza contrattuale è stata avanzata a decorrere dal 2019 da tutte le OO.SS. del personale dipendente dell'ARNAS Civico Di Cristina Benfratelli;

evidenziato che questa Amministrazione, sulla base delle richieste avanzate dalle OO.SS. negli anni a decorrere dal 2019 e acquisito anche il parere del Dipartimento della Funzione che, con nota prot. N. 74479 del 27 Novembre 2019, acquista agli atti di questa Amministrazione con Prot. 14346 /11, ha confermato che tale indennità va erogata in 13 mensilità, ha ritenuto dover procedere alla corresponsione al personale in servizio negli anni 2014 – 2018 del rateo di tredicesima maturato sull'Indennità di Vacanza Contrattuale percepita nel periodo di cui trattasi

ritenuto, per quanto sopra esposto, dover integrare la Delibera n. 664 del 20 Maggio 2021 ad oggetto "Liquidazione Rateo Tredicesima Indennità di Vacanza Contrattuale - Periodo 2014-2018", precisando che la richiesta di corresponsione del rateo di tredicesima maturato sull'Indennità di Vacanza Contrattuale è stata avanzata e ribadita, a decorrere dal 2019, da tutte le OO.SS. del personale dipendente dell'ARNAS Civico Di Cristina Benfratelli;

Dato Atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell' istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"* – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE

Per quanto in premessa, che s'intende riportato e trascritto, di:

Prendere atto che, come rinvenibile dai verbali agli atti dell'U.O. Risorse Umane, la richiesta di procedere all'erogazione del rateo di tredicesima connesso all'indennità di vacanza contrattuale è stata avanzata a decorrere dal 2019 da tutte le OO.SS del personale dipendente dell'ARNAS Civico Di Cristina Benfratelli;

integrare la Delibera n. 664 del 20 Maggio 2021 ad oggetto "Liquidazione Rateo Tredicesima Indennità di Vacanza Contrattuale - Periodo 2014-2018", precisando che la richiesta di corresponsione del

rateo di tredicesima maturato sull'Indennità di Vacanza Contrattuale è stata avanzata e ribadita, a decorrere dal 2019, da tutte le OO.SS. rappresentative del personale dipendente dell'ARNAS Civico Di Cristina Benfratelli;

Dare immediata esecutività al presente provvedimento al fine di permettere il pagamento delle spettanze dovute con i prossimi emolumenti stipendiali;

Il Direttore della U.O.C. *Risorse Umane*
Dott.ssa Mari Luigia Curti



27 mag
2021

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesco Paolo Tronca

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requierez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,
-

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 30 MAG 2021 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
 Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
