



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**E.I.**

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. **000713**

del **28 MAG. 2021**

**OGGETTO: Approvazione "Percorso e terapia chirurgica del tumore della mammella"**

U.O.C. PROPONENTE

**Direzione Sanitaria Aziendale**

Proposta n. 28 del 26/05/2021

☐ Non comporta Spese e/o Oneri a carico del  
Bilancio.

Direttore Sanitario Aziendale

Dott. Salvatore Requirez

U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO

**VERIFICA CONTABILE - BILANCIO  
Esercizio 2021**

N° Conto economico \_\_\_\_\_

N° Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_

Budget assegnato anno 2021

(euro) \_\_\_\_\_

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

**STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET**

Scheda BUDGET allegata

datata \_\_\_\_\_

Il Responsabile  
del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

L'anno duemilaventuno il giorno ventotto del mese di Maggio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dott. Paolo Virelli, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

**26 MAG 2021**

Il Direttore Sanitario Aziendale, Dott. Salvatore Requirez

Viste per le parti coerenti le leggi n.196/2003 e il Regolamento (UE) 2016/679, recepito con D.lgs 10/8/2018, n.101 sulla privacy, nonché la L.403/98 su semplificazione amministrativa;

Visto il Requisito Organizzativo Generale del D.A. 890 del 17/6/2002 **“Direttive per l’accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie della Regione Siciliana”**, di cui alla nota SVMQ 1.1A.083 in relazione alla quale (sub capitolo Linee-guida, Protocolli terapeutici e diagnostici) *“In tutte le articolazioni organizzativo-funzionali è favorito l’utilizzo delle linee guida predisposte da società scientifiche o da gruppi di esperti per una buona pratica clinica nelle varie branche-discipline come strumento della qualità dell’assistenza. Le linee guida, i regolamenti e i protocolli terapeutici devono essere predisposti in maniera integrata da parte delle strutture organizzative affini operanti in più sedi e come modalità di rapporto fra strutture organizzative diverse.”*

Visto il D.A. 1528 del 12/8/2011 col quale viene adottato il **“Manuale per la gestione del rischio clinico”** ed i 65 Standard in esso contenuti fra cui **QPS.1** *(I responsabili del governo e della guida dell’organizzazione partecipano alla pianificazione e al monitoraggio di un programma per il miglioramento della qualità e della sicurezza dei pazienti)* e **ACC.3** *(L’ospedale definisce e implementa i processi atti a garantire la continuità dei servizi sanitari offerti al paziente all’interno dell’ospedale e i processi atti a garantire il coordinamento tra i professionisti sanitari.)*

Visto il D.A. 1124 del 18 giugno 2018 con il quale è stata istituita la Commissione Regionale per l’individuazione di correttivi volti al superamento del fenomeno della mobilità extraregionale nell’ambito della patologia mammaria

Visto il D.A. 1678 del 31 luglio 2019 pubblicato in GURS n. 31 suppl. ord. N.2 del 5 Luglio 2019 **“Percorso Diagnostico Terapeutico e Assistenziale per la prevenzione diagnosi e trattamento del tumore della mammella”** Allegato al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale

Visto il D.A. n.49 del 30 gennaio 2020 art.1 che individua tra gli altri l’ARNAS Civico tra i *“...centri di Senologia (Breast Unit) per la prevenzione, diagnosi e trattamento del tumore della mammella nella Regione Siciliana”*

Visto il D.D.G. 608 del Dirigente Generale del DASOE del 25/8/2020 **“Percorso Diagnostico Terapeutico e Assistenziale per la prevenzione diagnosi e trattamento del tumore della mammella - collegamento funzionale tra Centro Screening e Breast Unit”**

**Dato atto** che il documento **“Percorso e terapia chirurgica del tumore della mammella”** come descritto nell’Allegato A al presente provvedimento, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, è stato trasmesso all’U.O.S. Gestione Qualità e Rischio Clinico che in coerenza con i contenuti della Procedura Aziendale, denominata **“Procedura delle Procedure”**, ne ha verificato ed approvato forma e contenuti coerenti con quest’ultima.

**Dato Atto** che il documento succitato è coerente con la Mission e le Politiche Aziendali relative al miglioramento della Qualità e della Sicurezza e alla efficientizzazione dei percorsi diagnostico terapeutici aziendali.

**Dato atto** della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata

**Considerato** che il presente Atto non comporta oneri di spesa sul corrente bilancio aziendale

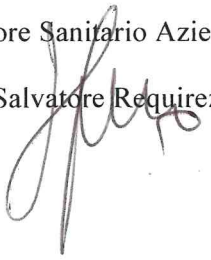
## PROPONE

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte, di

1. **Adottare il documento "Percorso e terapia chirurgica del tumore della mammella"** così come descritto nell'allegato A al presente Atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale
2. **Dare mandato** ai componenti del Gruppo di Lavoro Aziendale coinvolti nel percorso di curare l'implementazione dello stesso nella maniera più capillare ed efficace possibile
3. **Disporre** che il presente atto venga notificato, ai Direttori delle UU.OO. Aziendali coinvolte nel percorso nonché al Responsabile dell'U.O. Informatizzazione e Telecomunicazioni ed al Responsabile della UOS Gestione Qualità e Rischio Clinico, per le rispettive competenze;
4. **Munire** il presente atto della immediata esecutività
5. **Dare atto** che il presente Atto non comporta oneri di spesa sul corrente bilancio aziendale

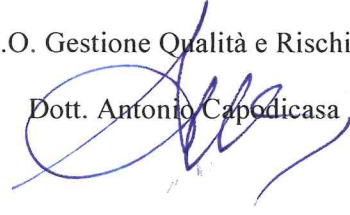
Il Direttore Sanitario Aziendale

Dott. Salvatore Requirez



Il Resp. U.O. Gestione Qualità e Rischio Clinico

Dott. Antonio Capodicasa



26 mag  
2021

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Salvatore Requierez

**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti

**Il Segretario verbalizzante**

Paola Vitali

## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 30 MAG 2021 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

☐ Non sono pervenute opposizioni

☐ Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

## ESECUTIVA

☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

☒ **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

## Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni