



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

E.I.

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000778

del 16 GIU. 2021

OGGETTO: REVOCA dell' atto deliberativo n. 141 del 12.02.2021, ed approvazione di un nuovo protocollo d'intesa con la società *Palermo Football Club s.p.a.*, per l'adesione al progetto "Rosanero Nati".

<p style="text-align: center;">U.O.C. PROPONENTE AFFARI GENERALI</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Proposta n. <u>83</u> del <u>14/6/2021</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u></p> <p style="text-align: center;">U.O.S. Convenzioni Il Collaboratore Amministrativo (Maria Ilardo)</p> <p style="text-align: center;"><u>Maria Ilardo</u></p> <p style="text-align: center;">Il Direttore U.O.C. Affari Generali (Ing. Vincenzo Spera)</p> <p style="text-align: center;"><u>Vincenzo Spera</u></p>	<p style="text-align: center;">U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2021</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2021 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p style="text-align: center;">STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
--	--

L'anno duemilaventuno il giorno sedici del mese di Giugno, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dott. Donato Velasco, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

14 GIU. 2021

Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali, Ing. Vincenzo Spera

PREMESSO che:

- con atto deliberativo n. 141 del 12.02.2021, è stato approvato il protocollo d'Intesa proposto dalla società *Palermo Football Club s.p.a.*, per l'adesione al progetto "Rosanero Nati", che prevedeva la possibilità per tutti i nuovi nati presso l' UOC di Ostetricia e Ginecologia del P.O. Civico, di ricevere in donazione un "kit promozionale" offerto dalla società in parola, ed in particolare una tettarella di materiale gommoso ed un attestato nominativo con timbro della società Palermo F.C. s.p.a.;

PRESO ATTO della e-mail del 23.02.2021, con la quale il Dr. Luigi Alio, Direttore dell' UOC di Ostetricia e Ginecologia del P.O. Civico comunica di voler riformulare il proprio parere in merito all' approvazione del protocollo d'intesa di che trattasi, in quanto è emerso che la suddetta iniziativa si rende incompatibile con l' adesione al percorso intrapreso dall' ARNAS, denominato "Ospedale Amico dei Bambini";

PRESO ATTO della successiva e-mail del 24.05.2021 con la quale il Dr. Antonio Maiorana, Direttore pro-tempore dell' UOC di Ostetricia e Ginecologia del P.O. Civico, trasmette una nota del 20.05.2021, a firma congiunta con il Direttore dell'UOC Neonatologia, Dr. Marcello Vitaliti, con la quale viene precisato di avere raggiunto con la società Palermo F.C. un nuovo accordo sulle modalità e procedure del progetto, in grado di promuovere nei confronti dell'utenza, l'allattamento materno, in sintonia con i più recenti orientamenti e le attuali linee guida;

PRESO ATTO che le modifiche rispetto al protocollo d'intesa precedente riguardano, essenzialmente, oltre che la data di scadenza, la composizione del kit offerto ai nuovi nati, che comprenderà oltre che l' attestato nominativo con il timbro della società Palermo F.C. s.p.a, anche l'esclusivo bavaglino rosanero, prodotto ufficiale del Palermo, invece che la tettarella in materiale gommoso;

VISTO il nuovo schema di protocollo d'Intesa che sostituirà quello approvato con il succitato atto deliberativo, che unitamente allo schema di modulo di adesione e di informativa sulla privacy, costituiscono parte integrante del presente provvedimento;

PRENDERE ATTO altresì che i suddetti gadget saranno messi a disposizione dalla società Palermo F.C. s.p.a. presso la propria sede legale, previa sottoscrizione da parte dei genitori del modulo di adesione contenente anche l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;

PRENDERE ATTO che le suddette adesioni saranno raccolte dal personale dell'UOC di Ostetricia e Ginecologia del P.O. Civico, che dovrà provvedere al loro inoltro a mezzo e-mail alla suddetta società sportiva;

PRENDERE ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa per l'Azienda;

PRENDERE ATTO che la durata dell' accordo viene fissata fino al 30 giugno 2022 e, comunque, fino al termine della stagione sportiva 2021/2022, a decorrere dalla data di sottoscrizione;

DARE ATTO che la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio proponente;

DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo, al fine di consentire la possibilità di ricevere i gadget ad un maggior numero di bambini;

VISTO il comma 7 dell'art. 53 della L. R. 30/93;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.3 del D.L. 23 ottobre 1996 n.543, come modificato dalla L. 20.12.1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n.190 – Disposizioni per la Prevenzione e la Repressione della Corruzione e dell'illegalità nella P. A. – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

PROPONE

per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte:

REVOCARE l'atto deliberativo n. 141 del 12.02.2021, avente ad oggetto l'approvazione del I protocollo d'Intesa con la società *Palermo Football Club s.p.a.*, per l'adesione al progetto "Rosanero Nati".

APPROVARE il novo protocollo d'Intesa con la società *Palermo Football Club s.p.a.*, per l'adesione al

progetto "Rosanero Nati", secondo lo schema e gli allegati moduli di adesione e di informativa sulla privacy, che costituiscono parte integrante del presente provvedimento;

DARE ATTO che il protocollo d'Intesa prevede che a tutti i nuovi nati presso la suddetta Unità Operativa venga offerta la possibilità di ricevere in donazione un "kit promozionale" offerto a cura e spese della Palermo Football s.p.a. ed in particolare l'esclusivo bavaglino rosanero, prodotto ufficiale del Palermo, ed un attestato nominativo con timbro della società Palermo F.C. s.p.a.

DARE ATTO che i suddetti gadget saranno messi a disposizione dalla società Palermo F.C. s.p.a. presso la propria sede legale, previa sottoscrizione da parte dei genitori del modulo di adesione contenente anche l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;

DARE ATTO che le suddette adesioni saranno raccolte dal personale dell'UOC di Ostetricia e Ginecologia del P.O. Civico; che dovrà provvedere al loro inoltro a mezzo e-mail alla suddetta società sportiva;

DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa per l'Azienda;

DARE ATTO che la durata dell' accordo viene fissata fino al 30 giugno 2022 e, comunque, fino al termine della stagione sportiva 2021/2022, a decorrere dalla data di sottoscrizione;

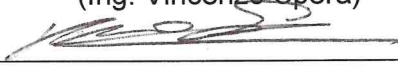
DARE ATTO che la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio proponente;

DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo, al fine di consentire la possibilità di ricevere i gadget ad un maggior numero di bambini;

TRASMETTETE a cura dell'UOC proponente, il presente provvedimento:

- alla Società Palermo Football Club s.p.a.,
- al Direttore dell'UOC Ostetricia e Ginecologia del P.O. Civico ,

Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali
(Ing. Vincenzo Spera)



Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

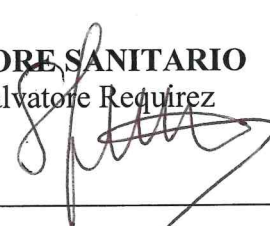
Dott. Francesco Paolo Tronca



parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requierez



IL DIRETTORE GENERALE

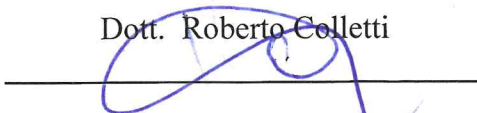
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante



14 Giu
2021

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 20 GIU. 2021 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

Non sono pervenute opposizioni

Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

=

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

=

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni