

E.I.



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 000889

del 07 LUG. 2021

**OGGETTO:** *Sanzione dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari del Comparto (UPDC) a carico della dipendente matr. 5424 – licenziamento senza preavviso – risoluzione del rapporto di lavoro*

**U.O.C. RISORSE UMANE**

---

Proposta n. 436/190 del 06 LUG. 2021

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Dirigente UOS  
Gestione giuridica del personale  
Dott. Fabio Marussich

**U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO**  
**VERIFICA CONTABILE - BILANCIO**  
**Esercizio 2021**

N° Conto economico \_\_\_\_\_  
N° Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_

Budget assegnato anno 2021  
(euro) \_\_\_\_\_

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

**STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET**

\_\_\_\_\_

Scheda BUDGET allegata

datata \_\_\_\_\_

Il Responsabile del procedimento \_\_\_\_\_  
Il Direttore dell'U.O.C. \_\_\_\_\_

L'anno duemilaventuno giorno sette del mese di Luglio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da Valeria Paola Vitell quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

06 LUG. 2021

**Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane dott.ssa Maria Luisa Curti**

Premesso che con deliberazione n. 1274/2018, questa Arnas ha disposto la sospensione cautelare dal servizio con privazione della retribuzione della dipendente matr. 5424 a far data dal 8/8/2018, in quanto colpita da misura restrittiva della libertà personale disposta dall'Autorità Giudiziaria;

dato atto che:

- l'UPDC, in data 2/7/2021, ha definito il procedimento a carico della su citata dipendente con l'irrogazione della seguente sanzione disciplinare: "licenziamento senza preavviso";
- con determina n. 177/aru del 2/7/2021 la UOC Risorse Umane ha preso atto della sanzione del "licenziamento senza preavviso" irrogata dall'UPDC nei confronti della dipendente matr. 5424;

Ritenuto, per quanto sopra, di

- dichiarare la risoluzione del rapporto di lavoro con la dipendente matr. 5424, in esecuzione di quanto sancito dall'UPDC;
- dare atto che la risoluzione del rapporto di lavoro con la dipendente matr. 5424 decorre dal 4/7/2021, data di pubblicazione della determina n. 177/aru del 2/7/2021;

Dato Atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

**PROPONE**

**Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:**

1. dare atto che con determina n. 177/aru del 2/7/2021 la UOC Risorse Umane ha preso atto della sanzione del "licenziamento senza preavviso" irrogata dall'UPDC nei confronti della dipendente matr. 5424;
2. dichiarare, per quanto sopra, la risoluzione del rapporto di lavoro con la dipendente matr. 5424, in esecuzione di quanto sancito dall'UPDC;
3. dare atto che la risoluzione del rapporto di lavoro con la dipendente matr. 5424 decorre dal 4/7/2021, data di pubblicazione della determina n. 177/aru del 2/7/2021;
4. notificare il presente provvedimento dall'interessata;
5. dare mandato all'UOC Risorse Umane di curare l'esecuzione del presente provvedimento;
6. dare altresì atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi per il BEP corrente;
7. munire il presente atto della clausola di immediata esecuzione, attesa la data di decorrenza della risoluzione del rapporto di lavoro

Il Dirigente UOS  
Gestione Giuridica del Personale  
Dott. Fabio Marussich

06 lug  
2021

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

dott. Francesco Paolo Tronca



**IL DIRETTORE SANITARIO**

dott. Salvatore Requiez



**IL DIRETTORE GENERALE**

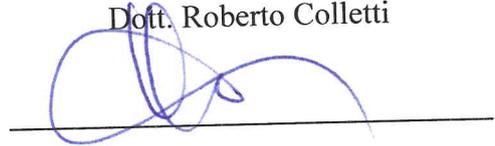
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

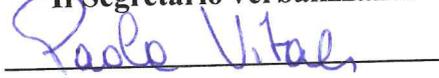
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti



**Il Segretario verbalizzante**



## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 1.1 LUG. 2021 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

## ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

## Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---