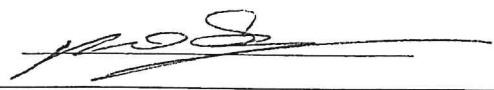


AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DETERMINA n. 95 TEC/2021 del 23-07-2021

OGGETTO:	Determina U.O.C. Gestione Tecnica n.87 del 9.7.2021 per la Fornitura e collocazione urgente di zanzariere presso il reparto di degenza della U.O.C. Ortopedia e Traumatologia (Padiglione 7) e presso il reparto di terapia intensiva neonatale della U.O.C. Neonatologia con UTIN e Nido (Padiglione 3) - <i>Errata corrige</i> conto economico di imputazione del costo
----------	---

U.O.C. PROPONENTE <i>GESTIONE TECNICA</i>	U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO <i>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2021</i>				
Proposta n. <u>97</u> del <u>23-07-2021</u> ☒ Non comporta Spese e/o Oneri a carico del <u>Bilancio</u> Il R.U.P. Responsabile della U.O.S. Gestione e Manutenzione Impianti (Ing. Ernesto Basilico)  Il Direttore f.f. dell'U.O.C. Gestione Tecnica (Ing. Vincenzo Spera) 	N° Conto economico _____ N° Conto Patrimoniale _____ Budget assegnato anno 2021 € _____ Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo contabile di gestione del Budget Aziendale STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET _____ Scheda BUDGET allegata datata _____ <table style="width: 100%;"><tr><td style="width: 50%; text-align: center;">Il Responsabile del Procedimento</td><td style="width: 50%; text-align: center;">Il Direttore della U.O.C.</td></tr><tr><td style="text-align: center;">_____</td><td style="text-align: center;">_____</td></tr></table>	Il Responsabile del Procedimento	Il Direttore della U.O.C.	_____	_____
Il Responsabile del Procedimento	Il Direttore della U.O.C.				
_____	_____				
Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti. Il Direttore f.f. dell'U.O.C. Gestione Tecnica Ing. Vincenzo Spera 					

L'anno duemilaventuno il giorno 23 del mese di luglio, nella sede della U.O.C. Gestione Tecnica dell'Azienda "A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli" di Palermo in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n.876 del 06/08/2020, assistito da Gianna Valleschi quale segretario verbalizzante, adotta la seguente determina:

Il Direttore f.f. dell'U.O.C. Gestione Tecnica, Ing. Vincenzo Spera

Visti:

- il D.Lgs. 30.12.1992 n.502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria";
- la Legge della Regione Sicilia 14.4.2009 n.5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";
- la deliberazione del Direttore Generale n. 876 del 06/08/2020 con la quale l'Ing. Vincenzo Spera, in qualità di Direttore f.f. della U.O.C. Gestione Tecnica, è stato delegato ai sensi di legge alla firma di specifici atti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

Vista la determina di questa scrivente U.O.C. Gestione Tecnica n. 87 del 9.7.2021, avente per oggetto "Fornitura e collocazione urgente di zanzariere presso il reparto di degenza della U.O.C. Ortopedia e Traumatologia (Padiglione 7) e presso il reparto di terapia intensiva neonatale della U.O.C. Neonatologia con UTIN e Nido (Padiglione 3)"

Considerato che per *mero errore materiale* nel preambolo e nel punto 4 del dispositivo è stato dato atto che il costo del provvedimento - pari a € 4.169,91 oltre IVA al 22% pari a € 917,38 per un totale di € 5.087,29 - va imputato al conto n. 5.03.02.01.0102 "Manutenzione e riparazione agli impianti e macchinari" (codice CE: BA1930) con competenza economica 2021;

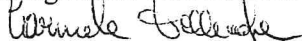
Dato atto che correttamente il suddetto costo va imputato invece al conto n. 5.03.01.01.0102 "Manutenzione e riparazione immobili istituzionali o indisponibili" (codice CE: BA1920), confermati gli importi e la competenza economica;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti:

1. di **modificare** la determina della U.O.C. Gestione Tecnica n.87 del 9.7.21 nel preambolo e al punto 4 del dispositivo sostituendo il conto errato di imputazione economica n. 5.03.02.01.0102 "Manutenzione e riparazione agli impianti e macchinari" con il conto corretto n. 5.03.01.01.0102 "Manutenzione e riparazione immobili istituzionali o indisponibili", fermo tutto il resto;
2. di **dare mandato** all'U.O.C. Gestione Tecnica di:
 - a) pubblicare il presente provvedimento sull'Albo pretorio alla sezione "Determine U.O.C. Gestione Tecnica";
 - b) trasmettere il presente provvedimento al Direttore Generale, al Collegio dei sindaci e alla U.O.C. Economico Finanziario per gli adempimenti di propria competenza;

Il Segretario verbalizzante



Il Direttore f.f. dell'U.O.C.

Gestione Tecnica

Ing. Vincenzo Spera



* * * * *

* * * * *

* * * * *

* * * * *

* * * * *

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 25-07-2024 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

☐ Non sono pervenute opposizioni

☐ Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,



IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni:
