

**Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane  
D.ssa Maria Luisa Curti**

**VISTO** il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

**RICHIAMATA** la deliberazione del Direttore Generale n. 172 del 23/05/2019, esecutiva, con la quale la D.ssa Maria Luisa Curti, in qualità di Direttore dell' U.O.C. Risorse Umane è stata delegata, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

**VISTA** la nota prot. 9486 del 01/06/2021 con la quale il Direttore dell' U.O.C. Economico finanziario trasmette la fattura n° 217/004358/D del 21/07/2011 della Azienda Sanitaria Locale di Bologna per il rimborso delle somme riferite al comando della Sig.ra Giordano Francesca per il periodo dal 01/01/2011 al 30/06/2011 presso questa Azienda.

**RITENUTO** che nulla osta al pagamento del presente atto il cui Importo complessivo ammonta a € **11.823,27**

**DARE ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

**DETERMINA**

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti di:

1. **LIQUIDARE** la somma di € **11. 823,27** alla Azienda Sanitaria Locale di Bologna per il comando presso questa Azienda della Sig.ra Giordano Francesca per il periodo dal 01/01/2011 al 30/06/2011.
2. **TRASMETTERE** il presente provvedimento all'UOC Economico Finanziario al fine di emettere gli ordinativi di pagamento a favore della AUSL di Bologna.
3. **DARE** immediata esecuzione al presente provvedimento;

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane  
Dott.ssa Maria Luisa Curti

Il Segretario Verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 01/08/2021 al giorno \_\_\_\_\_

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi  
Dott.ssa Paola Vitale

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**X** IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DB  
AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DETERMINA n. 196

del 27 LUG 2021

OGGETTO: Liquidazione e pagamento somme al AUSL di Bologna per il comando della Sig.ra Giordano Daniela per il periodo dal 01/01/2011 al 30/06/2011  
FRANCESCA

<p align="center"><b>U.O.C. Risorse Umane</b></p> <p>Proposta n. _____ del _____</p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p> <p align="center">Il Responsabile del procedimento <u>[Signature]</u> Dott. Fabio Marussich</p> <p align="center">Il Direttore U.O.C. Risorse Umane (Dott.ssa Maria Luisa Curti) <u>[Signature]</u></p>	<p align="center"><b>U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO</b> VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2020</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2020 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p align="center">STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET _____</p> <p align="center">Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
--	---

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti

L'anno duemilaventi il giorno 27 del mese di LUGLIO nella sede della U.O.C. Risorse Umane dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n. 172 del 23/05/2019, assistito da MONDELLO quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina: