



E.I.

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000992

del 03 AGO. 2021

OGGETTO: Convenzione CONSIP "Autoveicoli in Noleggio 14", lotto3 (veicoli commerciali), per il noleggio triennale di n.9 autovetture Fiat, vari modelli, forniti dalla Ditta LEASYS S.p.A. CIG 77269511AF, CIG derivato 8374509F6F, integrazione.

<p>U.O.C. PROPONENTE Affari Generali</p> <hr/> <p>Proposta n.108 del 26.07.2021</p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p> <p>Il Responsabile del procedimento (Dr.ssa Santa Bonomolo) <i>Santa Bonomolo</i></p> <p>Il Direttore U.O.C. Affari Generali (Ing. Vincenzo Spera) <i>Vincenzo Spera</i></p>	<p>U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2021</p> <p>N° Conto economico <u>524.02.02.002</u></p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2021 (euro) <u>111.010,00</u></p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET <u>AFFARI GENERALI</u></p> <p>Scheda BUDGET allegata datata <u>29/07/2021</u></p> <p>Il Responsabile del procedimento <i>[Signature]</i></p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. <i>[Signature]</i></p>
--	--

L'anno duemilaventuno il giorno tre del mese di Agosto, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Spa. Giuliana Manella, quale segretario verbalizzante

02 AGO. 2021 *[Signature]*

Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali, Ing. Vincenzo Spera,

PREMESSO che con delibera n.729 del 3/07/2020 si è aderito alla Convenzione CONSIP "Autoveicoli in Noleggio 14", lotto3 (veicoli commerciali), per il noleggio triennale di n.9 autovetture Fiat, vari modelli, forniti dalla Ditta LEASYS;

CONSIDERATO che per ciascuna delle due vetture Fiat Ducato Combi ordinate sono stati richiesti in aggiunta il divisorio del vano guida e la pedana laterale retraibile per i pazienti a mobilità ridotta;

PRESO ATTO che il costo mensile già calcolato per i suddetti optional è stato di € 2,00 oltre IVA per ogni vettura;

CONSIDERATO che la Ditta Leasys ha comunicato in data 12/02/2021 che il costo del canone mensile della pedana retrattile è di € 44,44 oltre IVA per ogni vettura (all. "A");

PRESO ATTO che l'importo complessivo da pagare è di € 40.976,48, IVA inclusa anziché €. 37.248,56

PRESO ATTO che tale importo di € 37.248,55, IVA inclusa era stato impegnato con la suddetta precedente delibera n. 729 del 3/7/2020, la differenza da aggiungere al precedente costo ammonta ad € 3.724,94, IVA inclusa, per tutto il periodo del noleggio;

ATTESO che le suddette vetture sono state consegnate in data 15/06/2021, come risulta dal verbale di consegna, e pertanto il periodo di noleggio previsto risulta decorrere dal 15/06/2021 al 14/06/2024 (all."B");

DATO ATTO che sono da imputare sul conto 5.04.02.02.0102 "canoni di noleggio mezzi di trasporto" euro tremilasettecentoventiquattro/94 IVA inclusa così ripartiti per competenza di esercizio:

- € 620,82 sull'esercizio 2021;
- € 1.241,65 sull'esercizio 2022;
- € 1.241,65 sull'esercizio 2023;
- € 620,82 sull'esercizio 2024;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.3 del D.L. 23 ottobre 1996 n.543, come modificato dalla L. 20.12.1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n.190 – Disposizioni per la Prevenzione e la Repressione della Corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

DATO ATTO della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

PROPONE DI

Per i motivi espressi in premessa che si intendono qui riportati

PRENDERE ATTO che l'importo complessivo da pagare è di € 40.976,48, IVA inclusa anziché €. 37.248,56 e che la differenza da aggiungere al precedente costo ammonta ad € 3.724,94, IVA inclusa, per tutto il periodo del noleggio;

PRENDERE ATTO che il periodo di noleggio delle suddette vetture decorre dal 15/06/2021, data di consegna delle vetture, fino al 14/06/2024;

IMPUTARE sul conto 5.04.02.02.0102 "canoni di noleggio di mezzi di trasporto non sanitari", il costo complessivo del presente atto, pari ad € 3.724,94 IVA inclusa (euro tremilasettecentoventiquattro/94) così ripartiti per competenza di esercizio:

- € 620,82 sull'esercizio 2021;
- € 1.241,65 sull'esercizio 2022;
- € 1.241,65 sull'esercizio 2023;
- € 620,82 sull'esercizio 2024;

NOMINARE ai sensi della normativa vigente:

- Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la dott.ssa Santa Maria Bonomolo, Funzionario della U.O.C. proponente;

- Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) il dott. Giuseppe Di Minica, Coordinatore dell'Autoparco aziendale;

DARE MANDATO alle UU.OO.CC. aziendale Affari Generali ed Economico-Finanziaria e Patrimoniale di procedere ciascuna secondo propria competenza per tutti gli atti di conseguenza;

CONSIDERARE gli allegati "A" e "B" parte integrante del presente atto;

DARE immediata esecutività al presente provvedimento in considerazione di quanto premesso in narrativa.

ATTESO che si ritiene necessario dover procedere in tempi brevi all'adozione del presente atto;

DATO ATTO della regolarità della istruttoria e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

Il DIRETTORE DELL'U.O.C. AFFARI GENERALI
Ing. Vincenzo Spera



02 Ago
2021

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesco Paolo Tronca



parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requierez



IL DIRETTORE GENERALE

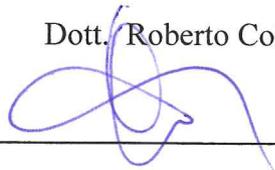
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 08 AGO. 2021 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
 Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
