Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000994 del 03 AGO. 2021

OGGETTO: PRESA D'ATTO – Utilizzazione graduatoria TD per **Dirigenti medici specialisti in Ginecologia ed Ostetricia:** conferimento incarico **D.sse MINNECI Gabriella e MARANTO Marianna** e rinnovo contrattuale dei dirigenti medici già titolari di rapporto di lavoro a TD **per la U.O.C. di GINECOLOGIA E OSTETRICIA** del P.O. Civico. (Delibera indizione **n. 119 del 03/02/2021**)

U.O.C. PROPONENTE

Risorse Umane

Proposta n. 1481/A del 29 LUG. 2021

☐ Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Responsabile del procedimento
Coll. Prof.le Amm.vo
G. Mondello

Il Dirigente dell'U.O.S.
Dott. F. Marussich

Il Direttore della U.O.C.
Dott.ssa Maria Luisa Curti

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO

VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2021

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2021

(euro) Provvedimento non assoggettato a budget aziendale informatico

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

_____

Scheda BUDGET allegata

datata _____

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

L'anno duemilaventuno giorno tre del mese di Agosto, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv. 1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da Sig.ra Giuseppina Mondello, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

03 AGO 2021

Il Direttore della U.O.C. Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti,

PREMESSO CHE:

- con deliberazione **n. 119 del 03/02/2021**, è stata indetta una : "Selezione pubblica per titoli e prova orale per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato e/o sostituzione di personale assente della dirigenza medica della disciplina di **GINECOLOGIA E OSTETRICIA** da assegnare alla stessa U.O.C. del P.O. Civico" ;
- con deliberazione **n. 685 del 26/05/2021** sono stati approvati gli atti di detta selezione e, contestualmente, la relativa graduatoria di merito, di cui al verbale n.3 del **25/05/2021**:

GRADUATORIA GINECOLOGIA E OSTETRICIA				
N.	**COGNOME E NOME**	**DATA DI NASCITA**	**LUOGO**	**PUNTI TOTALI**
1	TORNABENE MARIANNA	09/10/1976	PALERMO	40,3000
2	COPPOLA MARIA ANTONIETTA	16/12/1981	ERICE (TP)	36,6400
3	GIUNTA MARGHERITA	16/07/1983	PALERMO	36,1400
4	MINNECI GABRIELLA	26/11/1985	BERGAMO	35,4900
5	MARANTO MARIANNA	05/10/1984	CASTELLANZA (VA)	33,7650
6	VANELLA ANTONIO	20/10/1983	PALERMO	33,6050
7	ACCARDO MARINDA	14/05/1976	CASTELVETRANO (TP)	32,9550
8	GENOVA MARIA	08/05/1988	PALERMO	30,4950
9	CATANESE AMEDEO	05/12/1986	LICATA (AG)	29,1700
10	MINNELLA GIAN PIERO	01/10/1988	PALERMO	28,1800
11	MUGAVERO MARIA ELENA	21/11/1988	CALTANISSETTA	27,5150
12	FERRERI MARCO	04/03/1988	MAZARA DEL VALLO	25,9100
13	FOTI FRANCESCA	08/09/1985	PALERMO	25,6000

PRESO ATTO che i seguenti Medici: D.ssa TORNABENE Marianna, D.ssa COPPOLA Maria Antonietta, D.ssa GIUNTA Margherita e Dr. VANELLA Antonio, collocati rispettivamente nella prima, seconda, terza e sesta posizione della graduatoria di che trattasi, sono titolari di un contratto a TD presso questa stessa Azienda, presso la stessa U.O.C. **di GINECOLOGIA E OSTETRICIA,** per utilizzazione di precedenti graduatorie;

VISTA la richiesta, prot. n. 9300 del 28/05/2021, del Direttore f.f. dell'U.O.C. di **GINECOLOGIA E OSTETRICIA** di utilizzazione graduatoria per tre unità, attesa la necessità di garantire i turni di guardia e l'attività al PS ostetrico, con autorizzazione al margine, a firma del Direttore Generale, per sole n. due unità;

VISTA la nota PEC del 04/06/2021 di richiesta di disponibilità all'immissione in servizio a far data dal 16/06/2021, con contratto a tempo determinato, inviata agli idonei, collocati in detta graduatoria fino alla sesta posizione, da riscontrare entro le ore 12,00 del 07/06/2021;

PRESO ATTO che hanno **riscontrato positivamente** tale nota, entro il termine sopra indicato :
- la D.ssa **MINNECI Gabriella**, classificata in quarta posizione, già titolare di contratto libero - professionale presso questa stessa Azienda che, con nota PEC del 04/06/2021, ha dato conferma della propria **disponibilità** immediata ad accettare il relativo incarico a tempo determinato presso l'U.O.C. di **GINECOLOGIA E OSTETRICIA** del P.O. Civico;
- la D.ssa **MARANTO Marianna**, classificata in quinta posizione che, con nota PEC del 04/06/2021, ha dato conferma della propria **disponibilità** immediata ad accettare il relativo incarico a tempo determinato presso l'U.O.C. di **GINECOLOGIA E OSTETRICIA;**
- i seguenti Medici: D.ssa TORNABENE Marianna, D.ssa COPPOLA Maria Antonietta, D.ssa GIUNTA Margherita e Dr. VANELLA Antonio, i quali, essendo titolari di un contratto a TD presso questa stessa Azienda e presso la stessa U.O.C. di GINECOLOGIA E OSTETRICIA, per utilizzazione di precedenti graduatorie, hanno espresso la loro volontà di proseguire il proprio incarico, per conferimento su nuova graduatoria;

VISTE le note, inviate a mezzo PEC del 10/06/2021, prot. n. 12571 e prot. n.12572 con le quali la Direzione Generale conferisce:
- alla D.ssa **MINNECI Gabriella** un incarico a tempo determinato, **a far data dal 16/06/2021 con scadenza il 31/12/2021** compreso;
- alla D.ssa **MARANTO Marianna** un incarico a tempo determinato, **a far data dal 16/06/2021 con scadenza il 31/12/2021** compreso;

PRESO ATTO della nota dell' 11/06/2021 di rinuncia della D.ssa **MINNECI Gabriella** al contratto libero–professionale su PSN 2014 - L.P. 5.21 (giusta deliberazione di conferimento incarico n. 913 del 20/08/2020 per il progetto dal titolo "Implementazione della RM fetale e perinatale per diagnosi e follow-up di malformazioni a carico del SNC". - Referenti Aziendali: Dott.sse Pappalardo Maria Pia e Orlando Giuseppina) dal 16/06/2021 (ultimo giorno il 15/06/2021) per accettazione dell'incarico a tempo determinato presso questa stessa azienda e nella medesima U.O.C. di **GINECOLOGIA E OSTETRICIA**;

RITENUTO, pertanto, di prendere atto di quanto disposto dai Direttori, **conferendo** n. 2 incarichi a tempo determinato, a copertura della dotazione organica, attraverso l'utilizzo della graduatoria di cui alla deliberazione **n. 685 del 26/05/2021,** citata;

RITENUTO, altresì, di prendere atto, **dell'immissione in servizio** presso l'U.O.C. di **GINECOLOGIA E OSTETRICIA** del P.O. Civico di questa Azienda dei Dirigenti Medici Dott.ri:
- MINNECI Gabriella, nata a Bergamo il 26/11/1985, con decorrenza dal **16/06/2021** e fino al **31/12/2021 compreso;**
- MARANTO Marianna, nata a Castellanza (VA) il 05/10/1984, con decorrenza dal **16/06/2021** e fino al **31/12/2021 compreso**;

RITENUTO, per i dirigenti medici, attualmente titolari di contratti a tempo determinato presso la stessa U.O.C. di **GINECOLOGIA E OSTETRICIA** per utilizzazione di precedenti graduatorie: D.ssa TORNABENE Marianna, D.ssa COPPOLA Maria Antonietta, D.ssa GIUNTA Margherita e Dr. VANELLA Antonio, di **:**
- dover procedere al rinnovo dei contratti già esistenti, utilizzando la nuova graduatoria, di cui alla deliberazione **685 del 26/05/2021** citata;
- stabilirne la decorrenza a far data **dal 16/06/2021 e mantenendo la data di scadenza del 31/12/2021;**
- prendere atto che le contrattualizzazioni in rinnovo, non incrementano il numero di personale in servizio all'U.O.C. **GINECOLOGIA E OSTETRICIA** del P.O. Civico e non incrementano il tetto di spesa assegnato nell'ambito del bilancio di previsione previsto per l'anno 2021;

DATO ATTO che tutti gli incarichi di che trattasi, avranno scadenza il **31/12/2021,** fatta salva l'eventuale proroga/risoluzione anticipata in dipendenza dei processi riorganizzativi scaturenti dall'approvazione della nuova rete ospedaliera nonché gli esiti della procedura di stabilizzazione avviate da questa Azienda ex art 20 comma 1 e comma 2 Decr.to Leg.vo n°75/2017;

DATO ATTO che il costo del presente provvedimento fino al **31/12/2021** è pari a **€ 67.189,02** e rientra nel tetto di spesa previsto dal DA n. 1380/2015;

PRESO ATTO che l'intera documentazione citata nella presente proposta, in originale, è custodita agli atti dell'Ufficio concorsi dell'U.O.C. Risorse Umane;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

PROPONE di

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte:
1) CONFERIRE n. 2 incarichi, a tempo determinato, di **Dirigente Medico di GINECOLOGIA E OSTETRICIA** presso la stessa U.O.C. di **GINECOLOGIA E OSTETRICIA** del P.O. Civico di questa Azienda, utilizzando la graduatoria di cui alla deliberazione **n. 685 del 26/05/2021,** citata;

2) PRENDERE ATTO per l'effetto, dell'immissione in servizio, in qualità di Dirigenti Medici **di GINECOLOGIA E OSTETRICIA**, delle Dott.sse:
- MINNECI Gabriella, nata a Bergamo il 26/11/1985, con decorrenza dal **16/06/2021** e fino al **31/12/2021 compreso;**
- MARANTO Marianna, nata a Castellanza (VA) il 05/10/1984, con decorrenza dal **16/06/2021** e fino al **31/12/2021 compreso**,
fatta salva l'eventuale proroga/risoluzione anticipata, in dipendenza dei processi riorganizzativi scaturenti dall'approvazione della nuova rete ospedaliera, in coerenza alle disposizioni di cui alle note assessoriali prot. n° 82381 e n°82574 del 8/11/18 e n° S. 1/7851 del 10/12/2019;

3) PROCEDERE al rinnovo dei contratti già esistenti, con decorrenza **dal 16/06/2021** e mantenendone la scadenza al **31/12/2021**, utilizzando la nuova graduatoria, di cui alla deliberazione **n. 685 del 26/05/2021,** citata, per i seguenti dirigenti medici, attualmente titolari di contratti a tempo determinato presso la stessa U.O.C. di **GINECOLOGIA E OSTETRICIA** per utilizzazione di precedenti graduatorie: D.ssa TORNABENE Marianna, D.ssa COPPOLA Maria Antonietta, D.ssa GIUNTA Margherita e Dr. VANELLA Antonio;

4) DARE ATTO che le contrattualizzazioni in rinnovo, non incrementano il numero di personale in servizio all'U.O.C. di **GINECOLOGIA E OSTETRICIA** del P.O. Civico e non incrementano il tetto di spesa assegnato nell'ambito del bilancio di previsione previsto per l'anno 2021;

5) DARE ATTO che il costo del presente provvedimento fino al **31/12/2021** è pari a **€ 67.189,02,** di cui **€ 55.540,29** per competenze fisse, **€ 4.628,36** per tredicesima, **€ 1.234,85** per oneri sociali, **€ 4.720,92 per IRAP ed € 1.064,60 per INPS** del personale dirigente medico a tempo determinato, sono da imputare rispettivamente sui conti 5.05.01.01.1001, 5.05.01.01.1401, 9.01.01.01.0101 e 5.05.01.1403 e rientrano nel tetto di spesa previsto dal DA n. 1380/2015 e graverà sul Bep corrente;

6) DARE ATTO che la spesa connessa al presente provvedimento è **CORRISPOSTA A MEZZO CEDOLINO** e non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento, siano ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica;

7) DARE ATTO che l'intera documentazione citata nella presente proposta, in originale, è custodita agli atti dell'Ufficio concorsi dell'U.O.C. Risorse Umane;

8) CURERA' l'esecuzione del presente provvedimento l'U.O.C. Risorse Umane.

Il Direttore della U.O.C.
Dott.ssa Maria Luisa Curti

Sul presente atto viene espresso

parere FAVOREVOLE dal
DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Francesco Paolo Tronca

parere FAVOREVOLE dal
IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Salvatore Requirez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante;

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Roberto Colletti

Il Segretario Verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 08 AGO. 2021 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

☐ Non sono pervenute opposizioni

☐ Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

==========

☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 18 AGO. 2021

☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

☐ **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

==========

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il_____ **Prot. n.**_____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____del _____come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____del _____come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il_____**Prot. n.**_____

Notificata in Archivio il_____**Prot. n.**_____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

_____
_____
_____
_____
_____