

E.I.



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 001024

del 12 AGO. 2021

OGGETTO: Sistema premiante personale del Comparto - Pagamento stato di avanzamento anno 2021

Proposta n. 501/Ad 06 AGO. 2021

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Dirigente Amministrativo  
Trattamento Economico del personale  
Dott.ssa Gennaro Maria Grazia

Il Dirigente UOS  
Gestione giuridica del personale  
Dott. Fabio Marussich

IL Direttore UOC  
Risorse Umane  
Dott.ssa Maria Luisa Curti

U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO  
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO  
Esercizio 2021

N° Conto economico \_\_\_\_\_

N° Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_

Budget assegnato anno 2021  
(euro) \_\_\_\_\_

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

\_\_\_\_\_

Scheda BUDGET allegata

datata \_\_\_\_\_

Il Responsabile \_\_\_\_\_  
del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.  
\_\_\_\_\_

L'anno duemilaventuno giorno dieci del mese di Agosto, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da S.p.a. G. Mandella, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

09 AGO. 2021

## **Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane dott.ssa Maria Luisa Curti**

Premesso che con Delibera 798 del 21/06/2021 sono stati provvisoriamente determinati i Fondi Contrattuali del personale del Comparto per l'anno 2021, come di seguito riportati:

### **Fondi Comparto anno 2021**

Fondo condizioni di lavoro ed incarichi Art. 80 CCNL 2016/18	Euro 9.446.537,25
Fondo Premialità e Fasce Art. 81 CCNL 2016/18	Euro 9.243.485,54

Dato atto che alcune OO.SS del Comparto e diversi rappresentanti della RSU aziendale hanno richiesto il pagamento dell'acconto per l'anno 2021, nelle more della certificazione dei Fondi relativi all'anno 2020 da parte del Collegio Sindacale e della conclusione dell'iter connesso alla Premialità per il medesimo anno, protrattosi anche a causa del perdura dell'emergenza SARS – COV 2;

Dato atto che questa Amministrazione ha ritenuto di dover riconoscere al personale del Comparto il pagamento di uno stato di avanzamento sulla Premialità 2021 così come richiesto con le note sopra citate;

Considerato di dover escludere dalla liquidazione di che trattasi i dipendenti non in servizio alla data del 31/07/2021 nonché coloro che alla data del 30/06/2021 non hanno prestato servizio per 180 giornate lavorative, ai quali verrà corrisposta la quota spettante in sede di saldo 2021;

Dato atto che l'elenco del personale destinatario della predetta quota, sulla base di quanto sopra specificato, è agli atti della competente U.O. Risorse Umane;

Ritenuto, alla luce di quanto sopra, dover provvedere al pagamento, salvo rimborso od eventuale conguaglio da effettuarsi a Consuntivo 2021, del primo stato di avanzamento come sistema premiante anno 2021 al personale del Comparto, per un costo complessivo pari a :

- Comparto Sanitario Euro 1.040.828,30 da imputare sul conto 2.04.11.02.1701;
- Comparto Amministrativo Euro 70.000,00 da imputare sul conto 2.04.11. 02.1704;
- Comparto Tecnico Euro 118.933,10 da imputare sul conto 2.04.11. 02.1703;
- Oneri sociali per complessivi Euro 292.683,21 da imputare sul conto 2.04.10.01.0101;
- Irap per complessivi Euro 104.529,72, da imputare sul conto 2.04.09.01.0501;

Ritenuto dover precisare che questa Amministrazione procederà, in sede di saldo 2021, al calcolo delle quote dovute, effettuando eventuali dovuti conguagli che si renderanno necessari in seguito all'applicazione dei criteri per l'erogazione del salario di risultato in applicazione dei criteri previsti dal Regolamento in materia siglato con le OO.SS. del comparto in data 07/11/2012;

Dato atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

### **PROPONE**

**Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:**

1. di riconoscere, così come richiesto da alcune OO.SS del Comparto e RSU Aziendale, al personale del Comparto il pagamento di uno stato di avanzamento per l'anno 2021 del sistema Premiante;

2. Dare atto che in sede di liquidazione della Premialità anno 2021 si procederà ad effettuare il calcolo delle quote come da regolamento sottoscritto con le OO.SS. in data 07/11/2012, effettuando eventuali dovuti conguagli che si renderanno necessari in seguito all'applicazione dei criteri per l'erogazione del salario di risultato;
3. Provvedere al pagamento, salvo rimborso od eventuale conguaglio da effettuarsi a Consuntivo 2021, del primo stato di avanzamento come sistema premiante anno 2021 al personale del Comparto, per un costo complessivo pari a :
  - Comparto Sanitario Euro 1.040.828,30 da imputare sul conto 2.04.11.02.1701;
  - Comparto Amministrativo Euro 70.000,00 da imputare sul conto 2.04.11. 02.1704;
  - Comparto Tecnico Euro 118.933,10 da imputare sul conto 2.04.11. 02.1703;
  - Oneri sociali per complessivi Euro 292.683,21 da imputare sul conto 2.04.10.01.0101;
  - Irap per complessivi Euro 104.529,72 da imputare sul conto 2.04.09.01.0501;
4. Munire il presente provvedimento di clausola di immediata esecuzione, ai sensi dell'art. 53 p.7 L.R. n. 30/93, al fine di permettere la corresponsione degli importi dovuti con la prossima elaborazione stipendiale .

Il Direttore UOC Risorse Umane  
Dott.ssa Maria Luisa Curti



29 Ago  
2021

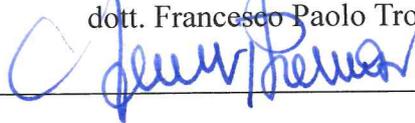
Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

parere \_\_\_\_\_ dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

dott. Francesco Paolo Tronca



**IL DIRETTORE SANITARIO**

dott. Salvatore Requirez



**IL DIRETTORE GENERALE**

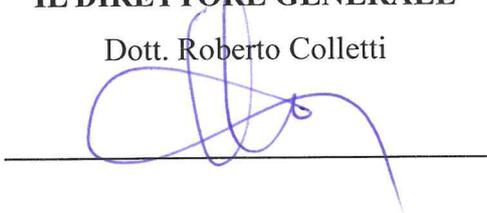
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

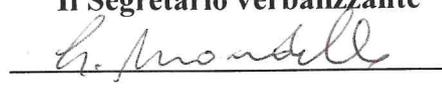
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti



**Il Segretario verbalizzante**



**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 15 AGO. 2021 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

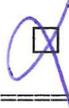
- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA**

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,



**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---