



Civico Di Cristina Benfratelli
Fondazione Nazionale di Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

E.I.

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 001111

del 10 SET. 2021

OGGETTO: Adesione alla convenzione stipulata dalla Consip s.p.a. – concessionaria servizi informativi pubblici – e l'impresa Sintesi s.p.a. con sede legale in Roma, per la prestazione dei servizi relativi alla "Gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro per la PP.AA.", ai sensi dell'art.26, L. 23 dicembre 1999 n.488 e s.m.i. e dell'art. 58, L. 23 dicembre 2000 n.388

STRUTTURA PROPONENTE U.O.C. STAFF DELLA DIREZIONE GENERALE	U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2021
Proposta n. <u>63</u> del <u>03-09-2021</u>	N° Conto economico <u>5.02.02.012001</u>
☐ Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio	N° Conto Patrimoniale _____
Il Funzionario estensore Responsabile del S.P.P. (Ing. Salvatore Sapienza)	Budget assegnato anno 2021 (euro) <u>70.000,00</u>
Il Responsabile del Procedimento (Avv. Santo Pandolfo)	Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale
Il Direttore Amministrativo (Dott. Francesco Paolo Tronca)	Scheda BUDGET allegata
Firmato digitalmente da: FRANCESCO PAOLO TRONCA Data: 06/09/2021 14:06:41	Datata <u>07/09/2021</u>
	Il Responsabile del Procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____

L'anno duemilaventuno giorno dieci del mese di Settembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/serv.1/S.G. del 04/04/2019 assistito da Dott. me Paolo Vito quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

08 SET. 2021

Il Direttore Amministrativo **Dott. Francesco Paolo Tronca**, nella qualità di coordinatore dell'U.O.C. Staff della Direzione Generale, le cui funzioni sono state assegnate con disposizione del Direttore Generale con nota prot.1985/2021, assumendo la responsabilità sulla legittimità e regolarità delle procedure poste in essere per l'adozione del presente atto, in quanto conforme alla normativa vigente attinente la materia trattata, propone al Direttore Generale, Dott. Roberto Colletti, l'adozione del seguente schema di deliberazione:

PREMESSO che la Consip S.p.A., in esecuzione dei compiti assegnati ad essa dal Ministero, nel rispetto dei principi in materia di scelta del contraente, ha individuato i fornitori per la prestazione di servizi relativi alla Gestione Integrata della Salute e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro, per le Pubbliche Amministrazioni, attraverso una procedura aperta svolta in ambito comunitario suddivisa in n. 9 Lotti ed, indetta con Bando di gara pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 152 del 28/12/2015 e nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. S-251 del 29/12/2015;

PRESO ATTO che l'RTI costituita da SINTESI S.P.A., con sede legale in Roma, Via Salaria n. 222 - 00198, Partita I.V.A. 03533961003, nella qualità di impresa mandataria capo-gruppo, unitamente alle mandanti Sintesi Sanità S.r.l. Partita I.V.A. 14530191007, Adecco Formazione S.r.l., Partita I.V.A. 3081080155, Archè S.c.ar.l., Partita I.V.A. 10437871006, CSA Team s.r.l., Partita I.V.A. 01764710669, NIER Ingegneria S.p.A., Partita I.V.A. 02242164202 e Projit S.r.l, Partita I.V.A. 07273351002, (nel seguito per brevità congiuntamente anche "Fornitore") è risultato aggiudicatario dei Lotti n. 1, 2, 6 e 9 della procedura di cui sopra;

DATO ATTO che la Convenzione per la prestazione di servizi relativi alla Gestione Integrata della Salute e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro per le Pubbliche Amministrazioni di che trattasi ha una durata di 24 (ventiquattro) mesi a decorrere dal 04/02/2021; che tale durata potrà essere prorogata fino ad un massimo di ulteriori 12 (dodici) mesi, previa comunicazione scritta della Consip S.p.A., da inviare al Fornitore via PEC con 15 giorni di anticipo rispetto alla scadenza, nell'ipotesi in cui alla scadenza del termine non sia esaurito l'importo massimo stabilito, anche eventualmente incrementato ai sensi del precedente articolo 4, e, comunque, sempre nei limiti dell'importo massimo stabilito;

DATO ATTO che i singoli Contratti di fornitura, attuativi della Convenzione, stipulati dalle Amministrazioni Contraenti mediante Ordinativi Principali di Fornitura, hanno durata di 36 (trentasei) mesi decorrenti dalla data di inizio di erogazione dei Servizi indicata nell'Ordinativo Principale di Fornitura. I servizi costituenti l'Ordinativo Principale di Fornitura, anche se ad erogazione posticipata, avranno un'unica scadenza che rimane fissata al termine dei 36 (trentasei) mesi dalla data di inizio di erogazione dei Servizi, coincidente con la data di sottoscrizione del 1° Verbale di consegna di cui al paragrafo 5.6 del Capitolato Tecnico;

DATO ATTO che con nota protocollo n°8740 del 19 maggio 2021 il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, Ing. Salvatore Sapienza, considerata la composizione attuale del S.P.P., accertata la carenza di mezzi strumentali e di professionalità specifiche necessarie ad effettuare tutti i rilievi imposti dalla normativa, vista la mole di adempimenti da espletare, oltre i normali compiti di Ufficio, considerata la notevole dimensione aziendale e la necessità e l'urgenza di consentire a questa Azienda di porre in essere tutte le azioni necessarie ad assicurare i servizi indispensabili per il miglioramento della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, ha richiesto di aderire alla Convenzione sopra descritta per le prestazioni dei servizi relativi alla Gestione integrata della Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro per le Pubbliche Amministrazioni, Lotto 9 (Regioni Sicilia e Calabria);

DATO ATTO che il predetto Responsabile del S.P.P. con la suddetta nota chiarisce che tale adesione permetterà di usufruire di servizi indispensabili per il miglioramento della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro che si possono ottenere con i costanti aggiornamenti dei Documenti di Valutazione dei rischi, dei Piani delle Misure di Adeguamento, dei Piani di Emergenza e della Formazione dei lavoratori, con l'implementazione del Sistema di Gestione della Sicurezza Antincendio (SGSA) e del relativo responsabile, tenendo conto anche che l'emergenza sanitaria da Covid-19, ancora in corso, ha comportato enormi ripercussioni organizzative, strutturali ed impiantistiche degli ambienti di lavoro, derivanti da un impianto normativo nuovo ed ancora in continuo mutamento;

DATO ATTO che in ottemperanza a quanto richiesto dal S.P.P., l'U.O.C. Provveditorato ha predisposto ordinativo diretto su piattaforma Consip con il quale è stato richiesto al Fornitore di predisporre preventivo di spesa secondo le necessità previste dal Responsabile del S.P.P. di questa Azienda Ospedaliera;

VISTO il "Piano dettagliato delle Attività" (PDA) n°CON4B-0255 dell'11 maggio 2021, con il quale il Fornitore a seguito di sopralluogo effettuato congiuntamente al Responsabile del S.P.P., in data 27 aprile 2021, ha individuato e dettagliato i servizi da attivare per ogni edificio afferente questa Azienda Ospedaliera;

DATO ATTO che in allegato alla nota protocollo n°8740 del 19 maggio 2021 il Responsabile del S.P.P. ha trasmesso al Direttore Generale ed al Direttore Amministrativo di questa Azienda Ospedaliera il piano dettagliato delle attività PDA n°CON4B-0255 dell'11 maggio 2021 contenente tutte le informazioni necessarie per la predisposizione del presente atto, compreso i costi, indispensabili, per l'attività di questa Azienda Ospedaliera;

VISTA la nota prot. n.10350 del 16 giugno 2021 con la quale la Direzione Aziendale, concordando con le proposte formulate dal Responsabile del S.P.P., dà mandato di attuarle;

RITENUTO che sussistono i presupposti di diritto e di fatto per aderire alla suddetta Convenzione alle condizioni economiche e con le modalità indicate nel PDA n°CON4B-0255 dell'11 maggio 2021 per una spesa complessiva triennale di € 526.392,45, I.V.A. 22% compresa;

RITENUTO altresì di nominare Responsabile Unico del Procedimento l'Avv. Santo Pandolfo dell'U.O.C. Provveditorato ai sensi del combinato disposto dell'art. 31, D.lgs. n. 50/2016, come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017 e art. 5 L. n. 241/90 e s.m.i. per lo svolgimento dei compiti indicati al punto 8 delle linee guida ANAC n. 3 del 26-10-2016, fermo restando quanto previsto dall'art. 31 D.Lgs. n. 50/2016, da altre specifiche disposizioni del Codice e dalla legge 7 agosto 1990, n. 241;

RITENUTO altresì di nominare DEC dell'appalto il Responsabile dell'U.O. Servizio di Prevenzione e Protezione, Ing. Salvatore Sapienza, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art.101 e dell'art. 111, del D.Lgs. 50/2016, dando mandato di porre in essere tutti gli atti necessari per la gestione del contratto;

VISTO l'art. 113 del D.Lgs. 50/16 che prevede la corresponsione di oneri per funzioni tecniche al personale che svolgerà le attività sopra citate, ripartite ai sensi del Regolamento per funzioni tecniche di cui alla delibera n. 598 del 05/06/2020;

ATTESO che ai sensi del succitato regolamento è prevista la somma di € 2.678,12 per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i.;

RITENUTO di dovere disporre di accantonare per gli anni 2021 (in quota parte) – 2022 – 2023 – 2024 (in quota parte) la somma di € 2.678,12, nella misura dell'80% pari a € 2.142,50, sul fondo incentivo del personale, conto n. 2.02.05.06.0101 e nella misura del 20% per € 535,62 sul fondo innovazione tecnologica, conto 2.02.05.06.0102, per essere liquidata negli anni successivi all'espletamento delle attività, previa ricognizione per ciascun anno di competenza;

PRESO ATTO che la spesa complessiva triennale è di €. 526.392,45 I.V.A. compresa e che i relativi costi verranno così imputati:

- € 64.505,46 (dal 1° settembre 2021 al 31 dicembre 2021) sul conto economico di spesa n. 5.02.02.01.2001 avente oggetto "Altri servizi non sanitari" del bilancio 2021;
- € 187.457,30 (dal 1° gennaio 2022 al 31 dicembre 2022) sul conto economico di spesa n. 5.02.02.01.2001 avente oggetto "Altri servizi non sanitari" del bilancio 2022;
- € 169.405,08 (dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2023) sul conto economico di spesa n. 5.02.02.01.2001 avente oggetto "Altri servizi non sanitari" del bilancio 2023;
- € 105.024,61 (dal 1° gennaio 2024 al 31 agosto 2024) sul conto economico di spesa n. 5.02.02.01.2001 avente oggetto "Altri servizi non sanitari" del bilancio 2024;

DATO ATTO che tutta la documentazione citata nel presente atto deliberativo è custodita presso gli Uffici dell'U.O. Servizio Prevenzione e Protezione;

RITENUTO di dovere procedere all'adozione urgente del presente atto attribuendo al medesimo il carattere di immediata esecuzione, considerata la necessità e l'urgenza di assicurare la fornitura in questione, al fine di consentire a questa Azienda di porre in essere tutte le azioni necessarie per assicurare i servizi indispensabili per il miglioramento della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTO al riguardo il punto 7 dell'art.53 della L.R. 03/11/93 n. 30

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.3 del D.L. 23 ottobre 1996 n.543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n.190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità

nella Pubblica Amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021

PROPONE di

Per quanto in premessa meglio esplicitato e qui di seguito riportato:

1. **PRENDERE ATTO** che con nota protocollo n°8740 del 19 maggio 2021 il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, Ing. Salvatore Sapienza, considerata la composizione attuale del S.P.P., accertata la carenza di mezzi strumentali e di professionalità specifiche necessarie ad effettuare tutti i rilievi imposti dalla normativa, vista la mole di adempimenti da espletare, oltre i normali compiti di Ufficio, considerata la notevole dimensione aziendale e la necessità e l'urgenza di consentire a questa Azienda di porre in essere tutte le azioni necessarie ad assicurare i servizi indispensabili per il miglioramento della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, ha richiesto di aderire alla Convenzione sopra descritta per le prestazioni dei servizi relativi alla Gestione integrata della Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro per le Pubbliche Amministrazioni, Lotto 9 (Regioni Sicilia e Calabria);
2. **DARE ATTO** che con la nota prot. n.10350 del 16 giugno 2021 la Direzione Aziendale, concordando con le proposte formulate dal Responsabile del S.P.P., dà mandato di attuarle;
3. **ADERIRE** alla suddetta Convenzione, sussistendo i presupposti di diritto e di fatto, alle condizioni economiche e con le modalità indicate nel PDA n°CON4B-0255 dell'11 maggio 2021 per una spesa complessiva triennale di € 526.392,45, I.V.A. 22% compresa;
4. **DARE ATTO** che l'adesione alla convenzione Consip si perfezionerà con lo scambio di documenti di offerta ed accettazione sottoscritti con firma digitale tra fornitore e soggetto Aggiudicatore e trasmissione dell'ordine generato dal sistema e sottoscritto con firma digitale;
5. **PRENDERE ATTO** che la spesa complessiva triennale è di €. 526.392,45 I.V.A. compresa e che i relativi costi verranno così imputati:
 - € 64.505,46 (dal 1° settembre 2021 al 31 dicembre 2021) sul conto economico di spesa n. 5.02.02.01.2001 avente oggetto "Altri servizi non sanitari" del bilancio 2021;
 - € 187.457,30 (dal 1° gennaio 2022 al 31 dicembre 2022) sul conto economico di spesa n. 5.02.02.01.2001 avente oggetto "Altri servizi non sanitari" del bilancio 2022;
 - € 169.405,08 (dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2023) sul conto economico di spesa n. 5.02.02.01.2001 avente oggetto "Altri servizi non sanitari" del bilancio 2023;
 - € 105.024,61 (dal 1° gennaio 2024 al 31 agosto 2024) sul conto economico di spesa n. 5.02.02.01.2001 avente oggetto "Altri servizi non sanitari" del bilancio 2024;
6. **NOMINARE** Responsabile Unico del Procedimento l'Avv. Santo Pandolfo dell'U.O.C. Provveditorato ai sensi del combinato disposto dell'art. 31, D.lgs. n. 50/2016, come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017 e art. 5 L. n. 241/90 e s.m.i. per lo svolgimento dei compiti indicati al punto 8 delle linee guida ANAC n. 3 del 26-10-2016, fermo restando quanto previsto dall'art. 31 D.Lgs. n. 50/2016, da altre specifiche disposizioni del Codice e dalla legge 7 agosto 1990, n. 241
7. **DESIGNARE** il Responsabile dell'U.O. Servizio Prevenzione e Protezione, Ing. Salvatore Sapienza, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto per la presente procedura di gara ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art.101 e dell'art. 111, del D.lgs. 50/2016 dando mandato di porre in essere tutti gli atti necessari per la gestione del contratto;
8. **PRENDERE ATTO** che ai sensi del Regolamento per funzioni tecniche di cui alla delibera n. 598 del 05/06/2020 è prevista la somma di € 2.678,12 per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i.;
9. **RITENERE** di accantonare di accantonare per gli anni 2021 (in quota parte) – 2022 – 2023 – 2024 (in quota parte) la somma di € 2.678,12, nella misura dell'80% pari a € 2.142,50, sul fondo incentivo del personale, conto n. 2.02.05.06.0101 e nella misura del 20% per € 535,62 sul fondo innovazione tecnologica, conto 2.02.05.06.0102, per essere liquidata negli anni successivi all'espletamento delle attività, previa ricognizione per ciascun anno di competenza;
10. **TRASMETTERE** copia della presente deliberazione, per l'esecuzione e quant'altro di competenza,

alle seguenti articolazioni organizzative aziendali: U.O.C. Economico Finanziario, U.O.C. Provveditorato e U.O. Servizio Prevenzione e Protezione;

11. **DISPORRE** che la presente deliberazione, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, come modificato con D.Lgs. n. 56/2017 nel sito web istituzionale;
12. **DARE ATTO** che ex art. 6 bis L. n. 241/1990 e s.m.i. che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il RUP e per chi lo adotta;
13. **DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi del punto 7 dell'art.53 della L.R. n. 30/93, considerata la necessità e l'urgenza di assicurare la fornitura in questione, al fine di consentire a questa Azienda di porre in essere tutte le azioni necessarie per assicurare i servizi indispensabili per il miglioramento della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Francesco Paolo Tronca

Firmato digitalmente da: FRANCESCO PAOLO TRONCA
Data: 06/09/2021 14:06:42



A.R.N.A.S. Civico - Di Cristina - Benfratelli
Piazza Nicola Leotta, 4/n90127 Palermo
sito: <https://www.arnascivico.it/> tel. +39 091/6661111
P.IVA 05841770828

Civico Di Cristina Benfratelli

Allegato alla proposta nr 63 del 07/09/2021

Importo Proposta 526.392,45

Oggetto: Adesione alla convenzione Consip gestione integrata salute e sicurezza sui luoghi di lavoro per le PP.AA.

Conto Economico	Macro Struttura	Budget Assegnato	Variazioni Budget		Budget Autorizzato	Budget Impegnato		Importo	Budget Disponibile
			Budget	Budget		Prop. Delibera	Delibera nr.		
5.02.02.01.2001 - Altri servizi non sanitari esternalizzati	PROVV	70.000,00	0,00	0,00	0,00				5.494,54

63

64.505,46

TOTALE PRENOTATO

64.505,46

Il Responsabile della Struttura Assegnataria di Budget

[Signature]

[Signature]

001111

Sul presente atto viene espresso

parere ____ favorevole ____ dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Paolo Francesco Paolo Tronca

Firmato digitalmente da: FRANCESCO PAOLO TRONCA
Data: 06/09/2021 14:06:43

parere ____ favorevole ____ dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requierez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 12 SET 2021 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- ☐ Non sono pervenute opposizioni
☐ Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- ☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- ☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

☒ **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
