

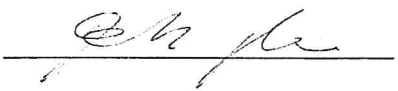

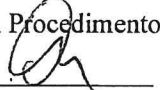
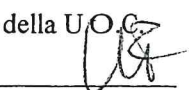

1213

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DETERMINA n. 136 TEC/2021 del 01-10-2021

OGGETTO:	Lavori di riparazione e noleggio del gruppo elettrogeno a servizio del Padiglione 6 Chirurgia Plastica del P.O. Civico - Affidamento diretto ai sensi del D.L. 76/2020 art.1 comma 2 lettera a) alla MediPower srl - Presa d'atto - CIG: Z9D33299A0
-----------------	---

<p style="text-align: center;">U.O.C. PROPONENTE</p> <p style="text-align: center;">GESTIONE TECNICA</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Proposta n. <u>140</u> del <u>01-10-2021</u></p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio</p> <p style="text-align: center;">Il R.U.P. Responsabile della U.O.S. Gestione e Manutenzione Impianti (Ing. Ernesto Basilico)</p> <p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;">Il Direttore f.f. dell'U.O.C. Gestione Tecnica (Ing. Vincenzo Spera)</p> <p style="text-align: center;"></p>	<p style="text-align: center;">U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO</p> <p style="text-align: center;">VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2021</p> <p>N° Conto economico <u>5.03.02.01.0102</u> N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2021</p> <p>€ <u>8.400.000,00</u></p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p style="text-align: center;">STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p style="text-align: center;"><u>GESTIONE TECNICA</u></p> <p style="text-align: center;">Scheda BUDGET allegata datata <u>01/10/2021</u></p> <p>Il Responsabile del Procedimento  Il Direttore della U.O.C. </p>
<p>Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.</p> <p>Il Direttore f.f. dell'U.O.C. Gestione Tecnica Ing. Vincenzo Spera </p>	

L'anno duemilaventuno il giorno 1 del mese di ottobre, nella sede della U.O.C. Gestione Tecnica dell'Azienda "A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli" di Palermo in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n.876 del 06/08/2020, assistito da Carlo P. Accardo quale segretario verbalizzante, adotta la seguente determina:

Il Direttore f.f. dell'U.O.C. Gestione Tecnica, Ing. Vincenzo Spera

Visto il D.Lgs. 30.12.1992 n.502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria";

Vista la Legge della Regione Sicilia 14.4.2009 n.5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

Richiamata la deliberazione del Direttore Generale n. 876 del 6.8.2020 con la quale lo scrivente Ing. Vincenzo Spera, in qualità di Direttore f.f. della U.O.C. Gestione Tecnica, è stato delegato ai sensi di legge alla firma di specifici atti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

Premesso che il 2 settembre 2021 il gruppo elettrogeno a servizio del Padiglione 6 "Chirurgia Plastica" del Presidio Ospedaliero "Civico e Benfratelli" è andato fuori uso per un guasto alla scheda di comando e controllo non riparabile in tempi brevi;

Considerata l'estrema urgenza di provvedere alla riparazione e nelle more di fornire un gruppo elettrogeno sostitutivo, al fine di non sospendere le attività del complesso operatorio;

Visto il D.L. 76/2020 - che stabilisce all'art. 1 comma 2 lettera a) che le stazioni appaltanti procedono all'aggiudicazione delle attività di esecuzione di servizi per importi inferiori a € 139.000 mediante affidamento diretto;

Visto *a fortiori* il D.Lgs. 50/2016 art.63 comma 2 lettera c) che espressamente consente il ricorso alle procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando, nella misura strettamente necessaria quando, per ragioni di estrema urgenza derivante da eventi imprevedibili, i termini per le procedure aperte o per le procedure ristrette o per le procedure competitive con negoziazione non possono essere rispettati;

Atteso che per quanto sopra il dirigente responsabile della U.O.S. Gestione e Manutenzione Impianti Ing. Ernesto Basilico ha subito provveduto in estrema urgenza a contattare l'azienda di fiducia MediPower srl, richiedendo un preventivo per il noleggio di un gruppo elettrogeno sostitutivo e per la riparazione urgente del gruppo guasto;

Acquisita - a seguito di sopralluogo della MediPower come da rapporto di servizio del 2.9.2021 - l'offerta di noleggio per un gruppo di 630 KVA formulato come segue (al netto di IVA):

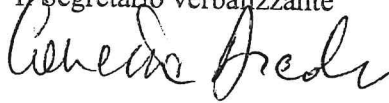
- noleggio gruppo	€ 200,00 / giorno;
- assicurazione	€ 10,00 / giorno;
- trasporto installazione	€ 900,00
- trasporto rimozione	€ 900,00
- attività tecnica installazione	€ 300,00
- attività tecnica disinstallazione	€ 300,00

Approvata la suddetta offerta di noleggio - per il tempo strettamente necessario alla riparazione del gruppo elettrogeno guasto - ritenuto l'oggetto, le condizioni e la tempistica rispondenti alle necessità dell'ARNAS, e i prezzi formulati correttamente, congrui, necessari ed in linea con le condizioni di mercato;

Acquisito altresì il preventivo per la riparazione, che per la fornitura della scheda di comando e controllo di nuova generazione adeguatamente programmata e l'installazione della scheda di comando e controllo, incluse le prove di collaudo e tutto quanto compreso sino a opera finita e perfettamente funzionante, quantifica il costo in € 1.550,00 oltre IVA;

3. di **prendere atto** che i servizi e lavori sono stati resi a regola d'arte e collaudati positivamente;
4. di **dare atto** che il costo complessivo del presente provvedimento pari a € 6.890,00 oltre IVA al 22% pari ad € 1.515,80 per un totale di € 8.405,80 va imputato al conto 5.03.02.01.0102 "Manutenzione e riparazione agli impianti e macchinari" con competenza economica anno 2021anno 2021;
5. di **dare mandato** all'U.O.C. Gestione Tecnica di:
 - a) pubblicare il presente provvedimento nell'Albo pretorio alla sezione "Determine U.O.C. Gestione Tecnica";
 - b) trasmettere il presente provvedimento al Direttore Generale, al Collegio dei sindaci e alla U.O.C. Economico Finanziario per gli adempimenti di rispettiva competenza;
6. di **dare atto** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'U.O.C. Gestione Tecnica;
7. di **dare atto**, ai sensi dell'art.6 bis della Legge n.241/1990, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interessi, neppure potenziali, in capo al RUP-DL e a chi lo adotta.

Il Segretario verbalizzante



Il Direttore F.F. dell'U.O.C. Gestione
Tecnica
Ing. Vincenzo Spera



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 03 10 2021 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni:
