



Civico Di Cristina Benfratelli
P.O. di riferimento

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

E.I.

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 001224

del 07 OTT. 2021

OGGETTO: Aspettativa senza assegni per motivi personali.

Dipendente Matric. 5594 – COLL.PROF.SAN. (D) INFERMIERE

U.O.C. PROPONENTE AREA RISORSE UMANE	U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2021
Proposta n. <u>616 / AR</u> <u>06 OTT. 2021</u>	N° Conto economico _____
☒ Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.	N° Conto Patrimoniale _____
	Budget assegnato anno 2021 (euro) _____
	Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale
Il Dirigente dell'U.O.S. Dott. F. Marussich	STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET _____
Il Direttore della U.O.C. Dott.ssa Maria Luisa Curti	Scheda BUDGET allegata datata _____
	Il Responsabile del procedimento _____
	Il Direttore dell'U.O.C. _____

L'anno duemilaventuno il giorno sette del mese di Ottobre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dot. Paolo Virele, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

06 OTT 2021

Il Direttore dell'U.O.C. Dott.ssa Maria Luisa Curti

VISTA l'istanza prot n. 15170 del 30/09/2021, con la quale la dipendente matr. 5594 – COLL.PROF.SAN. (D) INFERMIERE in servizio presso l'U.O.C. Pediatria Generale di questa Azienda, chiede la concessione di un periodo di aspettativa senza assegni per motivi personali di mesi tre a decorrere **dal 01/11/2021 al 31/01/2022** ;

VISTA l'art. 12, comma 1 lett. B) del C.C.N.L. per il comparto 2000/01;

VISTI i nulla osta posti in calce sulla predetta istanza del Dirigente dell'UOC Pediatria Generale e del Dirigente dell'U.O. professioni sanitarie Infermieristiche ed Ostetriche del P.O. Di Cristina ;

ACCERTATO che la fattispecie rappresentata della dipendente rientra nelle previsioni della norma sopradetta e che, pertanto, è possibile accogliere l'istanza anzidetta per il periodo **dal 01/11/2021 al 31/01/2022**;

RITENUTO di collocare la dipendente matr.5594 in aspettativa senza assegni per motivi personali a decorrere **dal 01/11/2021 al 31/01/2022**;

RITENUTO di conferire esecutività immediata al presente provvedimento al fine di potere disporre la sospensione del trattamento economico in tempo utile;

DATO ATTO della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

PROPONE

Per i motivi espressi in premessa che si intendono qui riportati e trascritti :

CONCEDERE alla dipendente matr. 5594 – COLL.PROF.SAN. (D) INFERMIERE in servizio presso l'U.O.C. Pediatria Generale di questa Azienda, un periodo di aspettativa di mesi tre senza assegni per motivi personali a decorrere **dal 01/11/2021 al 31/01/2022**;

- **DISPORRE** la sospensione dell'erogazione del trattamento economico spettante per tutta la durata dell'aspettativa;
- **DARE ATTO** che il presente provvedimento **non comporta onere di spesa aggiuntiva a carico del b.e.p. corrente**;
- **CURERA'** l'esecuzione del presente provvedimento l'Area Risorse Umane;
- **DARE ATTO** che l'intera documentazione citata nella presente proposta è custodita agli atti di questo ufficio U.O.C. Risorse Umane;
- **RENDERE** il presente atto immediatamente esecutivo.

**Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti**



0604
2021

Sul presente atto viene espresso

Parere favorevole del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

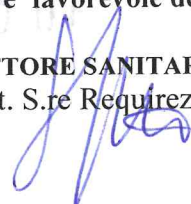
Dott. F.sco Paolo Tronca



Parere favorevole del

DIRETTORE SANITARIO

Dott. S.re Requirez



IL DIRETTORE GENERALE

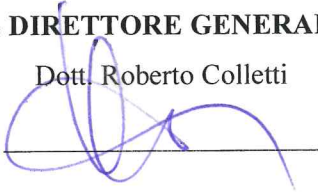
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

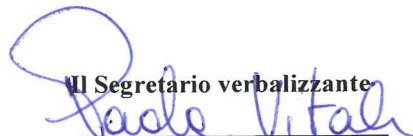
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 10 OTT 2021 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- ☐ Non sono pervenute opposizioni
- ☐ Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
- ☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- ☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- ☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

☒ **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
