



Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

Richiamata la deliberazione del Direttore Generale n. 876 del 06/08/2020, con la quale l'Ing. Vincenzo Spera, in qualità di Direttore F.F. dell'U.O.C. Gestione Tecnica è stato delegato, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

Il Direttore F.F. dell'U.O.C. Gestione Tecnica **Ing. Vincenzo Spera**,

**Premesso che**

- al fine di adottare le misure di contenimento al contagio epidemiologico da COVID-19, con Delibera n. 597 del 05 giugno 2020 si è proceduto ad affidare i lavori, ai sensi dell'art. 163 D.Lgs 50/2016 e s.m.i, per la "Fornitura e collocazione di pannelli separatori per le sale d'urgenza e lavori accessori presso il Pronto Soccorso del P.O. "G. Di Cristina", alla ditta di fiducia Cusimano Prestianni Srl, con sede in Palermo, via Generale Pietro Maravigna, 19, partita IVA 06498170825, avendo offerto un ribasso del 10,00%, per un importo al netto del ribasso d'asta di euro 35.661,55 inclusi oneri della sicurezza;
- in considerazione dell'alta affluenza, con molti casi sospetti di contagio da COVID-19, manifestatasi al Pronto Soccorso durante il periodo estivo del 2020, la Direzione Generale, vista l'emergenza e l'impossibilità di ridurre gli spazi di degenza del Presidio, necessari per lo spostamento del P.S., ha determinato di posticipare le lavorazioni;
- in data 16 giugno u.s., in considerazione della sempre più precaria integrità della pavimentazione del P.S. a causa dell'umidità di risalita, con alto rischio di caduta per operatori e utenti, nonché per la situazione non allarmante per i casi in essere di contagio da COVID-19, la Direzione Medica di Presidio ha ritenuto opportuno convocare una riunione per programmare l'inizio dei lavori in oggetto, in modo da organizzare il trasferimento del P.S., individuando come data di inizio dei lavori il giorno 05 luglio 2021;
- nel corso della riunione il nuovo Direttore F.F. del P.S., ha avanzato la richiesta di una diversa distribuzione del Pronto Soccorso, evidenziando diverse difficoltà organizzative in essere, in particolare, per le sale visita, che in emergenza, soprattutto nella sala rossa, si riscontrano difficoltà di movimentazione del paziente; evidenziando, anche, che nelle sale visita non è garantita la privacy, poiché le sale sono divise dal corridoio solo da tende e, pertanto, i pannelli separatori previsti dal progetto, risulterebbero insufficienti a garantire la netta separazione tra gli ambienti, venendo a mancare sia la privacy, che il distanziamento necessario per evitare i potenziali contagi da COVID-19. Inoltre, evidenzia i disagi per i degenti delle sale di osservazione breve, poste al piano terra, che non hanno un servizio igienico di pertinenza, costringendo i piccoli pazienti e gli accompagnatori ad utilizzare quelli presenti nell'area Triage; oltre al fatto che, per la posizione occupata, tra il Triage e le sale visita, risulta un'area caratterizzata da un'alta affluenza di persone e passaggio di personale e di bambini sofferenti, venendo a mancare la serenità auspicabile per i piccoli ricoverati. Infine, viene evidenziata dal Direttore F.F. dell'U.O.C. M.C.A.U., la mancanza di una stanza per gli infermieri, che di fatto condividono la stanza con la coordinatrice;
- con nota prot. n. 11183 del 02/07/2021, l'U.O.C. Gestione Tecnica, ha trasmesso al Direttore Sanitario la rimodulazione del Pronto Soccorso apportando le modifiche distributive dell'area di emergenza, richieste dalla Direttore F.F. del P.S.;
- con nota prot. n. 11191 del 02/07/2021 il Direttore Sanitario ha espresso parere igienico-sanitario favorevole alla proposta di rimodulazione del P.S.;
- con nota prot. n. 10423 del 17/06/2021, l'U.O.C. Gestione Tecnica ha trasmesso alla Direzione

Strategica la determinazione sull'avvio dei lavori;

- con nota prot. n. 10780 del 24/06/2021, la Direzione Strategica ha autorizzato l'inizio delle attività preliminari per lo spostamento del P.S. e quindi la consegna dei lavori per la data del 05/07/2021;
- in data 05/07/2021 il Direttore dei Lavori procedeva alla consegna parziale dei lavori, al fine realizzare l'area triage temporanea per permettere lo spostamento del P.S. al piano terra dell'Edificio Maggiore;
- in data 12/07/2021 si è proceduto alla consegna definitiva;
- in data 26/07/2021 è stata redatta una perizia di variante e suppletiva, a seguito delle richieste del Direttore F.F. dell'U.O.C. M.C.A.U. (Pronto Soccorso Pediatrico), ai sensi dell'art.106 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., L'importo della PVS ammonta ad euro 58.708,66 di cui euro 56.947,40 per lavori al netto del ribasso, incluso oneri della sicurezza, ed euro 5.868,69 per somme a disposizione dell'amministrazione, di cui al seguente quadro economico:

A1	<b>LAVORI</b>			€ 58.708,66	
A2	Oneri Sicurezza	3%		€ 1.761,26	
A3	<b>Lavori a base d'asta</b>			<b>€ 56.947,40</b>	
A4	<b>ribasso d'asta</b>	10,00%		<b>€ 5.694,74</b>	
A5	<b>Importo di PVS</b>			<b>€ 53.013,92</b>	€ 53.013,92
<b>B SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b>					
B1	Imprevisti	5%	di A1	€ 0,00	
B2	IVA	10%	di (A5+B1)	€ 5.301,39	
B3	oneri di accesso a discarica			€ 465,00	
B4	iva B3	22%		102,3	
	<b>Totale somme a disposizione</b>			<b>€ 5.868,69</b>	€ 5.868,69
	<b>IMPORTO COMPLESSIVO DI PVS</b>				<b>€ 58.882,61</b>
	<b>IMPORTO DELIBERA AFFIDAMENTO</b>				€ 47.013,45
	<b>ONERE AGGIUNTIVO</b>				<b>11.869,16</b>

- **Dare atto** che il maggiore importo dei lavori scaturente dalla PVS, che non trova copertura nell'Atto Deliberativo n. 597 del 05 giugno 2020, comporta un onere aggiuntivo per un importo complessivo di € 11.869,16, compreso oneri fiscali, che deve essere imputato sul conto n. 1.01.02.03.0101 del Bilancio 2021 dell'ARNAS;
- **Ritenuto**, altresì, di autorizzare l'U.O.C. Gestione Tecnica a prenotare sull'applicativo contabile il maggiore importo scaturente dalla PVS incluso oneri fiscali, pari ad € 11.869,16;
- **Preso atto** che, per effetto dell'esecuzione dei lavori suppletivi citati, il termine contrattuale per l'ultimazione dei lavori, viene assegnato un ulteriore tempo di diciassette giorni naturali e consecutivi, per cui il tempo utile per l'ultimazione dei lavori resta in giorni 47 naturali e consecutivi;
- **Dare atto** che per far fronte all'emergenza sanitaria è stato attivato un Progetto denominato "COV-21" a gravare su somme extra budget, per cui il costo complessivo di € 58.882,61, compreso oneri fiscali, verrà imputato sul Progetto COV-21 "Emergenza sanitaria Covid 19" conto n. 1.01.02.03.0101, con prenotazione sull'Applicativo Informatico e che detta spesa è stata ricompresa nella Linea 20 della Programmazione Investimenti 2021 approvata con atto Deliberativo n. 1200 del 01/10/2021;
- **Visto** lo Stato finale a tutto il 13/09/2021 redatto dal Direttore dei Lavori e il Certificato di pagamento n.1 del 12/10/2021, dal quale si evince che l'importo che può essere liquidato all'impresa è di € 53.013,92 al netto del ribasso d'asta, compreso gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso ed escluso gli oneri fiscali;

- **Rilevato** che fra le somme a disposizione dell'amministrazione è prevista la quota di € 465,00 (oltre iva al 22%) per oneri di conferimento a discarica;
- **Preso atto** che il CIG attribuito dall'autorità di Vigilanza sui contratti pubblici risulta essere il seguente CIG Z242D2158E;
- **Visto** l'Ordine di acquisto n.21000554 del 13/09/2021 per € 53.013,92 (oltre iva al 10%) per i lavori ed € 465,00 (oltre iva al 22%) per oneri di accesso a discarica;
- **Vista** la fattura elettronica n. 7/PA del 13/10/2021 emessa dalla ditta Cusimano Prestianni Srl, con sede in Palermo, via Generale Pietro Maravigna, 19, partita IVA 06498170825, per complessivi € 58.882,61 comprensivi di IVA, relativa allo stato finale e agli oneri di accesso a discarica;
- **Ritenuto** di dover liquidare la fattura elettronica n. 7/PA del 13/10/2021 emessa dalla ditta Cusimano Prestianni Srl, con sede in Palermo, via Generale Pietro Maravigna, 19, partita IVA 06498170825, per complessivi € 58.882,61 comprensivi di IVA, relativa allo stato finale e agli oneri di accesso a discarica;
- **Dare atto** che l'attività di RUP è stata svolta dall'arch. Francesco Bono e quella di Direttore dei Lavori dall'arch. Vita Giostra;
- **Dare atto** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'ufficio competente dell'U.O.C. Gestione Tecnica;
- **Dato atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2020-2022;

#### D E T E R M I N A

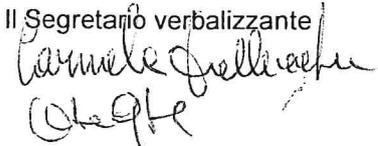
Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti:

- 1) **Approvare** la perizia di variante effettuata dal Direttore dei lavori per un importo pari ad euro 58.708,66 di cui euro 53.013,92 per lavori al netto del ribasso, incluso oneri della sicurezza, ed euro 5.868,69 per somme a disposizione dell'amministrazione, di cui al seguente quadro economico:

A1	<b>LAVORI</b>			€ 58.708,66	
A2	Oneri Sicurezza	3%		€ 1.761,26	
A3	<b>Lavori a base d'asta</b>			<b>€ 56.947,40</b>	
A4	ribasso d'asta	10,00%		€ 5.694,74	
A5	<b>Importo di PVS</b>			<b>€ 53.013,92</b>	€ 53.013,92
<b>B</b>	<b>SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b>				
B1	Imprevisti	5%	di A1	€ 0,00	
B2	IVA	10%	di (A5+B1)	€ 5.301,39	
B3	oneri di accesso a discarica			€ 465,00	
B4	iva B3	22%		102,3	
	<b>Totale somme a disposizione</b>			<b>€ 5.868,69</b>	€ 5.868,69
	<b>IMPORTO COMPLESSIVO DI PVS</b>				<b>€ 58.882,61</b>
	<b>IMPORTO DELIBERA AFFIDAMENTO</b>				<b>€ 47.013,45</b>
	<b>ONERE AGGIUNTIVO</b>				<b>11.869,16</b>

- 2) **Dare atto** che il maggiore importo dei lavori scaturente dalla PVS, che non trova copertura nell'Atto Deliberativo n. 597 del 05 giugno 2020, comporta un onere aggiuntivo per un importo complessivo di € 11.869,16, compreso oneri fiscali, che deve essere imputato sul conto n. 1.01.02.03.0101 del Bilancio 2021 dell'ARNAS;
- 3) Approvare lo Stato finale a tutto il 13/09/2021 redatto dal Direttore dei Lavori e il Certificato di pagamento n.1 del 12/10/2021, dal quale si evince che l'importo che può essere liquidato all'impresa è di € 53.013,92 al netto del ribasso d'asta, compreso gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso ed escluso gli oneri fiscali;
- 4) **Prendere atto** che, per effetto dell'esecuzione dei lavori suppletivi citati, il termine contrattuale per l'ultimazione dei lavori, viene assegnato un ulteriore tempo di diciassette giorni naturali e consecutivi, per cui il tempo utile per l'ultimazione dei lavori resta in giorni 47 naturali e consecutivi.
- 5) **Dare atto** che il costo di cui al presente atto verrà imputato sul Progetto COV-21 "Emergenza sanitaria Covid 19" conto n. 1.01.02.03.0101 a gravare su somme extra budget, per un importo complessivo di € 58.882,61, compreso oneri fiscali, e che detta spesa è stata ricompresa nella Linea 20 della Programmazione Investimenti 2021 approvata con atto Deliberativo n. 1200 del 01/10/2021;
- 6) **Dare mandato** all'U.O.C. Servizio Economico Finanziario di procedere al pagamento in favore della ditta Cusimano Prestianni Srl, con sede in Palermo, via Generale Pietro Maravigna, 19, partita IVA 06498170825, dell'importo di € 58.882,61, di cui alla fattura elettronica n. 7/PA del 13/10/2021;
- 7) **Dare atto** che l'attività di RUP è stata svolta dall'arch. Francesco Bono e quella di Direttore dei Lavori dall'arch. Vita Giostra;
- 8) **Di dare mandato** all'U.O.C. Gestione Tecnica di:
  - mettere in atto tutti gli atti tecnici successivi per la supervisione dei lavori sino al collaudo finale;
  - pubblicare il presente provvedimento sull'Albo pretorio nella sezione "Determine U.O.C. Gestione Tecnica";
  - trasmettere il presente provvedimento al Direttore Generale, al Collegio dei sindaci e alla U.O.C. Economico Finanziario per gli adempimenti di propria competenza;
- 9) **Di dichiarare** la regolarità dell'istruttoria della presente determina e la conformità alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;
- 10) **Di dare atto** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'U.O.C. Gestione Tecnica;
- 11) **Di dare atto**, ai sensi dell'art.6 bis della Legge n.241/1990, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interessi, neppure potenziali, in capo al RUP, al Direttore dei Lavori e a chi lo adotta;

Il Segretario verbalizzante

  
Carmelo Gallia

Il Direttore F.F. dell'U.O.C. Gestione Tecnica  
Ing. Vincenzo Spera



**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 17-10-2021 al giorno \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA**

- Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione
- Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Altre annotazioni

---

---

---