








Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**DETERMINA n. 148 / 2021 del 15-10-2021**

<b>OGGETTO:</b>	"Emergenza COVID-19 – Lavori di adeguamento delle sale visita e della Pediatria d'Urgenza del Pronto Soccorso Pediatrico presso il P.O. G. Di Cristina" – CIG <b>ZE83375712</b> - Affidamento ai sensi art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/16 e s.m.i. alla ditta <i>Cusimano Prestianni Srl</i>
-----------------	--

U.O.C. GESTIONE TECNICA	U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO
<p>Proposta n. <u>151</u> del <u>14/10/2021</u></p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p> <p>Il Funzionario estensore Arch. Vita Giostra </p> <p>Il Direttore F.F. U.O.C. Gestione Tecnica Ing. Vincenzo Spera </p>	<p>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2021</p> <p>N° Conto economico <u>PROGETTO COV-21</u></p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2021 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET _____</p> <p>Scheda BUDGET allegata datata <u>15/10/</u></p> <p>Il Responsabile del Procedimento </p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. (Dott.ssa Rosaria Di Fresco) </p>
<p>Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.</p> <p>Il Direttore F.F. dell'U.O.C. Gestione Tecnica Ing. Vincenzo Spera </p>	

L'anno duemilaventuno il giorno 15 del mese di ottobre, nella sede della U.O.C. Gestione Tecnica dell'Azienda A.R.N.A.S. "Civico Di Cristina Benfratelli" di Palermo, in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n. 172 del 23/05/2019, assistito da Carmelo Galvone, quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina:

**Il Direttore F.F. della U.O.C. Gestione Tecnica Ing. Vincenzo Spera,**

**Visto** il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

**Vista** la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

**Richiamata** la deliberazione del Direttore Generale n. 876 del 06/08/2020, con la quale l'Ing. Vincenzo Spera, in qualità di Direttore F.F. dell'U.O.C. Gestione Tecnica è stato delegato, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

**Premesso che**

- Al fine di adottare le misure di contenimento al contagio epidemiologico da COVID-19, sono stati effettuati dei lavori presso il Pronto Soccorso Pediatrico, affidati con Delibera n. 597 del 05 giugno 2020, alla ditta di fiducia Cusimano Prestianni Srl, con sede in Palermo, via Generale Pietro Maravigna, 19, partita IVA 06498170825;
- che, in data 30 giugno 2021, nel corso della riunione di coordinamento presso la Direzione Medica di Presidio, per programmare l'avvio dei lavori di cui sopra, il nuovo Direttore F.F. del P.S., ha avanzato la richiesta di una diversa distribuzione del Pronto Soccorso, evidenziando diverse difficoltà organizzative in essere, in particolare, per le sale visita, che in emergenza, soprattutto nella sala rossa, si riscontrano difficoltà di movimentazione del paziente; evidenziando, anche, che nelle sale visita non è garantita la privacy, poiché le sale sono divise dal corridoio solo da tende, venendo a mancare sia la privacy, che il distanziamento necessario per evitare i potenziali contagi da COVID-19. Inoltre, evidenzia i disagi per i degenti delle sale di osservazione breve, poste al piano terra, che non hanno un servizio igienico di pertinenza, costringendo i piccoli pazienti e gli accompagnatori ad utilizzare quelli presenti nell'area Triage; oltre al fatto che, per la posizione occupata, tra il Triage e le sale visita, risulta un'area caratterizzata da un'alta affluenza di persone e passaggio di personale e di bambini sofferenti, venendo a mancare la serenità auspicabile per i piccoli ricoverati.
- con nota prot. n. 11183 del 02/07/2021, l'U.O.C. Gestione Tecnica, ha trasmesso al Direttore Sanitario la rimodulazione del Pronto Soccorso apportando le modifiche distributive dell'area di emergenza, richieste dalla Direttore F.F. del P.S.;
- con nota prot. n. 11191 del 02/07/2021 il Direttore Sanitario ha espresso parere igienico-sanitario favorevole alla proposta di rimodulazione del P.S.;

**Rilevato**, pertanto, in considerazione dei lavori in essere di dover procedere con urgenza ad effettuare i "Lavori di adeguamento delle sale visita e della Pediatria d'Urgenza del Pronto Soccorso Pediatrico presso il P.O. G. Di Cristina", che non rientrano nei lavori affidati con Delibera n. 597 del 05 giugno 2020, è stato redatto un progetto il cui importo è pari ad € 33.652,96, oltre oneri fiscali, da cui discende il seguente quadro economico:

<b>A</b>		<b>LAVORI</b>			
A.01	Lavori		€ 33.652,96		
A.02	di cui oneri sicurezza diretti 3% di A		€ 1.009,59		
A.03	Lavori a base d'asta		€ 32.643,37		
A.04	<b>TOTALE LAVORI</b>		€ 33.652,96		€ 33.652,96
<b>B</b>		<b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>			
B.01	IVA di A.04	10%	€ 3.365,30		
B.02	Oneri di accesso a discarica		€ 200,00		
B.03	IVA di B.02 22%	22%	€ 44,00		
	<b>Totale E</b>		€ 3.609,30		€ 3.609,30
(A+B)	<b>IMPORTO COMPLESSIVO</b>				€ 37.262,26



**Atteso**, altresì, che in virtù dell'importo e per tutto quanto sopra indicato, si può procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/16 e s.m.i., vista l'urgenza degli interventi ai fini della riattivazione del Pronto Soccorso;

**Considerato che** i lavori di ristrutturazione della P.S., di cui alla Delibera n. 597 del 05 giugno 2020, sono stati affidati alla ditta Cusimano Prestianni Srl e tenuto conto che i lavori di cui in oggetto sono in continuità con quelli in corso;

**Atteso** che la ditta ha manifestato la disponibilità ad eseguire i lavori applicando il ribasso del 15,00%, superiore al 10,00% offerto in fase di gara delle lavorazioni di cui alla sopracitata delibera;

**Vista** l'autorizzazione del Direttore Amministrativo del 13/08/2021 a procedere all'affidamento diretto dei lavori alla ditta Cusimano Prestianni Srl, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/16 e s.m.i.;

**Visto** il verbale di consegna dei lavori in via d'urgenza del 23 /08/2021;

**Ritenuto**, pertanto, di affidare alla ditta Cusimano Prestianni Srl i "Lavori di adeguamento delle sale visita e della Pediatria d'Urgenza del Pronto Soccorso Pediatrico presso il P.O. G. Di Cristina", per un importo pari ad € 28.756,45 al netto dello ribasso e inclusi gli oneri della sicurezza, oltre gli oneri fiscali, secondo il seguente quadro economico:

<b>A</b>	<b>LAVORI</b>			
A.01	Lavori		€ 33.652,96	
A.02	di cui oneri sicurezza diretti 3% di A.01		€ 1.009,59	
A.03	Lavori a base d'asta		<b>€ 32.643,37</b>	
A.04	Ribasso d'asta	15%	<b>€ 4.896,51</b>	
<b>A.05</b>	<b>Importo di aggiudicazione incl. oneri sic.</b>		<b>€ 28.756,45</b>	<b>€ 28.756,45</b>
<b>B</b>	<b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>			
B.01	IVA di A.05	10%	€ 2.875,65	
B.02	Oneri di accesso a discarica		€ 200,00	
B.03	IVA di B.02 22%	22%	€ 44,00	
		Totale B	<b>€ 3.119,65</b>	<b>€ 3.119,65</b>
<b>(A+B)</b>	<b>IMPORTO COMPLESSIVO</b>			<b>€ 31.876,10</b>

**Ritenuto**, altresì, di autorizzare l'U.O.C. Gestione Tecnica a prenotare sull'applicativo contabile la somma complessiva prevista dal quadro economico dell'intervento, pari ad € 31.876,10, i cui eventuali residui verranno svincolati al momento della conclusione dell'appalto;

**Dare atto** che per far fronte all'emergenza sanitaria è stato attivato un Progetto denominato "COV-21" a gravare su somme extra budget, per cui il costo complessivo di € 31.876,10, compreso oneri fiscali, debba essere imputato sul Progetto COV-21 "Emergenza sanitaria COVID-19" conto n. 5.03.01.01.0102 "Manutenzione e riparazione immobili istituzionali";

**Dare atto** che l'attività di RUP verrà espletata dall'arch. Francesco Bono, mentre l'attività di Direzione dei Lavori dall'arch. Vita Giostra e che l'attività di supporto sarà espletata dal personale dell'U.O.C. Gestione Tecnica;

**Ritenuto**, di rendere il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi del punto 7 dell'art. 53 della L.R. 03/11/1993 n. 30, ravvisata l'urgenza di riattivare il Pronto Soccorso Pediatrico;

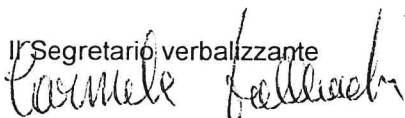
**Dare atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che la stessa, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come ne rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2020-2022;

## DETERMINA

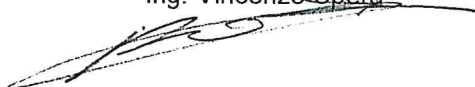
Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti:

1. **Approvare** l'affidamento alla ditta Cusimano Prestianni Srl i "Lavori di adeguamento delle sale visita e della Pediatria d'Urgenza del Pronto Soccorso Pediatrico presso il P.O. G. Di Cristina", per un importo pari ad € 28.756,45 al netto dello ribasso e inclusi gli oneri della sicurezza;
2. **Dare atto** che ricorrono i presupposti per procedere all'affidamento ai sensi dell'art. ai sensi art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/16 e s.m.i. anche in misura dell'importo dei lavori a base d'asta;
3. **Dare atto** che per far fronte all'emergenza sanitaria è stato attivato un Progetto denominato "COV-21" a gravare su somme extra budget, per cui il costo complessivo di € 31.876,10, compreso oneri fiscali, debba essere imputato sul Progetto COV-21 "Emergenza sanitaria COVID-19" conto n. 5.03.01.01.0102 "Manutenzione e riparazione immobili istituzionali";
4. **Autorizzare** l'U.O.C. Gestione Tecnica a prenotare sull'applicativo contabile l'U.O.C. Gestione Tecnica a prenotare sull'applicativo contabile la somma complessiva prevista dal quadro economico dell'intervento, pari ad € 31.876,10, i cui eventuali residui verranno svincolati al momento della conclusione dell'appalto;
5. **Dare atto** che l'attività Responsabile Unico del Procedimento verrà svolta dall'arch. Francesco Bono e la Direzione dei Lavori dall'arch. Vita Giostra;
6. **Dare mandato** all'U.O.C. Gestione Tecnica di:
  - a) mettere in atto tutti gli atti tecnici successivi per la supervisione dei lavori sino al collaudo finale;
  - b) pubblicare il presente provvedimento sull'Albo pretorio nella sezione "Determine U.O.C. Gestione Tecnica";
  - c) trasmettere il presente provvedimento al Direttore Generale, al Collegio dei sindaci e alla U.O.C. Economico Finanziario per gli adempimenti di propria competenza;
7. **Dichiarare** la regolarità dell'istruttoria della presente determina e la conformità alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;
8. **Dare atto** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'U.O.C. Gestione Tecnica;
9. **Dare atto**, ai sensi dell'art.6 bis della Legge n.241/1990 e s.m.i., che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interessi, neppure potenziali, in capo al RUP, al Direttore dei Lavori e a chi lo adotta;

Il Segretario verbalizzante



Il Direttore F.F. dell'U.O.C. Gestione Tecnica  
Ing. Vincenzo Spera









**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 17-10-2024 al giorno \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

---

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA**

Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,



**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Altre annotazioni

---

---

---

---