



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 001256

del 15 OTT. 2021

**OGGETTO: : Attività libero professionale svolta in regime di ricovero dalla Dr.ssa ORLANDO dirigente medico di Ginecologia - ripartizione proventi e liquidazione al personale Medico all'Equipe al relativo supporto diretto del Comparto sanitario 2021 (Ricovero SDO 4035 S.C )**

<b>U.O.C. PROPONENTE</b> <b>Economico Finanziario</b>
<hr/> <hr/>
Proposta n. <u>108</u> del <u>13/10/2021</u>
<input checked="" type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del <u>Bilancio.</u>
Il Responsabile del procedimento  Dr.ssa P. Covais – Sig.ra Giammona <u>Covais</u> <u>Giammona</u>
Il Direttore U.O.C. Economico Finanziario  (Dr. Rosaria Di Fresco ) <u>Di Fresco</u>

<b>U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO</b> <b>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO</b> <b>Esercizio 2021</b>	
N° Conto economico _____	
N° Conto Patrimoniale _____	
Budget assegnato anno 2021  (euro) _____	
Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale	
STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET  _____	
Scheda BUDGET allegata  datata _____	
Il Responsabile del procedimento	Il Direttore dell'U.O.C.

L'anno duemilaventuno il giorno quindici del mese di Ottobre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dot. me Paolo Virele, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

14 OTT 2021

Il Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziario, Dott.ssa Rosaria Di Fresco

**VISTA** la delibera n. 730 del 29 Dicembre 2014 di approvazione del Regolamento Aziendale sulle modalità di svolgimento dell'attività libero-professionale intramuraria, ed i relativi riferimenti legislativi;

**VERIFICATA** la compiutezza della modulistica trasmessa dall'Ufficio Alpi e l'autorizzazione, nota prot. 6932/2015, all'Equipe di Ostetricia e Ginecologia all'esercizio dell'ALPI in regime di ricovero;

**VISTA** la nota prot. 5405/ALPI relativa alla richiesta di verifica delle timbrature e del credito orario dei professionisti e operatori sanitari che hanno partecipato all'intervento in regime di ricovero SDO 4035/2021 e la relativa nota di riscontro dell'U.O.C. Risorse Umane prot. 6150 del 08/04/2021 che attesta l'orario svolto in ALPI dall'Equipe di sala Operatoria;

**CONSIDERATO** che l'Azienda ha incassato il fatturato per l'attività alpi in regime di ricovero oggetto dell'erogazione del pagamento di cui al presente atto e lo stesso risulta contabilizzato in ragione di competenza economica nei propri sistemi contabili anno 2021;

**PRESO ATTO** che è stata effettuata la ripartizione dei compensi al personale avente diritto redigendo la scheda analitica all. "A" dalla quale si evince l'importo delle spettanze del personale medico/Equipe, la quota dovuta al personale di supporto diretto, la quota fondo di perequazione, la quota spettante al personale di supporto amministrativo, la quota Azienda;

**RITENUTO** di poter liquidare e pagare a seguito della ripartizione di cui di cui all'allegato "B", le somme spettanti al personale sanitario medico e di supporto diretto avendo già accantonato le quote relative al fondo di Perequazione e Personale supporto indiretto;

**DATO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D L 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – " Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione " – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019 – 2021

## PROPONE di

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

**Approvare** ai sensi di quanto disciplinato dall'art. 31 del Regolamento Aziendale adottato con delibera n. 730 del 29/12/2014, la ripartizione dei proventi correlati all'attività libero professionale in regime di ricovero svolta dall'equipe Medica, responsabile la dr.ssa G. Orlando matr. 2814, corrispondente alla SDO 4035/2021; (**alleg. "A"**)

**DARE MANDATO** all'U.O.C. Economico Finanziario di contabilizzare gli accantonamenti relativi al presente atto come dettagliato imputando i costi come segue in competenza 2021;

5.16.04.07.0102	Accantonamento Fondo di perequazione Alpi	2.02.05.05.0112	€ 165,00
5.16.04.07.0104	Accantonamento Fondo Alpi supporto Indiretto	2.02.05.05.0114	€ 21,96

**PRENDERE ATTO** che la quota Azienda a copertura dei costi indiretti è pari a € 986,04

**DARE MANDATO** all'U.O.C. Risorse Umane di liquidare e pagare nell'ambito degli emolumenti stipendiali al personale avente diritto le correlate spettanze come dettagliato **nell'allegato "B"**, quale corrispettivo spettante per l'alpi in regime di ricovero e procedere alla ripartizione dei proventi in favore degli aventi diritto tenendo presente che i correlati costi sono di competenza dell'anno 2021;

**DARE ATTO** che con successivo provvedimento si definirà la liquidazione e il pagamento agli aventi diritto della quota dei proventi finalizzata a remunerare il fondo di perequazione e il personale dipendente di supporto indiretto amministrativo secondo le modalità previste dal vigente regolamento aziendale;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del Bilancio 2021, in quanto i tutti i

costi trovano piena correlazione nei relativi ricavi incassati;

**NOTIFICARE** il presente provvedimento all'U.O. Risorse Umane ,all'U.O.C Staff e Ufficio ALPI;

**PRENDERE ATTO** che la documentazione propedeutica alla stesura del presente atto è custodita presso l'Ufficio Proponente;

**DICHIARARE** gli allegati "A" e "B" parte integrante del presente atto

Direttore dell'Area Economico Finanziario

(Dr. Rosaria Di Fresco)



1404  
2021

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dott. Francesco Paolo Tronca



parere favorevole dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dott. Salvatore Requerez



**IL DIRETTORE GENERALE**

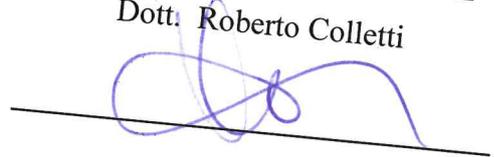
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti



**Il Segretario verbalizzante**

Paolo Vitali

2.1 0019

**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno **17 OTT 2021** e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA** **27 OTT 2021**

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

**Inviata all'Assessorato Sanità il** \_\_\_\_\_ **Prot. n.** \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

**Notificata al Collegio Sindacale il** \_\_\_\_\_ **Prot. n.** \_\_\_\_\_

**Notificata in Archivio** **il** \_\_\_\_\_ **Prot. n.** \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---