

E.I.



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 001270

del 19 OTT. 2021

OGGETTO: **Aspettativa senza assegni per motivi personali.**

**Dipendente - Matric. 5853 – COLL.PROF.SAN. (D) INFERMIERE**

<p style="text-align: center;"><b>U.O.C. PROPONENTE</b> <b>AREA RISORSE UMANE</b></p> <hr/> <p>Proposta n. <u>628 ARU</u> del <u>14 OTT. 2021</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u></p> <p style="text-align: right;">Il Dirigente dell'U.O.S. Dott. F. Marussich</p> <p style="text-align: right;">Il Direttore della U.O.C. Dott.ssa Maria Luisa Curti</p>	<p style="text-align: center;"><b>U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO</b> <b>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO</b> <b>Esercizio 2021</b></p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2021 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p style="text-align: center;">STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">Scheda BUDGET allegata</p> <p style="text-align: center;">datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____</p> <p style="text-align: right;">Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
--	--

L'anno duemilaventuno il giorno diciannove del mese di Ottobre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Sig. Valentina Nante, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

18 OTT 2021

**Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti**

**VISTA** l'istanza prot n. 15538 del 06/10/2021, con la quale la dipendente **matr. 5853** – COLL.PROF.SAN. (D) INFERMIERE in servizio presso l'U.O.C. Medicina Interna IGR di questa Azienda, chiede la concessione di un periodo di aspettativa senza assegni per motivi personali a decorrere **dal 16/10/2021 al 15/01/2022**;

**VISTO** l'art. 12, comma 1 del C.C.N.L. I 2001;

**VISTA** la documentazione allegata alla suddetta istanza dal dipendente a supporto della richiesta di che trattasi è conservata agli atti di questo servizio;

**VISTO** il parere favorevole posto in calce sull'istanza sopra citata dal Direttore dell'U.O.C. Medicina Interna IGR ;

**ACCERTATO** che la fattispecie rappresentata della dipendente rientra nelle previsioni della norma sopradetta e che, pertanto, è possibile accogliere l'istanza anzidetta per il periodo **dal 16/10/2021 al 15/01/2022**;

**RITENUTO** di collocare la **matr. 5853** in aspettativa senza assegni per motivi personali a decorrere **dal 16/10/2021 al 15/01/2022**;

**RITENUTO** di conferire esecutività immediata al presente provvedimento al fine di potere disporre la sospensione del trattamento economico in tempo utile;

**DATO ATTO** della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

**DATO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

**PROPONE**

**Per i motivi espressi in premessa che si intendono qui riportati e trascritti :**

- **CONCEDERE** alla dipendente **matr. 5853** – COLL.PROF.SAN. (D) INFERMIERE in servizio presso l' U.O.C. Medicina Interna IGR di questa Azienda, un periodo di aspettativa senza assegni per motivi personali a decorrere **dal 16/10/2021 al 15/01/2022** ;
- **DISPORRE** la sospensione dell'erogazione del trattamento economico spettante per tutta la durata dell'aspettativa;
- **DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta onere di spesa aggiuntiva a carico del B.E.P. corrente;
- **CURERA'** l'esecuzione del presente provvedimento l'Area Risorse Umane;
- **DARE ATTO** che l'intera documentazione citata nella presente proposta, in originale, è custodita agli atti di questo ufficio U.O.C. Risorse Umane;
- **RENDERE** il presente atto immediatamente esecutivo.

**Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane  
Dott.ssa Maria Luisa Curti**



18077  
2021

Sul presente atto viene espresso

Parere favorevole del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. F.sco Paolo Tronca

Parere favorevole del

DIRETTORE SANITARIO  
Dott. S.re Requirez

**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante



**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 24 OTT 2021 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA**

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,



**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

**Altre annotazioni**

---

---