

E.I.



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 001281

del 22 OTT. 2021

**OGGETTO: Presa d'atto verbale accordo sindacale del 30/06/2020 avente ad oggetto:  
"Integrazione Regolamento Sistema Premiante" – Liquidazione Compenso**

Proposta n. 638/Ad del 19 OTT. 2021

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Dirigente Amministrativo  
Trattamento Economico del personale  
Dott.ssa Gennaro Maria Grazia

Il Dirigente UOS  
Gestione giuridica del personale  
Dott. Fabio Marussich

IL Direttore UOC  
Risorse Umane  
Dott.ssa Maria Luisa Curti

**U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO**  
**VERIFICA CONTABILE - BILANCIO**  
**Esercizio 2021**

N° Conto economico \_\_\_\_\_

N° Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_

Budget assegnato anno 2021  
(euro) \_\_\_\_\_

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

**STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET**

\_\_\_\_\_

Scheda BUDGET allegata

datata \_\_\_\_\_

Il Responsabile del procedimento \_\_\_\_\_

Il Direttore dell'U.O.C. \_\_\_\_\_

L'anno duemilaventuno giorno ventidue del mese di Ottobre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da Dott. Paolo Vitale quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

19 OTT 2021

**Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane dott.ssa Maria Luisa Curti:**

premessi che con l'accordo sindacale del 30/06/2020 siglato con la Dirigenza area PTA avente ad oggetto: *"Integrazione Regolamento Sistema Premiante"* è stato concordato di corrispondere ai dirigenti ad interim una indennità di risultato pari al 75% di quella prevista per quel tipo di incarico, commisurata alla percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnati e proporzionata all'effettivo periodo di affidamento;

dato atto che anche l'ARAN si è espressa sull'argomento ritenendo che *"è attribuibile una quota aggiuntiva del sistema premiante al Direttore con incarico ad Interim in virtù di un maggiore incarico di competenze e responsabilità"*;

richiamato il comma 8 dell'art. 73 del CCNL del personale dell'area delle funzioni locali 2016-2018 secondo il quale: *"le aziende o enti, ove non possano fare ricorso alle sostituzioni di cui ai commi precedenti, possono affidare la struttura temporaneamente priva di titolare ad altro dirigente con corrispondente incarico. In tal caso, la sostituzione può durare fino ad un massimo di nove mesi prorogabili ad altri nove e non verrà corrisposta la relativa indennità mensile di cui al precedente comma 7. Il maggiore aggravio per il dirigente incaricato che ne deriva è compensato, nel rispetto di quanto previsto all'art. 66 comma 1, lett. i), con una quota in più di retribuzione di risultato rispetto a quella dovuta per l'ordinario raggiungimento degli obiettivi assegnati"*;

richiamato il comma 8 dell'art. 22 del nuovo CCNL della Dirigenza 2016-2018 ai sensi del quale: *"le aziende o enti, ove non possano fare ricorso alle sostituzioni di cui ai commi precedenti, possono affidare la struttura temporaneamente priva di titolare ad altro dirigente con corrispondente incarico e, ove possibile, con anzianità di cinque anni nella medesima disciplina o disciplina equipollente... Il maggiore aggravio per il dirigente incaricato che ne deriva potrà essere compensato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 7, comma 5, lett. c), con una quota in più di retribuzione di risultato rispetto a quella dovuta per l'ordinario raggiungimento degli obiettivi assegnati"*;

dato atto che l'accordo di cui sopra è stato trasmesso ai sensi dell'art. 40 Bis del D. Lgs 30/3/2001 n. 165 al Collegio Sindacale con nota prot. n. 11871 del 20/7/2021 e che lo stesso ha espresso parere favorevole nella seduta del 17/09/2021 (verbale n. 20);

ritenuto per quanto sopra di dover prendere atto dell'accordo sindacale in oggetto;

dato atto che con nota 6519 del 17/04/2018 è stato conferito all'ing. Vincenzo Spera, direttore dell'U.O. Affari Generali, l'incarico ad Interim di Direttore della UOC Provveditorato con decorrenza 01/05/2018 per 90 giorni, fino al 31 Luglio 2018;

dato atto che con Delibera n. 104 dell'11 Ottobre 2018 ad oggetto "Conferimento incarico ad Interim U.O. Provveditorato" è stato conferito all'ing. Vincenzo Spera, direttore dell'U.O. Affari Generali, l'incarico ad Interim di Direttore della UOC Provveditorato con decorrenza 16/10/2018 e per la durata di giorni 90;

richiamate le successive Delibere di proroga n. 26 del 10.01.2019, n. 444 del 08.04.2019 e n. 371 del 28.06.2019, con la quale l'incarico in oggetto è stato prorogato, da ultimo, fino all'immissione in servizio di un nuovo soggetto da reclutare mediante procedura interpellato;

dato atto che con Delibera n. 876/2020 ad oggetto "Presenza d'atto del conferimento dell'incarico ad Interim U.O. Gestione Tecnica" è stato conferito all'ing. Vincenzo Spera, direttore dell'U.O. Affari Generali, l'incarico ad Interim di Direttore della UOC Gestione Tecnica a decorrere dal 09/07/2020 e fino all'immissione in servizio di un nuovo soggetto da reclutare mediante procedura interpellato;

richiamate le Delibere delibera n. 433 del 19/7/2019 e n. 1001 del 13/12/2019 con le quali si è proceduto a liquidare la produttività del personale della Dirigenza PTA rispettivamente per gli anni 2018 e 2019, sulla base delle valutazioni di UU.OO e performance individuali;

ritenuto, per quanto sopra esposto, dover liquidare all'ing. Vincenzo Spera, ad integrazione di quanto già corrisposto con le sopraccitate Delibere di liquidazione della Produttività, la quota di indennità di risultato connessa all'incarico dirigenziale ad interim per i periodi 2018 e 2019 di cui all'Accordo oggetto del presente Provvedimento come da prospetto allegato (Allegato n. 1):

1 Maggio – 31 Luglio 2018– Incarico ad Interim Direttore U.O.C. Provveditorato

16 Ottobre 2018 – 31 Dicembre 2019 - Incarico ad Interim Direttore U.O.C. Provveditorato

ritenuto, altresì, dover liquidare all'ing. Vincenzo Spera, in occasione della liquidazione della produttività anno 2020, la quota di indennità di risultato connessa all'incarico dirigenziale ad interim per il periodo 2020 di cui all'Accordo oggetto del presente Provvedimento;

dato atto che il presente provvedimento non comporta ulteriori oneri a carico del bilancio trovando copertura nei residui Fondi dei relativi anni di competenza, come risultante dalla documentazione agli atti delle risorse umane;

dato atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

## PROPONE

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

1. prendere atto dell'accordo sindacale del 30/06/2020 avente ad oggetto: “*Integrazione Regolamento Sistema Premiante*” è stato concordato di corrispondere ai dirigenti ad interim una indennità di risultato pari al 75% di quella prevista per quel tipo di incarico, commisurata alla percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnati e proporzionata all'effettivo periodo di affidamento;
2. dare atto che con nota 6519 del 17/04/2018 è stato conferito all'ing. Vincenzo Spera, direttore dell'U.O. Affari Generali, l'incarico ad Interim di Direttore della UOC Provveditorato con decorrenza 01/05/2018 per 90 giorni, fino al 31 Luglio 2018;
3. dare atto che con Delibera n. 104 dell'11 Ottobre 2018 ad oggetto “Conferimento incarico ad Interim U.O. Provveditorato” è stato conferito all'ing. Vincenzo Spera, direttore dell'U.O. Affari Generali, l'incarico ad Interim di Direttore della UOC Provveditorato con decorrenza 16/10/2018 e per la durata di giorni 90;
4. dare atto che con le successive Delibere di proroga n. 26 del 10.01.2019, n. 444 del 08.04.2019 e n. 371 del 28.06.2019, l'incarico in oggetto è stato prorogato, da ultimo, fino all'immissione in servizio di un nuovo soggetto da reclutare mediante procedura interpellò;
5. dare atto che con Delibera n. 876/2020 ad oggetto “Presenza d'atto del conferimento dell'incarico ad Interim U.O. Gestione Tecnica” è stato conferito all'ing. Vincenzo Spera, direttore dell'U.O. Affari Generali, l'incarico ad Interim di Direttore della UOC Gestione Tecnica a decorrere dal 09/07/2020 e fino all'immissione in servizio di un nuovo soggetto da reclutare mediante procedura interpellò;
6. liquidare all'ing. Vincenzo Spera, ad integrazione di quanto già corrisposto con le Delibere di liquidazione della Produttività n. 433 del 19/7/2019 e n. 1001 del 13/12/2019, la quota di indennità di risultato connessa all'incarico dirigenziale ad interim per i periodi 2018 e 2019 di cui all'Accordo oggetto

del presente Provvedimento come da prospetto allegato (Allegato n. 1):

1 Maggio – 31 Luglio 2018– Incarico ad Interim Direttore U.O.C. Provveditorato

16 Ottobre 2018 – 31 Dicembre 2019 - Incarico ad Interim Direttore U.O.C. Provveditorato

7. liquidare all'ing. Vincenzo Spera, in occasione del pagamento della produttività anno 2020, la quota di indennità di risultato connessa all'incarico dirigenziale ad interim per il periodo 2020 di cui all'accordo oggetto del presente provvedimento;

8. dare atto il presente provvedimento non comporta ulteriori oneri a carico del bilancio trovando copertura nei residui Fondi dei relativi anni di competenza, come risultante dalla documentazione agli atti delle risorse umane;

9. dare atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

11. dare atto che l'esecuzione del presente provvedimento sarà curata dell'UOC risorse umane;

12. dare atto che l'allegato al presente provvedimento (Allegato n. 1) non è oggetto di pubblicazione;

13. dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 53 p.7 L.R. n. 30/93.

Il Direttore UOC Risorse Umane  
Dott.ssa Maria Luisa Curti



20 ott  
2001

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Francesco Paolo Tronca

Dott. Salvatore Requiez

**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti

**Il Segretario verbalizzante**

Paolo Vitali

## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 24 OTT 2021 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

## ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

## Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---