

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informativo dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno _____ al giorno _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7.

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DETERMINA n. 275/AEU

del 03/11/2021

OGGETTO: Liquidazione prestazioni aggiuntive per la campagna vaccinale emergenza Covid-19 Agosto 2021

<p align="center">U.O.C. Risorse Umane</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p> <p align="center">Il Responsabile del procedimento Assistente Amministrativo Dott. Giuseppe Monastero </p> <p align="center">Il Direttore U.O.C. Risorse Umane (Dott.ssa Maria Luisa Curti) </p>	<p align="center">U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2021</p> <p>N° Conto economico _____ N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2021 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p align="center">STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET _____</p> <p align="center">Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
---	--

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti

L'anno duemilaventuno il giorno 3 del mese di NOVEMBRE, nella sede della U.O.C. Risorse Umane dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n. 172 del 23/05/2019, assistito da Sig. quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina:

VISTO il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

RICHIAMATA la deliberazione del Direttore Generale n. 172 del 23/05/2019, esecutiva, con la quale la D.ssa Maria Luisa Curti, in qualità di Direttore dell' U.O.C. Risorse Umane è stata delegata, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

RICHIAMATA la nota prot. n. 15426 del 18/03/2021 con la quale l'Assessorato Regionale alla Salute ha invitato le Aziende del SSR ad acquisire la disponibilità del proprio personale dipendente ad effettuare prestazioni aggiuntive al fine di garantire le vaccinazioni presso i propri centri vaccinali ovvero quelli afferenti ad altre Aziende;

RILEVATO che questa Amministrazione ha indetto, per le motivazioni di cui in premessa ed ai sensi delle disposizioni richiamate, avviso interno di manifestazione di interesse riservato al personale dipendente di questa Azienda ed inquadrato nel profilo di dirigente medico e infermiere finalizzato alla costituzione degli elenchi dei professionisti disponibili a svolgere prestazioni aggiuntive per l'attuazione del piano di somministrazione dei vaccini anti SARS-CoV-2;

DATO ATTO che le prestazioni aggiuntive di cui trattasi sono state svolte presso:

- Hub Vaccinale Fiera del Mediterraneo, secondo rendicontazione del Commissario Straordinario per l'Emergenza Covid 19, Area Metropolitana di Palermo;
- Centro Vaccinale Presidio Ospedaliero Civico
- Centro Vaccinale Presidio Ospedaliero Di Cristina

RICHIAMATA la deliberazione del Direttore Generale n. 657 del 19/05/2021, con la quale viene individuato il budget di spesa per il servizio delle Prestazioni Aggiuntive rese dal personale per l'attuazione del piano di somministrazione dei vaccini anti SARS-CoV-2;

RICHIAMATA la deliberazione del Direttore Generale n. 1000 del 05/08/2021, con la quale viene individuato il nuovo budget di spesa per il servizio delle Prestazioni Aggiuntive rese dal personale per l'attuazione del piano di somministrazione dei vaccini anti SARS-CoV-2;

VISTE le rendicontazioni trasmesse dai relativi responsabili dei centri vaccinali sulle prestazioni del personale sanitario del comparto e della dirigenza medica per il mese di agosto 2021:

- rendicontazioni Medici presso hub Fiera: prot. 18562 del 16/09/2021
- rendicontazioni Infermieri presso hub Fiera: prot 18560 del 16/09/2021

VISTE le timbrature sulle prestazioni del personale sanitario del comparto e della dirigenza medica svolte presso gli hub vaccinali Civico e Di Cristina per il mese di agosto 2021 e validate dai rispettivi responsabili;

RITENUTO che nulla osta al pagamento con la mensilità di ottobre 2021 delle competenze di cui alle rendicontazioni relative al mese di agosto 2021 sopramenzionate nonché a quanto risultante dal sistema rilevazione presenze il cui importo complessivo ammonta a € 265.343,53, di cui € 39.839,30 per oneri sociali ed € 17.666,23 per IRAP, che trova capienza nel budget della sopracitata delibera;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti di:

1. **LIQUIDARE** le competenze di cui alle rendicontazioni relative al mese di Agosto 2021 sopramenzionate nonché a quanto risultante dal sistema rilevazione presenze il cui importo complessivo ammonta a € 265.343,53 di cui 39.839,30 per oneri sociali ed € 17.666,23 per IRAP;
2. **DARE ATTO** che l'esecuzione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi sul bilancio poiché trattasi di mera liquidazione di costi già rilevati nel sistema contabile aziendale;
3. **TRASMETTERE** il presente provvedimento all'UOC Economico Finanziario al fine di emettere gli ordinativi di pagamento a favore dei beneficiari per come evidenziati nella lista informatica di liquidazione suindicata;
4. **DARE** immediata esecuzione al presente provvedimento;

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

Il Segretario Verbalizzante

Maria Luisa Curti