



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 001345

del 03 NOV. 2021

**OGGETTO:** Autorizzazione posizione di comando Dr.ssa Arnone Sabrina matr.5540, Dr.ssa Marrali Carla Angela matr.7352 e Dr. Curzi Gian Luca matr.7581 per la partecipazione al Convegno NISAN 2021 in programma il 13/14 dicembre 2021 a Milano.

<p align="center"><b>U.O.C. PROPONENTE</b></p> <p align="center"><b>RISORSE UMANE</b></p> <hr/> <p>Proposta n. <u>672/AD</u> del <u>29 OTT. 2021</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u></p> <p align="center">Il Dirigente U.O.S. (Dr. Fabio Marussich)</p> <hr/> <p align="center">Il Direttore U.O.C. (Dr.ssa Maria Luisa Curti)</p> <hr/>	<p align="center"><b>U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO</b></p> <p align="center"><b>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO</b></p> <p align="center"><b>Esercizio 2021</b></p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2021 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p align="center">STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p align="center">_____</p> <p align="center">Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____</p> <p align="right">Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
---	--

L'anno duemilaventuno il giorno tre del mese di Novembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Sabrina Arnone quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

03 NOV. 2021

## Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane

**Premesso** che con le nota Prot.16277 del 19 ottobre 2021 la Direzione Amministrativa autorizza i dipendenti Dr.ssa Arnone Sabrina matr.5540, Dr.ssa Marrali Carla Angela matr.7352 e Dr. Curzi Gian Luca matr.7581 alla partecipazione al Convegno NISAN 2021 in programma il 13/14 dicembre 2021 a Milano.

Sulla predetta nota in premessa si evidenzia che con atto deliberativo n. 848 del 28 luglio 2020 questa Azienda Arnas Civico di Palermo ha deciso di aderire all'Associazione no-profit "Network Italiano Sanitario - N.I.San., che ricevuto l'invito dal Coordinamento organizzativo Ni.San a mezzo mail del 06 ottobre 2021 dal titolo "Costi standard Covid-19, analisi gestionale delle terapie innovative, nuovi sistemi per l'allocazione delle risorse regionali: realizzazioni e metodologie a confronto". Tenuto conto della rilevanza dell'argomento si autorizzano i dipendenti in oggetto alla partecipazione in posizione di comando al Convegno NISAN 2021 in programma nei giorni 13/14 dicembre 2021 presso il Palazzo della Cultura c/o sede Tecniche nuove a Milano.

Rilevato che le spese presunte vengono quantificate in circa € 257,18 a dipendente.

**Visto** il programma del Convegno NISAN 2021 e l'atto deliberativo n 446 del 09 aprile 2021 con oggetto "Rinnovo quota associativa NISAN 2021" allegato alla nota.

**Ritenuto** conseguentemente di autorizzare la partecipazione in posizione di comando dei dipendenti Dr.ssa Arnone Sabrina matr.5540, Dr.ssa Marrali Carla Angela matr.7352 e Dr. Curzi Gian Luca matr.7581 per la partecipazione al Convegno NISAN 2021 in programma il 13/14 dicembre 2021 a Milano.

**Dato atto** che il rimborso delle spese sostenute sarà effettuato a presentazione di specifici attestati di spesa e di partecipazione nella forma e nella misura prevista dalle vigenti normative, attraverso atto deliberativo di liquidazione.

**Dato atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L.6 novembre 2012 n.190- "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"- nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

### PROPONE di

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

**Autorizzare** la posizione di comando obbligatorio i dipendenti Dr.ssa Arnone Sabrina matr.5540, Dr.ssa Marrali Carla Angela matr.7352 e Dr. Curzi Gian Luca matr.7581 per la partecipazione al Convegno NISAN 2021 in programma il 13/14 dicembre 2021 a Milano.

**Dare atto** che il rimborso delle spese sostenute sarà effettuato a presentazione di specifici attestati di spesa e di partecipazione nella forma e nella misura prevista dalle vigenti normative, attraverso atto deliberativo di liquidazione.

**Dare atto** che la presente proposta non comporta oneri economici.

Curerà l'esecuzione del presente provvedimento la UOC Risorse Umane.

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane

Dr.ssa Maria Luisa Curti

03/05  
2021

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Salvatore Requierez

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti

**Il Segretario verbalizzante**

## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 07 NOV. 2021 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni  
 Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA** 17 NOV. 2021

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.  
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

### Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---