



Civico Di Cristina Benfratelli

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 001403

del 12 NOV. 2021

OGGETTO: Ripartizione dei proventi correlati all'attività in Convenzione con l'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bagheria a fronte di prestazioni effettuate dai professionisti ARNAS Civico di Palermo da settembre a dicembre 2019. Liquidazione e pagamento al personale avente diritto

U.O.C. PROPONENTE <u>Economico Finanziario</u>	U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2021
Proposta n. <u>132</u> del <u>10/11/2021</u>	N° Conto economico _____ N° Conto Patrimoniale _____ Budget assegnato anno 2021 (euro) _____
☒ Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.	Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale
Il Responsabile del procedimento (Dr.ssa Patrizia Covais) <u>Patrizia Covais</u>	STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET _____ Scheda BUDGET allegata datata _____
Il Direttore U.O.C. Economico Finanziario (Dr.ssa Rosaria Di Fresco) <u>Rosaria Di Fresco</u>	Il Responsabile del procedimento Il Direttore dell'U.O.C.

L'anno duemilaventino il giorno dodici del mese di Novembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dott. me Paolo V. Telf, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

11 NOV. 2021

Il Direttore della U.O.C. Servizio Economico, Finanziario dr.ssa Rosaria Di Fresco,

Premesso che con atto deliberativo n. 864 del 01/06/2016 è stata rinnovata l'attività convenzionale con il Rizzoli, secondo lo schema e le allegate tabelle da A1 A 16, a decorrere dal mese di gennaio 2016 e successivamente integrato con atti deliberativi nn. 745/2017 e 236/2019 e prorogata con nota n.16952/2020 sino al 30/04/2021.

Preso atto dei tabulati trasmessi dalla Direzione medica di presidio, con prot.n.3173/2021 relativamente alle prestazioni di consulenza, chirurgia e di reperibilità erogate dai nostri professionisti dal mese di settembre a dicembre 2019;

Visto il regolamento aziendale ALPI di cui all'atto n. 730 del 29 dicembre 2014 che disciplina l'attività libero professionale;

Considerato che con note n.9810/2021, n.15680/2021 n.16644/2021, l'U.O.C Risorse Umane, ha verificato che lo svolgimento dell'attività libero professionale in Convenzione, è stata svolta nel rispetto del Regolamento Aziendale, con specifico riferimento alla non sussistenza delle condizioni di impedimento disciplinate dall'art. 9 ;

Preso atto che a fronte delle suddette prestazioni sanitarie erogate dal mese settembre al mese di dicembre 2019, sono state emesse regolari fatture n.n39/67/69/70-2021 incassate rispettivamente con ordinativo di incasso n.1617/2021;

Preso atto che i proventi complessivi rilevati in contabilità aziendale nella competenza anno 2020 conto di ricavo 4.04.04.04.0101, ammontano complessivamente in € 37.511,30 al netto dei bolli e che i relativi costi sono stati quindi contabilizzati nella relativa competenza 2020;

Ritenuto di poter procedere alla ripartizione degli stessi nella misura prevista dal Regolamento Aziendale e dalle Convenzioni come sinteticamente trascritto:

Totale proventi da ripartire al netto dell'imposta di bollo	€ 37.511,30
Quota spettante ai professionisti	€ 28.795,76
Quota de destinata al Fondo perequazione	€ 1.340,85
Quota destinata al supporto indiretto	€ 670,43
Quota dei proventi spettanti all'azienda	€ 6.704,26

Preso Atto che la ripartizione sopra descritta ha comportato le analitiche scritture contabili sul Bilancio 2020 ;

Visto il prospetto di ripartizione dei proventi per le prestazioni erogati dai dirigenti medici delle UU.OO. in regime di convenzione di cui agli allegati "A, A1,A2"

Dato atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D L 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – " Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione " – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019 – 2021;

PROPONE

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte

Approvare la ripartizione dei proventi correlati all'attività espletata in regime di Convenzione presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bagheria, secondo gli schemi allegato "A,A1,A2"

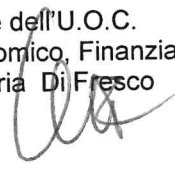
Prendere atto che le registrazioni contabili informatiche sono state già operate dall'U.O.C Economico Finanziario sulla contabilità aziendale in competenza 2020;

Dare mandato all'Area Risorse Umane di provvedere alla liquidazione e pagamento dell'importo di € 28.795,76 con i prossimi emolumenti stipendiali, secondo il prospetto all'allegato "B" , addebitando il conto 2.04.11.05.9912 ;

Notificare il presente atto all'UOC Risorse Umane, all'UOC Affari generali, UOC Economico Finanziario, all'Ufficio Alpi;

Prendere atto che la documentazione amministrativo/contabile propedeutica alla stesura dell'atto e alla consequenziale ripartizione dei proventi, è disponibile per la consultazione c/o l'U.O. Contabilità di quest'ARNAS.

Il Direttore dell'U.O.C.
Servizio Economico, Finanziario
D.ssa Rosaria Di Fresco



11 NOV
2021

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requirez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 14 NOV. 2021 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

☐ Non sono pervenute opposizioni

☐ Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 24 NOV. 2021

☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

☐ **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
