



E.I.

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 001453

del 23 NOV. 2021

OGGETTO: PRESA ATTO della deliberazione n. 217 del 03.03.2021, con la quale l' Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "P. Giaccone" ha approvato la proroga del rapporto convenzionale per l'espletamento di attività di medicina legale. .

U.O.C. PROPONENTE
Affari Generali

Proposta n. 152 del 08.11.2021

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Funzionario Responsabile
(Maria Ilardo)

Il Direttore U.O.C. Affari Generali
(Ing. Vincenzo Spera)

U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2021

N° Conto economico 5.02.01.17.0101

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2021
(euro) 69.000,00

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET
AFFARI GENERALI

Scheda BUDGET allegata
datata 08/11/2021

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

L'anno duemilaventuno il giorno ventitré del mese di Novembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dott. Paolo V. Testa, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

23 NOV. 2021

Il Direttore della UOC Affari Generali

PREMESSO che:

- ❖ l'art. 43 della Legge 449 del 27.12.97 prevede che le pubbliche amministrazioni possono stipulare convenzioni con soggetti pubblici e privati dirette a fornire, a titolo oneroso, consulenze o servizi aggiuntivi rispetto a quelli ordinari, nel rispetto dei principi di non conflittualità di fini;
- ❖ con l'atto deliberativo n. 927 del 04.12.2019, è stata approvata la convenzione con l'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "P. Giaccone", per l'espletamento di attività di medicina legale, secondo lo schema corredato dal modulo di nomina dell'AOUP di Responsabile del trattamento dati personali, che costituiscono parte integrante del presente provvedimento;
- ❖ con nota prot. 19173 del 7.11.2020, quest'Azienda ha richiesto il rinnovo della convenzione di che trattasi, per il periodo di un anno;

PRESO ATTO che con e-mail del 26.04.2021, l'AOUP Paolo Giaccone, ha trasmesso l'atto deliberativo n. 217 del 03.03.2021 con il quale ha approvato la proroga del rapporto convenzionale di che trattasi, per il periodo di dodici mesi, senza soluzione di continuità dal rapporto convenzionale precedente, e cioè dal 19.12.2020, con espressa esclusione della clausola di tacito rinnovo;

PRESO ATTO della nota prot. 16346 del 20.10.2021, con la quale il Direttore dell'Area Affari Generali ed i Responsabili dell'UOS Monitoraggio e Gestione Servizi e del Servizio Legale hanno rappresentato alla Direzione Strategica la necessità di rinnovare la convenzione con l'AOUP Paolo Giaccone, ciò al fine di assicurare gli adempimenti del Medico Legale Aziendale, in atto assente, connessi alla gestione ed all'istruzione dei sinistri in copertura a gestione diretta, nonché per la valutazione dell'indice di soccombenza e della correlata stima della situazione economica aziendale;

PRESO ATTO, come previsto nella suddetta convenzione:

- che l'AOUP si impegna ad espletare, per il tramite dei dirigenti medici afferenti l'UO di Medicina Legale del Dipartimento dei Servizi Centrali dell'Ospedale, le attività meglio descritte all'art. 2 della convenzione secondo la tempistica richiesta dai vari istituti processuali ed extraprocessuali attivati, e di presenziare alle riunioni del CAVS dell'ARNAS, previa richiesta da inoltrare almeno 15 giorni prima dalla data fissata;

- che l'ARNAS si impegna a corrispondere all'AOUP i compensi previsti all'art. 4 della convenzione, e qualora le CTU saranno svolte fuori dalla sede aziendale, garantirà ai professionisti i rimborsi a piè di lista per le spese di trasferta sostenute;

PRENDERE ATTO che la liquidazione delle fatture, previa verifica e validazione dei reports da parte dei competenti Uffici (Ufficio Legale e Ufficio Assicurazioni) sarà effettuata dall'UOC Affari Generali;

RITENUTO di prevedere, sulla base delle comunicazioni da parte dell'AOUP, circa le prestazioni già effettuate, pari ad € 15.900,00 e quelle che si prevedono di effettuare entro il 2021, una spesa complessiva presuntiva di € 30.000,00, che sarà rilevata sul conto 5.02.01.17.0101, "Altri servizi sanitari e sociosanitari da Az. Sanitaria Pubblica della Regione";

PRESO ATTO che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio proponente;

RITENUTO di munire il presente atto di immediata esecuzione ai sensi del c.7 art.65 della L. R. n.30/93, stante che la convenzione è già scaduta;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.3 del d.L.23 ottobre 1996 n.543, come modificato dalla L.20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n.190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE di

Per i motivi espressi in premessa che si intendono qui riportati :

PRENDERE ATTO della deliberazione n. 217 del 03.03.2021 con la quale l'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "P. Giaccone" ha approvato la proroga della convenzione per l'espletamento di attività di medicina legale;

DARE ATTO che le attività di medicina legale saranno regolate dalla convenzione approvata con atto deliberativo n. 927 del 04.12.2019, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

DARE ATTO che la proroga ha la validità di 12 mesi, senza soluzione di continuità dal rapporto convenzionale precedente, e cioè dal 19.12.2020, con espressa esclusione della clausola di tacito rinnovo,

DARE ATTO che l' AOUP si impegna ad espletare, per il tramite dei dirigenti medici afferenti l'UO di Medicina Legale del Dipartimento dei Servizi Centrali dell'Ospedale, le attività meglio descritte all'art. 2 della convenzione secondo la tempistica richiesta dai vari istituti processuali ed extraprocessuali attivati, e di presenziare alle riunioni del CAVS dell'ARNAS, previa richiesta da inoltrare almeno 15 giorni prima dalla data fissata;

DARE ATTO che l'ARNAS si impegna a corrispondere all'AOUP i compensi previsti all'art. 3 della convenzione, e nel caso che le CTU vengano svolte fuori dalla sede aziendale, i rimborsi a piè di lista da riconoscere ai professionisti incaricati;

DARE ATTO che la liquidazione delle fatture, previa verifica e vidimazione dei reports mensili da parte dei competenti Uffici (Ufficio Legale e Ufficio Assicurazioni), sarà effettuata dall'UOC Affari Generali;

PREVEDERE, sulla base delle comunicazioni da parte dell'AOUP, circa le prestazioni già effettuate, pari ad € 15.900,00 e quelle che si considerano di effettuare entro il 2021, una spesa complessiva presuntiva di € 30.000,00, che sarà rilevata sul conto 5.02.01.17.0101, "Altri servizi sanitari e sociosanitari da Az. Sanitaria Pubblica della Regione";

DARE ATTO che la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio proponente;

DARE ATTO che il presente provvedimento sarà inviato, a cura dell'U.O.C Affari Generali:

- all' AOUP Paolo Giaccone di Palermo,
- alle Direzioni Mediche del P.O. Civico;
- al Servizio Legale
- all'Ufficio Assicurazioni
- all'UOC Economico Finanziario.

MUNIRE il presente atto di immediata esecuzione.

IL DIRETTORE
UOC Affari Generali
(Ing. Vincenzo Spera)

23 Nov 2021
Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Francesco Paolo Tronea

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Salvatore Requirez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

Paola Vitali

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 28 NOV 2021 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
 Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
