



Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**E.I.**

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 001493

del 26 NOV. 2021

**OGGETTO: Collocamento a riposo anticipato per attività usuranti – Dipendente Matr. n. 2982  
-Collaboratore Professionale sanitario -Infermiera Professionale**

<p style="text-align: center;"><b>U.O.C. PROPONENTE</b> <b>RISORSE UMANE</b></p> <hr/> <p>Proposta n. <u>439/2021</u> del <u>24 NOV. 2021</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u></p> <p>Il Responsabile del procedimento (Sig.ra Lucia Oddo) <u>Lucia Oddo</u></p> <p>Il Responsabile Posizione Organizzativa (Dr.ssa Maria Musso) <u>M. Musso</u></p> <p>Il Direttore U.O.C. Risorse Umane (Dr.ssa M. Luisa Curti) <u>M. Curti</u></p>	<p style="text-align: center;"><b>U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO</b> <b>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO</b> <b>Esercizio 2021</b></p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2021 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p style="text-align: center;"><b>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</b></p> <p>_____</p> <p>Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
--	--

L'anno duemilaventuno il giorno ventisei del mese di Novembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dott. Paolo V. Teli, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

25 NOV 2021

Il Direttore U.O.C. Risorse Umane

**Vista** la nota prot. n.17729 del 11.11.2021 con la quale la dipendente matr. 2982 con la qualifica di Collaboratore Sanitario Professionale -Infermiera Professionale, ha presentato istanza di essere collocata a riposo anticipato per attività usuranti, a decorrere dal 01.03.2022;

**Vista** la nota prot. n.22387 del 04.11.2021 con la quale la dipendente matr. 2745 ha trasmesso a questa Amministrazione la comunicazione da parte dell'INPS che riconosce alla stessa il diritto di accesso anticipato al pensionamento, ai sensi del decreto legislativo n.67/2011, in data 01.11.2021 e che, pertanto il trattamento pensionistico anticipato potrà essere corrisposto a decorrere dal 01.03.2022;

**Vista** la legge 247 del 24.07.2007 e la relativa circolare divulgativa INPDAP n.220/2008, che modifica la legge Maroni del 23/08/2004 n.243 determinando a partire dal 1/01/2008 i nuovi requisiti per la maturazione del diritto a pensione di anzianità;

**Visto** il decreto legislativo 21 aprile 2011 n.67, art. 1 lettera d) in materia di accesso anticipato al pensionamento per gli addetti a lavorazioni particolarmente faticose e pesanti, a norma dell'art. 1 della Legge 4 novembre 2011 n.183, che stabilisce che i lavoratori, in via transitoria, conseguono il diritto a trattamento pensionistico in presenza del seguente requisito: per gli anni dal 2017 al 2026 un'età anagrafica di anni 61 e mesi 7 e anzianità contributiva di anni 35;

**Preso** atto che nel caso in specie la dipendente, alla data del 31.07.2021 ha perfezionato i requisiti anagrafici minimi richiesti e cioè anni 61 e mesi 7 e i requisiti per attività con un numero di giorni lavorativi all'anno non inferiori a 64;

**Visto** l'art.38 del C.C.N.L. Comparto Sanità 94/95;

**Ritenuto** pertanto di dover accogliere l'istanza di collocamento a riposo della dipendente matr. 2982 a decorrere dal 01.03.2022;

**Ritenuto** di munire il presente atto della clausola di esecuzione immediata;

**Dato atto** della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata

**Dato Atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

#### PROPONE di

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

**1) COLLOCARE** a riposo anticipato per attività usuranti la dipendente matr. 2982 con la qualifica di Collaboratore Sanitario Professionale -Infermiera Professionale, a decorrere dal 01.03.2022.

**2) DARE ATTO** che la stessa alla data del collocamento a riposo avrà maturato anni 37 mesi 2 e gg. 13 di servizio e anni 66 e mesi 7 di età e che ai sensi della normativa sopra citata potrà ottenere il trattamento pensionistico a decorrere dal 01.03.2022.

**3) DARE ATTO** della vacanza del posto con la decorrenza sopra specificata

**4) DARE ATTO** che il collocamento a riposo non comporta oneri economici.

**Dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 53 p.7 L.R. n.30/93 per gli adempimenti urgenti ed improcrastinabili da effettuare presso gli Uffici INPS territorialmente competenti che erogheranno le spettanze a titolo di pensione e TFR/TFS.

**CURERA'** l'esecuzione del presente provvedimento l'Area Risorse Umane.

Il Direttore U.O.C.  
Dr.ssa M. Luisa Curti

19/03/2022

25/01/2021

ASIS VOM/8/8

---

**Sul presente atto viene espresso**

**parere favorevole dal**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dott. Francesco Paolo Tronca

**parere favorevole dal**

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dott. Salvatore Requirez

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti

**Il Segretario verbalizzante**

**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 28 NOV. 2021 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA**

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---