



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

E.I.

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 001513

del 03 DIC. 2021

OGGETTO: Conferimento incarichi a seguito di: **"Selezione pubblica per titoli e prova orale per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato e/o sostituzione di personale assente della dirigenza medica della disciplina MEDICINA NUCLEARE da assegnare alla U.O.C. Medicina Nucleare del P.O. Civico"**. (Del. indizione n. 505 del 22/04/2021)

<p>U.O.C. PROPONENTE</p> <p>Risorse Umane</p> <hr/> <p>Proposta n. <u>445/AD</u> del <u>25 NOV. 2021</u></p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p> <p>Il Responsabile del Procedimento Coll. Prof.le Amm.vo Dott.ssa <u>Lina G. Di Carlo</u></p> <p>Il Dirigente dell'U.O.S. Dott. <u>F. Marussich</u></p> <p>Il Direttore della U.O.C. Dott.ssa <u>Maria Luisa Curti</u></p>	<p>U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO</p> <p>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2021</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2021 (euro) <u>Provvedimento non assoggettato a budget aziendale informatico</u></p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p>_____</p> <p>Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
---	--

L'anno duemilaventuno, il giorno tre del mese di Dicembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dott. me Paolo Vitale quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera, sulla base della proposta di seguito riportata.

02 DIC. 2021

Il Direttore della U.O.C. Risorse Umane D.ssa Maria Luisa Curti

PREMESSO CHE:

- con la deliberazione n. 505 del 22/04/2021 è stata indetta una: “Selezione pubblica per titoli e prova orale per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato e/o sostituzione di personale assente della dirigenza medica della disciplina MEDICINA NUCLEARE da assegnare alla U.O.C. Medicina Nucleare del P.O. Civico”;
- con deliberazione n. 1271 del 19/10/2021 sono stati approvati gli atti di detta selezione e, contestualmente, la relativa graduatoria di merito;

GRADUATORIA Dirigenti medici MEDICINA NUCLEARE				
N.	COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA	PUNTEGGIO
1	ALONGI PIERPAOLO	13/12/1984	TRIESTE	35,78
2	PARATORE ROSARIO	24/04/1979	BARCELLONA P.G	31,85
3	GENTILE ROBERTA	11/08/1984	SANT'AGATA DI MILITELLO	30,15
4	VULTAGGIO VIOLA	23/05/1987	PALERMO	23,07
5	FILICE ROSSELLA	24/11/1983	COSENZA	22,88
6	MIRABILE ALESSIA	27/05/1986	MESSINA	22,02

CONSIDERATO che alla suddetta graduatoria è stata data pubblicità mediante affissione alla porta dell'aula d'esame, all'albo aziendale sul sito internet dell'Azienda;

VISTA la richiesta pt. 57 MN/u del 04/11/2021 a firma del Direttore dell'UOC Medicina Nucleare per l'utilizzo di un. 1 unità della graduatoria *de qua* al fine di ristabilire il numero di dirigenti medici previsti in pianta organica;

VISTA la nota a margine di detta richiesta a firma del Direttore Generale, con cui si autorizza l'Ufficio Concorsi a procedere con la chiamata di una unità;

VISTA la nota PEC del 05/11/2021 di richiesta di disponibilità ad assumere l'incarico a TD a far data 16.11.2021 inviata da questo Ufficio al concorrente primo classificato Dr. Alongi Pier Paolo da riscontrare entro le ore 12,00 del 09/11/2021;

PRESO ATTO che il Dott. Alongi Pier Paolo con nota pec del 08/11/2021 ha comunicato, entro i termini, la propria disponibilità di accettare l'incarico proponendo la decorrenza a far data 01.12.2021 anziché 16.11.2021;

VISTA la nota a margine di detta richiesta a firma del Direttore dell'UOC Medicina Nucleare, con cui si autorizza lo slittamento del conferimento incarico al 01.12.2021;

PRESO ATTO della nota del 19/11/2021, prot. n. 23658, a firma dei Direttori Generale, Sanitario ed Amministrativo mediante la quale è stato conferito al Dr. Alongi Pier Paolo, un incarico a tempo determinato, a far data dal 01/12/2021 con scadenza il 31/12/2021 compreso;

RITENUTO pertanto di dover immettere in servizio il **Dott. Alongi Pier Paolo** nato a Trieste il 13/12/1984, con contratto a tempo determinato, con decorrenza dal **01/12/2021** e fino al **31/12/2021 compreso**, presso l'UOC di Medicina Nucleare di questa Azienda, fatta salva l'eventuale proroga/risoluzione anticipata in dipendenza dei processi riorganizzativi scaturenti dall'approvazione della nuova rete ospedaliera nonché gli esiti della procedura di stabilizzazione avviate da questa Azienda ex art 20 comma 1 e comma 2 Decreto Leg.vo n°75/2017;

DATO ATTO che il costo del presente provvedimento fino al **31/12/2021** è pari a € **6.524,86** e rientra nel tetto di spesa previsto dal DA n. 1380/2015;

PRESO ATTO che l'intera documentazione citata nella presente proposta, in originale, è custodita agli atti dell'Ufficio concorsi dell'U.O.C. Risorse Umane;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

PROPONE di

Per quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato:

1) **CONFERIRE** al **Dott. Alongi Pier Paolo** nato a Trieste il 13/12/1984, un contratto a tempo determinato, con decorrenza dal **01/12/2021** e fino al **31/12/2021 compreso**, presso l'UOC di Medicina Nucleare del P.O. Civico utilizzando la graduatoria di cui alla deliberazione **n. 1271 del 19/10/2021** sopra citata, con decorrenza dal **01/12/2021** e fino al **31/12/2021 compreso**, fatta salva l'eventuale proroga/risoluzione anticipata in dipendenza dei processi riorganizzativi scaturenti dall'approvazione della nuova rete ospedaliera nonché gli esiti della procedura di stabilizzazione avviate da questa Azienda ex art 20 comma 1 e comma 2 Decreto Leg.vo n°75/2017;

2) **DARE ATTO** che i costi del presente provvedimento dal **01/12/2021** al **31/12/2021** sono pari a **€ 6.5240,86** di cui **€ 4.367,90** per competenze fisse, **€ 366,92** per tredicesima, **€ 1.272,63** per oneri sociali, **€ 405,45** per IRAP ed **€ 76,80** per INPS del personale dirigente medico a tempo determinato, sono da imputare rispettivamente sui conti 5.05.01.01.1001, 5.05.01.01.1401, 9.01.01.01.0101 e 5.05.01.1403 e rientrano nel tetto di spesa previsto dal DA n. 1380/2015 e graverà sul Bep anno 2021;

3) **DARE ATTO** che la spesa connessa al presente provvedimento è **CORRISPOSTA A MEZZO CEDOLINO** e non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica;

4) **DARE ATTO** che l'intera documentazione citata nella presente proposta, in originale, è custodita agli atti dell'Ufficio concorsi dell'U.O.C. Risorse Umane;

5) **DICHIARARE** il presente provvedimento **immediatamente esecutivo** ai sensi dell'art. 53 p.7 L.R. n. 30/93, a copertura della dotazione organica e ai fini dell'assolvimento dei LEA;

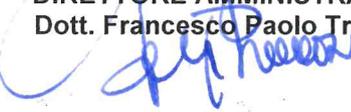
6) **CURERA'** l'esecuzione del presente provvedimento l'U.O.C. Risorse Umane.

Il Direttore della U.O.C. Risorse Umane
D.ssa Maria Luisa Curti



Sul presente atto viene espresso

02 dic 2021
parere FAVOREVOLE dal
DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Francesco Paolo Tronca



parere FAVOREVOLE dal
DIRETTORE SANITARIO
Dott. Salvatore Requirez



IL DIRETTORE GENERALE

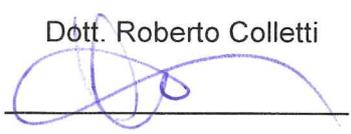
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto del parere favorevole espresso dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal Segretario verbalizzante,

DELIBERA

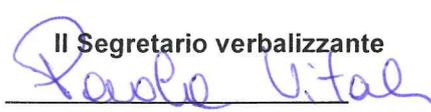
- di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 05 DIC 2021 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
