E.I.

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 001578 del 17 DIC. 2021

OGGETTO: ***Individuazione responsabile ex art. 22 CCNL 2016/18 della UOSD Hospice***

U.O.C. RISORSE UMANE

Proposta n. 777/aru del 15/12/21

☐ Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Dirigente UOS
Gestione giuridica del personale
Dott. Fabio Marussich

IL Direttore UOC
Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO

VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2021

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2021

(euro)_____

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

_____

Scheda BUDGET allegata

datata_____

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

_____ _____

L'anno duemilaventuno giorno diciassette del mese di Dicembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da Ditta Paola Virelli quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane dott.ssa Maria Luisa Curti

Premesso che la UOSD Hospice è priva di direzione per la quiescenza del titolare della funzione;

Ritenuto di conferire un incarico di responsabile ex art. 22 CCNL 2016/18 area Sanità;

Dato atto che:

- con nota n. 18495/2021 i dirigenti della UOSD Hospice dell'Arnas sono stati invitati a presentare la propria candidatura all'incarico di cui trattasi;
- si è candidato all'incarico il dott. Damiano Giuseppe Pepe

Ritenuto, per quanto sopra, di:

- procedere all'affidamento dell'incarico di cui trattasi all'unico dirigente candidato;
- nominare responsabile ex art. 22 CCNL 2016/18 della UOSD Hospice il dott. Damiano Giuseppe Pepe, dirigente medico della UO di cui trattasi;
- dare atto che l'incarico decorre dal 16/12/2021 per una durata di mesi 9, rinnovabili;
- corrispondere al dott. Damiano Giuseppe Pepe l'indennità prevista dal comma 7 del richiamato art. 22, ovvero euro 300.00 mensili, finanziati dal Fondo per la retribuzione di risultato;

Dato atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

1. nominare responsabile ex art. 22 CCNL 2016/18 della UOSD Hospice il dott. Damiano Giuseppe Pepe, dirigente medico della UO di cui trattasi;

2. dare atto che l'incarico decorre dal 16/12/2021 per una durata di mesi 9, rinnovabili,

3. corrispondere al dott. Damiano Giuseppe Pepe l'indennità prevista dal comma 7 del richiamato art. 22, ovvero euro 300.00 mensili, finanziati dal Fondo per la retribuzione di risultato e che gravano sul conto n. 5.05.01.02.04.01;

4. dare atto che la spesa connessa la presente provvedimento non è oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica;

5. Dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 53 p.7 L.R. n. 30/93,

Il Direttore UOC Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

16 lug 2021

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole **dal**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole **dal**

IL DIRETTORE SANITARIO
dott. Salvatore Requirez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante
Paola Vitale

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 19 DIC. 2021 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

☐ Non sono pervenute opposizioni

☐ Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

==========

☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

☐ Delibera non soggetta al controllo o, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

☑ **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

==========

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il_____ Prot. n._____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____del _____come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____del _____come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il_____Prot. n._____

Notificata in Archivio il_____Prot. n._____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni